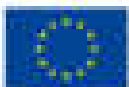




# Místní akční plán vzdělávání III pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

Verze č. 3.0 s účinností od 01. 12. 2023



## Informace o dokumentu:

**Název dokumentu:**

**Doba realizace projektu:** 05/2022-11/2023

**Řešené území:** SO ORP Žamberk, SO ORP Králíky

**Nositel projektu:** MAS ORLICKO, z.s.

**Hlavní zpracovatel dokumentu:** Realizační tým MAP

**Rok zpracování:** 2022-2023

**Projednáání (schválení) MAP:** Veřejné připomínkování – 25.10. – 01. 11. 2023, schválení – 13. 11. – 24.11. 2023, platnost od 01. 12. 2023

## Seznam částí dokumentu:

Dokument Místní akční plán vzdělávání pro území ve správním původu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky II se skládá z následujících částí:

- Úvod, manažerský souhrn .....2 –5 str.
- A. Řízení procesu MAP ..... 6–32 str.
- B. Analytická část dokumentu ..... 33–155 str.
- C. Strategická část dokumentu ..... 156–298 str.
- D. Implementační část dokumentu ..... 299 – 413 str.

## Úvod

Cílem místního akčního plánování je zlepšit kvalitu výuky a klima prostředí v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb.

Hlavním přínosem realizace MAP III je vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území.

Nositelům projektu Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Žamberk a SO ORP Králíky III (dále MAP III) se stala MAS ORLICKO, z.s. Důvodem k nositelství projektu byly především zkušenosti MAS ORLICKO, z.s. s komunitním plánováním a strategickým řízením, znalost místního prostředí a potenciál k dosahování synergických efektů díky realizaci komunitně vedeného místního rozvoje (CLLD) a poskytování služeb k šablonovým výzvám pro školy.

Samotný projekt MAP III navázal na úspěšnou realizaci projektu MAP I, který byl v letech 2016-2018 na stejném území realizován a MAP II, který byl realizován v letech 2018 – 2022. Projekt v mnohém čerpal zkušenosti z předchozích projektů, navázal na systém komunikace a na vhodné parametry spolupráce. Nesporným přínosem byla i znalost samotného projektu ze stran samotných škol, ale i jejich zřizovatelů, kdy často pozitivní zkušenost vedla k stoprocentnímu zapojení škol do projektu MAP III.

V závěrečné fázi projektu MAP II došlo k realizaci všech nezbytných procesů nutných k podání žádosti o podporu a od 1. 5. 2022 byl zahájen samotný projekt Místní akční plán vzdělávání pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky III. Předpokládané ukončení projektu je stanoveno na 30. 11. 2023.

Ve všech fázích projektu byl kladen významný důraz na udržitelné zapojení relevantních aktérů. To probíhalo tak, aby umožnilo zapojení dle individuálních možností a potřeb, přijatelnou a srozumitelnou formou. Komunikace probíhala v souladu s pravidly pro zapojení veřejnosti ve více stupních. S cílem zajistit efektivní šíření výstupů a aktivit projektu vytvořila MAS ORLICKO, z.s. webové stránky [www.maporlicko.cz](http://www.maporlicko.cz). V rámci těchto stránek jsou srozumitelnou formou prezentovány a šířeny jednotlivé aktivity a vytváří potenciál i pro následné navazování spolupráce mezi lokálními aktéry (školami, NNO, rodiči, ...). Dalším komunikačním nástrojem je [Facebook](https://www.facebook.com/masorlicko), na němž komunikujeme s cílovou skupinou novinky a aktuality z projektu.

Podle Postupů MAP III jsme vytvořili funkční organizační strukturu, která zajišťuje proces rozvoje a aktualizace místního akčního plánu. Během jejího sestavování a během tvorby jednotlivých pracovních skupin jsme vycházeli z dobrých zkušeností, které nám přinesla realizace MAP I a MAP II. Do projektu jsou zapojeny v rámci partnerství tři platformy (realizační tým, Řídící výbor a pracovní skupiny). Všechny platformy jsou složeny ze spolupracujících osob, které jsou plně zodpovědné za svou práci, vč. osob, které mají zkušeností z předchozího projektu.

Všem zapojeným subjektům, které se podílí na realizaci projektu a díky kterým vzniknul tento dokument, patří velké poděkování!

Souhrnné seznámení s obsahem předloženého dokumentu je uvedeno v následujícím „Manažerském souhrnu“.

## Manažerský souhrn

Předkládaný dokument – Místní akční plán vzdělávání pro území SO ORP Žamberk a Králíky III je dokumentem, který vznikl jako aktualizace dokumentu MAP II.

Dokument v sobě zahrnuje informace o výstupech komunitního plánování ve vzdělávání, které proběhlo v letech 2022– 2023 a navazuje na komunitní plánování, které proběhlo v letech 2020-2021 v rámci projektu MAP II. Uvedený dokument mapuje informace v území, které jsou následně využity pro potřebu Strategického plánování.

Část dokumentu **A (Řízení procesu MAP)** popisuje, jaké principy jsou uplatňovány v procesu akčního plánování. Detailněji seznamuje s organizační strukturou projektu a odpovědnostmi každé její části. Jmenovitě definuje členy platformy Řídícího výboru a pracovní skupiny; vč. Řídící pracovní skupiny. Dále dokument obsahuje komunikační plán projektu a seznam relevantních aktérů vzdělávání.

Část **B dokumentu (Analytická část)** obsahuje informace, které byly pro členy pracovních skupin a realizačního týmu směrodatné pro další proces strategického plánování. Kromě dat obsahuje analytická část také analýzu rizik a analýzu dotčených cílových skupin.

Na závěr definuje sedm problémových okruhů, z nichž jsou odvinuty priority a cíle MAP. Pro jednotlivé problémové okruhy byla provedena SWOT – 3 analýza, která je východiskem strategické části.

Část **C dokumentu (Strategická část)** definuje nosnou VIZI. Pro každou z vymezených priorit pak podrobně ověřuje vazbu jednotlivých cílů na povinná a doporučená opatření projektu MAP a stanovuje indikátory, které představují měřitelné hodnoty dosažení cílů.

Strategická část dokumentu se rozděluje na Strategický rámec (seznam investic a potřeb) a na neinvestiční aktivity, které naplňují cíle MAP.

Strategický rámec MAP pro správní obvod obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky do roku 2025 reflektuje strategii a „databázi“ projektových záměrů:

1. Strategický rámec MAP – seznam investičních priorit MŠ (2021–2027)
2. Strategický rámec MAP – seznam investičních priorit ZŠ (2021-2027)
3. Souhrnný rámec pro investice do infrastruktury pro zájmové, neformální vzdělávání a celoživotní učení (2021-2027)

Seznam neinvestičních aktivit je druhou částí Strategické části MAP a je zařazen za Strategický rámec. Tyto neinvestiční aktivity naplňují jednotlivé cíle a priority MAP a jsou rozděleny na aktivity škol a aktivity spolupráce. Zároveň je tento „sborník“ doplněn o sloupec Akční plán, který představuje realizaci dané aktivity v konkrétním časovém horizontu.

Část **D dokumentu (Implementační část)** zahrnuje Akční plány na období 1. 3. 2022-31. 8. 2023, 1.9.2023 – 31.8.2024 a 1.9.2024 – 31.12.2025.

Dále představuje některé rozpracované aktivity z neinvestičních aktivit. Jedná se o aktivity spolupráce, které byly v rámci pracovních skupin rozpracovány podle principu místního akčního plánování. Z takto navržených aktivit vybral Řídící výbor na svém jednání 13.06.2023 tři, které doporučil rozpracovat do projektové fiche.

Další 2 aktivity byly doplněny a rozpracovány dle stejných principů na základě depistážního šetření mezi aktéry vzdělávání a byly společně zařazeny do části pro MAP OP JAK v rámci implementačních aktivit.

První část dokumentu (A) byla aktualizována podle změn, které v projektu v rámci Řízení procesu MAP nastaly. Řídící výbor dokument schválil v listopadu 2023.

Druhá část dokumentu (B) byla tvořena a aktualizována Odborným manažerem na základě nově vzniklých skutečnostech v rámci druhého cyklu místního akčního plánování, dokument byl schválena na v prosinci 2022. Třetí část dokumentu (C) a „databáze“ investic je aktualizován pravidelně každých šest měsíců. V tomto dokumentu je vložena aktuálně platná verze (4.0). Seznam neinvestičních aktivit byl schválen Řídícím výborem MAP v červnu 2023. Čtvrtá část dokumentu (D) byla dokončena v listopadu 2023, kdy byla také schválena.

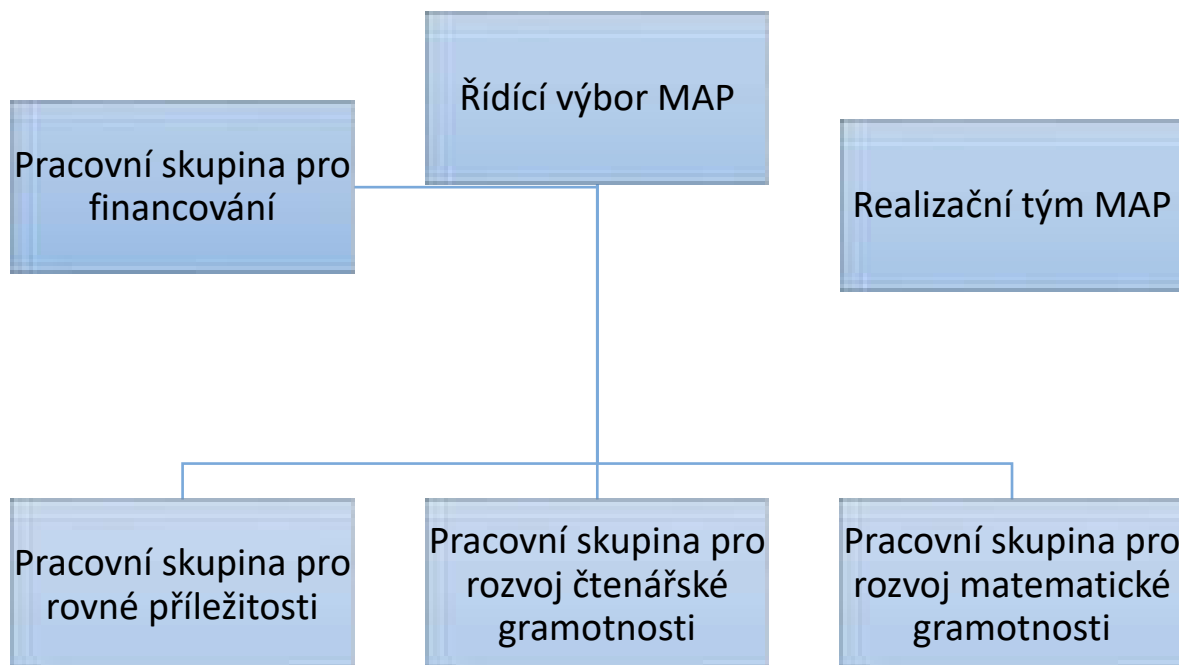
# Místní akční plán vzdělávání III pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

## A. ŘÍZENÍ PROCESU MAP

- Organizační struktura včetně popisu rolí a odpovědností – verze 4.0 s účinností od 24.11.2023
- Komunikační plán – verze 2.0 s účinností od 13.06.2023

## I. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA VČETNĚ POPISU ROZDĚLENÍ ROLÍ, POVINNOSTÍ A ODPOVĚDNOSTÍ



### 1.1 Realizační tým

Pracovní orgán, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým zabezpečuje činnost Řídícího výboru a pracovních skupin. Vede ho hlavní manažer projektu. Mezi hlavní úkoly Realizačního týmu patří:

- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídícímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území,
- monitorovat průběh realizace MAP,
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP,
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP,
- ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP,
- účastnit se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů mezi dílčími týmy, které mohou být v rámci organizační struktury MAP zřízeny,
- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Realizační tým se skládá z administrativního a odborného týmu.



**Administrativní tým:**

Za projekt zodpovídá **hlavní manažer projektu**. V průběhu projektu odpovídá za řízení a administraci projektu. Zodpovídá za zajišťování veškerých činností nutných pro realizaci projektu a plnění podmínek příjemce dotace, současně je hlavní kontaktní osobou projektu. Řídí celý projekt včetně administrativního a odborného týmu. Odpovídá za věcný pokrok projektu.

Za finanční řízení projektu zodpovídá **finanční manažer** – úzce spolupracuje s účetním projektu. Zajišťuje veškeré aktivity spojené s vedením účetnictví, finančními toky organizace (provádění plateb) a jednání s orgány státní správy v souvislosti s realizací projektu.

Administrativní tým doplňuje **administrativní pracovník pro komunikaci a technickou pomoc**.

**Odborný tým:**

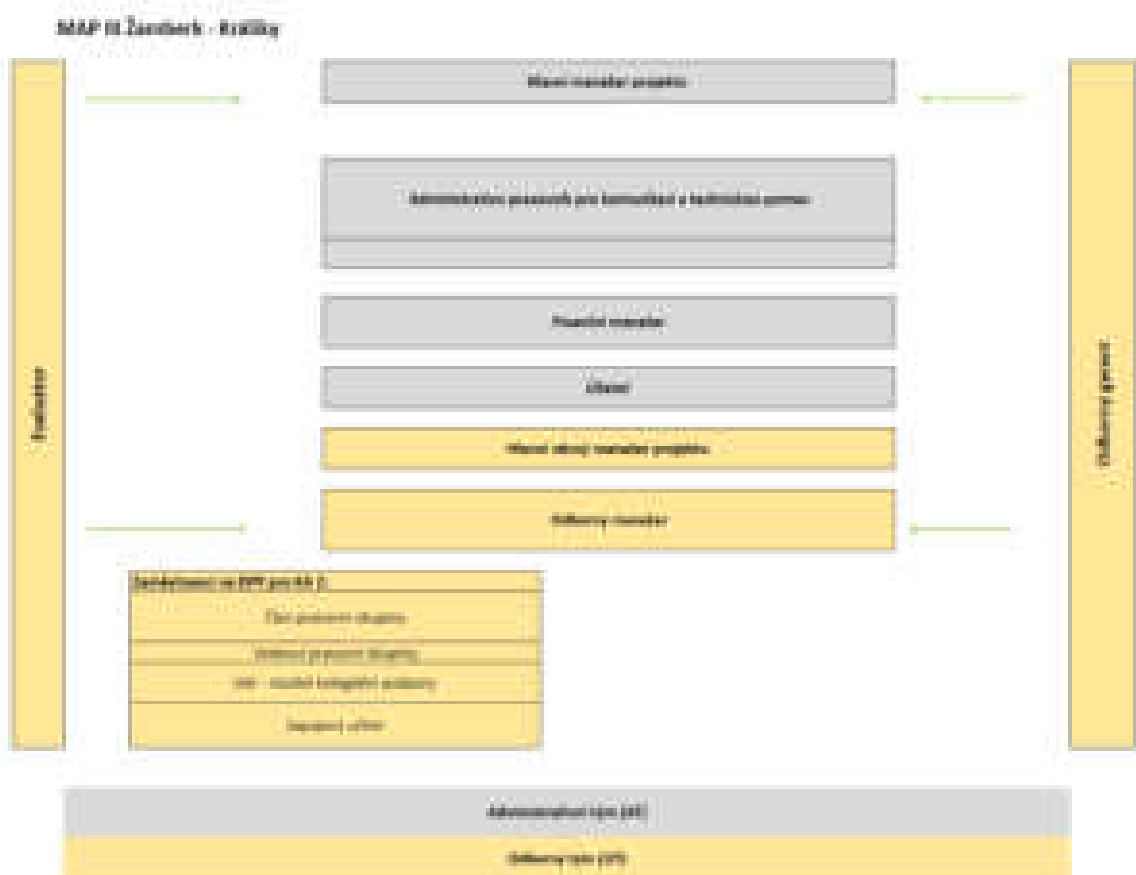
Za odbornou stránku projektu zodpovídá **odborný garant projektu**. Zajišťuje odborné konzultace, metodické vedení a podporu při realizaci klíčových aktivit projektu v souvislosti se vzděláváním dětí a žáků do 15 let. Je tak garantem profesionálního a vysoce odborného zpracování výstupů projektu.

Za věcné plnění a věcný pokrok v projektu zodpovídá **hlavní věcný manažer projektu**.

Za faktickou realizaci odborných aktivit projektu (samotný proces akčního plánování) zodpovídá **odborný manažer**. Odborný manažer organizuje, připravuje a vede jednání pracovních skupin. Kromě pracovních skupin zapojuje do procesu akčního plánování také učitelé, ředitelé a další relevantní aktéry vzdělávání (vždy adekvátně ke zvolenému tématu). Zpracovává syntézy a výstupy jednání, zajišťuje podklady, ve spolupráci s odborným garantem a manažerem navrhuje a připravuje aktivity pro zvyšování kapacit účastníků vzdělávání atd. Dále obsahově zpracovává odborné podklady a výstupy.

Posledním pracovníkem odborného týmu je **evaluátor**, která provádí evaluaci projektu MAP III. Evaluace bude prováděna i u již zrealizovaných projektů MAP I a MAP II.

Odborný tým bude podle potřeby doplněn jednotlivými odbornými pracovníky. Kromě členů pracovních skupin se bude se jednat o pozice uvedeném ve schématu realizačního týmu níže.



## 1.2 Řídící výbor MAP

Řídící výbor je nejvyšším řídicím orgánem v celé struktuře, výstupy mu předává odborný i realizační tým. Řídící výbor:

- projednává, připomínkuje a vyjadřuje se k pracovním verzím koncepčních materiálů MAP,
- schvaluje zásadní koncepční materiály týkající se MAP,
- projednává a schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2025, včetně seznamu investičních priorit a zajišťuje jeho aktualizaci,
- projednává a schvaluje finální MAP,
- dohlíží na realizaci projektu MAP po celou jeho dobu a podílí se na jeho následné implementaci,
- podílí se na zprostředkování a přenosu informací v území,
- řeší další společné aktuální problémy v oblasti vzdělávání v daném území.

Jednání ŘV vede manažer Řídicího výboru a to tak, aby jeho členové byli maximálně zapojeni do celého procesu plánování, rozvoje, aktualizace a schvalování MAP. Jednání ŘV budou probíhat minimálně 2x ročně. Jako členové do ŘV byli osloveni členové z předchozího čtyřletého projektu MAP II a dále byli vytipováni a osloveni další členové tak, aby v ŘV byli

všichni povinní zástupci a zástupci dalších relevantních subjektů z regionu. V rámci prvního jednání ŘV byl aktualizován Statut a Jednací řád ŘV.

### Řídící výbor pro MAP Žamberk a Králíky

Zástupce	Subjekt	Člen
KAP	KAP Pardubického kraje	RNDr. Lucie Richtr
MAS působící na území daného MAP	MAS ORLICKO, z.s.	Silvie Serbousková
		Ing. Ivana Vanická
Obce, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území	Obec Pastviny	Ladislav Škůrek
Organizace neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP	Educatis, z.s.	Mgr. Veronika Peteráčová
	Cesta pro rodinu, z.ú.	Ing. Dana Hubálková
ORP	ORP Žamberk - místostarosta	Mgr. Ondřej Jireš
	ORP Králíky - místostarosta	Ing. Ladislav Dostálek
Rodiče	Zástupce rodičů	Mgr. Adéla Bednářová
RT MAP	MAS ORLICKO, z.s.	Ing. Pavlína Slavíková
Ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol	Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	Bc. Iva Pražáková
	Základní škola a Mateřská škola Písečná	Mgr. Bc. Eliška Vacková
	Základní škola Letohrad, U Dvora 745	Mgr. Hana Pavlíčková
Školní družiny, školní kluby	Základní škola Králíky	Bc. Kristýna Klímová
Učitelé	Mateřská škola, Pivovarská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Bc. Jarmila Kainková
Zástupce PS pro financování zřizovatelé škol	Vedoucí člen PSF	Mgr. Vratislav Šembera
	mikroregion –Červená Voda - místostarosta	Mgr. Luděk Bílý
	Krajský úřad Pardubického kraje	Mgr. Martin Kiss
	mikroregion – starosta Letohradu	Petr Fiala
ZUŠ	Základní umělecká škola Jablonné nad Orlicí	David Serbousek, dipl. um.
Instituce, které spolupracují se školami	Pedagogicko – psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum Ústí nad Orlicí	PhDr. Petra Novotná

### 1.3 Pracovní skupiny

Uspořádání pracovních skupin vychází z dobré zkušenosti v projektu MAP II.

V rámci nastavení pracovních skupin MAP III bylo tak žádoucí zachovat tento model, kdy odborníci z jednotlivých oblastí, jednak přinášejí zpětnou vazbu od cílových skupin, které zastupují, a jednak nejsou při hledání opatření omezeni jednou oblastí bez objektivní vazby na další aspekty výchovy a vzdělávání. Až na Řídící pracovní skupinu, která není součástí tohoto modelu, tak jak tomu bylo u přechozího projektu MAP II.

**Pracovní skupiny projektu MAP III jsou uspořádány v tomto modelu: 3 odborně zaměřené Pracovní skupiny**, jejichž práce je zaměřená na strategické plánování z pohledu povinných

témat, **četnost setkání bude jednou za 3 měsíce/4x ročně**. Členové PS jsou hlavní poradní orgánem RT MAP. V průběhu realizace projektu budou uspořádána tzv. Otevřená setkání pro podpoření šíření příkladu dobré praxe a odborných znalostí, a to za účasti místního lídra. S výstupy ze setkání dále pracuje odborný manažer spolu se členy PS. Speciální postavení má **Pracovní skupina pro financování**, která je přímo napojena na ŘV a která se bude vyjadřovat k výstupům z PS. Vedoucí pracovní skupiny financování je zároveň členem ŘV. Tato PS **se bude scházet jednou za 3 měsíce/4x za rok**. Tento model zajistí vysokou kvalitu řízení procesu akčního plánování a velkou míru flexibility při zpracovávání konkrétních oblastí vzešlých z analytických šetření.

Za vedení pracovních skupin je zodpovědný Odborný manažer.

### Pracovní skupina pro financování (PSF):

V rámci projektu bude fungovat Pracovní skupina financování, která bude připravovat podklady pro rozhodování ŘV. Nedílnou náplní práce této pracovní skupiny je plánování nákladů a identifikace finančních zdrojů pro realizaci aktivit škol a aktivit spolupráce. Pracovní skupina diskutuje a hledá finanční zdroje pro investiční záměry uvedené v nové verzi Strategického rámce MAP. Pracovní skupina je součástí celého procesu akčního plánování a témata k jednání korespondují s aktuálně probíhající fází aktivity 1.8. (A 1.8 Místní akční plánování) Pracovní skupina má pět členů a jeden z nich je vedoucí. Vedoucím této skupiny je Mgr. Vratislav Šembera, který je zároveň členem Řídícího výboru z tohoto důvodu bude zajištěn přenos informací ze skupiny Řídícímu výboru MAP. Vedoucí pracovní skupiny pro financování se přímo podílí na přípravě programu jednání, společně s Odborným manažerem volí vhodná témata diskuze a předává výstupy z jednání dalším odborným skupinám. Pracovní skupina se bude scházet jednou za tři měsíce / 4x za rok.

Člen	Odborník	Zástupce obce v území	Ředitel školy (příp. delegovaný zástupce), pedagogický pracovník	Zástupce zřizovatele	Člen ŘV
Mgr. Vratislav Šembera	X		X		X
Mgr. Petra Pospíšilová			X		
Mgr. Roman Pospíšil		X	X	X	
Bc. Magdalena Navrátilová	X				
Mgr. Daniela Marešová			X		

### Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti:

V rámci pracovní skupiny bude probíhat odborná diskuze nad vzniklými otázkami týkající se vzdělávání dětí a žáků. Pracovní skupina a její členové jsou hybnou složkou projektu, kdy její členové diskutují a vytváří výstupy akčního plánování skrze své odborné zaměření a své

zkušenosti ze školství. Práce pracovní skupiny se přímo odvíjí od aktivity 1.8 (A 1.8 Místní akční plánování). Členové jsou hlavním poradním orgánem RT MAP.

V rámci práce této PS a společné výměny zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které povedou k rozvoji čtenářské gramotnosti (a s tím související pregramotnosti) a k rozvoji potenciálu každého žáka budou vytipována vhodná témata a místní lídři pro rozvoj a podporu dané oblasti. Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe proběhne skrze tohoto lídra, a to prostřednictvím vhodně zvolené formy otevřených setkání (např. kulatých stolů, ukázkových hodin a workshopů). S výstupy z těchto setkání budou PS a odborný manažer dál pracovat v rámci aktivity 1.8 Místní akční plánování (např. během zpracovávání vhodných aktivit spolupráce ve čtenářské gramotnosti). Pracovní skupina pro čtenářskou gramotnost má pět členů. Snahou bylo, aby v pracovních skupinách působili ve větší míře stejní členové, jako v předchozím projektu MAP II. Z každé skupiny je určen vedoucí dané skupiny, který má dlouholeté zkušenosti se systémem vzdělávání a zároveň participoval na předchozích projektech MAP. Jeho úkolem bude výstupy a výsledky z jednání předávat ostatním PS. Zároveň se bude podílet na přípravě programu jednání, určí vhodná témata a společně s Odborným manažerem povede společná setkání.

Člen	ředitel školy (příp. delegovaný zástupce), pedagogický pracovník	pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb.	odborník/lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání
Mgr. Bc. Hana Pavlíčková	X	X	
Mgr. Bc. Eliška Vacková	X	X	
Mgr. Jitka Moskvová	X	X	X
Bc. Iva Pražáková	X	X	

Pozn.: modře označena členka je Vedoucí Pracovní skupiny pro rozvoje čtenářské gramotnosti.

### Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti:

V rámci pracovní skupiny bude probíhat odborná diskuze nad vzniklými otázkami týkající se vzdělávání dětí a žáků. Pracovní skupina a její členové jsou hybnou složkou projektu, kdy její členové diskutují a vytváří výstupy akčního plánování skrze své odborné zaměření a své zkušenosti ze školství. Práce pracovní skupiny se přímo odvíjí od aktivity 1.8 (A 1.8 Místní akční plánování). Členové jsou hlavním poradním orgánem RT MAP. V rámci práce této PS a společného výměny zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které povedou k rozvoji matematické gramotnosti (a s tím související pregramotnosti) a k rozvoji potenciálu každého žáka budou vytipována vhodná témata a místní lídři pro rozvoj a podporu dané oblasti. Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe proběhne skrze tohoto lídra, a to prostřednictvím vhodně zvolené formy otevřených setkání (např. kulatých stolů, ukázkových hodin a workshopů). S výstupy z těchto setkání budou PS a odborný manažer dál pracovat v rámci aktivity 1.8 Místní akční plánování (např. během zpracovávání vhodných aktivit spolupráce v matematické gramotnosti). Pracovní skupina pro matematickou

gramotnost má pět členů. Snahou bylo, aby v pracovních skupinách působili ve větší míře stejní členové, jako v předchozím projektu MAP II. Z každé skupiny je určen vedoucí dané skupiny, který má dlouholeté zkušenosti se systémem vzdělávání a zároveň participoval na předchozích projektech MAP. Jeho úkolem bude výstupy a výsledky z jednání předávat ostatním PS. Zároveň se bude podílet na přípravě programu jednání, určí vhodná témata a společně s Odborným manažerem povede společná setkání.

Člen	Ředitel školy (příp. delegovaný zástupce), pedagogický pracovník	Člen ŘV	Pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb.	Odborník/lídr pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání
PhDr. Simona Mikysková	X		X	
Mgr. Veronika Peteráčková	X	X		
Mgr. Yvona Franková	X		X	
Mgr. Věra Říčařová	X			
Mgr. Miroslav Beran	X		X	X
Mgr. Bc. Pavel Šponiar	X			

Pozn.: zeleně označená členka je Vedoucí pracovní skupiny pro rozvoj matematické gramotnosti.

### Pracovní skupina pro rovné příležitosti:

V rámci pracovní skupiny bude probíhat odborná diskuze nad vzniklými otázkami týkající se vzdělávání dětí a žáků. Pracovní skupiny a její členové jsou hybnou složkou projektu, kdy její členové diskutují a vytváří výstupy akčního plánování skrze své odborné zaměření a své zkušenosti ze školství. Důležitou součástí práce této skupiny je posuzování témat skrze rovné příležitosti pro každého žáka za účelem snižování selektivnosti dětí žáků. Práce pracovní skupiny se přímo odvíjí od aktivity 1.8 Místní akční plánování. V rámci práce této PS a společné výměny zkušeností a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které povedou ke snižování nerovností ve vzdělávání a k celkovému rozvoji potenciálu každého žáka budou vytipována vhodná témata a místní lídři pro rozvoj a podporu dané oblasti. Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe proběhne skrze tohoto lídra, a to prostřednictvím vhodně zvolené formy otevřených setkání (např. kulatých stolů, ukázkových hodin a workshopů). S výstupy z těchto setkání bude PS a odborný manažer dál pracovat v rámci aktivity 1.8 Místní akční plánování (např. během zpracovávání vhodných aktivit spolupráce navazující rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání). Pracovní skupina pro rovné příležitosti má pět členů. Jeden ze členů pracovní skupiny byl určen jako vedoucí dané skupiny, který má dlouholeté zkušenosti se systémem vzdělávání a zároveň participoval na předchozích projektech MAP. Jeho úkolem bude výstupy a výsledky z jednání předávat ostatním PS. Zároveň se bude podílet na přípravě programu jednání, určí vhodná témata a společně s Odborným manažerem povede společná setkání.

Člen	Pracovník škol. porad. služeb	Zástupce obce v území	Ředitelé/ zástupce školy, příp. škol. porad. služeb	Zástupce neziskových organizací, organizací zájmového vzdělávání	Zástupce sociálního odboru	Zástupce zřizovatele	Pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb.
Bc. Lenka Ševčíková		X				X	
Lucie Malá				X			
Mgr. Vendula Hovorková Hebrová			X				X
Mgr. Markéta Sychrová	X		X				
Mgr. Dagmar Ducháčková					X		
Bc. Bohumír Strnad					X		

Pozn.: žlutě označená členka je Vedoucí Pracovní skupiny pro rovné příležitosti.

## 2. KOMUNIKAČNÍ PLÁN

Komunikační plán navazuje na osvědčené způsoby a formy komunikace v rámci celého partnerství. Nastavení komunikačního plánu bude v průběhu projektu monitorováno a v případě potřeby přenastaveno.

Vzhledem k tomu, že tento projekt plynule navazuje na předchozí, je zde i vysoká kontinuita některých aktivit **konzultačního procesu**. Hlavní strategií je závěr projektu MAP II plynule provázat s počátkem realizace projektu MAP III tak, aby byla zajištěna co největší kontinuita komunikačních procesů. V rámci předchozího projektu byl zpracovaný jednotný vizuální styl (webové stránky, plakáty, pozvánky apod.) a žáky z regionu bylo vytvořeno i logo MAPu. S těmito nástroji bude pracováno i v tomto projektu.

V první fázi došlo k aktualizaci informačních kanálů s ohledem na co nejefektivnější a srozumitelný přenos informací a zacílení na jednotlivé skupiny v projektu.

Proběhla aktualizace stávajících informačních kanálů:

- webových stránek: [www.maporlicko.cz](http://www.maporlicko.cz), včetně přidání modulu pro dlouhodobé projekty týkající se jednotlivých implementačních projektů.
- facebookového profilu <https://www.facebook.com/MAP.Orlicko>, který zajišťuje propojení MAP především s žáky a rodiči. Zároveň je zde i potenciál propojení s dalšími podobně zaměřenými skupinami mimo region.
- adresáře e-mailové rozesílky

Součástí konzultačního procesu budou dále:

- Články v místních tiskovinách (1x každých započatých šest měsíců realizace projektu), média budou volena s ohledem na rovnoměrné plošné pokrytí celého regionu MAP.

- Informativní setkání ke kvalitě vzdělávání s relevantními aktéry, zastupiteli a dalšími aktéry (1x za projekt).
- Pozvánky na jednotlivé aktivity v rámci realizace MAP, ty budou předávány především e-mailem, ale i osobně, nebo budou vyvěšeny na vytipovaných místech.

Konzultační proces bude probíhat po celou dobu projektu. Intenzivnější komunikace bude při zahájení realizace projektu, kde je klíčové seznámit odbornou i širokou veřejnost s cíli projektu, jeho procesem, s výstupy z projektu MAP I a podchytit lídry a odborníky k účasti na celém procesu plánování projektu MAP III. Intenzivní komunikaci předpokládáme i v průběhu aktualizace Strategického rámce, opět s ohledem na srozumitelnost celého procesu. V závěru projektu předpokládáme intenzivní a co možná nejširší propagaci výstupů projektu.

## 2.1 Pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti

Pro přípravu strategického akčního plánování v rámci MAP I a následně MAP II byla vypracována Pravidla pro zapojení dotčené veřejnosti, která nastavila jednak volbu a formu zařazení jednotlivých subjektů vzdělávání a zároveň systematický přístup k přenosu informací, jež je zásadní pro efektivní činnost komunitní spolupráce.

Platným a primárním pravidlem pro funkční a účelný způsob spolupráce obecně je efektivní přenos informací mezi spolupracujícími subjekty. Principiálně platí přímá úměra šířky základny zapojených subjektů k množství a různorodosti získávaných podnětů k zapracování do zpracovávaných výstupů strategického plánu.

Aby spolupráce s veřejností a snaha o její zapojení byly co nejvíce úspěšné, je nezbytné, aby veřejnost znala cíle daných činností – tzn. aby zúčastnění věděli, proč se mají do spolupráce zapojit, co má být výstupem a k čemu bude sloužit. Zároveň je nezbytné, aby zapojená veřejnost byla průběžně seznamována s dosavadním průběhem realizace a získávala zpětnou vazbu o konaných aktivitách.

### **Formy zdrojů informací**

Při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní existují v praxi tyto stupně spolupráce:

**1. zajištění přístupu veřejnosti k informacím** – veškeré dokumenty, materiály a informace týkající se procesu plánování jsou veřejné a komukoliv přístupné. Zpracovávané originály dokumentace (zápisy z jednání pracovních skupin, pracovní verze dokumentů, prezenční listiny, výstupy analýz, ...) jsou uchovávány a k dispozici k nahlédnutí všem zájemcům.

**2. aktivní informování** – Pro efektivní účast pracovních setkání je nutné zveřejnit v předstihu pozvánku s obsahem a náplní setkání, vč. jeho očekávání a výstupu. Pracovní a schválené verze strategických dokumentů, včetně pozvánek na jednotlivé vzdělávací aktivity a pracovní setkání jsou zveřejněny na webových stránkách projektu a sociálních sítích, rozesílány e-maily na zapojené subjekty vzdělávání. Zápisy z jednotlivých jednání jsou k dispozici na webových



stránkách projektu. Milníky průběhu projektu jsou zveřejňovány formou článků v místních zpravodajích/informačních listech. Pozvánky plánovaných aktivit jsou zveřejněny na facebookovém profilu realizátora projektu a na webových stránkách projektu a subjektů podílejících se na realizaci aktivity.

**3. konzultace s veřejností a spoluúčast veřejnosti na samotném plánování** – oboustranná komunikace za účelem sběru podnětů, zjištění postoje veřejnosti k problematice. Veřejnost má možnost připomínkovat pracovní verze dokumentů MAP po celou dobu jejich zpracování. Zapojení veřejnosti probíhá přes jejich aktivní účast na setkáních pracovních skupin, Řídícího výboru, účastí na pořádaných akcích.

Jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

### **Subjekty vzdělávání**

Do projektových aktivit MAP jsou zapojeny 4 základní skupiny subjektů vzdělávání. První skupinou jsou **zřizovatelé** – tedy především obce a kraj, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení. Druhou skupinu tvoří **poskytovatelé**, kterými jsou jednotlivé školy (mateřské, základní, speciální i umělecké) a organizace neformálního a zájmového vzdělávání. Třetí skupinu pak tvoří samotní **uživatelé** vzdělávání, kterými jsou děti a žáci, jejich rodiče a zaměstnavatelé. Poslední skupinou jsou další relevantní aktéři v území (OSPOD, Úřady práce, zaměstnavatelé apod.)

**Zřizovatelé** jsou o aktuálních projektových aktivitách informováni průběžným zasíláním e-mailových zpráv, distribucí informačních letáků a pozvánek na jednotlivé pracovní programy (workshopy, kulaté stoly, semináře, konzultační či informativní setkání), zveřejňováním projektových mezníků v jejich zpravodajích a informačních panelech webových stránek. Zástupci této skupiny tvoří součást pracovního orgánu projektu – **Řídící výbor (ŘV)** - přes který se podílí na projednávání podkladů a návrhů k přípravě, realizaci a evaluaci MAP, zprostředkovává přenos informací v území a schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2025.

**Poskytovatelé** jsou zapojeni do projektu pasivně přes informační nástroje (e-mail, web a facebook projektu), distribucí a zveřejňováním informačních letáků a pozvánek na jednotlivé pracovní programy (semináře, workshopy, kulaté stoly, ...). Aktivně se podílí na realizaci projektu jednak účastí svých zástupců v jednotlivých realizovaných pracovních programech, členstvím v Řídícím výboru a také zapojením do pracovních skupin projektu (PS ČG, PS MG, PS RP a PSF). Jejich úloha spočívá ve zprostředkování přenosu informací od cílové skupiny projektu (děti, žáci, rodiče a zaměstnavatelé) k realizačnímu týmu a naopak, podílí se na přípravě a účastní se pracovních jednání (jednání pracovních skupin) a průběžně sbírají údaje v daném území. V rámci jednání pracovních skupin jsou vytvářeny návrhy výstupových dokumentů. Zpracované návrhy dokumentů jsou v rámci procesu připomínkování

zpřístupněny veřejnosti, a to minimálně na 7 dní. Poté dojde k vypořádání případných připomínek a následně jsou dokumenty zaslány jako podklad k jednání ŘV (vždy jsou podklady zasílány s časovým předstihem), který je následně na svém jednání projedná a schválí.

Aktivní zapojení hlavní skupiny **uživatelů** – dětí, žáků a jejich rodičů – Děti a žáci jsou nejvzdálenější cílovou skupinou, na kterou mají vliv dlouhodobé cíle MAP. Užitek a přínos rodičů jako cílové skupiny pro projekt MAP III je spíše nepřímý, přes jejich děti. Aktivní rodiče budou do projektu zapojeni jako členové řídicího výboru MAP a pracovních skupin. Rodiče se dále mohou v rámci konzultačních procesů vyjadřovat ke vznikajícím výstupovým dokumentům projektu. Rizikem pro tuto cílovou skupinu může být nezáměr rodičů o vzdělávací otázky a neznalost projektu. V rámci projektu MAP II jsme díky implementačním aktivitám zvýšili povědomí o projektu MAP u rodičů dětí a žáků.

Rodiče dětí a žáků, zaměstnavatelé a široká veřejnost mají dále možnost se do projektu aktivně zapojit přes účast na realizovaných aktivitách projektu (semináře, workshopy, kulaté stoly, ...). Tyto aktivity budou veřejně přístupné a zveřejňované přes zajištěnou publicitu projektu. Samostatné webové stránky projektu jsou pravidelně aktualizovány. Dochází k distribuci a zveřejnění aktuálních informací prostřednictvím zpravodajů/informačních listů obcí a měst zapojených do projektu, významné mezníky projektu jsou prezentovány formou tiskových zpráv. Konečná verze MAP bude také zveřejněna na webových stránkách projektu.

Partnerství se zapojenými subjekty bylo z velké části vybudováno již během projektu MAP I. V projektu MAP II se ukázalo jako funkční a pokračovala se v něm po celý projekt. V rámci projektu MAP III bude i nadále docházet k udržování a prohlubování partnerství, a to po celou délku realizace projektu.

### Úrovně přenosu informací

V rámci realizace MAP rozlišujeme dvě úrovně přenosu informací:

1. Základní=primární (obecná)
2. Druhá=sekundární (cílená)

Obě úrovně jsou vzájemně provázány a určité dílčí kroky jsou společné.

#### **Základní (primární) úroveň přenosu informací**

##### **Cílová skupina:**

Všechny subjekty působící (žijící) v území realizace MAP III – zřizovatelé, poskytovatelé i uživatelé vzdělávání, další relevantní aktéři v území

##### **Cíl:**

- obeznámit veřejnost o existenci realizace MAP III
- zajistit všeobecnou a všestrannou informovanost veřejnosti
- vytvářet podmínky pro následnou cílenou komunikaci a zapojení veřejnosti
- přenos a sdílení veškerých informací pro realizaci MAP III

##### **Výstup:**

- zajištění jednotného toku informací v rámci MAP III na území jeho realizace

##### **Výsledek:**

- rozšíření znalostí a povědomí občanů regionu o existenci realizace MAP III

##### **Zodpovídá:**

- členové Realizačního týmu
- členové Pracovních skupin
- členové Řídícího výboru

##### **Termín realizace:**

Průběžně po celou dobu realizace MAP III

**Základní (primární) přenos informací**

<b>Aktivita</b>	<b>Popis aktivity</b>	<b>Termín realizace</b>	<b>Zodpovídá</b>	<b>Výstupy</b>
Provoz webových stránek	Aktuality, pozvánky aktivit, prezentace, podklady a schválené dokumenty	Průběžně	Realizační tým	<a href="http://www.maporlicko.cz">www.maporlicko.cz</a>
Facebook MAP.Orlicko	Aktuality, pozvánky aktivit	Průběžně	Realizační tým	<a href="http://www.facebook.com/MAP.Orlicko">www.facebook.com/MAP.Orlicko</a>
Příspěvky do zpravodajů/informačních listů obcí a měst	Pozvánky aktivit, mezníky v realizaci projektu	Průběžně	Realizační tým	Zpravodaje/informační listy
Publicita v místním tisku	Zveřejnění mezníků v realizaci projektu	Průběžně (jednou za 6 měsíců)	Realizační tým	Novinový článek
Distribuce propagačních materiálů – informační leták, leták	Zajištění informovanosti veřejnosti o průběhu projektu distribucí letáků	Dle potřeby, v průběhu realizace projektu	Realizační tým Zřizovatelé Poskytovatelé	Informační leták
Veřejné prezentace	Účast na VH MAS, zasedání zástupců zřizovatelů apod.	Průběžně	Realizační tým	PPP
Pozvánky na semináře, otevřená setkání (workshopy, kulaté stoly, ukázkové hodiny)	Grafické zpracování pozvánek s přihláškami a jejich zveřejnění	Průběžně	Realizační tým	Graficky zpracované pozvánky

<b>Druhá (sekundární) úroveň přenosu informací</b>	
<b>Cílová skupina:</b>	
	Členové PS, ŘV, zapojená/dotčená veřejnost (seznam relevantních aktérů)
<b>Cíl:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ aktivně a cíleně informovat veřejnost o průběhu realizace MAP – přenos informací přes členy RT, ŘV, PS k veřejnosti</li><li>➤ zajistit zapojení veřejnosti do zpracování MAP</li><li>➤ zprostředkovat přístup zpracovaných dokumentů k připomínkování veřejnosti</li><li>➤ zpracovat připomínky veřejnosti</li><li>➤ vytvořit funkční spolupráci na bázi komunikace a sdílení zkušeností</li></ul>
<b>Výstup:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• vytvoření členské sekce na webových stránkách projektu</li><li>• zpracování seznamu relevantních aktérů vzdělávání</li></ul>
<b>Výsledek:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• rozšíření znalostí a povědomí občanů regionu o existenci realizace MAP</li><li>• vytvoření partnerské sítě</li><li>• poskytování sdílení příkladů dobré praxe</li><li>• podpora kvalitních učitelů k rozšiřování jejich přístupu ke vzdělávání</li><li>• realizace vzdělávacích programů k rozvoji kompetencí učitelů a vzdělavatelů</li><li>• vytvoření spolupracujících pracovních skupin</li></ul>
<b>Zodpovídá:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• členové Realizačního týmu</li><li>• členové Pracovních skupin</li><li>• členové Řídícího výboru</li></ul>
<b>Termín realizace:</b>	
	Průběžně po celou dobu realizace MAP III

**Sekundární (cílený) přenos informací**

<b>Cílová skupina</b> <b>Popis</b>	<b>Řídící výbor (ŘV)</b>	<b>Pracovní skupiny (PS)</b>	<b>Zapojená veřejnost = zřizovatelé, poskytovatelé, děti a žáci, rodiče, zaměstnavatelé (seznam relevantních aktérů)</b>
Forma komunikace	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webové stránky projektu</li> <li>• E-mailová korespondence – rozesílka strategických dokumentů k připomínkování, pozvánky na realizované aktivity</li> <li>• Osobní komunikace při jednání ŘV</li> <li>• Účast na realizovaných aktivitách</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webové stránky projektu</li> <li>• E-mailová korespondence – rozesílka strategických dokumentů k připomínkování, pozvánky na realizované aktivity</li> <li>• Osobní komunikace při pracovních schůzkách PS</li> <li>• Účast na realizovaných aktivitách</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Webové stránky projektu</li> <li>• E-mailová korespondence – rozesílka strategických dokumentů k připomínkování, pozvánky na realizované aktivity</li> <li>• Účast na realizovaných aktivitách</li> <li>• Dotazníkové šetření</li> </ul>
Výsledky	Informovanost všech subjektů, zpracování Analytické části MAP, Strategické části MAP (Strategický rámec MAP, Sborník neinvestičních aktivit), Akčních plánů (Implementační části MAP), Finálního dokumentu MAP		
Výstup	Zajištění široké informovanosti	Zajištění široké informovanosti Identifikace potřeb cílových skupin Vytvoření zásobníků projektů	Zajištění široké informovanosti Identifikace potřeb cílových skupin Vytvoření zásobníků projektů
Doklady	Prezentace, prezenční listiny, zápisy z jednání ŘV, prezenční listiny z otevřených setkání + fotodokumentace Vize, SWOT-3 analýza Analytická část MAP Východiska pro strategickou část Strategický rámec MAP Neinvestiční aktivity Akční plány na roky 2023, 2024, 2025 Finální dokument MAP	Prezentace, prezenční listiny, zápisy z jednání ŘPS, prezenční listiny z otevřených setkání + fotodokumentace Vize, SWOT-3 analýza Analytická část MAP Východiska pro strategickou část Strategický rámec MAP Neinvestiční aktivity Akční plány na roky 2023, 2024, 2025 Finální dokument MAP	Prezenční listiny z otevřených setkání + fotodokumentace Zápisy z informačních schůzek

Hlavním motivačním prvkem pro dlouhodobé zapojení do MAP by mělo být vědomí členů partnerství, že se jedná o proces, který přináší kromě zajištění finančních prostředků pro realizaci naplánovaných cílů a aktivit také přidanou hodnotu, a to možnost vzájemné komunikace, výměny informací, vytváření dlouhodobých (i nefinančních) projektů, sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe, což je velmi přínosné pro dané území.

Zpracování MAP je poměrně odbornou záležitostí. Pro běžnou veřejnost není samotné zpracování plánu atraktivní. Je však nezbytné, abychom po celou dobu realizace MAP veřejnost minimálně informovali, případně využívali odbornosti a zájmu některých klíčových osob.

Využití konkrétních komunikačních aktivit bude reflektovat průběh realizace projektu a bude upravováno dle aktuálních komunikačních potřeb MAP III.

## 2.2 Pravidla principů MAP

Tento dokument popisuje fungování místního akčního plánu vzdělávání – MAP.

Tvorba a realizace MAP respektuje základní principy komunitně řízeného plánování. Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

### Principy MAP:

a) *princip spolupráce* – v rámci MAP spolu plánují a spolupracují čtyři strany: zřizovatelé, poskytovatelé, uživatelé a další relevantní partneři v území.

- Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.
- Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání.
- Za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, jejich rodiče a zaměstnavatelé.
- Další relevantní aktéři v území mohou být např. OSPOD, Úřady práce, zaměstnavatelé.

b) *princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů* - v praxi rozlišíme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní čtyři stupně spolupráce s veřejností:

1. zajištění přístupu veřejnosti k informacím,
2. aktivní informování občanů,
3. konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu),

#### 4. spoluúčast veřejnosti na plánování.

Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

c) *princip dohody* - výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

d) *princip otevřenosti* - vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

e) *princip SMART* - cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART: S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků, M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající, A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi, R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné, T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

f) *princip udržitelnosti* - tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

g) *princip partnerství* - partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí



spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

### Složení partnerství

V rámci partnerství jsou do procesu tvorby a řízení MAP zapojeny tři pracovní složky: Řídicí výbor (ŘV), Pracovní skupiny (PS) a realizační tým projektu (RT), jejichž složení a činnost je popsána v bodě 1.1 tohoto dokumentu.

Zástupci neformálního a zájmového vzdělávání spolu s rodiči dětí a širokou veřejností mají možnost se do projektu aktivně zapojit přes realizované aktivity projektu (semináře, workshopy, kulaté stoly, ...), které jsou veřejně přístupné a zveřejňované přes zajištěnou publicitu projektu. Webové stránky realizátora obsahují sekci věnovanou projektu, která je pravidelně aktualizovaná. Dochází k distribuci a zveřejnění aktuálních informací prostřednictvím zpravodajů/informačních listů obcí a měst zapojených do projektu, významné mezníky projektu jsou prezentovány formou tiskových zpráv. Výstupy projektu se budou šířit cíleně k jednotlivým cílovým skupinám. Všechny zapojené školy, jejich zřizovatelé a další zapojené subjekty budou pravidelně e-mailem informovány o postupu v MAP (minimálně 1x za čtvrtletí). Dále jim budou posílány návrhy jednotlivých výstupových dokumentů a jejich konečná podoba.

Před zahájením realizace projektu MAP I a následně v průběhu projektu MAP II došlo k vytipování a vytvoření seznamu relevantních aktérů, který obsahuje zástupce všech osob, zapojených do procesu vzdělávání v místě realizace projektu. Jde především o zástupce ředitelů škol (mateřských, základních a praktických) a ZUŠ, jejich zřizovatelů, rodiče dětí a žáků, zástupce NNO působících v oblasti vzdělávání, úředníky ORP a samotné děti a žáky. Seznam aktérů je pravidelně aktualizován. Dále bylo v projektu MAP I a MAP II mezi zapojenými subjekty uzavřeno Memorandum o spolupráci. Platnost Memoranda uplynula s koncem projektu MAP II, tedy 30. 4. 2022. Projekt MAP III je i nadále otevřen dalším partnerstvím a je umožněno připojování dalších subjektů, kteří budou rovněž zařazeni mezi relevantní aktéry.

Projekt MAP III kontinuálně navazuje na úspěšnou realizaci projektu MAP I, MAP II a ve stejném sloučeném území od roku 2016 buduje partnerství a prohlubuje spolupráci mezi aktéry.

Projekt MAP tedy dlouhodobě buduje partnerství užšího i širšího charakteru na různých úrovních.

### 1.3 Seznam relevantních aktérů vzdělávání

Typ	Název	Obec	SO ORP
MŠ	Mateřská škola Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	Hejnice	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí	Helvíkovice	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Hradisková, Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
MŠ	Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí	Kameničná	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Klášterec na Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	Králíky
MŠ	Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	Králíky
MŠ	Mateřská škola, Pivovarská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	Králíky
MŠ	Mateřská škola Letohrad, Taušlova	Letohrad	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Letohrad, U Dvora	Letohrad	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Skipi s.r.o.	Letohrad	Žamberk
MŠ	Lesní mateřská škola Letokvítek	Letohrad	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Záchlumí, okres Ústí nad Orlicí	Záchlumí	Žamberk
MŠ	Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	Žamberk	Žamberk
MŠ	Mateřská škola Sluníčko, Žamberk	Žamberk	Žamberk
ZŠ	Základní škola Česká Rybná, okres Ústí nad Orlicí	Česká Rybná	Žamberk
ZŠ	Základní škola Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
ZŠ	Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
ZŠ	Základní škola Králíky	Králíky	Králíky
ZŠ	Speciální základní škola Králíky	Králíky	Králíky
ZŠ	Základní škola Letohrad, Komenského 269	Letohrad	Žamberk
ZŠ	Základní škola Letohrad, U Dvora 745	Letohrad	Žamberk
ZŠ	Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	Záchlumí	Žamberk
ZŠ	Střední škola a základní škola Žamberk	Žamberk	Žamberk
ZŠ	Základní škola Žamberk, 28. října 581	Žamberk	Žamberk
ZŠ	Základní škola Žamberk, Nádražní 743	Žamberk	Žamberk
ZŠ	Základní škola Erudio Orlicko	Žamberk	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní a mateřská škola Bystřec	Bystřec	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Červená Voda	Červená Voda	Králíky
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	Žamberk
ZŠ a MŠ	Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald, okres Ústí nad Orlicí	Kunvald	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Lichkov	Lichkov	Králíky

ZŠ a MŠ	Základní škola a Mateřská škola Líšnice, okres Ústí nad Orlicí	Líšnice	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	Lukavice	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Mistrovice	Mistrovice	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Mladkov	Mladkov	Králíky
ZŠ a MŠ	Mateřská škola a základní škola Josfa Luxe Nekoř	Nekoř	
ZŠ a MŠ	Základní škola a Mateřská škola Orličky	Orličky	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	Písečná	Žamberk
ZŠ a MŠ	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA TĚCHONÍN	Těchonín	Žamberk
ZŠ a MŠ	Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	Verměřovice	Žamberk
sdružení	Sdružení obcí Orlicko	Žamberk	ŽBK+KR
zřizovatelé	Obec Bystřec	Bystřec	Žamberk
zřizovatelé	Obec Červená Voda	Červená Voda	Králíky
zřizovatelé	Obec Česká Rybná	Česká Rybná	Žamberk
zřizovatelé	Obec Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Hejnice	Hejnice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Helvíkovice	Helvíkovice	Žamberk
zřizovatelé	Město Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
zřizovatelé	Obec Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	Žamberk
zřizovatelé	Obec Kameničná	Kameničná	Žamberk
zřizovatelé	Obec Klášterec nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
zřizovatelé	Město Králíky	Králíky	Králíky
zřizovatelé	Městys Kunvald	Kunvald	Žamberk
zřizovatelé	Město Letohrad	Letohrad	Žamberk
zřizovatelé	Obec Lichkov	Lichkov	Králíky
zřizovatelé	Obec Líšnice	Líšnice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Lukavice	Lukavice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Mistrovice	Mistrovice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Mladkov	Mladkov	Králíky
zřizovatelé	Obec Nekoř	Nekoř	Žamberk
zřizovatelé	Obec Orličky	Orličky	Žamberk
zřizovatelé	Obec Písečná	Písečná	Žamberk
zřizovatelé	Obec Těchonín	Těchonín	Žamberk
zřizovatelé	Obec Verměřovice	Verměřovice	Žamberk
zřizovatelé	Obec Záchlumí	Záchlumí	Žamberk
zřizovatelé	Město Žamberk	Žamberk	Žamberk
obec bez školy	Obec České Petrovice	České Petrovice	Žamberk

obec bez školy	Obec Dolní Morava	Dolní Morava	Králíky
obec bez školy	Obec Pastviny	Pastviny	Žamberk
obec bez školy	Obec Sobkovice	Sobkovice	Žamberk
obec bez školy	Obec Studené	Studené	Žamberk
obec bez školy	Obec Šedivec	Šedivec	Žamberk
obec bez školy	Obec Žampach	Žampach	Žamberk
odbor	odbor organizační a správní MěÚ Králíky	Králíky	Králíky
odbor	odbor sociálněprávní, školství a kultury MěÚ Letohrad	Letohrad	Žamberk
odbor	odbor školství MěÚ Žamberk	Žamberk	Žamberk
PPP, SPC	PPP a SPC ÚO - detašované pracoviště Žamberk	Žamberk	Žamberk
vzdělávání	Životní vzdělávání, z.s.	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
vzdělávání	Je otevřeno z.s.	Jamně nad Orlicí	Žamberk
vzdělávání	Lesní klub Strom života	Letohrad	Žamberk
gymnázium	Letohradské soukromé gymnázium, o.p.s.	Letohrad	Žamberk
gymnázium	Gymnázium Žamberk	Žamberk	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Junák - svaz skautů a skautek ČR, středisko "Bílá liška" Červená Voda	Červená Voda	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	Pionýrská skupina Hraničář	Červená Voda	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	JERMS, z.s. - RC Jablíčko	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Junák - český skaut, středisko Medvěd Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Kamarádi Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	JUKRA z.s.	Králíky	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	K.O.T.V.A.	Králíky	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	Mlýn o.s.	Králíky	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	Rodinné centrum Emma Králíky	Králíky	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	Sbor jednoty bratrské v Králíkách	Králíky	Králíky
RC, DDM, Junák, ...	Pionýr Kunvald	Kunvald	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Junák-Český skaut (Středisko Bratra Robina Letohrad)	Letohrad	Žamberk

RC, DDM, Junák, ...	Kampelička Kunčice o. s.	Letohrad	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Petrklíč - dětský pěvecký sbor	Letohrad	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Rodinné centrum Mozaika Letohrad	Letohrad	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Junák - český skaut	Verměřovice	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Středisko volného času, ANIMO, Žamberk	Žamberk	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Cesta pro rodinu, z.ú, Žamberk	Žamberk	Žamberk
RC, DDM, Junák, ...	Junák - svaz skautů a skautek ČR, středisko Žamberk	Žamberk	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Bystřec	Bystřec	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Červená Voda	Červená Voda	Králíky
knihovna	Obecní knihovna Česká Rybná	Česká Rybná	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	Žamberk
knihovna	Místní lidová knihovna Dolní Morava	Dolní Morava	Králíky
knihovna	Obecní knihovna Hejnice	Hejnice	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Helvíkovice	Helvíkovice	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
knihovna	Místní lidová knihovna Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Kameničná	Kameničná	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Klášterec nad Orlicí	Kláštorec nad Orlicí	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Králíky	Králíky	Králíky
knihovna	Místní lidová knihovna Kunvald	Kunvald	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Letohrad	Letohrad	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Letohrad - pobočka Červená	Letohrad	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Letohrad - pobočka Orlice	Letohrad	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Lichkov	Lichkov	Králíky
knihovna	Obecní knihovna Líšnice	Líšnice	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Lukavice	Lukavice	Žamberk
knihovna	Místní lidová knihovna Mistrovice	Mistrovice	Žamberk
knihovna	Jiráskova obecní knihovna Mladkov	Mladkov	Králíky
knihovna	Místní knihovna Nekoř	Nekoř	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Orličky	Orličky	Žamberk
knihovna	Místní knihovna Pastviny	Pastviny	Žamberk
knihovna	Místní knihovna Písečná	Písečná	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Sobkovice	Sobkovice	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Studené	Studené	Žamberk
knihovna	Místní knihovna Těchonín	Těchonín	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Verměřovice	Verměřovice	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Bohousová	Záchlumí	Žamberk

knihovna	Obecní knihovna Litice nad Orlicí	Záchlumí	Žamberk
knihovna	Obecní knihovna Záchlumí	Záchlumí	Žamberk
knihovna	Městská knihovna Žamberk	Žamberk	Žamberk
knihovna	Místní knihovna Žampach	Žampach	Žamberk
ZUŠ	Základní umělecká škola Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
ZUŠ	Základní umělecká škola Králíky, Nádražní 483	Králíky	Králíky
ZUŠ	Základní umělecká škola Alfonse Muchy Letohrad	Letohrad	Žamberk
ZUŠ	Základní umělecká škola Petra Ebena, Žamberk	Žamberk	Žamberk
hasiči	SDH Bystřec	Bystřec	Žamberk
hasiči	SDH Čenkovice	Čenkovice	Žamberk
hasiči	SDH Červená Voda	Červená Voda	Králíky
hasiči	SDH Česká Rybná	Česká Rybná	Žamberk
hasiči	SDH České Petrovice	České Petrovice	Žamberk
hasiči	SDH Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	Žamberk
hasiči	SDH Dolní Boříkovice	Dolní Boříkovice	Králíky
hasiči	SDH Dolní Morava	Dolní Morava	Králíky
hasiči	SDH Dolní Orlice	Dolní Orlice	Králíky
hasiči	SDH Hejnice	Hejnice	Žamberk
hasiči	SDH Helvíkovice	Helvíkovice	Žamberk
hasiči	SDH Heřmanice	Heřmanice	Králíky
hasiči	SDH Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
hasiči	SDH Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	Žamberk
hasiči	SDH Kameničná	Kameničná	Žamberk
hasiči	SDH Klášterec nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
hasiči	SDH Králíky	Králíky	Králíky
hasiči	SDH Kunvald	Kunvald	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Letohrad	Letohrad	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Letohrad - Červená	Letohrad	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Letohrad - Kunčice	Letohrad	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Letohrad - Orlice	Letohrad	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Lichkov	Lichkov	Králíky
hasiči	SDH Líšnice	Líšnice	Žamberk
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Lukavice	Lukavice	Žamberk
hasiči	SDH Mistrovice	Mistrovice	Žamberk
hasiči	SDH Mladkov	Mladkov	Králíky
hasiči	Sbor dobrovolných hasičů Nekoř	Nekoř	Žamberk
hasiči	SDH Orličky	Orličky	Žamberk
hasiči	SDH Pastviny	Pastviny	Žamberk
hasiči	SDH Písečná	Písečná	Žamberk
hasiči	SDH Prostřední Lipka	Prostřední Lipka	Králíky
hasiči	SDH Sobkovice	Sobkovice	Žamberk
hasiči	SDH Studené	Studené	Žamberk

hasiči	SDH Šedivec	Šedivec	Žamberk
hasiči	SDH Těchonín	Těchonín	Žamberk
hasiči	SDH Verměřovice	Verměřovice	Žamberk
hasiči	SDH Záchlumí	Záchlumí	Žamberk
hasiči	SDH Žamberk	Žamberk	Žamberk
hasiči	SDH Žampach-Hlavná	Žampach	Žamberk
myšlivci	Myslivecké sdružení Bystřec	Bystřec	Žamberk
myšlivci	Myslivecké sdružení Buková hora - Malý Les	Červená Voda	Králíky
myšlivci	Myslivecké sdružení Jeřáb Králíky	Králíky	Králíky
myšlivci	Myslivecký spolek Lukavice-Letohrad	Letohrad	Žamberk
myšlivci	Myslivecký spolek na Tiché Orlici Letohrad-Kunčice a Verměřovice	Letohrad	Žamberk
myšlivci	Myslivecké sdružení Hubert Lichkov	Lichkov	Králíky
myšlivci	Spolek myšlivců Líšnice	Líšnice	Žamberk
myšlivci	Myslivecký spolek Mladkov	Mladkov	Králíky
myšlivci	Myslivecký spolek Nekoř	Nekoř	Žamberk
myšlivci	Myslivecký spolek Orličky	Orličky	Žamberk
myšlivci	Myslivecké sdružení Písečná u Žamberka	Písečná	Žamberk
ochranáři	ZO ČSOP Letohrad	Letohrad	Žamberk
ochranáři	Spolek ochránců přírody Vlčkovice	Vlčkovice	Žamberk
ochranáři	ZO ČSOP Žamberk	Žamberk	Žamberk
kynologie	ZKO Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
kynologie	ZKO Letohrad	Letohrad	Žamberk
kynologie	ZKO Žamberk	Žamberk	Žamberk
rybáři	Český rybářský svaz Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
rybáři	MO ČRS Klášterec nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
rybáři	MO ČRS Králíky	Králíky	Králíky
rybáři	MO ČRS Letohrad	Letohrad	Žamberk
rybáři	MO ČRS Letohrad - Lukavice	Lukavice	Žamberk
rybáři	MO ČRS Nekoř	Nekoř	Žamberk
rybáři	Sportovní rybaření Písečná	Písečná	Žamberk
rybáři	MO ČRS Těchonín	Těchonín	Žamberk
rybáři	MO ČRS Žamberk	Žamberk	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český svaz včelařů, z.s. Základní organizace Králíky	Králíky	Králíky

včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český svaz chovatelů Letohrad	Letohrad	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český svaz včelařů p.s.	Letohrad	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český zahrádkářský svaz Letohrad	Letohrad	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Klub chovatelů exotického ptactva	Letohrad	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český zahrádkářský svaz Lichkov	Lichkov	Králíky
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český zahrádkářský svaz Lukavice	Lukavice	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	ZO ČZS Písečná	Písečná	Žamberk
včelaři, zahrádkáři, chovatelé	Český zahrádkářský svaz Těchonín	Těchonín	Žamberk
sportovní	TJ Bystřec	Bystřec	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Česká Rybná	Česká Rybná	Žamberk
sportovní	FC Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	Žamberk
sportovní	Sportovní klub Větrný vrch	Dolní Morava	Králíky
sportovní	TJ Sokol Helvíkovice	Helvíkovice	Žamberk
sportovní	TJ Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
sportovní	Společně v pohybu	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
sportovní	LTC Sokol Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	Žamberk
sportovní	JK Padlý kvítek - sportovní a hiporehabilitační o.s.	Jamné nad Orlicí	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Kameničná	Kameničná	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Klášterec nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	Žamberk
sportovní	FC Jiskra 2008 o.s.	Králíky	Králíky
sportovní	Jezdecký klub Králicko	Králíky	Králíky
sportovní	Jezdecký klub Lipka z.s.	Králíky	Králíky
sportovní	TJ Jiskra Králíky z.s.	Králíky	Králíky
sportovní	TJ Sokol Kunvald	Kunvald	Žamberk
sportovní	AFK Kunvald	Kunvald	Žamberk
sportovní	Asociace sportu pro všechny	Letohrad	Žamberk
sportovní	Klub biatlonu Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	FK Letohrad, z.s.	Letohrad	Žamberk



sportovní	KARATE TEAM KCK při TJ Spartak Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	Orel jednota Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	Orel jednota Orlice	Letohrad	Žamberk
sportovní	SK Hokejbal Letohrad z.s.	Letohrad	Žamberk
sportovní	TK Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Orlice-Kunčice	Letohrad	Žamberk
sportovní	TJ Spartak Letohrad	Letohrad	Žamberk
sportovní	TJ Tatran Lichkov	Lichkov	Králíky
sportovní	TJ Sokol Líšnice	Líšnice	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Lukavice	Lukavice	Žamberk
sportovní	FK Mistrovice	Mistrovice	Žamberk
sportovní	Tělovýchovná jednota Sport Mladkov	Mladkov	Králíky
sportovní	TJ Sokol Nekoř	Nekoř	Žamberk
sportovní	Jezdecký klub Orličky	Orličky	Žamberk
sportovní	Skiklub	Pastviny	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Písečná	Písečná	Žamberk
sportovní	Sportovní klub Studené	Studené	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Těchonín	Těchonín	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Verměřovice	Verměřovice	Žamberk
sportovní	TOSK Žamberk	Žamberk	Žamberk
sportovní	TJ Sokol Žamberk	Žamberk	Žamberk
sportovní	1. FC Žamberk	Žamberk	Žamberk
sportovní	Aeroklub Žamberk	Žamberk	Žamberk
hudba, divadlo	Ochotnický divadelní soubor NA SKÁLE	Helvíkovice	Žamberk
hudba, divadlo	Big Band Letohrad	Letohrad	Žamberk
hudba, divadlo	Hudba Letohrad, o.s.	Letohrad	Žamberk
hudba, divadlo	Familia Cantorum - letohradský smíšený pěvecký sbor	Letohrad	Žamberk
hudba, divadlo	Kolár-spolek divadelních ochotníků	Letohrad	Žamberk
hudba, divadlo	Orličánek - divadelní spolek	Letohrad	Žamberk
hudba, divadlo	Společnost F.V.Heka	Letohrad	Žamberk
ostatní	Oblastní charita Ústí nad Orlicí	Letohrad	Žamberk
ostatní	Šťastný domov o.p.s.	Líšnice	Žamberk
ostatní	Educadvíce	Žamberk	Žamberk
ostatní	Domov pod hradem Žampach	Žampach	Žamberk

**Tento dokument byl projednán a schválen Řídícím výborem MAP k 24. 11. 2023**

# Místní akční plán vzdělávání pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky III

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

## B. ANALYTICKÁ ČÁST DOKUMENTU

- Verze 5.0. ze dne 8. 12. 2022 (MAP III)

## Obsah

<b>Seznam zkratk</b> .....	35
<b>1. Analytická část</b> .....	36
1.1 Obecná část analýzy .....	38
1.1.1 Základní informace o řešeném území .....	38
1.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v územích majících souvislost s oblastí vzdělávání.....	42
A. Strategie na národní úrovni.....	43
B. Krajské dokumenty, strategie SMO.....	55
1.1.3 Charakteristika školství v řešeném území .....	61
A. Předškolní vzdělávání .....	66
B. Základní vzdělávání .....	79
C. Návaznost na dokončené základní vzdělávání .....	100
D. Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území.....	102
E. Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území .....	105
F. Sociální situace .....	105
1.2 Specifická část analýzy.....	108
1.2.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území .....	108
1.2.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území .....	109
1.2.3. Dotazníkové šetření realizované MŠMT.....	114
1.2.5. Agregovaný Popis potřeb škol.....	120
1.2.6 Provedená šetření o nastavení stavu rovných příležitostí v území .....	122
1.2.7. Informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické, digitální gramotnosti a inkluзивity v území MAP včetně srovnávání se situací v ČR.....	129
1.2.8. On-line a distanční vzdělávání ve školách .....	134
1.3 Východiska pro strategickou část.....	137
1.3.1 Vymezení problémových oblastí a prioritních oblastí rozvoje .....	137
Seznam tabulek, obrázků a zdroje dat .....	151

## Seznam zkratk

APIV – Akční plán inkluzivního vzdělávání

ČR – Česká republika

ČŠI – česká školní inspekce

ČSÚ – český statistický úřad

DZ 2019-2023 - Dlouhodobý záměr České republiky vzdělávací soustavy na období 2019-2023

ICT – informační a komunikační technologie

IT – informační technologie

IVP – individuální vzdělávací plán

KAP – Krajská akční plán

MAP I – Místní akční plán vzdělávání I

MAP II – Místní akční plán vzdělávání II

MAS Orlicko – Místní akční skupina Orlicko

MŠ – mateřská škola

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

OP VVV – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělání

ORP – obce s rozšířenou působností

OSN – Organizace spojených národů

PK – Pardubický kraj

PLPP – plán pedagogické podpory

PPP – Pedagogicko-psychologická poradna

RAP – regionální akční plán

RVP – rámcový vzdělávací plán

SO – správní obvod

SRPŠ – Sdružení rodičů a přátel školy

SVČ – středisko volného času

SVP – speciální vzdělávací potřeby

SŠ – střední škola

ŠVP – školní vzdělávací plán

VOŠ – vyšší odborná škola

ZP – zdravotní postižení

ZŠ – základní škola

ZUŠ – základní umělecká škola

## 1. Analytická část

Analytická část, stejně jako celý dokument Místní akční plán vzdělávání pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky, vznikla během stejnojmenného dvouletého projektu – MAP I. Během navazujícího čtyřletého projektu (Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Žamberk a SO ORP Králíky II – MAP II) probíhala aktualizace (revize) analytické části, která vznikla na základě práce s terénem a práce se členy pracovních skupin. Aktualizace během projektu MAP II proběhala celkem dvakrát, proces místního akčního plánování trval vždy dva roky. Na začátku projektu MAP III, konkrétně v období květen 2022 - listopad 2022, byla analytická část aktualizována.

K aktualizaci sloužila evaluační zpráva vytvořená na konci projektu MAP II. Evaluační zpráva poskytla shrnutí důležitých poznatků a závěrů (příp. rizik) z pohledu uspořádání projektu, poskytla nastavení komunikace se zúčastněnými aktéry, pohled na různé typy aktivit a také se vyjádřila k samotným výsledkům a výstupům projektu. Projekt MAP III pracuje s nastaveným formátem, který úspěšně započal projekt MAP I, poté i MAP II, jak z hlediska směrem do území, ale také v rámci realizačního týmu a čerpá z jeho zkušeností a poznatků po celou dobu realizace.

Pro aktualizaci byly využity analytické vstupy z MAP II a doplněny byly o další zdroje a šetření.

Došlo k závěrečnému projednání analytických vstupů, k aktualizaci problémových, revizi SWOT 3 analýzy a revizi priorit a cílů MAP.

Analytické vstupy:

- Doplnění poznatků z aktuálních existujících strategických záměrů a dokumentů v území pro oblast vzdělávání (kapitola 1.1.2)
- Agregované výsledky dotazníkového šetření MŠMT (kapitola 1.2.3)
- Agregovaný Popis potřeb škol vytvořený v MAP II (kapitola 1.2.5. dokument [zde](#))
- Průběžné vyhodnocení naplňování ročního akčního plánu z předchozího období
- Informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické, digitální gramotnosti a inkluзивity v území MAP (kapitola 1.2.7)

Analytická část také zohledňuje šetření, které bylo v rámci projektu MAP III provedeno za účelem zmapování stavu nastavení rovných příležitostí v území.

Hlavním poradním orgánem pro tuto problematiku je Pracovní skupina pro rovné příležitosti.

Další šetření bylo provedeno v druhém cyklu akčního plánování MAP II během tvorby popisů potřeb škol (kapitola 1.2.6.), tato aktivita není v rámci projektu MAP III realizována. Vzhledem ke krátkému časovému odstupu od posledního šetření lze získaná data považovat za relevantní.

Projekt MAP III také pracuje s potřebami a jednotlivými investicemi ve školách, které jsou představeny ve Strategickém rámci MAP. Dokument prezentuje investiční potřeby jednotlivých škol a spolků z území. Aktualizace dokumentu probíhá každý půl rok. Ke každému investičnímu záměru evidujeme souhlas zřizovatele se zařazením do Strategického rámce. Jednotlivé potřeby a investice byly v rámci aktualizace analytické části zjišťovány také formou Popisů potřeb škol. Všechny školy jsou pravidelně informovány o možnosti zařazení jejich investičního záměru do Strategického rámce MAP včetně možnosti konzultace s námi o samotné investici.

Aktualizovaná analytická část byla schválena Řídícím výborem 8. 12. 2022.

## 1.1 Obecná část analýzy

Místní akční plán je zpracováván pro území SO ORP Žamberk a SO ORP Králíky. Vzhledem k tomu, že poskytnutá data z MŠMT jsou zpracována za každé území odděleně, jsou výsledky zpracovány stejným způsobem. Tento postup slouží i k snazšímu porovnání obou území a vymezení specifik každého z nich a k nasměrování cílené podpory aktérům již v rámci realizace projektu MAP, případně k nastavení sdílení dobré praxe a kolegiální podpory.

### 1.1.1 Základní informace o řešeném území

Správní obvod ORP Králíky sousedící z velké části s Polskou republikou představuje nejvýchodnější výběžek Pardubického kraje a má tak v mnoha ohledech úplně jiný charakter než ostatní SO ORP v kraji. Na východě hraničí s obcemi Olomouckého kraje, na jižní straně sousedí s Lanškrounskem a na západě s územím správního obvodu ORP Žamberk. Králícko je druhým nejmenším správním obvodem, jeho rozloha je 15 861 hektarů. Ve správním obvodu ORP Králíky je celkem 5 obcí, z toho 1 má statut města (Králíky) a 1 má statut městyse (Mladkov). Správní obvod je pro období 2021–2027 zařazen mezi regiony se soustředěnou podporou státu; patří do kategorie „hospodářsky slabé regiony“.

Správní obvod Žamberk leží na severovýchodě Pardubického kraje a svojí severní částí hraničí s obcemi Královéhradeckého kraje, menší úsek sousedí s Polskou republikou. Na východě je obklopen obcemi Králicka, na jihu hraničí s Lanškrounskem a na jihozápadě s Orlickouústeckem. Území Žamberecka se rozkládá na 28 152 hektarech a zaujímá 6,2 % rozlohy kraje. Ve správním obvodu ORP Žamberk je celkem 27 obcí, z toho 3 mají statut města (Jablunné nad Orlicí, Letohrad, Žamberk) a 1 má statut městyse (Kunvald).

Obr. 1: Územní vymezení MAP Žamberecko-Králícko



Zdroj dat: <https://www.maporlicko.cz/dokumenty/dokumenty-zamberecko-a-kralicko/uzemni-vymezeni>

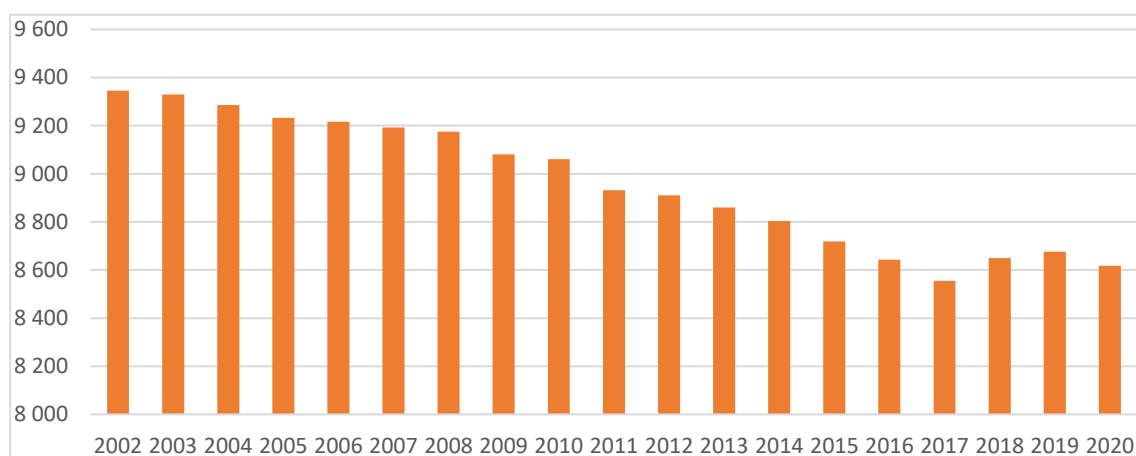
**Tabulka 1: Základní údaje o SO ORP Králíky, Žamberk (údaje k 31.12.2021)**

SO ORP	Počet obcí	Výměra v ha	Počet obyvatel	Hustota obyvatelstva na 1 km <sup>2</sup>	Počet obcí s počtem obyvatel			Počet obcí se statutem města
					do 199	200-999	tis. a více	
Králíky	5	15 861	8 618	54,3	0	3	2	1
Žamberk	27	28 152	29 462	104,7	3	19	5	3

Zdroj dat: [https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika\\_spravniho\\_obvodu\\_zamberk](https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika_spravniho_obvodu_zamberk),  
[https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika\\_spravniho\\_obvodu\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika_spravniho_obvodu_kraliky)

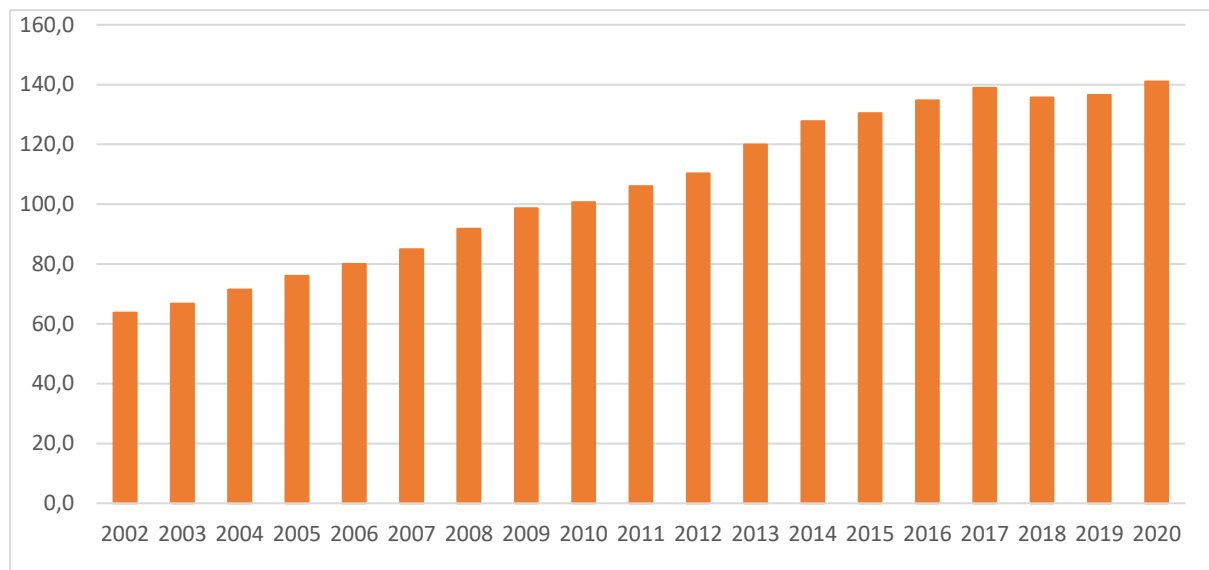
### **SO ORP Králíky**

Z hlediska počtu obyvatel je správní obvod ORP Králíky mezi všemi správními obvody v kraji nejméně zalidněný. K 1. 1. 2021 žilo ve správním obvodu 8 618 obyvatel, hustota zalidnění 54,3 osob/km<sup>2</sup>. Demografický vývoj naznačuje klesající trend počtu obyvatel, což historicky souvisí s úbytkem pracovních příležitostí. V letech (2018-2019) dochází k mírnému růstu obyvatel, tento trend se ale v roce 2020 nepotvrzuje (obr. 2). Dlouhodobý trend s úbytkem obyvatelstva se projevuje i v klesajícím počtu dětí a žáků. Index stáří vyjadřuje, kolik je v populaci obyvatel ve věku 60 let a více na 100 dětí ve věku 0–14 let. V oblasti se zvyšuje počet obyvatel nad 60 let, což je způsobeno odchodem mladší populace z oblasti (obr. 3). Přírůstek obyvatel je trvale záporný, podíl obyvatel nad 65 let věku má rostoucí tendenci (opět sledujeme pokles od roku 2018), podíl věkové skupiny 0–14 let naopak klesá.

**Obr. 2: Vývoj počtu obyvatel v letech 2002–2020 ve SO ORP Králíky**


Zdroj: vlastní zpracování, <https://www.czso.cz/documents/10180/121739326/1300722002.pdf/ae54b9c-afaf-4d58-8532-270d3fa4d40d?version=1.1>



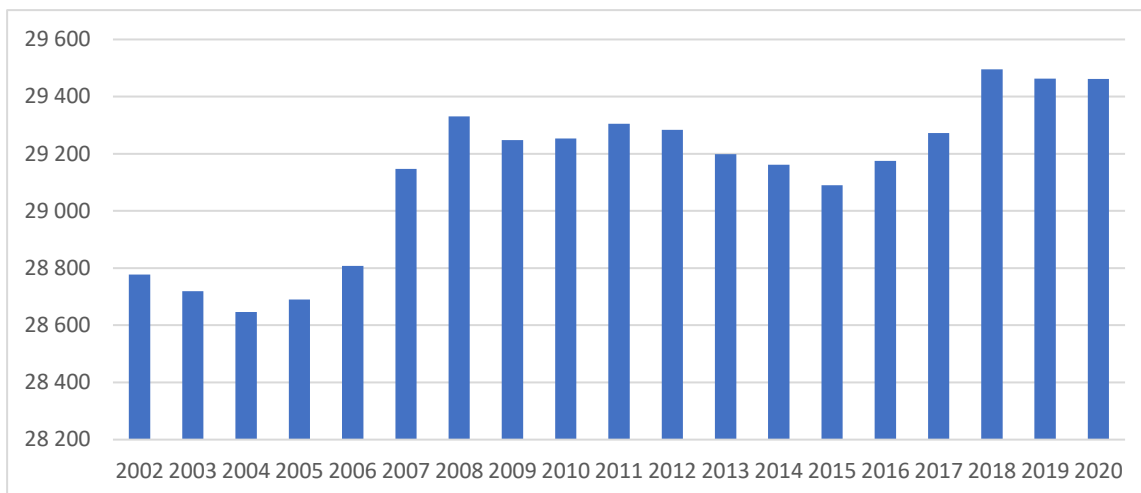
**Obr. 3: Index stáří v letech 2002-2020 v SO ORP Králíky**


Zdroj: vlastní zpracování, [https://www.czso.cz/csu/xe/spravni\\_obvod\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/xe/spravni_obvod_kraliky)

### **SO ORP Žamberk**

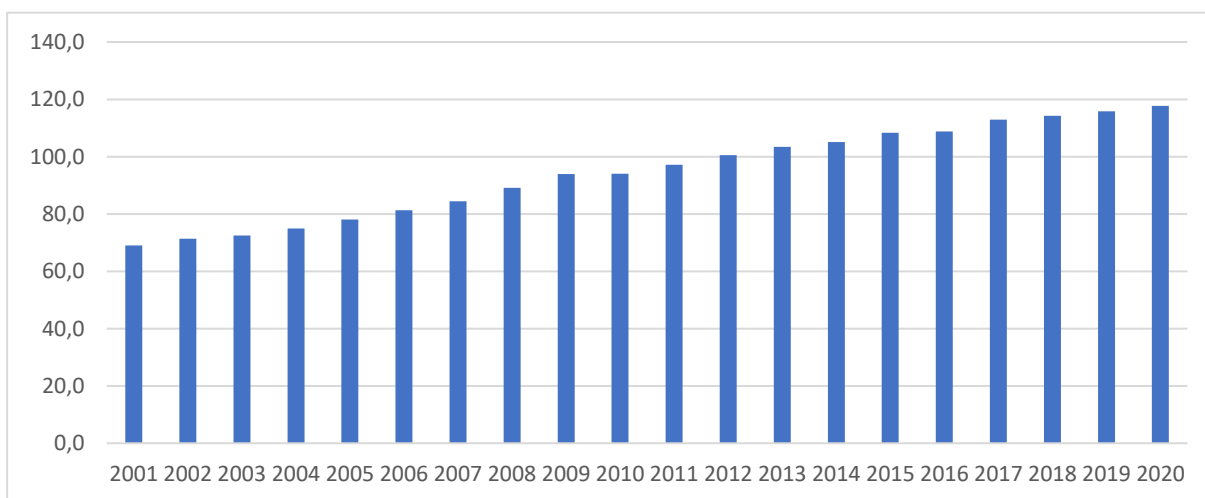
Ve 27 obcích, které tvoří správní obvod ORP Žamberk, žilo k 1. 1. 2021 celkem 29 462 obyvatel. Hustota zalidnění 104,7 osob/km<sup>2</sup> je pod krajským průměrem. Správní území je dále členěno na tři spádové oblasti pověřených obecních úřadů, jejichž sídla jsou ve městech Jablonné nad Orlicí, Letohrad a Žamberk. Z hlediska vývoje počtu obyvatel je zřejmé, že od roku 2008 je počet obyvatel na území SO ORP Žamberk téměř stabilní a kolísá v počtu několika desítek obyvatel. Největší nárůst pozorujeme mezi lety 2015–2018 (obr. 4). Co do počtu obyvatel v rámci věkových skupin je jednoznačný trend nárůstu obyvatel věkové skupiny 65+ a naopak snižování počtu obyvatel ve věkové skupině 0–14 let. Tento vývoj negativně způsobuje stárnutí populace na území SO ORP Žamberk a snižování počtu mladých lidí, což bude mít za důsledek v nejbližší době i snižování obyvatel v produktivním věku a může znamenat další problémy spojené s tímto negativním demografickým vývojem na území SO ORP Žamberk (obr. 5).

Obr. 4: Vývoj počtu obyvatel v letech 2002–2020 ve SO ORP Žamberk



Zdroj: vlastní zpracování, <https://www.czso.cz/documents/10180/121739326/1300722002.pdf/ae54b9c-afaf-4d58-8532-270d3fa4d40d?version=1.1>

Obr. 5: Index stáří v letech 2001-2020 ve SO ORP Žamberk



Zdroj: vlastní zpracování, ČSÚ, [https://www.czso.cz/csu/xs/spravni\\_obvod\\_zamberk](https://www.czso.cz/csu/xs/spravni_obvod_zamberk)

## 1.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v územích majících souvislost s oblastí vzdělávání

Při zpracování byly zohledněny existující dokumenty a strategie na různých úrovních působnosti.

Tabulka 2: Strategické záměry a dokumenty

Územní působnosti	Název dokumentu
Strategie na národní a nadnárodní úrovni:	Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+
	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019-2023
	Strategie regionálního rozvoje 2021+
	Strategie sociálního začleňování 2021-2030
	Dohoda o partnerství OP 2021-2027
	Evropa 2020, Agenda 2030*
	Strategický rámec Česká republika 2030
	Záměr rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti v základním vzdělávání
	Koncepce jazykového vzdělávání 2017–2022
	Strategie romské integrace do roku 2021-2030
	Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027
	Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027
	Koncepce včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání

	Národní plán obnovy
Krajské dokumenty	Strategie rozvoje Pardubického kraje 2021–2027
	Regionální inovační strategie Pardubického kraje
	Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Pardubickém kraji (2020–2024)
	Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Pardubického kraje II
	Školská inkluzivní koncepce Pardubického kraje
	Strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže Pardubického kraje 2020 – 2028
Strategie na jiných územích, než je správní obvod ORP	Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS ORLICKO na období 2021–2027
Strategie SMO	Strategie území správního obvodu ORP Žamberk v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a servisu samosprávám v území (2015–2024)
	Strategie území správního obvodu ORP Králíky v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a zdravotnictví (2015–2024)
Další dokumenty	Analytická zpráva o vzdělávání a sociálních podmínkách v ORP Králíky
	Analytická zpráva o vzdělávání a sociálních podmínkách v ORP Žamberk

Zdroj: vlastní zpracování pozn.: \* tyto dokumenty jsou svým rozsahem a dopadem nadnárodní

## A. Strategie na národní úrovni

### Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+

Strategie vzdělávací politiky byla v říjnu 2020 schválena vládou ČR. Jedná se o hlavní strategický dokument pro rozvoj vzdělávací soustavy ČR a jeho nejdůležitějším úkolem je stanovení směru rozvoje školství a priority investic na dalších deset let. Cílem je modernizovat vzdělávací systém Česka v oblasti regionálního školství, zájmového a neformálního vzdělávání a celoživotního učení, připravit ho na nové výzvy a zároveň řešit problémy, které v českém

školy přetrvávají. Úkol definovat vize českého školství ve výhledu 2030+ dostala expertní skupina v čele s prof. PhDr. Arnoštem Veselým, Ph.D. z Univerzity Karlovy v Praze. Strategie 2030+ je rozdělena na dva hlavní strategické cíle a čtyři strategické linie.

#### Strategické cíle:

- Zaměřit vzdělávání více na získání kompetencí potřebných pro aktivní občanský, profesní i osobní život.
- Snižit nerovnosti v přístupu ke kvalitnímu vzdělávání a umožnit maximální rozvoj potenciálu žáků a student.

#### Strategické linie:

- Proměna obsahu a způsobu vzdělávání.
- Podpora učitelů a ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání.
- Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce.
- Zvýšení financování a zajištění jeho stability.

Strategie se mj. zaměřuje na digitální vzdělávání. Ve strategické linii Proměna obsahu a způsobu vzdělávání je definována oblast „Vyšší míra využívání digitálních technologií, smysluplná práce s nimi“. Tato kapitola navazuje na dříve platnou Strategii digitálního vzdělávání do roku 2020.

Nově schválená Strategie 2030+ ve svých prioritách řeší i oblast společného vzdělávání, vč. vzdělávání nadaných dětí a žáků.

Odkaz: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/strategie-2030>

#### Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2019-2023

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2019-2023 navazuje na předchozí záměr, který byl definován na období 2015-2020. Nově definovaný dlouhodobý záměr vychází z výše popsané Strategie 2030+ a jeho tři klíčové cíle jsou:

- Více peněz za kvalitní práci pedagogů.
- Dokončení revize kurikula a podpoření implementace inovovaných RVP do škol.
- Zlepšení řízení škol a školských zařízení zefektivněním spolupráce centra a středního článku řízení (krajské úřady).

Odkaz: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/dz-cr-2019-2023>

#### Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+

Národní strategický dokument, který navazuje na předchozí dokument regionálního rozvoje. Cílem dokumentu je identifikace tematických oblastí, ve kterých je žádoucí územně specifický přístup. Strategie regionálního rozvoje ČR 2021+ téma vzdělávání a oblast školství řeší opatřeními: „Obnovit a modernizovat infrastrukturu a vybavenost škol a školských zařízení v regionálních centrech a jejich zázemí a zajistit služby péče o děti“. Konkrétně se ve svém znění soustředí na obnovu a modernizaci budov škol. Dále, opatřeními: „Zlepšit dostupnost vzdělávání, zajistit kvalitní vzdělávací infrastrukturu a infrastrukturu služeb péče o děti“, které se ve své náplni věnuje zajištění dostupnosti mikrojeslí a dětských skupin, vč. obnovy infrastruktury.

Odkaz: <https://mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/strategie-regionalniho-rozvoje-cr-2021>

### Strategie sociálního začleňování 2021-2030

Strategie sociálního začleňování 2021-2030 navazuje na dříve platnou strategii 2014-2020. Byla schválena v lednu 2020 a je v souladu s ústavními principy a mezinárodními závazky ČR. Strategie sociálního začleňování 2021-2030 byla jednou z podmínek pro čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie v programovém období 2021+. Národní dokument zastřešuje hlavní oblasti významné pro sociální začleňování osob sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených. Materiál také pokrývá oblasti boje s chudobou.

Odkaz: <https://www.mpsv.cz/strategie-socialniho-zaclenovani-2021-2030>

### Dohoda o partnerství OP 2021–2027

V době přípravy této části dokumentu byl připraven návrh Dohody o partnerství 2021-2027. Příprava strategického dokumentu byla zahájena v roce 2018 a popisuje základní cíle, charakteristiky a parametry využívání fondů EU pro období 2021-2027. Znění aktuálně dostupné verze je dostupné pod odkazem.

Odkaz: <https://www.dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/s/verejna-konzultace-k-prvni-navrhu-dohody-o-partn>

### Evropa 2020, Agenda 2030

Evropa 2020 je desetiletou strategií Evropské unie, která se zaměřuje na vytváření pracovních míst a hospodářský růst. Byla zahájena v roce 2010 s cílem vytvořit podmínky pro inteligentní a udržitelný růst podporující sociální začleňování.

### **Strategie Evropa 2020 předkládá tři vzájemně se posilující priority:**

- Inteligentní růst: rozvíjet ekonomiku založenou na znalostech a inovacích;
- Udržitelný růst: podporovat konkurenceschopnější a ekologičtější ekonomiku méně náročnou na zdroje;

- Růst podporující začlenění: podporovat ekonomiku s vysokou zaměstnaností, jež se bude vyznačovat sociální a územní soudržností.

### Hlavní cíle EU do roku 2020:

- 75 % obyvatelstva ve věku od 20 do 64 let by mělo být zaměstnáno;
- % HDP EU by měla být investována do výzkumu a vývoje;
- v oblasti klimatu a energie by mělo být dosaženo cílů „20-20-20“;
- podíl dětí, které ukončí předčasně školní docházku, by měl být pod hranicí 10 % a nejméně 40 % mladší generace by mělo dosáhnout terciární úrovně vzdělání;
- počet osob ohrožených chudobou a sociálním vyloučením by měl klesnout o 20 milionů.

Politika EU v oblasti vzdělávání je založena na spolupráci mezi členskými státy. Členské státy jsou nadále odpovědné za obsah výuky a organizaci vzdělávacího systému a systému odborného vzdělávání a jejich kulturní a jazykovou rozmanitost. Evropská spolupráce v oblasti odborného vzdělávání a přípravy od roku 2002 probíhá podle tzv. Kodaňského procesu, kdy si členské státy a další zúčastněné země stanovují každé 2 roky konkrétní cíle. Tato spolupráce byla v roce 2010 znovu posílena přijetím tzv. Komuniké z Brugg.

V roce 2015 byl na Valném shromáždění OSN schválen nový globální rámec udržitelného rozvoje – Agenda pro udržitelný rozvoj 2030 (dále Agenda 2030). Agenda 2030 je v plném souladu s evropskou vizí, Evropská unie přispěla k jejímu formování a je odhodlaná stát v čele jejího plnění. Důležitou úlohu při řešení několika konkrétních cílů Agendy 2030 hraje samotná strategie Evropa 2020. Cíl 4 a jeho opatření se týká vzdělávání a jeho plnění přispívá k budování rozvoje v rámci EU.

- Cíl: Zajistit rovný přístup k inkluzivnímu a kvalitnímu vzdělání a podporovat celoživotní vzdělávání pro všechny.
- Hlavní cíle stanovené Evropskou unií ve strategii Evropa 2020 souvisí s počtem osob předčasně odcházejících ze vzdělávání a dosažením terciárního vzdělání. Prostřednictvím agendy dovedností, strategického rámce Vzdělávání a odborná příprava 2020 pro vzájemné učení a výměny a programu Erasmus+ Evropská unie směřuje svoje úsilí k aktivní podpoře členských států při zlepšování kvality vzdělávání a odborné přípravy s cílem zajistit příležitosti pro mladé lidi.

Odkaz: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016DC0739&from=EN>

### Strategický rámec Česká republika 2030

Strategický rámec Česká republika 2030, stejně jako předešlý dokument, platný do roku 2020, udává směr, kam by se měl rozvoj naší země a společnosti vydat v příštích desetiletích. Dokument vytváří základní rámec pro ostatní strategické dokumenty na národní, krajské i

místní úrovni a vychází ze dvou hlavních přístupů – kvality života a udržitelnosti. Jeho naplnění je zvýšit kvalitu života v České republice a nasměřovat naši zemi k rozvoji, který bude udržitelný po sociální, ekonomické i environmentální stránce. Rámec je rozdělen na šest kapitol – Lidé a společnost, Hospodářský model, Odolné ekosystémy, Obce a regiony, Globální rozvoj, Dobré vládnutí. Na oblast vzdělávání se soustředí kapitola čtyři – Obce a regiony, ve které je cíleno, že obce a regiony by v roce 2030 měly vytvořit podmínky pro harmonický rozvoj a omezit negativní jevy a občani mají mít dostupné garantované veřejné služby, vč. vzdělávání.

Odkaz: <https://www.cr2030.cz/strategie/>

### Záměr rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti v základním vzdělávání

*Tento dokument nebyl prozatím aktualizován, platí ve stávajícím znění.*

Záměr rozvoje gramotností je vymezen na období 5 let (2013–2018) a opírá se o předpoklad, že získávání určitých základních dovedností na školní úrovni je zásadní pro rozvoj klíčových kompetencí v rámci kontinuity celoživotního učení. Záměr rozvoje gramotností vytváří podmínky pro zvýšení pozornosti věnované této důležité oblasti. Klade si za cíl vyvolat odborné i širší veřejné diskuze, iniciovat změny v přístupu k výuce čtení a matematiky, poskytovat informace učitelům a školám o aktuální úrovni výkonu a uvést tyto změny celoplošně do života a dlouhodobou podporou zajistit udržitelnost dosažených výsledků.

#### **Jednotlivá opatření:**

- Přesnější a náročnější stanovení cílů v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Budování systému monitorujícího dosahování těchto cílů na různých úrovních
- Poskytování adekvátní podpory tam, kde se vytýčené úrovně gramotností nedaří dosahovat

Dlouhodobým cílem je zvýšit úroveň čtenářské a matematické gramotnosti, zmenšit podíl žáků, kteří nedosahují minimální úrovně čtenářské a matematické gramotnosti, a naopak zvýšit podíl žáků s vysokým stupněm úrovně těchto gramotností. Konečným cílem je u všech skupin žáků zlepšit úroveň gramotností, a tím i jejich šance na úspěch v dalším studiu a pracovním i osobním životě.

Odkaz: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/zamer-rozvoje-ctenarske-a-matematicke-gramotnosti-v-1>

### Koncepce jazykového vzdělávání 2017–2022

Koncepce navazuje na dokument Národní plán výuky cizích jazyků a v jeho znění je sledován dlouhodobý klíčový cíl výuky cizích jazyků – Posílení komunikačních kompetencí žáků v cizích jazycích. Dlouhodobý klíčový cíl je dělen na dílčí cíle – Komunikační kompetence žáků v cizích



jazyků; jazyková, oborová a metodická vybavenost učitelů cizích jazyků; příprava budoucích učitelů cizích jazyků; zajištění dobrých a vhodných podmínek jazykového vzdělávání.

**Na základě zjištěných informací a provedené analýzy byly definovány tyto priority:**

- Metodicko-didaktické a jazykové semináře v rámci DVPP.
- Profil absolventa.
- Podpora mobility žáků a učitelů (cizích jazyků i neязыkových oborů).
- Ověřování úrovně jazykových znalostí a dovedností žáků.
- Rozvoj Metodických kabinetů (v rámci projektu IPs IMKA).
- Systematická úprava RVP dokumentů a rozvoj ŠVP.

Odkaz:

[https://www.nidv.cz/images/ntopics/manual-nahrane/Koncepce\\_jazykoveho\\_vzdelavani\\_PV\\_compressed.pdf](https://www.nidv.cz/images/ntopics/manual-nahrane/Koncepce_jazykoveho_vzdelavani_PV_compressed.pdf)

**Strategie romské integrace do roku 2021-2030**

Strategie romské integrace do roku 2021-2030 vychází z národních strategických dokumentů ČR. Primárně se jedná o Strategický rámec ČR 2030, Národní koncepcí realizace politiky soudržnosti v ČR po roce 2020 a Národní program reformy ČR. Jeden strategický cíl je zaměřen na vzdělávání.

**Na základě definovaných problémů byly popsány tyto strategické cíle:**

- Snížit míru anticikanismu.
- Zvýšit úroveň dosaženého vzdělání Romů.
- Zajistit rovný přístup Romů ke kvalitnímu bydlení.
- Zajistit rovný přístup Romů k zaměstnání.
- Zajistit rovný přístup Romů ke kvalitní zdravotní péči a sociálním službám.

Odkaz: [https://www.vlada.cz/cz/ppov/zalezitosti-romske-komunity/aktuality/strategie-rovnosti--zacleneni-a-participace-romu-strategie-romske-integrace-2021\\_2030-188413/](https://www.vlada.cz/cz/ppov/zalezitosti-romske-komunity/aktuality/strategie-rovnosti--zacleneni-a-participace-romu-strategie-romske-integrace-2021_2030-188413/)

**Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027**

Cíle a úkoly formulované touto Strategii dále vycházejí ze znalostí a zkušeností získaných každoročním vyhodnocováním realizovaných preventivních aktivit a úkolů, vycházejících zejména ze Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2016 až 2020 (jejíž platnost byla usnesením vlády ČR č. 652 ze dne 15. června 2020 prodloužena do roku 2021).

Vazbu na výchovu a vzdělávání nalezneme ve Strategickém cíli F) Kriminalita páchaná dětmi a na dětech a G) Prevence kybernetické kriminality.

Jako stěžejní kroky definuje:

včasnou identifikace ohroženého dítěte, jeho zachycení systémem, koordinovaná pomoc v rámci meziresortní multioborové spolupráce, vzdělávání v oblasti zdravých mezilidských a partnerských vztahů (eliminace násilí

mezi přáteli, partnery, v rodině), rozvoj rodičovských kompetencí u dětí jako budoucích rodičů.

Odkaz: [Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2022 až 2027 - Ministerstvo vnitra České republiky \(mvr.cz\)](#)

## Strategie celoživotního učení ČR

### **Současné koncepte celoživotního učení s vazbou na problematiku MAP:**

- Od kolébky do zralého věku – profesní stálá příprava, osobní rozvoj, aktivní občanství, podpora rozvoje společnosti;
- Sociální inkluze – zabývá se skupinou, jejichž počáteční vzdělávání a příprava nebyla uspokojivá a adekvátní, je potřeba nápravy, doplnění.

Současná vize na podporu celoživotního učení v ČR zdůrazňuje ekonomický, environmentální i sociální aspekt přínosu celoživotního učení.

### **Hlavní strategické směry Strategie:**

- Rovný přístup – snaha podporovat dostupnost a rovnost šancí v přístupu ke vzdělávacím příležitostem během celého životního cyklu. Za tímto účelem je třeba rozšířit nabídku vzdělávacích příležitostí, zajistit její rozmanitost a pestrost, s ohledem na inkluzi.
- Funkční gramotnost – snaha jejího rozvoje, včetně rozvoje celoživotních kompetencí k učení.
- Sociální partnerství – je třeba rozvíjet spolupráci se sociálními partnery, podporovat soulad nabídky vzdělávacích příležitostí s potřebami ekonomického, environmentálního a sociálního rozvoje.
- Stimulace poptávky – snaha o vzbuzení zájmu po celoživotním učení u všech cílových skupin.
- Kvalita – podporovány a propagovány by měli být kvalitní nabídky vzdělávacích příležitostí, včetně snahy o jejich dostupnost.
- Poradenství – je nezbytným předpokladem pro úspěšné fungování kvalitního systému celoživotního učení.

### **Opatření vedoucí k zajištění kvalitního a dostupného dalšího vzdělávání:**

- Stimulovat jednotlivce i zaměstnavatele k rozšíření účasti na dalším vzdělávání a ke zvýšení investic do dalšího vzdělávání, provázat systémovou a programovou složku finanční podpory dalšího vzdělávání.

- Vytvořit podmínky pro sladění nabídky vzdělávání s potřebami trhu práce.

Odkaz: <https://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/strategie-celozivotniho-uceni-cr>

### Národní strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027

Dokument je základním strategickým dokumentem MŠMT, který vytvořil rámec primární prevence rizikového chování, vychází z dokumentu pro období 2013–2018 a vymezuje základní pilíře politiky primární prevence:

- systém
- koordinace
- legislativa
- vzdělávání
- financování
- evaluace

Každý cíl má v dokumentu stanovené své cíle a priority. Součástí Národní strategie 2019–2027 jsou navázané akční plány. První akční plán bude realizován 2019–2021, kdy dojde k analýze stávajícího stavu, vymezení silných, slabých stránek a nastavení efektivního systému. Celý aktuální Akční plán je k dispozici:

[http://www.msmt.cz/uploads/akcni\\_plan\\_primarni\\_prevence\\_2019\\_21.pdf](http://www.msmt.cz/uploads/akcni_plan_primarni_prevence_2019_21.pdf) a Národní strategie pro období 2019–2027 zde: [http://www.msmt.cz/uploads/narodni\\_strategie\\_primarni\\_prevence\\_2019\\_27.pdf](http://www.msmt.cz/uploads/narodni_strategie_primarni_prevence_2019_27.pdf).

### Koncepce včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí v oblasti vzdělávání

Dokument zdůvodňuje potřeby včasné péče ve vztahu k následné školní úspěšnosti dětí ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, vymezuje největší rizika a problémy, ale i příležitosti, které jsou v systému vzdělávání vytvořeny k realizaci včasné péče. Koncept je platný od roku 2005 a zatím nedošlo k jeho obměně nebo aktualizaci.

### **Doporučení k zabezpečení podmínek k optimálnímu rozvoji dětí cílové skupiny před nástupem do povinné školní docházky:**

- zajistit provázání jednotlivých institucí, které o děti pečují (sociálně-právní ochrana dítěte, příslušná zdravotnická zařízení, pedagogicko-psychologické poradenství) ve sjednoceném systému,
- vedle osvěty a motivace v cílových komunitách je potřebné hledat i nástroje, které vytvoří tlak na rodiče, jejichž dítě zjevně v důsledku sociokulturně znevýhodňujícího prostředí rodiny potřebuje navštěvovat předškolní zařízení,
- programy a opatření v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří působí v předškolním vzdělávání,

- programy a opatření zaměřené na zvýšení počtu dětí ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, které budou absolvovat předškolní vzdělávání v mateřských školách nebo v přípravných třídách,
- společné programy a opatření resortu školství, mládeže a tělovýchovy, práce a sociálních věcí a resortu zdravotnictví, které budou působit na rodiče dětí ze sociálně znevýhodňujícího prostředí, aby převzali větší zodpovědnost za rozvoj dětí v období před nástupem do povinné školní docházky a aby se předškolní přípravou dětí seriózně zabývali,
- realizace programů zaměřených na pilotní ověřování projektů včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Projekty budou zaměřeny na:
  - vytvoření středisek včasné péče při mateřských školách nebo základních školách zřizujících přípravné třídy,
  - vytvoření a realizace pobytových kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky,
  - vytvoření a realizace prezenčních dlouhodobých kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky.
- Připravovaná podpora zajistit provázání jednotlivých institucí, které o děti, žáky a studenty pečují (sociálně-právní ochrana dítěte, příslušná zdravotnická zařízení, pedagogicko-psychologické poradenství) ve sjednoceném systému,
- vedle osvěty a motivace v cílových komunitách je potřebné hledat i nástroje, které vytvoří tlak na rodiče, jejichž dítě zjevně v důsledku sociokulturně znevýhodňujícího prostředí rodiny potřebuje navštěvovat předškolní zařízení,
- programy a opatření v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, kteří působí v předškolním vzdělávání,
- programy a opatření zaměřené na zvýšení počtu dětí ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí, které budou absolvovat předškolní vzdělávání v mateřských školách nebo v přípravných třídách,
- společné programy a opatření resortu školství, mládeže a tělovýchovy, práce a sociálních věcí a resortu zdravotnictví, které budou působit na rodiče dětí ze sociálně znevýhodňujícího prostředí, aby převzali větší zodpovědnost za rozvoj dětí v období před nástupem do povinné školní docházky a aby se předškolní přípravou dětí seriózně zabývali,
- realizace programů zaměřených na pilotní ověřování projektů včasné péče o děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí. Projekty budou zaměřeny na:
  - vytvoření středisek včasné péče při mateřských školách nebo základních školách zřizujících přípravné třídy,

- vytvoření a realizace pobytových kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky,
- vytvoření a realizace prezenčních dlouhodobých kurzů pro rodiče a děti ze sociokulturně znevýhodňujícího prostředí ve věku od tří let do zahájení školní docházky.

Odkaz: [https://www.dataplan.info/img\\_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/koncepce-vcasne-pece-o-deti....pdf](https://www.dataplan.info/img_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/koncepce-vcasne-pece-o-deti....pdf)

### Národní plán obnovy

Jedná se o dokument, který v sobě zahrnuje plán reforem a investic České republiky, které hodlá realizovat v rámci využití prostředků Nástroje pro oživení a odolnost EU. MŠMT v gesci 3 komponenty – 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace, 3.2 Adaptace kapacity a zaměření školních programů, 5.1 Program podpory excelentního výzkumu.

Hlavní cíle ve vazbě na problematiku vzdělávání:

Komponenta 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace

- 1) Revidovat kurikulum, podpořit IT vzdělávání a smysluplné zapojování digitálních technologií do výuky.
- 2) Implementace revidovaného kurikula a rámce DigCompEdu.
- 3) Prevence digitální propasti a zvýšení úrovně digitalizace škol.

Komponenta 3.2 Adaptace kapacity zaměření školních programů

- 1) Zvýšení kvality vzdělávání prostřednictvím komplexního systému podpory pro nejohroženější školy, které vykazují nadprůměrné zastoupení žáků ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí a často mají nedostatečné zázemí v podobě podpurných profesí, což ve svém důsledku vede k nižším vzdělávacím výsledkům žáků.
- 2) Podpořit žáky se slabším socioekonomickým zázemím a žáky ohrožených školním neúspěchem v důsledku nemožnosti realizovat prezenční výuku ve školách.

Odkaz: <https://www.edu.cz/npo/>

### Strategie na jiných územích, než je správní obvod ORP

#### Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS ORLICKO na období 2021–2027

Jedná se o místní rozvojovou strategii zpracovanou pro období 2021-2027 pro území MAS ORLICKO, z.s. Toto území plně zahrnuje ORP Žamberk a ORP Králíky, dále je tvořeno téměř celým SO ORP Ústí nad Orlicí a SO ORP Česká Třebová a mikroregionem Severolanškrounsko. Klíčovými součástmi strategie jsou analýza území, strategie území a její implementace.

Strategická část má celkem 4 strategické cíle. Vzdělávání je součástí strategického cíle 1 Lidé a občanská společnost, oblast se dělí 4 podoblasti, ke kterým se váží specifické cíle a jednotlivá opatření. Dále se oblast vzdělávání dotýká strategického cíle 3 Investiční rozvoj území.

Hlavní specifické cíle a opatření vydefinované dokumentem ve vazbě na MAP:

Strategický cíl: Lidé a občanská společnost

Specifický cíl: Vzdělávání jako pilíř udržitelného rozvoje území

Opatření:

- 1) Optimální všestranný rozvoj žáků škol v celém spektru praktických činností a dovedností.
- 2) Dostatečná kapacita, odbornost a podpora účastníků vzdělávání.
- 3) Podpora spolupráce, síťování a posilování absorpční kapacity území.
- 4) Škola pro 21. století.
- 5) Komunitní role ve vzdělávání.
- 6) Nabídka celoživotního vzdělávání.

Strategický cíl: Investiční rozvoj území

Specifický cíl: Bezpečná, dostupná a funkční občanská vybavenost v obcích

Opatření: Dostupné a kvalitní zázemí pro vzdělávání a služby péče o děti

Odkaz na strategii v plném znění <http://mas.orlicko.cz/dotace-dokumenty-2021-27>

**Tabulka 3: Opatření a aktivity Komunitně vedeného místního rozvoje území týkající se vzdělávání MAS ORLICKO**

Lidé a občanská společnost	Investiční rozvoj území
SC Vzdělávání jako pilíř udržitelného rozvoje území	SC Bezpečná, dostupná a funkční občanská vybavenost v obcích
<b>Opatření</b>	<b>Opatření</b>
Optimální všestranný rozvoj žáků škol v celém spektru praktických činností a dovedností Nabídka celoživotního vzdělávání	Dostupné a kvalitní zázemí pro vzdělávání a služby péče o děti
Dostatečná kapacita, odbornost a podpora účastníků vzdělávání	

Podpora spolupráce, síťování a posilování absorpční kapacity území	
Škola pro 21. století.	
Komunitní role ve vzdělávání	

Zdroj: vlastní zpracování

## B. Krajské dokumenty, strategie SMO

### Strategie rozvoje Pardubického kraje 2021–2027

Strategie rozvoje Pk je základním koncepčním materiálem, který navazuje na předchozí koncepci platnou mezi lety 2012-2020. Strategie se dělí na dvě části, analytickou a návrhovou část. Oblasti vzdělávání je v rámci celého kraje stručně charakterizováno v analytické části.

**V návrhové části je oblast vzdělávání zmíněna v jedné z definovaných vizí:**

- Kraj disponuje stabilizovanou a dostupnou sítí školských zařízení, kde je vysoká kvalita výuky a probíhá její propojení s potřebami praxe.

**V rámci definovaných rozvojových oblastí – Lidské zdroje, je na vzdělávání zaměřena jedna priorita a její opatření:**

- Zlepšení znalostí a dovedností obyvatel kraje.
- Zvýšení kvality vzdělávání na všech stupních škol.
- Prohlubování spolupráce škol a zaměstnavatelů.
- Využití potenciálu neformálního, zájmového vzdělávání, environmentální výchovy a výchovy k udržitelnému rozvoji
- Zkvalitnění práce s nadanými dětmi, žáky a studenty

Odkaz:

[https://portal.cenia.cz/eiasea/download/U0VBX1BBSzAwN0tfbmF2cmhfMjQ3OTE3MTQwMzczNjlyOTg4Ni5wZGY/PAK007K\\_navrh.pdf](https://portal.cenia.cz/eiasea/download/U0VBX1BBSzAwN0tfbmF2cmhfMjQ3OTE3MTQwMzczNjlyOTg4Ni5wZGY/PAK007K_navrh.pdf)

### Regionální inovační strategie Pardubického kraje

Jedná se o hlavní koncepční materiál Pardubického kraje pro oblast vědy, výzkumu, vývoje, inovací a podnikání. Vize Pk říká: „Pardubický kraj – konkurenceschopný region, který se progresivně rozvíjí díky vysoké inovační aktivitě firem, špičkovému výzkumu a vzdělání, kreativitě a podnikavosti svých obyvatel“. Konkrétně definuje tři klíčové oblasti změn:

- A: Dostatek kvalitních lidských zdrojů pro potřeby praxe
- B: Posílení kvality a ekonomického přínosu veřejného výzkumu
- C: Zvýšení inovační výkonnosti a podnikatelské aktivity vedoucí k ekonomické efektivitě firem

Odkaz: [https://www.dataplan.info/img\\_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/ris3\\_strategie.pdf](https://www.dataplan.info/img_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/ris3_strategie.pdf)

### Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Pardubickém kraji (2020–2024)

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Pk představuje klíčový strategický dokument kraje v oblasti vzdělávání. Navazuje na již schválené dokumenty PK v této oblasti, dále na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR. Vychází z regionálních specifik rozvoje ekonomiky, trhu práce a společnosti, ze strategických dokumentů rozvoje kraje a dokumentů vztahujících se k rozpočtu kraje, které ovlivňují úroveň



vzdělávání, stav a rozvoj vzdělávací soustavy Pardubického kraje. Dokument je rozdělen na analytickou část, ve které představuje ekonomický, sociální a demografický vývoj PK a vzdělanostní strukturu obyvatelstva. Druhá část představuje vyhodnocení vzdělávací soustavy Pk cíle, směry a kritéria jejího rozvoje.

**Pro oblast základního jsou stanoveny tyto cíle:**

- Rovné příležitosti v základním vzdělávání:
  - Podporovat zřizovatele při navyšování kapacit ZŠ tak, aby každý žák plnící povinnou školní docházku měl zajištěno místo ve spádové škole.
  - Podporovat zapojení ZŠ do programu MPSV Potravinová pomoc dětem ve vážné sociální nouzi nebo do jiných dotačních programů se stejným zaměřením.
  - Eliminovat odklady školní docházky.
  - Udržet podíl žáků odcházejících do víceletých gymnázií pod 10 % ve všech okresech Pk.
  - Zvyšovat kompetence pedagogů ZŠ ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně dětí mimořádně nadaných).
  - Podporovat integraci žáků s nedostatečnou znalostí českého jazyka.
- Zvýšení kvality základního vzdělávání:
  - Poskytovat metodickou podporu pracovníkům ZŠ a jejich zřizovatelům.
  - Podporovat polytechnické vzdělávání a rozvoj manuální zručnosti žáků.
  - Zvyšovat kompetence pedagogů ZŠ v oblasti formativního hodnocení.
  - Podporovat čtenářskou, matematickou a digitální gramotnost.
  - Podporovat zapojení ZŠ do aktivit zaměřených na rozvoj potenciálu žáků, včetně rozvoje jejich tvořivosti, osvojování zásad trvale udržitelného rozvoje a zdravého životního stylu.
  - Podporovat zapojení ZŠ do aktivit zaměřených na rozvoj digitálních kompetencí, prohlubování znalostí z oblasti kybernetické bezpečnosti a využívání prvků polytechnické výchovy ve vzdělávání.
  - Podporovat zapojení ZŠ do aktivit zaměřených na profesní rozvoj pedagogů a vedoucích pracovníků.
  - Vytvářet podmínky pro prezentaci aktivit ZŠ.

Odkaz: <https://www.pardubickykraj.cz/pro-skoly/84274/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-v-pardubickem-kraji-2016-2020>

**Pro oblast předškolního vzdělávání jsou stanoveny tyto cíle:**

- Dostupnost předškolního vzdělávání:
  - Podporovat zřizovatele při rozšiřování kapacit MŠ v lokalitách, kde bude v následujících letech trvalý převis poptávky po umístění dětí ve věku od 3 do 6 let do MŠ.

- Podporovat zapojení MŠ do výzvy Potravinová pomoc dětem ve vážné sociální nouzi nebo do jiných dotačních programů se stejným zaměřením.
- Zvýšení kvality předškolního vzdělávání:
  - Poskytovat metodickou podporu pracovníkům MŠ a jejich zřizovatelům.
  - Podporovat zřizovatele ve snižování počtu dětí ve třídě s ohledem na možnosti MŠ.
  - Zvyšovat kompetence pedagogů MŠ ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně dětí mimořádně nadaných).
  - Zvyšovat kompetence pedagogů MŠ v oblasti formativního hodnocení.
  - Podporovat zapojení MŠ do aktivit zaměřených na rozvoj potenciálu dětí, včetně rozvoje jejich tvořivosti, osvojování zásad trvale udržitelného rozvoje a zdravého životního stylu.
  - Podporovat zapojení MŠ do aktivit zaměřených na rozvoj digitálních kompetencí, prohlubování znalostí z oblasti kybernetické bezpečnosti a využívání prvků polytechnické výchovy ve vzdělávání.
  - Podporovat zapojení MŠ do aktivit zaměřených na profesní rozvoj pedagogů a vedoucích pracovníků.
  - Vytvářet podmínky pro prezentaci aktivit MŠ.

#### Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Pardubického kraje II

Dokument Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Pardubického kraje II byl v březnu 2020 projednán a schválen pracovní skupinou. Předmětem dokumentu je návrh řešení v definovaných a zkoumaných deseti tématech, které reagují na vzdělávací priority Pardubického kraje. Témata, která jsou součástí Krajského akčního plánu II jsou a budou implementovány prostřednictvím projektu I-KAP II. Jedná se o témata těchto oblastí:

- Podpora nadání u všech žáků a specifická podpora mimořádně nadaných žáků (včetně profesní podpory učitelů, kteří pracují s nadanými žáky).
- Podpora rozvoje gramotností s akcentem na čtenářskou, matematickou a digitální gramotnost.
- Prevence předčasných odchodů žáků ze vzdělávání.
- Podpora různých forem mobilit pro žáky i pracovníky ve vzdělávání.
- Podpora pedagogických pracovníků formou cíleného vzdělávání, mentoringu a síťování se zkušenými kolegy.
- Prohloubení vzájemně prospěšné spolupráce mezi školami a firmami v regionu.
- Podpora kariérového poradenství a celoživotního vzdělávání

Odkaz: <https://www.klickevzdelani.cz/Verejnost/Ze-zivota-skol/KAP-Krajsky-akcni-plan/category/kap/krajsky-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani-pardubickeho-kraje-ii-schvalen>

#### Školská inkluzivní koncepce Pardubického kraje

Cílem Školní inkluzivní koncepce kraje je naplánování aktivit, které povedou ke zvýšení kvality inkluzivního vzdělávání. Aktuálně platná koncepce je plánována na dobu 2020-2021, pak bude aktualizována. V rámci analytické části je představen stav inkluzivního vzdělávání na základě zjištěných dat. Následuje SWOT analýza, která shrnuje zjištění a poznatky analytické části. Koncepce je zakončena návrhovou – implementační částí, která je charakterizována čtyřmi prioritami:

- Podpora školních poradenských pracovišť.
- Podpora nadaných a mimořádně nadaných žáků.
- Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Další aktivity vedoucí k podpoře inkluze.

Jednotlivé priority jsou rozpracovány do několika dílčích cílů/návrhových opatření.

Odkaz: <https://www.klickevzdelani.cz/Verejnost/Ze-zivota-skol/KAP-Krajsky-akcni-plan/category/kap/skolska-inkluzivni-koncepce-pardubickeho-kraje>

### Strategie primární prevence rizikového chování dětí a mládeže Pardubického kraje 2020 - 2028

Strategie prevence rizikového chování dětí a mládeže Pardubického kraje 2020–2028 představuje klíčový dokument kraje v oblasti primární prevence rizikového chování dětí a mládeže, který je zpracováván na základě Metodického doporučení Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních při respektování regionálních potřeb. Vychází z Národní strategie prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027, dále z Národní strategie prevence a snižování škod spojených se závislostním chováním 2019–2027, krajských koncepčních dokumentů vztahujících se k rozvoji vzdělávání (Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Pardubickém kraji (2020–2024), Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání Pardubického kraje a Strategie preventivních aktivit a snižování škod spojených se závislostním chováním v Pardubickém kraji 2020–2028. Navazuje na Krajský plán primární prevence rizikového chování dětí a mládeže v Pardubickém kraji 2015–2019.

Materiál je rozdělen do tří částí. První část zahrnuje obecný pohled na politiku primární prevence v České republice a v Pardubickém kraji, druhá analyzuje dosažený stav v oblasti primární prevence a třetí určuje směry rozvoje primární prevence, opatření ke splnění cílů v této oblasti a možnosti financování.

Strategie přehledně uvádí subjekty, které v Pardubickém kraji aktivně působí n poli prevence, včetně využitelných kontaktů a jako hlavní pilíře stanovuje:

- koordinace
- financování

- vzdělávání
- monitoring a evaluace

V rámci jednotlivých pilířů dále definuje konkrétní opatření.

[https://www.pardubickykraj.cz/prevence-rizikoveho-chovani-a-ochrana-zdravi/108511/strategie-primarni-prevence-rizikoveho-chovani-deti-a-mladeze-pardubickeho-kraje-2020-2028?fbclid=IwAR1qH8syof1Z8q2HyxaQBMZn8y9\\_RokjhfUllhq96oORL4g1P6lsClffRCM](https://www.pardubickykraj.cz/prevence-rizikoveho-chovani-a-ochrana-zdravi/108511/strategie-primarni-prevence-rizikoveho-chovani-deti-a-mladeze-pardubickeho-kraje-2020-2028?fbclid=IwAR1qH8syof1Z8q2HyxaQBMZn8y9_RokjhfUllhq96oORL4g1P6lsClffRCM)

### Strategie území správního obvodu ORP Žamberk v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a servisu samosprávám v území (2015–2024)

Dokument je zpracován na období 2015 až 2024 pro území správního obvodu ORP Žamberk. Téma školství je podrobně analyzováno v části 3. Pro vazbu na téma školství však nalezneme i v jiných částech, úzce jsou s ním svázána např. data o demografické struktuře obyvatel. V části školství se dokument podrobně zabývá předškolním a základním vzděláváním – počtem škol a jejich dělením dle různých kritérií (zřizovatel, úplnost X neúplnost škol apod.). Důležitými údaji jsou data o kapacitním využití škol (mateřských i základních) a financování škol. Přes poměrně značné finanční zatížení obecních rozpočtů je definována snaha o zachování stávající sítě škol, zejména 1. stupně ZŠ v příslušných obcích. Dokument také definuje známé investiční potřeby škol, celkové odhadované investice do roku 2023 činí 192,170 mil. Kč. **V návrhové části pro oblast školství dokument vymezuje 3 problémové oblasti a v jejich rámci cíle:**

- Udržitelnost škol, zejména malých a malotřídních:
  - Podpořit spolupráci škol a tím vytvořit podmínky pro jejich efektivnější provoz.
  - Posílit potenciál škol ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Špatný technický stav školních budov a vybavení:
  - Využití fondů EU k revitalizaci školních budov, zateplení a energetickým úsporám.
- Podpora technického a přírodovědného vzdělávání:
  - Rozvoj komunikace a spolupráce mezi základními školami, středními školami a zaměstnavateli v regionu.
  - Vytváření podmínek na ZŠ pro získání technických dovedností (dílny ...).

### Strategie území správního obvodu ORP Králíky v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a servisu samosprávám v území (2015–2024)

Dokument je zpracován na období 2015 až 2024 pro území správního obvodu ORP Králíky. Téma školství je podrobně analyzováno v části 3. Pro vazbu na téma školství však nalezneme i v jiných částech, úzce jsou s ním svázána např. data o demografické struktuře obyvatel. V části školství se dokument podrobně zabývá předškolním a základním vzděláváním – počtem škol a jejich dělením dle různých kritérií (zřizovatel, úplnost X neúplnost škol apod.). Důležitými údaji jsou data o kapacitním využití škol (mateřských i základních) a financování škol. Dokument konstatuje, že zachování sítě mateřských a základních škol je důležitým stabilizačním prvkem v obcích daného území a ze strany obcí je snaha tyto subjekty zachovat. Demografický vývoj a výhled však ukazuje na klesající trend počtu žáků. V dokumentu je ještě zmíněna existence Výchovného ústavu v Králíkách, jehož zřizovatelem bylo MŠMT a které již v současné době neprovozuje svoji činnost. Dokument dále konstatuje, že v oblasti neexistuje Středisko volného času, které by zastřešilo zájmovou oblast v odpoledních hodinách. Rovněž poukazuje na špatné zázemí pro sportovní činnost v jednotlivých obcích (zastaralé sály, tělocvičny). Kapacita jediné ZUŠ v šetřené oblasti je trvale kapacitně nedostačující.

**V návrhové části pro oblast školství dokument vymezuje 2 problémové okruhy a jejich cíle:**

- Absence organizace zastřešující volnočasové aktivity:
  - Založení organizace poskytující zájmové a neformální vzdělávání.
  - Pilotní provoz organizace poskytující zájmové a neformální vzdělávání.
- Nedostatek specialistů na školách:
  - Společně sdílet logopeda a psychologa.

Odkaz: <http://data.kraliky.eu/download/mos.pdf>

Analytická zpráva o vzdělávání a sociálních podmínkách v ORP Králíky

Analytická zpráva o vzdělávání a sociálních podmínkách v ORP Žamberk

Obě analytické zprávy PAQ Research prezentují data o vzdělávací neúspěšnosti, sociální situaci a faktorech, které mohou přispět ke zlepšení vzdělávání v příslušných ORP. Zprávy zároveň obsahují i přehledné shrnutí výsledků, realistických cílů a doporučení. Analýza každého ORP tak navazuje na výsledky projektu <<https://www.mapavzdelavani.cz/>> Mapa vzdělávacího (ne)úspěchu.

### 1.1.3 Charakteristika školství v řešeném území

V šetřeném území existuje dostupná síť škol, která kapacitně pokrývá počet dětí a žáků. Obecně platí, že do venkovského typu škol dochází menší počet dětí a žáků, jejich kapacita je někde dostačující a někde nízká. Problémem se tak dlouhodobě stává otázka financování, kdy zejména malé obce doplňují nad rámec svých povinností rozpočty škol. S plnými kapacitami se potýkají některé mateřské školy v centech sledovaného území. Pro kvalitu života obyvatel je také třeba zmínit trávení volného času a kulturu, dostupnost zájmového a neformálního vzdělávání hraje zejména u dětí a mládeže významnou úlohu i v návazných oblastech (prevence rizikového chování, rozvoj zájmu a nadání, výchova k zdravému životnímu stylu). Potenciál škol a investice je tedy žádoucí využít v roli komunitních center, kterými se školy mohou stát.

#### SO ORP Králíky

Ve SO ORP Králíky jsou všechny mateřské školy zřizovány příslušnou obcí, v Červené Vodě, Lichkově a Mladkově jsou mateřské školy součástí základních škol, MŠ v Králíkách a Červeném Potoce jsou zřízeny jako samostatné subjekty. Mateřská škola Červený Potok má detašované pracoviště v Prostřední Lipce. V území nepůsobí žádná soukromá mateřská škola nebo církevní mateřská škola. Centrem vzdělávání v oblasti je město Králíky. Je spádovou obcí pro 6.–9. ročník ZŠ pro obce Lichkov a Mladkov a nabízí základní školu o kapacitě 800 žáků se školní jídelnou, tělocvičnou a vybudovaným sportovištěm. Ve městě jsou dále tři mateřské školy, základní škola praktická a základní škola speciální (zřizovatel Pardubický kraj), základní umělecká škola. Základní škola všech ročníků a mateřská škola je také v Červené Vodě.<sup>33</sup> Obec Mladkov nabízí mateřskou školu a první čtyři ročníky základní školy. Obec Lichkov mateřskou školu a prvních pět ročníků základní školy. Na Dolní Moravě není žádný vzdělávací subjekt. Každá škola řeší samostatně způsoby optimálního naplňování tříd, nabídky zájmových činností a mimoškolních aktivit. Uvedené školy příležitostně pořádají společenské a kulturní akce. Doprava žáků do škol není realizována školními autobusy, ale běžnými linkovými spoji nebo individuální dopravou.

Kapacita ZŠ i MŠ je přiměřená. V případě obcí Mladkov a Lichkov se jedná o malotřídní typy škol, které si udržují svoji funkčnost a zastávají funkci kulturního a integračního centra v obci. Obě obce v minulých letech významně investovaly do rekonstrukce a modernizace budov škol, zejména s cílem zvýšit jejich energetický statut. Využity byly fondy EU. Základní školy v Králíkách a Červené Vodě mají téměř dvojnásobnou kapacitu, než je jejich naplněnost, i přesto dokáží atraktivně využít veškeré prostory budov.

V SO ORP Králíky působí od 1. 9. 2017 SVČ ANIMO ze Žamberka, které v ZŠ a MŠ Červená Voda pořádá zájmové kroužky a příměstské tábory. Dále se v nabídce mimoškolních aktivit nachází omezená kapacita uměleckých zájmových kroužků (ZUŠ Králíky), a aktivity několik sportovních klubů, případně zájmových spolků. V prosinci roku 2020 byla otevřena nová moderní

multifunkční Sportovní hala Červená Voda vlastněna a provozována FC Jiskra 2008, z.s., která tak nabízí dosud chybějící sportovní zázemí pro celý region.

Tabulka 4: Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ve SO ORP Králíky (školní rok 2021/2022)

Název obce	MŠ	ZŠ	ZUŠ	SVČ	ZŠ vzdělávající žáky dle §16 odst. 9b ŠZ	gymnázia
celkem škol	6	4	1	0	1	0
Červená Voda	1	1	0	0	0	0
Dolní Morava	0	0	0	0	0	0
Králíky	3	1	1	0	1	0
Lichkov	1	1	0	0	0	0
Mladkov	1	1	0	0	0	0

Zdroj: vlastní šetření

### SO ORP Žamberk

V obcích SO ORP Žamberk bylo ve školním roce 2021/2022 celkem 39 ředitelství školských zařízení, patřících do oblasti základního školství a předškolního vzdělávání, která zajišťovala organizaci a provoz 24 mateřských škol, 21 základních škol, 3 základních uměleckých škol, 1 střediska volného času a 2 gymnázií nižšího stupně. Nejvíce školských zařízení je v Žamberku (celkem 10 ředitelství - 26 % v SO ORP Žamberk) a Letohradě (celkem 7 ředitelství –18 % v SO ORP Žamberk), naopak v obcích České Petrovice, Pastviny, Sobkovice, Studené, Šedivec a Žampach není žádné. Lze tedy konstatovat, že 22,2 % obcí SO ORP Žamberk (6 obcí z 27) nedisponuje žádným školským zařízením základního školství ani předškolního vzdělávání a musí řešit docházku žáků a zajištění vzdělávání ve spolupráci s jinými obcemi.

Reakcí na sílící poptávku po alternativních směrech výuky lze označit vznik nových subjektů, případně spoluprací nových subjektů a stávajících zařízení. Při Letohradském soukromém gymnáziu vzniklo zařízení pro předškolní výchovu Lesní klub Strom života, které pracuje na principech lesních školek. Lesní klub Strom života funguje od 1. 9. 2021 samostatně pod zapsaným spolkem Educatis. Při Základní škole v Jamném nad Orlicí vznikla Montessori třída jejíž činnost byla zahájena v roce 2016. Aktuálně (během školního roku 2021/2022) ji navštěvuje 26 žáků (dvě třídy ve spojích). Iniciátorem vzniku této třídy je spolek Je otevřeno, který zároveň přispěl k otevření předškolního klubu v Jablonném nad Orlicí. Další novým vzdělávacím subjektem je soukromá škola ZŠ Erudio, která je návaznou aktivitou na poskytovanou službu hlídání dětí na základě živnostenského oprávnění v Žamberku. Základní škola svoji činnost zahájila ve školním roce 2016/2017. Činnost školy je podporována firmou Contipro a.s. Dolní Dobrouč a během školního roku 2020/2021 ji navštěvovalo 46 dětí, které byly rozděleny do pěti tříd (1.-5. ročník). Novým subjektem je také nová Mateřská škola Skipi

s.r.o., která svou činnost zahájila se začátkem školního roku 2018/2019. Mateřská škola funguje na principech Montessori pedagogiky a je rozdělena na dvě třídy – jesle (dětí 2-3 let) s kapacitou 12 dětí a mateřskou školu (3-6 let) s kapacitou 25 dětí. Ve školním roce 2021/2022 mateřskou školu navštěvuje 37 dětí. Od 1. 2. 2019 funguje v rámci Rodinného centra se statutem Dětské skupiny MACEŠKA (zaregistrovaná pod MPSV dle zákona č. 247/2014 Sb), která do té doby v Žamberku fungovala na základě živnostenského oprávnění. U všech nově založených subjektů můžeme dlouhodobě sledovat postupný růst počtu dětí a žáků. Důvodem je nejen sílící poptávka rodičů po alternativních a nekonvenčních způsobech vzdělávání, ale někde také plná kapacita státních zařízení (např. město Letohrad).

Od 1. 1. 2020 obec Nekoř zřizuje příspěvkovou organizaci s názvem Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř. Do té doby se jedná o dva různé školské subjekty – Základní škola Nekoř a Mateřská škola Nekoř. V aktuální verzi dokumentu je pracováno již s jedním subjektem.

Prakticky všechny mateřské školy v obou SO přerušují svůj provoz v období letních prázdnin na dobu několika týdnů. Ve městech, kde je zařízení více obvykle dochází k dohodě o střídavém zajištění chodu MŠ, i přesto však zůstává část prázdnin nepokrytá zcela a část pouze s omezenou kapacitou. Tato situace je nepříznivá především pro pracující rodiče, pro které je nedostupnost služby dohledu o dítě v tuto dobu velmi problematická.

Tabulka 5: Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ve SO ORP Žamberk (školní rok 2021/2022)

Název obce	MŠ	ZŠ	ZUŠ	SVČ	ZŠ/MŠ vzdělávající žáky dle §16 odst. 9b ŠZ	gymnázia
celkem škol	24	21	3	1	1	2
Bystřec	1	1	0	0	0	0
Česká Rybná	0	1	0	0	0	0
České Petrovice	0	0	0	0	0	0
Dlouhoňovice	1	0	0	0	0	0
Hejnice	1	0	0	0	0	0
Helvíkovice	1	0	0	0	0	0
Jablonné nad Orlicí	1	1	1	0	0	0
Jamně nad Orlicí	1	1	0	0	0	0
Kameničná	1	0	0	0	0	0
Kláštorec nad Orlicí	1	1	0	0	0	0
Kunvald	1	1	0	0	0	0
Letohrad	4	2	1	0	0	1
Líšnice	1	1	0	0	0	0



Lukavice	1	1	0	0	0	0
Mistrovice	1	1	0	0	0	0
Nekoř	1	1	0	0	0	0
Orličky	1	1	0	0	0	0
Pastviny	0	0	0	0	0	0
Písečná	1	1	0	0	0	0
Sobkovice	0	0	0	0	0	0
Studené	0	0	0	0	0	0
Šedivec	0	0	0	0	0	0
Těchonín	1	1	0	0	0	0
Verměřovice	1	1	0	0	0	0
Záchlumí	1	1	0	0	0	0
Žamberk	2	4	1	1	1	1
Žampach	0	0	0	0	0	0

Poznámka: gymnázia v tomto kontextu je myšlen nižší stupeň gymnázií.

Zdroj: vlastní šetření

### Zajištění dopravní dostupnosti do mateřských škol v území

V regionu SO ORP Žamberk a SO ORP Králíky v 32 lokalitách je zřízeno 30 mateřských škol – pokrytí v 90 % území. Mateřské školy nejsou zřízeny v 8 lokalitách: Česká Rybná, České Petrovice, Dolní Morava, Pastviny, Sobkovice, Studené, Šedivec, Žampach. Z těchto území je možné vyjždět do nejbližší mateřské školy v území v regionu. Nejkratší vzdálenost výjezdu jsou 2 km, nejdelší vzdálenost 11 km. Průměrná vzdálenost je 5 km. Nejkratší časová dojíždka je 3 min., nejdelší 22 min. Průměrná doba dojíždky je 10,1 min. Rozmístění MŠ je dostatečné, vyjma území Dolní Moravy. Pokrytí dopravních spojů je značně nedostatečné v území: České

Petrovice, Dolní Morava, Studené – převážně v ranních hodinách. Doprava do MŠ hromadnými prostředky však není reálná, neboť je předpoklad, že dítě je do MŠ doprovázeno rodičem, který však nemá možnost se hromadným prostředkem do místa vyjždky navrátit. Z dotazníkového je patrné, že pro 44 % dotazovaných rodičů je nejdůležitějším kritériem při výběru mateřské školy právě dostupnost a spádovost. Takové zjištění potvrzovaly i jednotlivé mateřské školy během tvorby Popisu potřeb. Mateřská škola Červený Potok organizuje způsob svozu, který funguje na bázi linkového dopravy, který jede z Králík s dozorem učitelky, která děti doprovází po dobu cesty.

### Zajištění dopravní dostupnosti do základních škol v území:

V území v 32 lokalitách je zřízeno:

- 15 lokalit se základní školou s prvním stupněm – tedy do 5. třídy: Bystřec, Česká Rybná, Jamné nad Orlicí, Lichkov, Líšnice, Lukavice, Mistrovice, Mladkov, Nekoř, Orličky, Písečná, Těchonín, Verměřovice, Záchlumí, Žamberk.
- 7 lokalit se základní školou (první i druhý stupeň): Červená Voda, Jablonné nad Orlicí, Klášterec nad Orlicí, Králíky, Kunvald, Letohrad, Žamberk.
- Základní školy nejsou zřízeny v 11 územích: České Petrovice, Dlouhoňovice, Dolní Morava, Hejnice, Helvíkovice, Kameničná, Pastviny, Sobkovice, Studené, Šedivec, Žampach. Z těchto území je možné vyjíždět do nejbližší základní školy v území v regionu.

Nejkratší vzdálenost výjezdu z lokality bez školy je 1 km, nejdelší vzdálenost 11 km. Průměrná vzdálenost je 4,5 km. Nejkratší časová dojíždka je 4 min., nejdelší 22 min. Průměrná doba dojíždky je 9,5 min. Pokrytí škol prvního stupně se jeví jako dostatečné – 69 %. Nedostatečné je však dopravní spojení, a to z lokalit: České Petrovice, Dolní Morava, Kameničná, Studené, Žampach v ranních hodinách (vyjíždka) a České Petrovice, Dolní Morava, Kameničná, Studené v odpoledních hodinách (návratka). Dojíždění do ZŠ na 2. stupeň je nutné z 25 lokalit: Bystřec, Česká Rybná, České Petrovice, Dlouhoňovice, Dolní Morava, Hejnice, Helvíkovice, Jamné nad Orlicí, Kameničná, Lichkov, Líšnice, Lukavice, Mistrovice, Mladkov, Nekoř, Orličky, Písečná, Pastviny, Sobkovice, Studené, Šedivec, Těchonín, Verměřovice, Záchlumí, Žampach. Četnost spojení je nedostatečná v lokalitách: Bystřec, České Petrovice, Dolní Morava, Kameničná, Orličky, Písečná, Studené, Záchlumí, Žampach, a to v ranních hodinách (vyjíždka), v odpoledních hodinách (návratka) je nedostatečné množství spojů do lokality Česká Rybná, České Petrovice, Dolní Morava, Kameničná, Mistrovice, Orličky, Studené, Záchlumí, které je taktéž nejvzdálenější a časově nejnáročnější lokalitou na dojezd. Také dotazníkové šetření potvrdilo, že rodiče základní školu pro své děti volí v první řadě podle dostupnosti a spádovosti školy. Po přestupu z malotřídních školy rodiče volí pro dítě úplnou základní školu podle dobrého spojení (příp. podle svého zaměstnání). Jelikož úplné základní školy jsou situovány ve větších městech, s možností dojíždky není problém.

Výše uvedené údaje lze vztáhnout i na dopravní obslužnost v šetřeném území vzhledem k možnostem zajištění volnočasových aktivit. Dopravní obslužnost do okrajových lokalit SO ORP není dostatečná. Na významu tak nabývá zvažování možností meziobecní spolupráce, případně rozšíření nabídky volnočasových aktivit přímo v obcích, potažmo jimi zřizovaných a nad rámec povinností dotovaných škol.

## A. Předškolní vzdělávání

Vzdělávání v mateřských školách v řešeném území se standardně řídí podle školních vzdělávacích programů, vypracovaných dle rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání dle Zákona

č. 561/2004 Sb. o předškolním vzdělávání (tzv. školský zákon).

### SO ORP Králíky

**Počet žáků v mateřských školách ve školním roce 2021/2022 ve SO ORP Králíky reflektuje** tabulka 8 Stejně jako maximální možnou kapacitu daných subjektů.

Tabulka 6: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí v MŠ pro školní rok 2021/2022 ve SO ORP Králíky

Název MŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků (škol. r. 2021/2022)	Volná místa
Celkem		351	296	55
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	Červená Voda	120	101	19
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	60	50	10
Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	74	58	16
Mateřská škola, Pivovarská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	50	50	0
Základní škola a mateřská škola Lichkov	Lichkov	25	19	6
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	Mladkov	22	18	4

Zdroj: výroční zprávy škol, <https://rejstrik.msmst.cz/rejskol/default.aspx>, výkaz S1-01, vlastní šetření

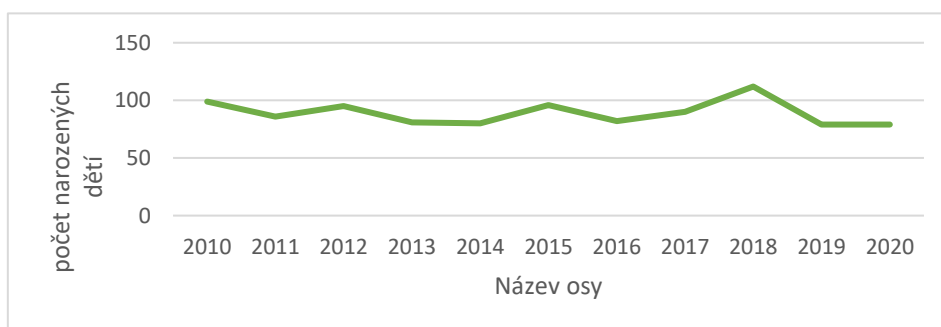
### Očekávaný vývoj počtu dětí

Kapacita mateřských škol v SO ORP Králíky je dostatečná ve venkovských mateřských školách. Mateřská škola v Červeném Potoce katastrálně spadá pod město Králíky, nachází se však 4,5 km za městem (2,5 km na detašované pracoviště v Prostřední Lipce), tudíž se jedná také o školu venkovského typu. V Králíkách jsou kapacitně obsazeny obě mateřské školy, které

se nachází přímo ve městě. V souvislosti s havarijním stavem budovy v MŠ Červený Potok se může objevit nedostatečný počet míst pro umístění dětí. Pro pracující rodiče se řešení umístit děti do venkovských škol jeví jako nevhodné zejména s ohledem na provozní dobu těchto mateřských škol a tím sladění profesního a soukromého života.

Vývoj počtu narozených dětí pro SO ORP Králíky ukazuje obrázek 6. Předpokládanou kapacitu jednotlivých mateřských škol ukazuje tabulka 7 a obr. 7. Informace potvrzují, že kapacita mateřských škol je dostačující ve venkovských subjektech. Naopak městské mateřské školy překračují kapacitu škol. Např. mateřské školy v Červené Vodě mají celkovou kapacitu 120 dětí (ve třech subjektech), ale dlouhodobě se snaží nepřekračovat celkový počet 110 dětí, který zaměstnanci vnímají jako únosný limit. Velký nárůst počtu narozených dětí mezi lety 2016-2018 představuje aktuální vytížení škol, který by měl mít do budoucna postupnou klesající tendenci.

Obr. 6: Vývoj počtu narozených dětí mezi lety 2010-2020 ve SO ORP Králíky



Zdroj: vlastní zpracování, [https://www.czso.cz/csu/xe/spravni\\_obvod\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/xe/spravni_obvod_kraliky)

Tabulka 7: Kapacita jednotlivých MŠ a očekávaný vývoj počtu dětí po roce 2021 ve SO ORP Králíky

Název MŠ	Obec	Kapacita**		Počet žáků v jednotlivých letech					
				2022	2023	2021	2025	2026	2027
Roky				2022	2023	2021	2025	2026	2027
Celkem		331		397	391	377	372	363	347
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	Červená Voda	120		145	142	137	135	131	128
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	60	184	202	199	192	188	184	179

Mateřská škola, Moravská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	74							
Mateřská škola, Pivovarská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	Králíky	50							
Základní škola a mateřská škola Lichkov	Lichkov		25	25	25	24	25	24	23
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	Mladkov		22	25	25	24	24	24	23

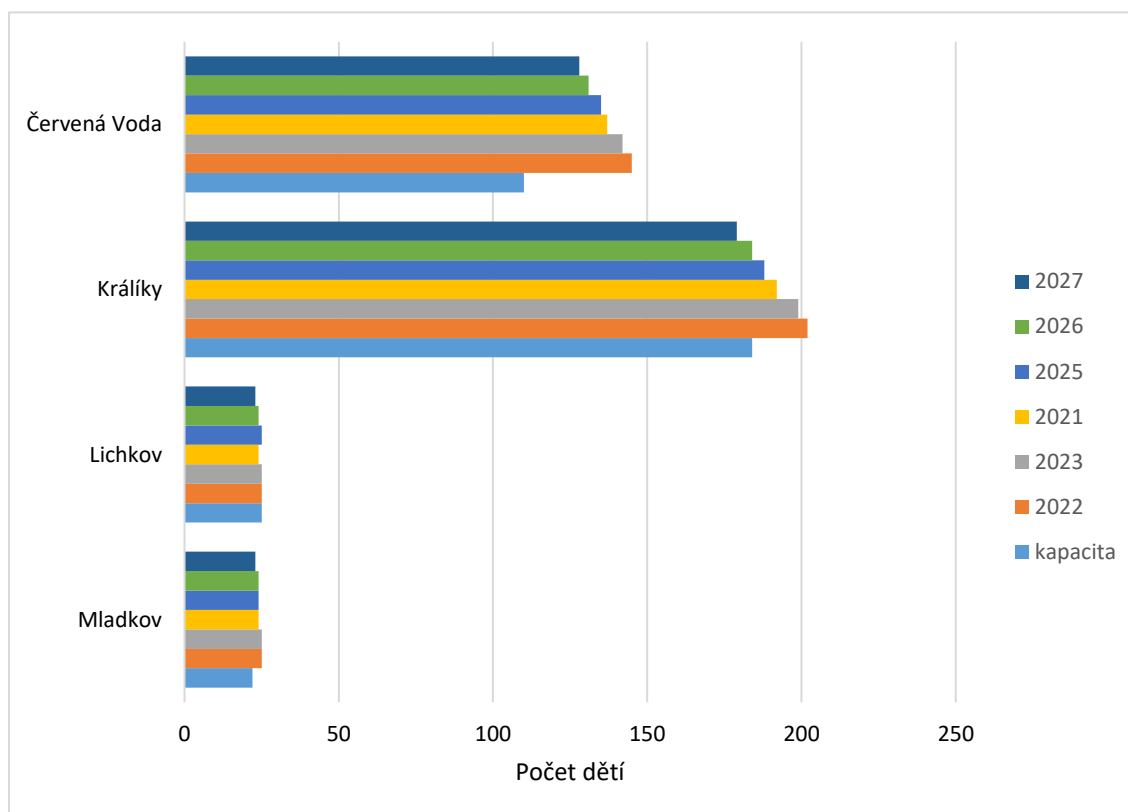
\*započteny spádové obce bez vlastní MŠ

\*\* kapacita MŠ pro školní rok 2021/2022

Zdroj: webové stránky obcí, zřizovatelů, weby jednotlivých škol, <http://www.scac.eu/MŠ.aspx>

V době zpracování nejsou k dispozici přesná data o zařazení dětí z Ukrajiny, lze předpokládat větší počet dětí předškolního věku v Králíkách. Z dlouhodobého hlediska mateřské školy v Králíkách nemají dostatečnou kapacitu pro přijetí většího počtu dětí.

Obr. 7: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Králíky po roce 2021



Zdroj: vlastní zpracování, <http://www.scac.eu/MŠ.aspx>

### Údaje o pedagogických pracovnících

Počet pedagogických pracovníků (resp. přepočtených úvazků) vzrůstá, ve školním roce 2021/2022 činil 34,6 úvazků (tabulka 8). V SO ORP Králíky nalezneme poměrně vysoké procento nekvalifikovaných pedagogických pracovníků, ve školním roce 2021/2022 činil podíl nekvalifikovaných celých 20 %. Procento nekvalifikovaných pracovníků se zvyšuje. Tato skutečnost souvisí s odchodem mladých lidí z regionu a nestabilitou pracovních příležitostí v pohraničních oblastech. Riziko však zůstává i při zajišťování dalších profesí (psycholog, logoped, asistent pedagoga apod.).

Tabulka 8: Údaje o pedagogických pracovnících v MŠ ve SO ORP Králíky

školní rok	přepočtení pedagogové celkem	z toho nekvalifikovaní	% nekvalifikovaných
2021/2022	34,6	6,8	20 %
2020/2021	32,4	5,5	17 %
2019/2020	34,1	6	18 %
2018/2019	29,0	2	7 %
2017/2018	30,0	4	13 %
2016/2017	26,8	3,7	14 %
2015/2016	27,3	3,7	14 %
2014/2015	25,9	3,7	14 %
2013/2014	25,7	3,7	14 %
2012/2013	25,7	2,9	11 %
2011/2012	25,8	3	12 %
2010/2011	22,7	3	13 %

2009/2010	23,1	4,5	19 %
2008/2009	21,9	2,3	11 %
2007/2008	21,4	4,4	21 %
2006/2007	21,9	2,1	10 %
2005/2006	21,4	1,3	6 %

Zdroj: Výroční zpráva školy, Výkaz ÚIV (R13-01)

### **SO ORP Žamberk**

Ve SO ORP Žamberk je celkem 24 mateřských škol, obcemi je zřízeno 22 z nich (tabulka 9). Jedenáct MŠ je součástí základních škol (mají společné ředitelství). Jedná se o mateřské školy Bystřec, Jamné nad Orlicí, Kunvald, Líšnice, Lukavice, Mistrovice, Nekoř, Orličky, Písečná, Těchonín, Verměřovice. Dvanáct mateřských škol je zřízeno jako samostatné subjekty – mateřské školy Dlouhoňovice, Hejnice, Helvíkovice, Jablonné nad Orlicí, Kameničná, Klášterec nad Orlicí, Letohrad (4 samostatné subjekty), Záchlumí, Žamberk (2 samostatné subjekty). V území SO ORP Žamberk se nachází dvě soukromé mateřská škola – Mateřská škola Skipi s.r.o. v Letohradě a Lesní mateřská škola Letokvítek také se sídlem v Letohradě (zřízena od 1.9.2021). Ve sledovaném ORP nepůsobí žádná církevní mateřská škola, další subjekty zajišťující péči o předškolní děti jsou popsány v části Doplňkové formy zajištění formálního vzdělávání a péče o děti v území.

Tabulka 9: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí v MŠ pro školní rok 2021/2022 ve SO ORP Žamberk

Název MŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků (škol. r. 2021/20212	Volná místa
Celkem		1247	1111	136
Základní škola a mateřská škola Bystřec	Bystřec	50	60	-10
Mateřská škola Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	25	21	4

Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	Hejnice	23	22	1
Mateřská škola Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí	Helvíkovice	28	22	6
Mateřská škola Hradisková, Jablonné nad Orlicí	Jablonné nad Orlicí	131	114	17
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	28	22	6
Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí	Kameničná	25	18	7
Mateřská škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	60	48	12
Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald, okres Ústí nad Orlicí	Kunvald	40	38	2
Mateřská škola Letohrad, Taušlova	Letohrad	84	81	3
Mateřská škola Letohrad, U Dvora	Letohrad	127	120	7
Mateřská škola Skipi s.r.o.	Letohrad	37	37	0
Lesní mateřská škola Letokvítek	Letohrad	15	15	0
Základní škola a Mateřská škola Líšnice, okres Ústí nad Orlicí	Líšnice	56	53	3
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	Lukavice	56	47	9



Základní škola a mateřská škola Mistrovice	Mistrovice	32	32	0
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	Nekoř	52	50	2
Základní škola a Mateřská škola Orličky	Orličky	38	14	24
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	Písečná	40	37	3
ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA TĚCHONÍN	Těchonín	28	20	8
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	Verměřovice	28	27	1
Mateřská škola Záchlumí, okres Ústí nad Orlicí	Záchlumí	28	22	6
Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	Žamberk	112	94	18
Mateřská škola SLUNÍČKO, Žamberk	Žamberk	104	97	7

Zdroj: Zdroj: výroční zprávy škol, <https://rejstrik.msm.cz/rejskol/default.aspx,výkaz S1-01>, vlastní šetření

### Očekávaný vývoj počtu dětí

Obsazenost mateřských škol v SO ORP Žamberk odráží demografický vývoj. Celkový počet narozených dětí má na území SO ORP Žamberk v posledních letech mírně stoupající tendenci (obr. 8). Podle projekce obyvatelstva v Pardubickém kraji do roku 2050 dle ČSÚ však dojde v roce 2023 v kategorii 3-5 let úbytek o 16,7 % oproti roku 2013, což představuje 14 540 dětí. Predikce kapacity jednotlivých zařízení ukazuje, že celkový počet dětí bude od roku 2023 v MŠ klesat (tabulka 10). Kapacitu jednotlivých zařízení po roce 2022 prezentuje také obr. 9. Kapacitu stávajících mateřských škol lze označit jako dostatečnou vzhledem k celkové kapacitě v rámci území, přesto je místně detekováno naplnění kapacity v některých místech. V těchto místech predikce zcela neodpovídá očekávaní skutečnosti. Tento trend je zesílen migrací obyvatel do některých míst šetřeného území (např. Letohrad a okolní spádové obce). Jedná se

také o obce, které jsou spádové pro obce bez mateřské školy (např. Klášterec nad Orlicí). Tento trend byl potvrzován jednotlivými zástupci mateřských škol během Popisu potřeb i v rámci dalších jednání v projektu MAP, kdy se ředitelé a zřizovatelé shodují, že příštích pět let bude přijímán limitní počet dětí. Někde musí děti odmítat a držet se spádovosti. MŠ Nekoř od školního roku 2018/2019 rozšířila svou kapacitu, zdvojnásobila počet dětí a otevřela místo jedné třídy dvě. Důvodem je nově postavená budova mateřské školy, která byla zřízena vedle stávající základní školy.

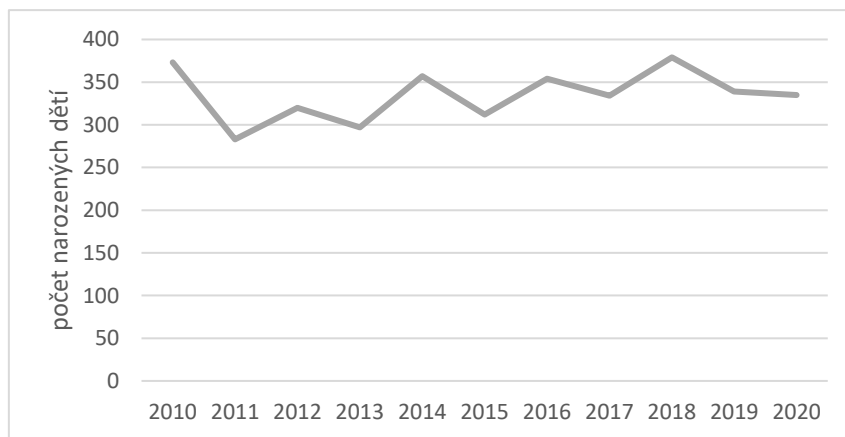
Tuto skutečnost potvrzuje počet odmítaných žádostí v některých MŠ (MŠ Letohrad U Dvora v roce 2020 odmítla 13 žádostí, v roce 2021 to bylo 28 žádostí, MŠ Taušlova Letohrad 12 a 16 žádostí). Obdobná situace je i Žamberku.

Problémem také zůstává kvalitní péče ve smyslu možného zřízení speciálních tříd (např. logopedických) i v oblasti poskytování kvalitnějších péče o děti s SVP (relaxační koutky, rehabilitační prostory apod.).

Rovněž je třeba přihlídnout k doporučení ČŠI-omezovat ve spolupráci se zřizovateli udělování výjimek při navyšování počtu dětí ve třídách s ohledem na psychickou pohodu, možnosti individuálního působení pedagogů a uspokojování potřeb všech dětí.

Dlouhodobě se také MŠ potýkají s nevyhovujícím zázemím pro pedagogické pracovníky.

**Obr. 8: Vývoj počtu narozených dětí mezi lety 2010-2020 ve SO ORP Žamberk**



Zdroj: vlastní zpracování, [https://www.czso.cz/csu/x/spravni\\_obvod\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/x/spravni_obvod_kraliky)

Tabulka 10: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Žamberk po roce 2021

Název MŠ	Obec	Kapacita	Počet žáků					
			2022	2023	2024	2025	2026	2027
Roky			2022	2023	2024	2025	2026	2027
<b>Celkem</b>		<b>1232</b>	<b>1328</b>	<b>1298</b>	<b>1264</b>	<b>1235</b>	<b>1204</b>	<b>1178</b>
Základní škola a mateřská škola Bystřec	Bystřec	50	57	55	54	53	51	50
Mateřská škola Dlouhoňovice	Dlouhoňovice	25	40	39	38	37	36	35
Mateřská škola Hejnice	Hejnice	23	10	10	10	10	10	10
Mateřská škola Helvíkovice	Helvíkovice	28	24	24	24	23	22	21
Mateřská škola Hradisková	Jablonné nad Orlicí	131	152	148	145	141	138	134
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	Jamné nad Orlicí	28	35	33	32	32	31	30
Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí	Kameničná	25	14	14	14	14	14	14
Mateřská škola Klášterec nad Orlicí	Klášterec nad Orlicí	60	44	43	41	40	39	39
Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald	Kunvald	40	45	44	43	42	41	40

Mateřská škola Letohrad, Taušlova	Letohrad	84	248	309	301	293	287	280	274
Mateřská škola Letohrad, U Dvora		155 <sup>1</sup>							
Mateřská škola Skipi s.r.o.		37							
Mateřská škola Letokvítek		15							
Základní škola a Mateřská škola Líšnice	Líšnice	56	36	35	34	34	34	33	
Základní škola a mateřská škola Lukavice	Lukavice	56	55	54	53	51	50	50	
Základní škola a mateřská škola Mistrovice	Mistrovice	32	29	30	28	27	26	26	
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	Nekoř	52	45	44	44	42	41	40	
Základní škola a Mateřská škola Orličky	Orličky	38	14	14	14	13	12	12	
Základní škola a Mateřská škola Písečná*	Písečná	40	29	28	27	26	25	24	
ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA TĚCHONÍN	Těchonín	28	29	28	27	26	25	24	

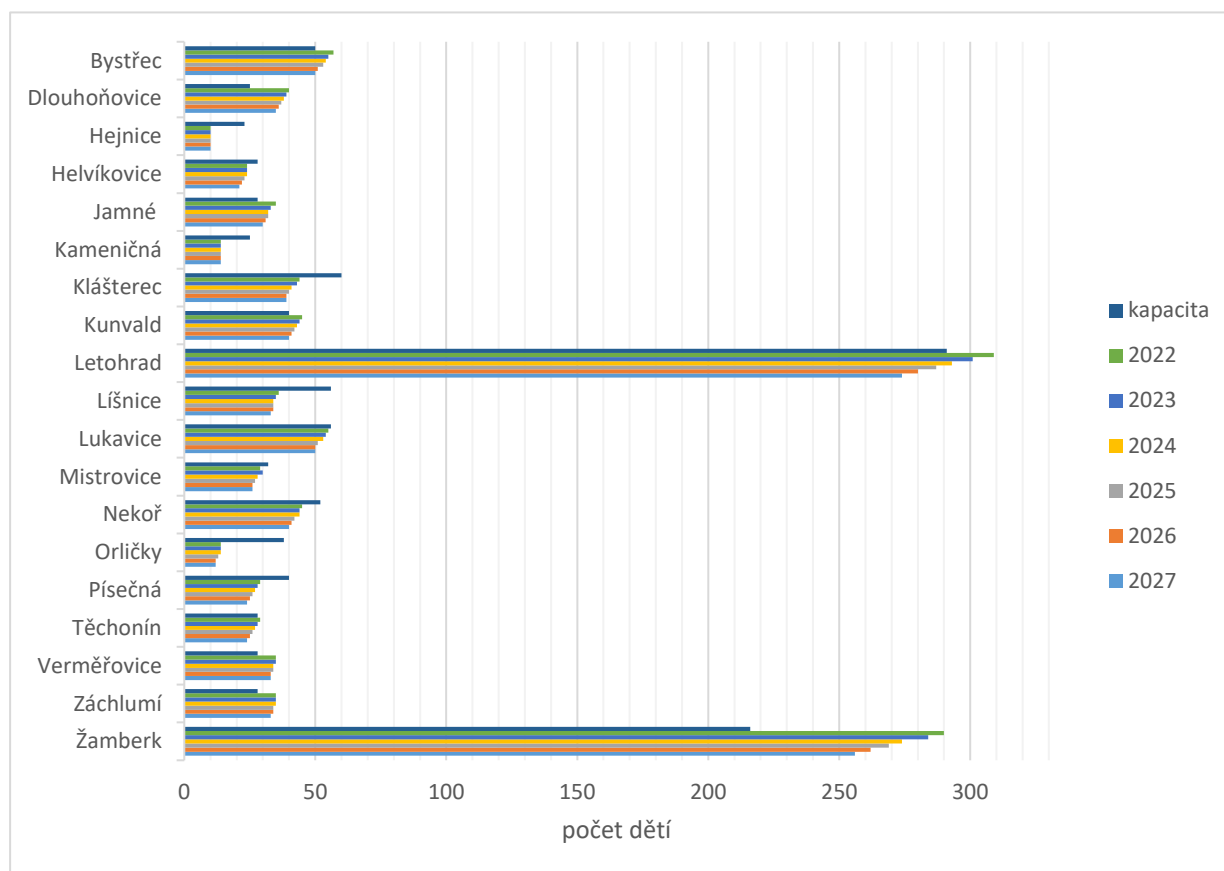
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice	Verměřovice	28	35	35	34	34	33	33	
Mateřská škola Záchlumí	Záchlumí	28	36	35	35	34	34	33	
Mateřská škola SLUNÍČKO	Žamberk	104	216	290	284	274	269	262	256
Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK	Žamberk	112							

<sup>1</sup> Od ledna 2022 došlo k navýšení kapacity na 155 dětí (otevření nové třídy)

Zdroj: webové stránky obcí, zřizovatelů, weby jednotlivých škol, <http://www.scac.eu/MS.aspx>

V době zpracování nejsou k dispozici přesná data o zařazení dětí z Ukrajiny.

**Obr. 9: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Žamberk po roce 2021**



Zdroj: vlastní zpracování, <http://www.scac.eu/MS.aspx>

### Údaje o pedagogických pracovnících

V SO ORP Žamberk se počty pedagogických pracovníků zvyšují, ve školním roce 2021/2022 až na 101,8 úvazku (ve školním roce 2005/2006 73,1 úvazku) – tabulka 11. Podíl nekvalifikovaných pedagogických pracovníků měl dlouhou dobu klesající tendenci, ale v posledních třech sledovaných školních letech meziročně narůstá.

Počet pedagogických pracovníků mateřských škol se může zvýšit příchodem nových pracovních pozic – zejména asistentů pedagoga a dalších profesí, které souvisí se zaváděním inkluzivního přístupu k dětem a žákům.

Tabulka 11: Údaje o pedagogických pracovnících v MŠ SO ve ORP Žamberk

školní rok	přepočtení pedagogové celkem	z toho nekvalifikovaní	% nekvalifikovaných
2021/2022	101,8	12,8	12,6 %
2020/2021	98,7	10,4	10,5 %
2019/2020	92,5	7,8	8 %
2018/2019	85,2	2,1	3 %
2017/2018	84,0	1,8	2 %
2016/2017	80,9	1	1 %
2015/2016	82,1	2	2 %
2014/2015	81,7	0,9	1 %
2013/2014	82,6	3,1	4 %
2012/2013	80,9	2,9	4 %

2011/2012	80,2	3,8	5 %
2010/2011	78,1	3,6	5 %
2009/2010	76,5	2,8	4 %
2008/2009	74,5	3	4 %
2007/2008	73,6	4	5 %
2006/2007	69,8	3,2	5 %
2005/2006	73,	3,2	4 %

Zdroj: Výroční zpráva školy, Výkaz ÚIV (R13-01)

### Doplňkové formy zajištění formálního vzdělávání a péče o děti v území SO ORP Žamberk, SO ORP Králíky

V území existuje několik forem zajištění vzdělávání a péče o děti realizovaných mimo institucionální vzdělávání. Dětská skupina „MACEŠKA“ (zaregistrovaná pod MPSV dle zákona č. 247/2014 Sb) poskytuje na komerční bázi Cesta pro rodinu, z.ú., Žamberk. Nově (od roku 2018) působí dětská skupina Brouček a dětská skupina Pod Suchým vrchem v Jablonném nad Orlicí. Lesní klub Strom Života v Letohradě působí jako centrum environmentální výchovy předškolního vzdělávání. Soukromé vzdělávací zařízení pro děti od 2 do 7 let Erudio působí v Žamberku. Na Žamberecku dále funguje RC Mozaika v Letohradě a RC Jablíčko v Jablonném nad Orlicí. Vybraná zařízení fungují i v době letních prázdnin a částečně tak přispívají k doplnění potřebné kapacity v době přerušení provozu MŠ. Ve SO ORP Králíky však tato služba není dostatečně rozvinutá. V Králíkách funguje MC Emma, která obnovila svou činnost, ale aktuálně na ni dopadají, stejně jako na ostatní doplňkové formy vzdělávání, vládní opatření způsobená pandemií SARS-CoV-2. Neformální vzdělávání se dlouhodobě potýká s omezenou finanční podporou související primárně s personálním zajištěním, vzděláváním a rozvojem svých pracovníků.

### Investiční a neinvestiční potřeby mateřských škol SO ORP Králíky, SO ORP Žamberk

Stav budov mateřských škol je na různé úrovni. Některé budovy byly již zhodnoceny, především se jednalo o zateplení a výměnu oken, některé dosud rekonstrukcí ani opravami neprošly. Stav budov a vybavenost primárně investičních potřeb byly hojně zmiňovány během

tvorby Popisů potřeb a následně během jejich aktualizace. Častou potřebou je investice spojené s opravou budov, investice spojená do revitalizací zahrady (obohacení o herní prvky, záhony atd.), investice do polytechniky a investice do oblasti ICT. Ve školním roce 2018/2019 byla otevřena plně zrekonstruovaná nová budova mateřské školy v Nekoři. Ve školním roce 2020/2021 proběhla kompletní rekonstrukce mateřské školy v Klášterci nad Orlicí a v Jamném nad Orlicí (i ZŠ). Větší rekonstrukci akutně potřebuje jedna letohradská mateřská škola.

Investiční i neinvestiční potřeby mateřských škol obou sledovaných území jsou uvedeny ve strategické části dokumentu Finálního dokument MAP II. Konkrétně se jedná o Strategický rámec MAP a přehled investičních a neinvestičních aktivit škol. Všechny mateřské školy jsou pravidelně informovány o možnosti zařazení svého investičního záměru do Strategického rámce MAP. K 7. 6. 2022 je v dokumentu celkem 66 záměrů od 18 mateřských škol. Projektové záměry zařazené do Strategického rámce MAP mají souhlas zřizovatele se zařazením do tabulky investičních priorit Strategického rámce MAP.

## **B. Základní vzdělávání**

Počet škol se meziročně ve sledovaném území výrazně nemění a lze jej označit jako konstantní. Jednotlivé obce usilují o zachování existence škol ve svých obcích, a to zejména jako nástroj pro stabilizaci mladšího obyvatelstva. Klesající demografická křivka se odráží v nevyužití kapacitě škol.

Pro žáky s tělesným, mentálním, sluchovým, zrakovým postižením, autismem, závažnými poruchami učení a chování a závažnými poruchami řeči mohou být zřizovány školy, třídy a skupiny a to dle §16 odst. 9b Školského zákona. Do těchto škol, tříd a skupin jsou zařazováni děti, žáci a studenti na základě souhlasu zákonného zástupce, popř. studenta a pokud mají doporučení ze školského poradenského zařízení PPP, SPC. V šetřeném území je tato péče zajištěna od základní školy až po střední školu včetně internátního zařízení. Zřizovatelem těchto škol je Pardubický kraj, který určuje jejich zaměření a strukturu tříd. Tuto péči zajišťuje Speciální základní škola Králíky (v SO ORP Králíky) a Střední škola a základní škola Žamberk (v SO ORP Žamberk).

Přípravných tříd pro děti s OŠD při základních školách jsou aktuálně zřízeny v ZŠ a MŠ Červená Voda, ZŠ Žamberk, Nádražní a ZŠ Žamberk 28. října.

### **SO ORP Králíky**

Ve školním roce 2021/2022 byly na území SO ORP Králíky zřízeny obcemi 2 úplné ZŠ (Králíky a Červená Voda) a 2 neúplné ZŠ (Lichkov a Mladkov). V jedné obci (Dolní Morava) není základní škola zřízena.



**Tabulka 12: Přehled úplných a neúplných škol ve SO ORP Králíky**

Název obce	počet škol	počet úplných škol	počet neúplných škol
Celkem	4	2	2
Červená Voda	1	1	0
Dolní Morava	0	0	0
Králíky	1	1	0
Lichkov	1	0	1
Mladkov	1	0	1

Zdroj: vlastní šetření

**Součásti základních škol:**
**Tabulka 13: Součásti základních škol ve SO ORP Králíky**

Název obce	počet základních škol celkem	v nich součástí				
		ZŠ	MŠ	ŠD (ŠK)	ŠJ	Jiné
celkem	4	4	3	4	3	7
Červená Voda	1	1	1	1	1	2
Dolní Morava	0	0	0	0	0	0
Králíky	1	1	0	1	0	3
Lichkov	1	1	1	1	1	1
Mladkov	1	1	1	1	1	1

Zdroj: Výkaz ÚIV (M3), weby zřizovatelů

Z uvedeného přehledu je zřejmé, že všechny ZŠ mají zřízeny ŠD, příp. ŠK. Zároveň provoz školních družin všechny ZŠ přerušují v době hlavních prázdnin, a to i v případě, že nefunguje ani provoz společně zřízené mateřské školy. Tato situace ztěžuje situaci pracujícím rodičům.

Všechny základní školy ve správním obvodu SO ORP Králíky poskytují školní stravování pro své žáky, pro pedagogy a v případě zájmu i pro cizí strávníky. Největší školní jídelna sídlí v Králíkách a je schopna vydat až 900 hlavních jídel denně. Jídelna má v rámci kraje velmi dobré jméno a je velice oblíbená i mezi obyvateli města. Je zřízena jako samostatný subjekt – příspěvková organizace města Králíky. V Mladkově, Lichkově a Červené Vodě je ŠJ součástí základních škol.

Dalšími součástmi základních škol jsou dvě tělocvičny v Červené Vodě, dvě tělocvičny v Králíkách, jedna tělocvična v Lichkově a jedna také v Mladkově. Součástí ZŠ v Mladkově a Lichkově a Červené Vodě jsou mateřské školy. Tělocvičny jsou koncipovány pouze pro účely ZŠ vzdělávání a nevyhovují halovým sportům (nemají dostatečné rozměry, tribuny ani další zázemí). V prosinci 2020 byla otevřena multifunkční hala v Červené Vodě pod správou FC Jiskra, která bude sloužit širokému využití. Celkový stav tělocvičen ve městě Králíky je nevyhovující. Ve SO ORP Králíky není plavecký bazén. Nejbližší je v Ústí nad Orlicí (35 km), Šumperku (35 km) a Zábřehu (32 km). Dojezdová vzdálenost osobním vozem je do těchto měst cca 50 minut v letním období. Prostřednictvím MHD je návštěva bazénu prakticky nemožná. V roce 2005 byl v Králíkách otevřen venkovní sportovní areál, jehož součástí je tartanová dráha, volejbalové (nohejbalové) kurty a kluziště s hlazeným betonem pro kolečkové sporty. Není zde umělá ledová plocha.

#### Vývoj počtu žáků a kapacita ZŠ:

Vývoj počtu žáků jednotlivých základních škol za posledních šest školních let prezentuje následující tabulka 14. S přihlédnutím k očekávanému demografickému vývoji v jednotlivých věkových skupinách je možné očekávat přechod silných ročníků z MŠ do ZŠ, tento jev je, ale nárazový a rezervy v celkové kapacitě ZŠ postačují k přijetí žáků. Kapacitu stávajících základních škol lze označit jako dostatečnou vzhledem k demografickému vývoji a dalších ukazatelů (migrace mladších rodin, index stárnutí). Stanovená maximální kapacita ZŠ postačuje pro přijetí dětí k základnímu vzdělávání. Odchody z 5. nebo 7. ročníku ZŠ (do gymnázií) jsou minimální, pohybují se okolo 5 žáků a nemají vliv na naplněnost ročníků 2. stupně ZŠ.

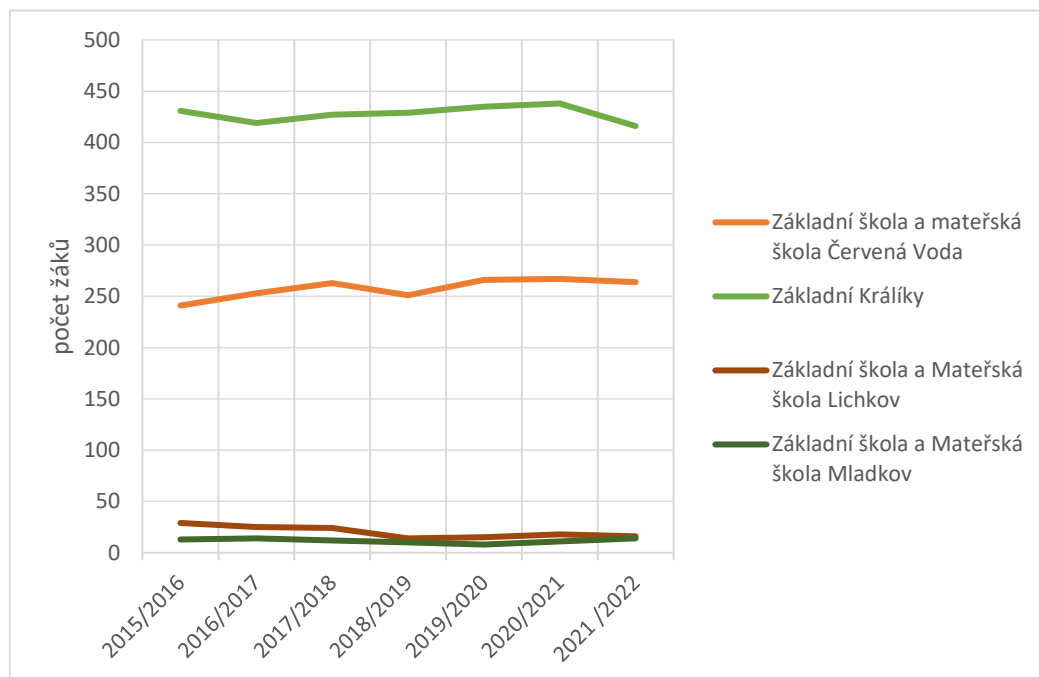
Tabulka 14: Počet žáků základních škol a kapacita škol za školní roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky

Název ZŠ	Kapacita	Počet žáků (škol. r. 2015/2016)	Počet žáků (škol. r. 2016/2017)	Počet žáků (škol. r. 2017/2018)	Počet žáků (škol. r. 2018/2019)	Počet žáků (škol. r. 2019/2020)	Počet žáků (škol. r. 2020/2021)	Počet žáků (škol. r. 2021/2022)
		6)	)	8)	9)	0)	)	2)

Celkem	1400	714	711	726	704	724	734	710
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	480	241	253	263	251	266	267	264
Základní Králíky	800	431	419	427	429	435	438	416
Základní škola a Mateřská škola Lichkov	75	29	25	24	14	15	18	16
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	45	13	14	12	10	8	11	14

Zdroj: vlastní šetření, Výkaz ÚIV (M3)

Obr. 10: Vývoj počtu žáků v jednotlivých ZŠ mezi školními roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky



Zdroj: vlastní šetření, Výkaz ÚIV (M3a)

### Vývoj počtu žáků s ZP a SVP:

Celkový počet žáků, kteří navštěvují běžné třídy se ZP a SVP za poslední tři roky prezentuje tabulka 15. Je patrné, že hlavně počty žáků s SVP stoupají až do posledního sledovaného roku (mezi školním rokem 2015/2016–2017/2018 téměř třikrát). Prudký nárůst souvisí s legislativními změnami a vyhláškou č. 27/2016, která nabyla účinnosti 1. 9. 2016.

Tabula 15: Počet žáků v běžných třídách se ZP a SVP pro školní roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Počet žáků v běžných třídách se zdravotním postižením	28	32	32	47	55	58	46
Počet žáků v běžných třídách s SVP	16	47	65	65	77	97	87

Zdroj: Výkaz ÚIV (M3a)

### Vývoj počtu pracovníků ZŠ

Celkový počet pedagogických pracovníků základních škol se ve sledovaných posledních dvou letech snížil. Do školního roku 2019/2020 počet stoupl, snížení je dáno vyšší mírou sdílených pozic u asistentů pedagoga. Počet učitelů mírně stoupl, stejně jako podíl pedagogů bez kvalifikace. Vývoj reflektuje tabulka 16.

Tabula 16: Vývoj počtu pedagogických pracovníků pro školní roky 2019/2020-2021/2022 na základních školách ve SO ORP Králíky

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Počet pedagogických pracovníků celkem	112	93	98
Počet učitelů celkem	74	73	77
Počet přepočtených pedagogických pracovníků	70,39	81,89	74,1

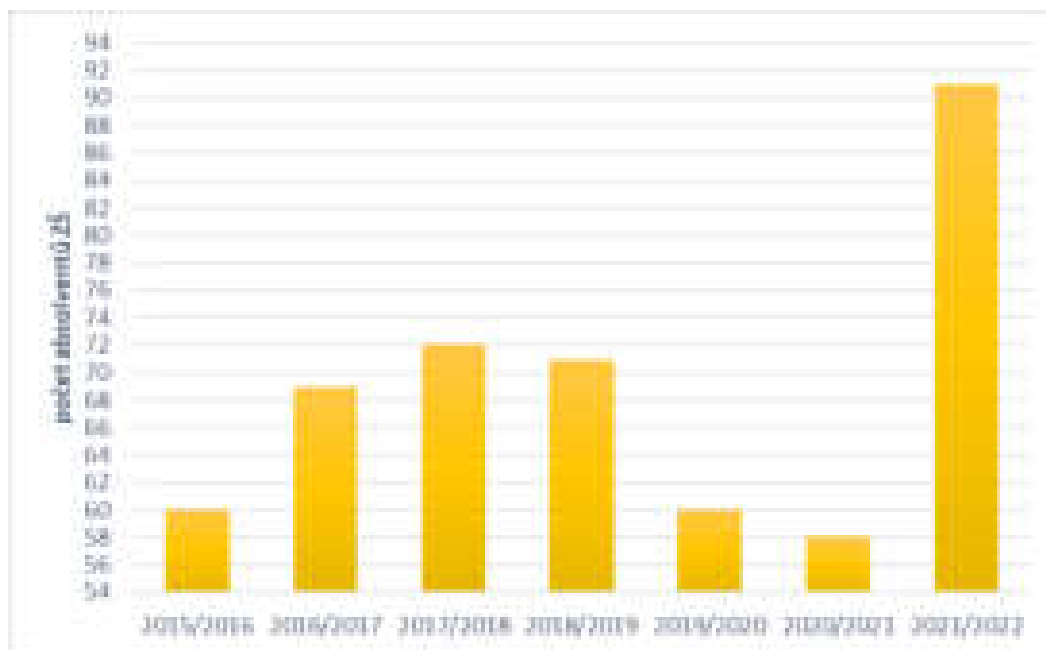
Bez kvalifikace	5 %	7 %	8 %
-----------------	-----	-----	-----

Zdroj: Výkaz ÚIV (R13-01)

### Počet absolventů základních škol

Počet absolventů, kteří ukončili povinnou školní docházku ve SO ORP Králíky odráží obr. 11. Absolutní počet se mezi dvěma posledními školními roky zvýšil o 33 žáků. V tomto případě statistiku tvoří pouze dvě úplné základní školy, a to Králíky a Červená Voda, v obou těchto školách došlo k nárůstu žáků v posledním roce školní docházky.

Obr. 11: Počet absolventů základních škol ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky



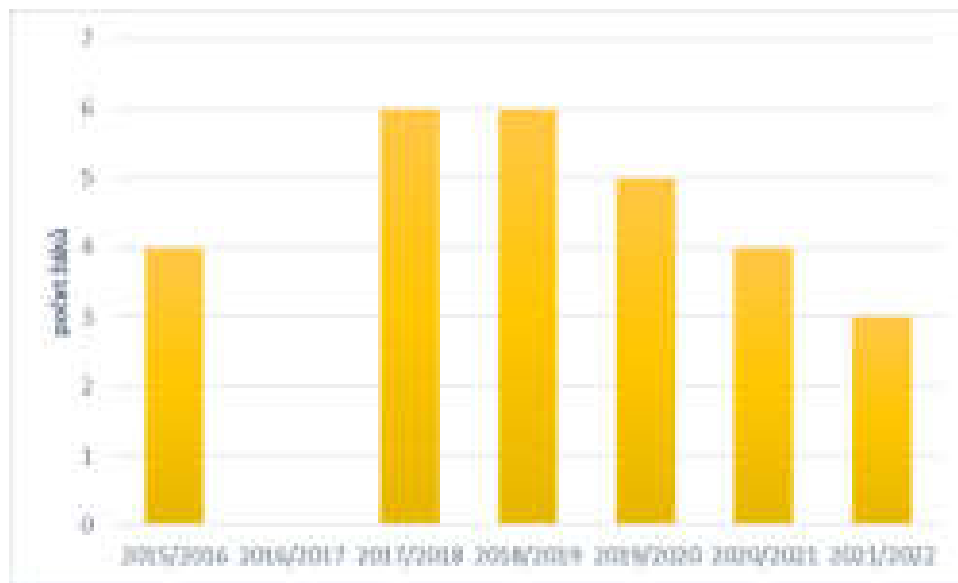
Zdroj: vlastní zpracování, Výkaz ÚIV (M3)

### Počet žáků, kteří ukončili školní docházku dříve než v 9. ročníku

Počet žáků, kteří ve SO ORP Králíky ukončili základní školní docházku dříve než v 9. ročníku je v roce 2021/2022 nižší než v předchozím školním roce (obr. 12). V roce 2016/2017 byl počet nulový. Z dlouhodobého hlediska je však patrné (např. pokud čísla porovnáme se SO ORP Žamberk, viz níže), že celkový počet žáků, kteří ukončují školní docházku dříve než v 9. ročníku je pro SO ORP Králíky jeden z problémů, který souvisí s dalšími zásadními tématy (např. nezaměstnaností, počet žáků, kteří odcházejí do maturitních oborů aj.).

Analytická zpráva o vzdělávání a sociálních podmínkách v ORP Králíky uvádí pro ORP Králíky velmi vysokou vzdělávací neúspěšnost (vedle nedokončení ZŠ zohledňuje i propadání, propadání v 1. ročníku ZŠ). V porovnání mezi ORP má ORP Králíky vyšší vzdělávací neúspěšnost než 86 % v ČR, v rámci kraje je to 93 %.

Obr. 12: Počet žáků, kteří ukončili základní vzdělávání dříve než v 9. ročníku ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky

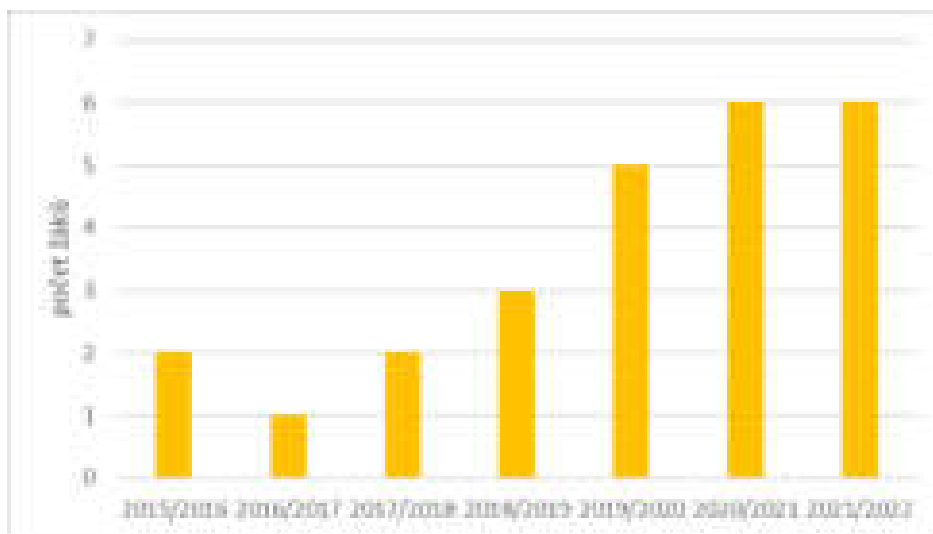


zdroj: vlastní zpracování, Výkaz M 3

### Vývoj počtu žáků, kteří odešli na víceleté gymnázium

Počet žáků, kteří odcházejí ze SO ORP Králíky na osmileté gymnázium je dlouhodobě nízký a pohybuje se v řádu jednotek. Důvodem je mj. geografická poloha regionu a složitější dostupnost víceletého gymnázia – Žamberk, Letohrad. Od školního roku 2017/2018 pozorujeme zvyšující se tendenci (obr. 13).

Obr. 13: Počet žáků, kteří odešli ve školních letech 2015/2016-2021/2022 na víceleté gymnázium ve SO ORP Králíky.



zdroj: vlastní zpracování, Výkaz ÚIV (M3)

### Průměrný počet absencí (omluvených a neomluvených)

Analytická zpráva pro ORP Králíky uvádí počet absencí na žáka v ORP Králíky 89,2 h , tato hodnota je srovnatelná s údaji za celou ČR (87,5h).

Tato data potvrzují i výroční zprávy jednotlivých škol, ačkoli některé základní školy uvádějí počty absencí v posledních 2 školních letech pouze za období prezenční výuky. Data proto nejsou zcela vypovídající a meziroční srovnání nebylo prováděno. Neomluvené absence ve většině případů tvoří primárně úplně základní školy, pro SO ORP Králíky tedy dvě ZŠ.

### Standardizované přijímací zkoušky – odcházející do maturitního studia

Podíl žáků, kteří odcházeli ze SO ORP Králíky do maturitního studia za sledované školní roky zhruba 63 % absolventů v daném školním roce. Oproti tomu pouze 6,7 % žáků je v hodnocení v jednotných přijímacích zkouškách v nejlepší pětině (ostatními sociálně podobná ORP 18,4 %, ORP celá ČR 22,3 %).

Zdroj: Analytická zpráva pro ORP Králíky, [www.mapovzdelavani.cz](http://www.mapovzdelavani.cz).

### Počty výchovných opatření

Počet výchovných opatření pro SO ORP Králíky za sledované období (školní roky 2015/2016-2020/2021) byl zjišťován z výročních zpráv. Školní rok 2019/2020 byl bezesporu ovlivněn pandemií koronaviru SARS-CoV-2 a uzavřením škol v druhém pololetí. Z tohoto důvodu došlo k poklesu výchovných opatření. Stejně jako u jiných ukazatelů je v případě sledovaného území SO ORP Králíky statistika tvořena primárně dvěma úplnými školami. Počty výchovných opatření v rámci malotřídních škol jsou nulové.

**SO ORP Žamberk**

Z 20 ZŠ na území ORP Žamberk zřízených obcemi nebo soukromým subjektem je celkem 7 úplných ZŠ a 13 neúplných ZŠ. Obcemi je zřizováno 19 škol a 1 je zřízena soukromým subjektem. Z celkového počtu 27 obcí v území ORP Žamberk v šesti obcích není žádná základní škola. Jde o malé obce, pro které je provoz ZŠ příliš náročný a již delší dobu mají vyřešenu školní docházku ve spolupráci s ostatními obcemi (především městy Žamberk, Letohrad a Jablonné nad Orlicí). Jedná se o obce České Petrovice, Pastviny, Sobkovice, Studené, Šedivec a Žampach.

Tabulka 17: Přehled úplných a neúplných škol ve SO ORP Žamberk

Název obce	počet škol	počet úplných škol	počet neúplných škol
Celkem	20	7	13
Bystřec	1	0	1
Česká Rybná	1	0	1
České Petrovice	0	0	0
Dlouhoňovice	0	0	0
Hejnice	0	0	0
Helvíkovice	0	0	0
Jablonné nad Orlicí	1	1	0
Jamné nad Orlicí	1	0	1
Kameničná	0	0	0
Kláštevec nad Orlicí	1	1	0
Kunvald	1	1	0



Letohrad	2	2	0
Líšnice	1	0	1
Lukavice	1	0	1
Mistrovice	1	0	1
Nekoř	1	0	1
Orličky	1	0	1
Pastviny	0	0	0
Písečná	1	0	1
Sobkovice	0	0	0
Studené	0	0	0
Šedivec	0	0	0
Těchonín	1	0	1
Verměřovice	1	0	1
Záchlumí	1	0	1
Žamberk	3	2	1

Zdroj: vlastní šetření

Ve sloupci ŠJ jsou uvedeny pouze kompletní školní jídelny. V obci Česká Rybná a Záchlumí (Bohousová) jsou pouze výdejny, ve sloupci ŠJ tedy nejsou uvedeny. V Letohradě je 1 odloučené pracoviště Základní školy U Dvora, a to na Orlici, kde se nachází školní družina (je započtena v sloupci ŠD) a výdejna (není započtena do ŠJ).

Součástí 20 základních škol zřízených obcemi v rámci SO ORP Žamberk je celkem 10 mateřských škol, 21 školních družin (školních klubů), 16 školních jídelen a 29 jiných zařízení (tělocvičny, hřiště, bazény). Ve většině obcí najdeme víceúčelový sportovní areál, který mají

školy a školská zařízení možnost využívat. S výjimkou 2 (Záchlumí a Šedivec) také obce disponují s venkovním hřištěm, většina však plánuje jeho obnovení či modernizaci. Nedostatečné možnosti sportování jsou v obci Česká Rybná, Hejnice, Helvíkovice a Orličky. V žádné z obcí SO ORP Žamberk není krytý plavecký bazén, nejbližší je v Šumperku, Zábřehu na Moravě a Ústí nad Orlicí.

**Tabulka 18: Součásti základních škol ve SO ORP Žamberk**

Název obce	počet základních škol celkem	v nich součástí				
		ZŠ	MŠ	ŠD (ŠK)	ŠJ	Jiné
Celkem	20	20	10	21	16	29
Bystřec	1	1	1	1	2	2
Česká Rybná	1	1	0	1	0	2
České Petrovice	0	0	0	0	0	0
Dlouhoňovice	0	0	0	0	0	0
Hejnice	0	0	0	0	0	0
Helvíkovice	0	0	0	0	0	0
Jablonné nad Orlicí	1	1	0	1	0	2
Jamně nad Orlicí	1	1	1	1	1	1
Kameničná	0	0	0	0	0	0
Kláštepec nad Orlicí	1	1	0	1	1	2
Kunvald	1	1	1	1	1	2
Letohrad	2	2	0	3	2	4
Líšnice	1	1	1	1	1	0

Lukavice	1	1	1	1	1	2
Mistrovice	1	1	1	1	1	0
Nekoř	1	1	0	1	1	2
Orlíčky	1	1	1	1	1	1
Pastviny	0	0	0	0	0	0
Písečná	1	1	1	1	1	2
Sobkovice	0	0	0	0	0	0
Studené	0	0	0	0	0	0
Šedivec	0	0	0	0	0	0
Těchonín	1	1	1	1	1	2
Verměřovice	1	1	1	1	1	1
Záchlumí	1	1	0	1	0	2
Žamberk	3	3	0	3	1	2
Žampach	0	0	0	0	0	0

Zdroj: Výkaz ÚIV (M3), weby zřizovatelů

### Vývoj počtu žáků a kapacita ZŠ:

Jednotlivé počty žáků základních škol ve SO ORP Žamberku prezentuje tabulka 19. V rámci SO ORP Žamberk je výraznější odchod žáků ze ZŠ po ukončení 1. stupně. Každoročně odchází na víceletá gymnázia průměrně 40 žáků, což způsobuje deficit v naplněnosti 2. stupně ZŠ. Nejvíce tuto skutečnost pociťují základní školy v Letohradě a Žamberku, tedy městech, kde je nižší stupeň gymnázia pro děti nejvíce dostupný (tzn. bez nutnosti dojíždění).

Vzhledem k celkové volné kapacitě by měl předpokládaný nárůst počtu žáků být bez problémů zajištěn. V celkovém kontextu je ale důležitá vedle otázky kapacity také otázka schopnosti stávajících prostor základních škol respektovat potřeby všech žáků a zajistit vzdělávání a služby, které souvisí s novými trendy ve výchově a vzdělávání. Proto je třeba při určování

kapacity škol zohlednit, že standart a požadavky na školy jsou náročnější než dříve (menší skupiny, speciální učebny, práce s žáky s SVP atd.) a přehodnotit reálnou současnou kapacitu. S ohledem na financování škol prostřednictvím PH Max je nutné, aby školy využívaly možnosti dělení jednotlivých tříd na menší skupiny. V době zpracování dokumentu nejsou k dispozici data o zařazení žáků z Ukrajiny.

Tabulka 19: Počet žáků základních škol a kapacita škol za školní roky 2015/2015-2021/2022 ve SO ORP Žamberk

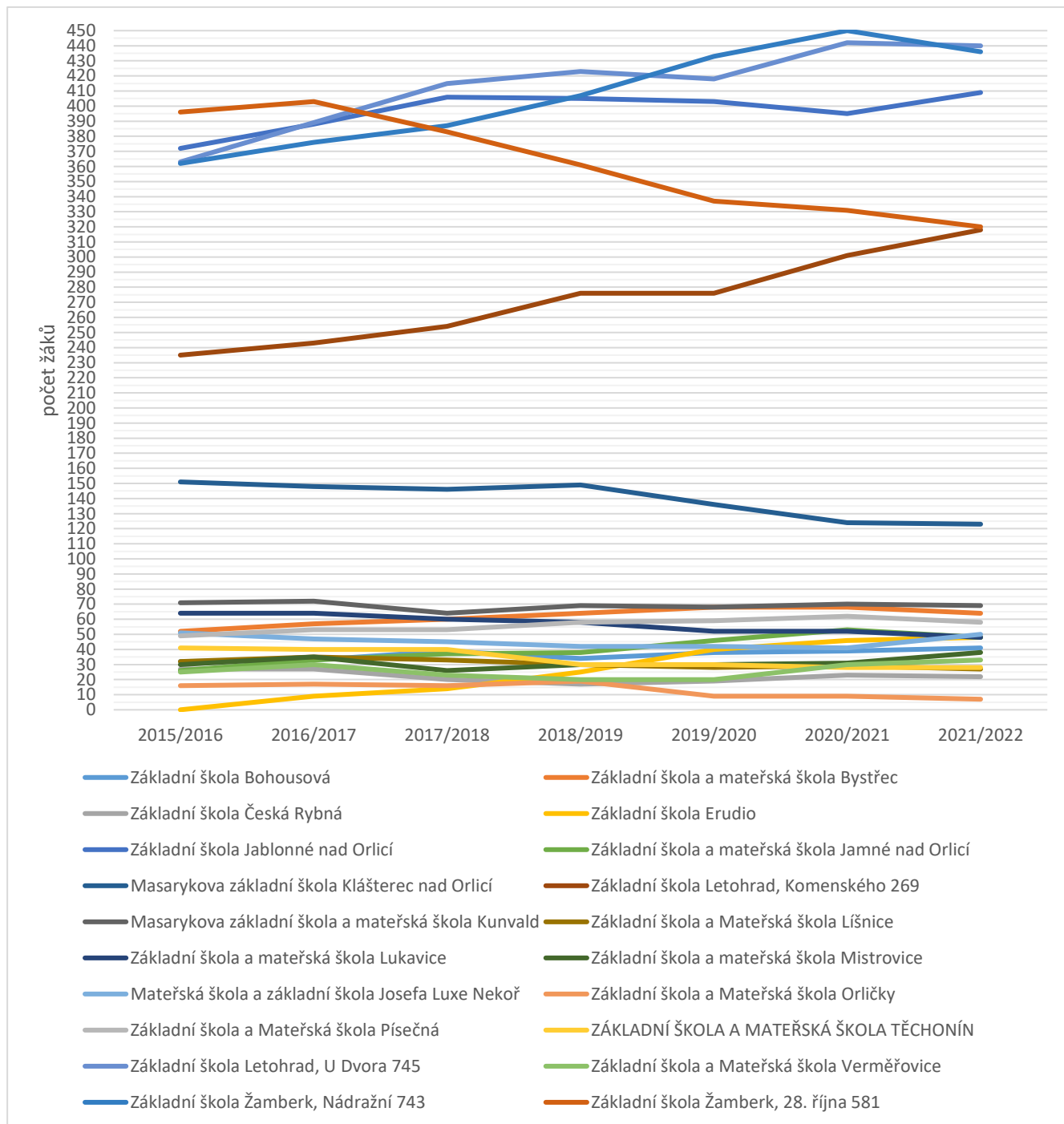
Název ZŠ	Kapacita	Počet žáků (škol. r. 2015/2016)	Počet žáků (škol. r. 2016/2017)	Počet žáků (škol. r. 2017/2018)	Počet žáků (škol. r. 2018/2019)	Počet žáků (škol. r. 2019/2020)	Počet žáků (škol. r. 2020/2021)	Počet žáků (škol. r. 2021/2022)
Celkem	3790	2395	2499	2521	2555	2552	2624	2627
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	50	32	33	39	34	38	39	41
Základní škola a mateřská škola Bystřec	100	52	57	60	64	68	68	64
Základní škola Česká Rybná, okres Ústí nad Orlicí	40	27	27	20	17	19	23	22
Základní škola Erudio, Orlicko	80	0	9	14	25	40	46	48
Základní škola Jablonné nad Orlicí	594	372	388	406	405	403	395	409
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	60	26	33	37	38	46	53	48
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí	180	151	148	146	149	136	124	123

Základní škola Letohrad, Komenského 269	450	235	243	254	276	276	301	318
Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald	200	71	72	64	69	68	70	69
Základní škola a Mateřská škola Líšnice	60	32	35	33	30	28	29	27
Základní škola a mateřská škola Lukavice	86	64	64	60	58	52	52	48
Základní škola a mateřská škola Mistrovice	50	30	35	26	30	30	31	38
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	70	51	47	45	42	42	41	50
Základní škola a Mateřská škola Orličky	50	16	17	16	19	9	9	7
Základní škola a Mateřská škola Písečná	70	49	53	53	58	59	62	58
ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA TĚCHONÍN	60	41	40	40	30	30	28	28
Základní škola Letohrad, U Dvora 745	450	363	389	415	423	418	442	440

Základní škola a Mateřská škola Verměřovice	62	25	30	23	20	20	30	33
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	603	362	376	387	407	433	450	436
Základní škola Žamberk, 28. října 581	475	396	403	383	361	337	331	320

Zdroj: vlastní šetření, Výkaz ÚIV (M3a), rejstřík škol

Obr. 14: Vývoj počtu žáků v jednotlivých ZŠ mezi školními roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk



Zdroj: vlastní šetření, Výkaz ÚIV (M3a), rejstřík škol

### Vývoj počtu žáků s ZP a SVP:

Celkový počet žáků v běžných třídách se zdravotním postižením během posledních školních let prezentuje tabulka 20. Mezi školními roky 2016/2017–2017/2018 byl na celém území zaznamenán nárůst žáků se zdravotním postižením v běžných třídách o 87 %, v posledních dvou sledovaných letech je již počet konstantní a liší se v jednotkách žáků. Počet žáků s SVP nadále meziročně stoupá. Nárůst zaznamenaly primárně úplné městské školy (Jablonné n. Orlicí, Žamberk, Letohrad). Během rozhovorů s jednotlivými školami, i v dotazníkovém šetření provedeném za účelem zjištění nastavení stavu rovných příležitostí v území, nebyl tento stav z žádnou ze škol komentován. Většina škol se shodovala, že pokud u nich ve škole probíhá inkluze, tak ji považují za fungující. Důvodem je efektivní nastavení podpurných opatření. Prudký nárůst, stejně jako ve SO ORP Králíky, souvisí s legislativními změnami a vyhláškou č. 27/2016, která nabyla účinnosti 1. 9. 2016.

Tabula 20: Počet žáků v běžných třídách se ZP a SVP pro školní roky 2015/2016–2021/2022 ve SO ORP Žamberk

	2015/20 16	2016/20 17	2017/20 18	2018/20 19	2019/20 20	2020/20 21	2021/20 22
Počet žáků v běžných třídách se zdravotním postižením	97	169	201	201	205	201	206
Počet žáků v běžných třídách s SVP	100	184	246	243	263	309	333

Zdroj: Výkaz ÚIV (M3a)

### Vývoj počtu pracovníků ZŠ

Ve SO ORP Žamberk celkový počet učitelů mezi posledními třemi školními lety stoupl, stejně jako počet přepočtených pedagogů. Mírně se snížil podíl nekvalifikovaných pedagogů, v posledním sledovaném roce činil podíl nekvalifikovaných 12 %.



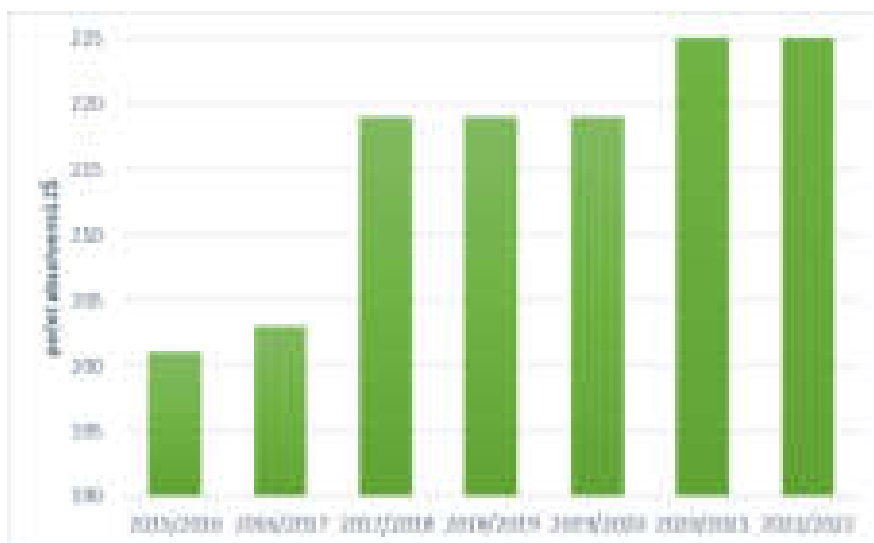
**Tabulka 21: Vývoj počtu pedagogických pracovníků pro školní roky 2019/2020-2021/2022 na základních školách ve SO ORP Žamberk**

	2019/2020	2020/2021	2021/2022
Počet pedagogických pracovníků celkem	290	330	344
Počet učitelů celkem	223	265	275
Počet přepočtených pedagogických pracovníků	191,2	205,97	258,86
Bez kvalifikace	13 %	12,5 %	12 %

Zdroj: Výkaz ÚIV (R13-01)

### Počet absolventů základních škol

Počet absolventů se mezi lety 2015/2016–2021/2022 se meziročně zvyšoval. Větší nárůst je patrný mezi lety 2016/2017–2017/2018. Poslední dva školní roky počet absolventů stagnuje. Vývoj posledních školních let prezentuje obr. 15.

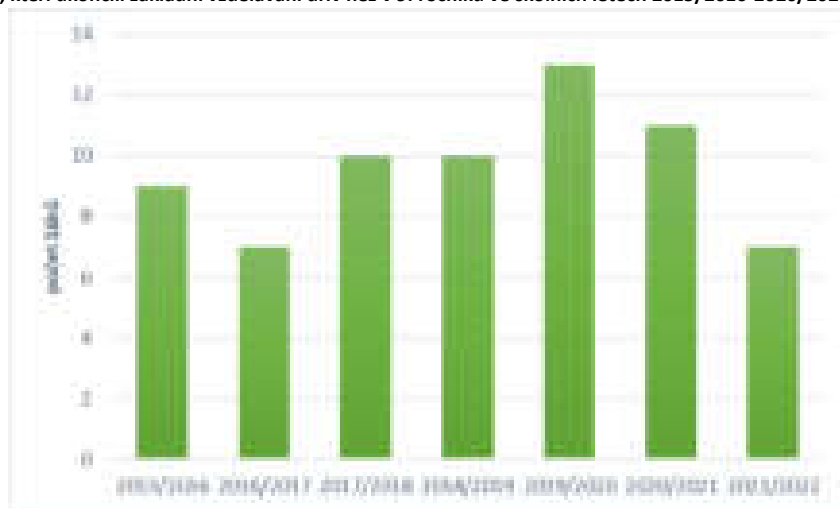
**Obr. 15: Počet absolventů základních škol ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk**


Zdroj: vlastní zpracování, Výkaz ÚIV (M3)

Počet žáků, kteří ukončili školní docházku dříve než v 9. ročníku

Počet žáků, kteří ukončili základní školní docházku dříve než v 9. ročníku ve SO ORP Žamberk se mezi lety 2015/2016–2021/2022 pohybuje v průměru 9,5 žáků. (obr. 16). Ve sledovaném území SO ORP se nachází sedm úplných škol a žádná během tvorby popisů potřeb škol nekonstatovala problém vysoký počet dřívějších odchodů žáků ze ZŠ.

Obr. 16: Počet žáků, kteří ukončili základní vzdělávání dřív než v 9. ročníku ve školních letech 2015/2016–2020/2021 ve SO ORP Žamberk

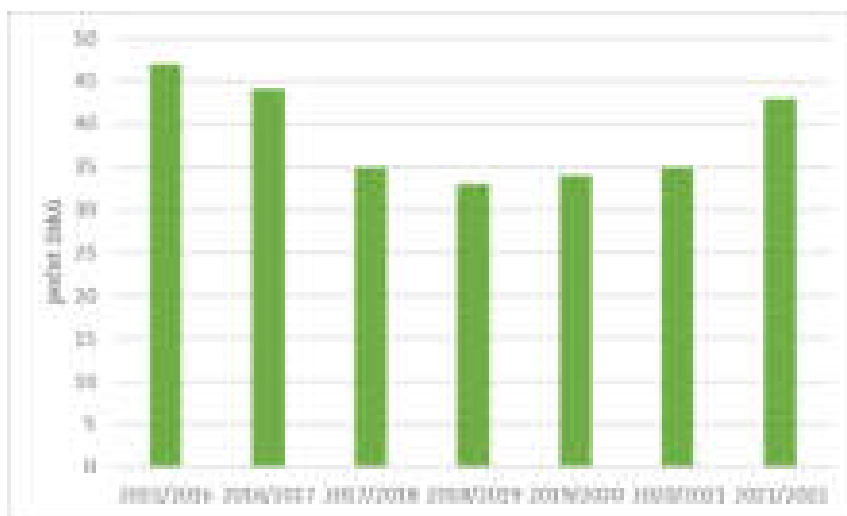


zdroj: vlastní zpracování, Výkaz ÚIV (M3)

Vývoj počtu žáků, kteří odešli na víceleté gymnázium

Celkový počet žáků, který odchází na osmileté gymnázium ze SO ORP Žamberk prezentuje obr. 17. Konkrétními nejvyššími čísly se prezentují velké městské školy nebo ty, které mají gymnázium v relativně blízké vzdálenosti nebo přímo v místě bydliště (Žamberk, Letohrad). Mezi lety 2015/2016 a 2018/2019 čísla mírně klesala, v posledních třech sledovaných školních letech začala opět stoupat.

Obr. 17: Počet žáků, kteří odešli ve školních letech 2015/2016–2021/2022 na víceleté gymnázium ve SO ORP Žamberk



zdroj: vlastní zpracování, Výkaz ÚIV (M3)

### Průměrný počet absencí (omluvených a neomluvených)

Počet absencí se za poslední zjišťované školní roky ve SO ORP Žamberk pohyboval okolo 80 h (přepočteno na žáka). Poslední 2 školní roky byly zcela jistě ovlivněny pandemií koronaviru SARS-CoV-2. Data byla zjišťována z jednotlivých výročních zpráv škola z Analytické zprávy pro ORP Žamberk. Neomluvené hodiny byly zjišťovány ze stejných zdrojů. Malotřídní školy mají ve většině případů nulový nebo velmi nízký počet neomluvených hodin. Naopak úplně základní školy mají počty větší. Zpravidla se jedná o žáky druhého stupně a jednotky případů, které celkovou statistiku tvoří.

Některé základní školy uvádějí počty absencí v posledních 2 školních letech pouze za období prezenční výuky. Data proto nejsou zcela vypovídající a meziroční srovnání nebylo prováděno.

### Standardizované přijímací zkoušky – odcházející do maturitního studia

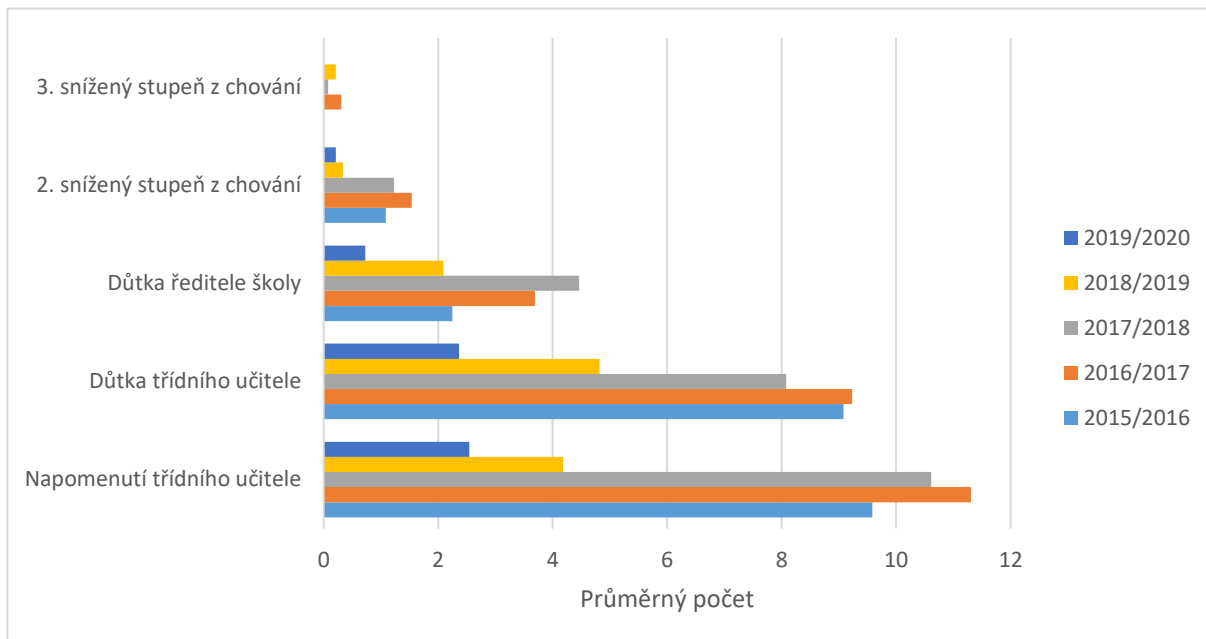
Podíl žáků, kteří odcházejí ze základních škol ve SO ORP Žamberk do maturitních oborů se mezi zjišťovanými školními roky pohyboval nad 73 %. Tato hodnota je vyšší, než činí průměr za celou ČR (69 %). Téměř čtvrtina žáků (24,4 %) se pak pohybuje v nejlepší pětině hodnocení v jednotných přijímacích zkoušce (průměr ČR 22,3 %)

*Zdroj: Analytická zpráva pro ORP Žamberk. [www.mapavzdelavani.cz](http://www.mapavzdelavani.cz).*

### Počty výchovných opatření

Pro SO ORP Žamberk jsou průměrné počty výchovných opatření ve sledovaných školních letech 2015/16-2019/2020 znázorněny na obr. č. 18. Z výročních zpráv vyplývá, že nejvíc výchovná opatření udělují úplně základní školy na druhém stupni. Malotřídní základní školy mají často nulové statistiky. Ve všech typech výchovných opatření pozorujeme pokles mezi školními lety 2018/2019–2019/2020. Důvodem bylo uzavření škol a realizace distančního vzdělávání. Pokles lze předpokládat i pro školní rok (2020/2021).

Obr. 18: Průměrný počet výchovných opatření ve školních letech 2015/2016-2019/2020 na základních školách ve SO ORP Žamberk



zdroj: vlastní zpracování, výroční zprávy škol

### Investiční a neinvestiční potřeby základních škol SO ORP Králíky, SO ORP Žamberk

Stav budov základních škol je na různé úrovni. Faktem zůstává že rekonstrukce budov / investice do vybavení zůstává pro školy zásadní prioritou. Toto bylo potvrzené během tvorby Popisů potřeb škol v prvním i druhém cyklu akčního plánování v rámci MAP II.

Investiční i neinvestiční potřeby základních škol obou sledovaných území jsou uvedeny ve strategické části dokumentu. Konkrétně se jedná o Strategický rámec MAP a přehled investičních a neinvestičních aktivit škol. Všechny základní školy jsou pravidelně informovány o možnosti zařazení svého investičního záměru do Strategického rámce MAP. K 7. 6. 2022 je v dokumentu celkem 125 záměrů od 22 subjektů. Projektové záměry zařazené do Strategického rámce MAP mají souhlas zřizovatele se zařazením do tabulky investičních priorit Strategického rámce MAP.

### C. Návaznost na dokončené základní vzdělávání

Návazné střední a speciální vzdělávání je v území nabízeno v Žamberku, Letohradě, Králíkách. Kromě Letohradského soukromého gymnázia jsou všechny školy zřizovány krajem.

Tabulka 22: Přehled škol nabízejících návazné vzdělávání ve SO ORP Žamberk a Králíky a jejich kapacita

Zařízení	kapacita	Maturitní obor	Výuční list
Gymnázium Žamberk	30	Ano	---
Letohradské soukromé gymnázium	5	Ano	---
Průmyslová střední škola Letohrad	222	Ano	ano
Speciální střední škola a základní škola Žamberk	122	----	ano
Střední odborné učiliště opravárenské, Králíky	320	Ano	ano
Střední škola gastronomická a technická Žamberk	400	Ano	ano

Zdroj: vlastní šetření, výkaz M8

Kapacita zařízení je výrazně vyšší – u oborů zakončených maturitní zkouškou je to o 52 % více, u oborů zakončených výučním listem o 49 % více, než je počet přijatých žáků. Tato skutečnost je způsobena nezájmem absolventů základních škol, a tudíž neotevření mnohých oborů a vlivem demografického vývoje.

Střední školy a střední odborná učiliště (kromě gymnázií) v regionu se snaží zatraktivnit nabízené obory vzdělávání stipendijními pobídkami a na dobré úrovni je také spolupráce s místními významnými zaměstnavateli. Tento trend je výrazným posunem oproti minulým obdobím, školy tak efektivně dokáží zajistit budoucí pracovní příležitosti svým studentům již v době studia a firmy mají možnost vytipovat a vychovat si vhodné pracovní síly. V území již existují i příklady dobré praxe, které odráží právě spolupráci firem a středních škol.

Pro větší provázanost a motivaci je úkolem pro další období rozšířit spolupráci s firmami směrem k základním školám. Důležitým faktorem je prezentace návazného získání zaměstnání rodičům žáků ZŠ. Současně lze konstatovat, že část absolventů základních škol (zejména dívek), bude vyhledávat návazné vzdělávání v humanitně zaměřených oborech, které v regionu nejsou nabízeny (obory zdravotnictví, ekonomické obory apod.)

#### Možnosti uplatnění na trhu práce

Přehled nejvýznamnějších zaměstnavatelů ve SO ORP Žamberk a Králíky:

- OEZ s.r.o.: výroba elektrických rozvodných a kontrolních zařízení; 1500–1999 zaměstnanců;
- Isolit-Bravo, spol. s r.o.: výroba elektrických spotřebičů převážně pro domácnost; 250–499 zaměstnanců;
- FLEXCON, s.r.o.: výroba elektrických vodičů a kabelů j. n.; 50–99 zaměstnanců;
- Kümpers Textil s.r.o.: úprava a spřádání textilních vláken a příže; 250–499 zaměstnanců;
- Šmídl s.r.o.: silniční nákladní doprava;
- 250–499 zaměstnanců;
- Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk: ústavní zdravotní péče; 200–249 zaměstnanců;
- Dietfurt, s.r.o.: tkaní textilií; 200–249 zaměstnanců;
- Bühler CZ s.r.o.: výroba strojů na výrobu textilu, oděvních výrobků a výrobků z usní 250–499 zaměstnanců;
- BAPA s.r.o.: výroba, obchod a služby, 100–199 zaměstnanců;
- Diabaq a.s.: výroba krmiv z masa a doplňků výživy pro zvířata, 200-249 zaměstnanců;
- Formplast Punkert: lisovna plastů, nástrojárna, 500-999 zaměstnanců.

## D. Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území

### SO ORP Králíky

V oblasti SO ORP Králíky působí jedna ZUŠ, a to v Králíkách. Detašované pracoviště má v Červené Vodě, kde ke své činnosti využívá zázemí základní školy. Zřizovatelem ZUŠ Králíky je obec Králíky. ZUŠ sídlí v budově, která je majetkem města. Výtvarný obor se nachází na odloučeném pracovišti ve městě, jeho kapacita neodpovídá potřebě. Základní umělecká škola Králíky je plně organizovaná, má čtyři obory (hudební, výtvarný, taneční a literárně – dramatický). Kapacita školy je celkem 422 žáků a je téměř využita.

V souvislosti s odchodem žáků na střední školy mimo ORP Králíky hrozí nedostatek žáků starších 15 let. Z hlediska hodnocení technického stavu a vybavenosti lze konstatovat, že samotná budova ZUŠ je ve špatném stavu, chybí plynofikace objektu, zateplení. Zcela postrádá prvky bezbariérovosti a vybavení v oblasti digitálních technologií. P. ředitelka by se ráda dále soustředila na posílení řemeslných oborů (keramika hrnčířství), kterým primárně chybí prostory.

Tabulka 23: Přehled ZUŠ ve SO ORP Králíky

Název obce	Z toho zřizovaných		
	Krajem	Obcemi	Jiným zřizovatelem
Celkem	0	1	0
Králíky	0	1	0

Zdroj: vlastní šetření

### Počty pracovníků v ZUŠ

Tabulka 24: Údaje o pracovnících ZUŠ ve SO ORP Králíky pro školní rok 2017/2018-2021/2022

ZUŠ v obcích	Pracovníci celkem	
	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
2017/2018	24	13,8
2018/2019	24	13,6

2019/2020	23	14,4
2020/2021	21	13
2021/2022	22	13

Zdroj: Výkaz ÚIV (S 24-01), VZ škol

### **SO ORP Žamberk**

Na území SO ORP Žamberk působí 3 ZUŠ, a to v Žamberku, Letohradě a Jablonném nad Orlicí.

Zřizovatelem všech ZUŠ jsou příslušné obce.

Tabulka 25: Přehled ZUŠ ve SO ORP Žamberk

Název obce	Z toho zřizovaných		
	Krajem	Obcemi	Jiným zřizovatelem
Celkem	0	3	0
Jablonné nad Orlicí	0	1	0
Letohrad	0	1	0
Žamberk	0	1	0

Zdroj: vlastní šetření

ZUŠ Žamberk je plně organizovaná čtyřoborová škola (obor hudební, taneční, výtvarný – s místní specialitou ručně paličkováná krajka a literárně-dramatický) s kapacitou 582 žáků. ZUŠ stabilně navštěvuje 510 -560 žáků. Škole chybí vybavení nahrávacího studia. Na vylepšení počítačové vybavy čeká i výtvarný obor. Kapacita tanečního sálu je v současné době nedostatečná, vzhledem k nárokům na elektronické vedení matriky je nutná i obnova konektivity školy a zázemí pro práci pedagogů. Prioritou je aktuálně přístavba pro literárně-dramatický obor.

ZUŠ Alfonse Muchy Letohrad nabízí výuku v hudebním oboru, výtvarném oboru a literárně-dramatickém oboru. Taneční obor není v současné době vyučován. Škola má dvě odloučená pracoviště, a to v ZŠ Dolní Dobrouč a ZŠ Komenského Letohrad. Kapacita ZUŠ je 400 žáků. Pro školu je aktuálně největší prioritou její stěhování do nových prostor, které řeší společně se



zřizovatelem (město Letohrad).

V ZUŠ Jablonné nad Orlicí se vyučují tři obory – hudební, taneční a výtvarný. Škola má dvě odloučená pracoviště. Jedno je přímo v sousední budově čp. 230, kde je taneční obor, učebna houslí a sál ZUŠ. Stavebně-technicky je možné, aby žák, který vstoupí do jedné z budov, byl schopen projít do druhé budovy. Druhé odloučené pracoviště je také v Jablonném nad Orlicí v ulici A. Hanuše čp. 85. Od hlavní budovy ZUŠ je vzdáleno cca 5 minut chůze. V této budově je pouze jedna učebna, která je využívána pro výuku orchestrů a bicích nástrojů. Kapacita ZUŠ je 250 žáků. P. ředitel aktuálně vnímá potřebu rozvoje výtvarného oboru. Dále problém s nedostatkem pedagogů z důvodu delší vzdálenosti školy z krajských měst a odlivem mladých z regionu.

Tabulka 26: Údaje o pracovnících ZUŠ ve SO ORP Žamberk pro školní rok 2017/2018-2021/2022

ZUŠ v obcích	Pracovníci celkem	
	Fyzické osoby	Přepočtené osoby
2017/2018	59	38,5
2018/2019	68	44,1
2019/2020	68	45,1
2020/2021	64	41,2
2021/2022	63	40,5

Zdroj: Výkaz ÚIV (S24-01)

Všechny ZUŠ v území vzájemně spolupracují. Mezi školními lety 2014/2015-2017/2018 se každý rok konala společná akce (vystoupení) pro rodiče i širokou veřejnost. Společné vystoupení se konalo vždy v jedné z účinkujících ZUŠ (po každé v jiném městě). Ve školním roce 2018/2019 (po ukončení koloběhu čtyř let) aktivita pokračovala bez účasti ZUŠ Letohrad putovní výtvarnou výstavou. Ředitelé a ředitelky se shodují, že aktivity stejného nebo podobného typu jsou velmi obohacující nejen pro samotné žáky, ale také pedagogy.

ZUŠ pracují podle školního vzdělávacího programu platného od 1. 9. 2016. Jejich činnost patří do formálního vzdělávání. Dotazníkovým šetřením bylo zjištěno, že v největší míře se problémy ZUŠ týkají obnovy vybavení, a to jak v oblasti vybavení nástroji, tak v oblasti zázemí pro multimediální tvorbu a v oblasti konektivity školy. Dosavadní možnosti čerpání fondů EU v porovnání s mateřskými a základními školami ZUŠ vnímají jako nedostatečné – výzvy nebyly

cíleny na podporu vzdělávání v ZUŠ. Takové zjištění bylo podpořeno i v jednotlivých Popisech potřeb. Všechny základně umělecké školy v obou sledovaných území se potýkají s potřebou obnovy a modernizace pomůcek a potřebou investic a rozvoje do dalších oborů mimo hudební.

### **E. Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území**

V území SO ORP Králíky není v současné době široké spektrum možností, které by nabízelo neformální a zájmové vzdělávání (od 1. 9. 2017 SVČ Animo). Tato skutečnost je jednoznačně vnímána jako riziko v oblasti trávení volného času dětí a žáků. V SO ORP Žamberk působí jeden subjekt, a to přímo v Žamberku. Jeho zřizovatelem je město Žamberk. SVČ svoji činnost uskutečňuje ve více oblastech zájmového vzdělávání dětí, žáků, studentů a dospělých. Prostřednictvím pravidelné zájmové činnosti předkládá dětem a mládeži pestrou nabídku aktivit ve volném čase. Každoročně nabízí zájmové kroužky, kluby a kurzy nejen pro děti školního a předškolního věku, ale i pro mládež a dospělé. Pravidelná činnost zahrnuje následující oblasti: tělovýchovu a sport, techniku a přírodovědu, výtvarnou, estetickou a dramatickou výchovu, výuku cizích jazyků, základů práce s PC.

Volnočasové aktivity nabízí také nezisková organizace Cesta pro rodinu, z.ú., která sídlí přímo v Žamberku. Vedle zájmových kroužků nabízí také otevřenou a bezplatnou formu trávení volného času pro děti 8–18 let Klub bez klíče.

Mezi další neziskové organizace, působící na daném území patří zájmové spolky a organizace, které mají zejména na venkově zázemí v dobrovolné činnosti občanů jako je SDH, rybářské spolky, tělovýchovné jednoty apod.

Neformální vzdělávání se dlouhodobě potýká s nízkou finanční podporou, která nejvíce souvisí s nedostatkem personálního zajištění.

### **F. Sociální situace**

#### **Rizikové chování u dětí a mládeže**

Metodická doporučení a metodické pokyny v oblasti primární prevence rizikového chování schválená vedením MŠMT:

- Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č. j. MŠMT-21149/2016)
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí a mládeže (Dokument MŠMT č. j: 21291/2010-28)

Školy v šetřeném území mají zpracované Minimální preventivní programy. Ty jsou komplexním dlouhodobým preventivním programem školy a jsou součástí školního

vzdělávacího programu. Ve školách působí metodici prevence, oporu pro svoji činnost mají v pedagogicko-psychologické poradně, která pravidelně 2x ročně organizuje společná setkání.

V posledním sledovaném školním roce (tj. 2021/2022) uvádí 7 ZŠ v ORP Žamberk absenci pozice metodik prevence, v ORP Králíky nemá metodika prevence 1 ZŠ. V rámci PPP Ústí nad Orlicí, která je spádová pro šetřené území, působí Krajské centrum primární prevence, které nabízí školám a školským zařízením realizaci programů primární prevence dle jejich konkrétní zakázky. Programy jsou realizovány na základě individuální domluvy se školou a dle konkrétních požadavků a je tedy možné je přizpůsobit konkrétní skupině nebo oblasti. Na webových stránkách PPP Ústí nad Orlicí naleznou metodici prevence také další nabídku služeb nebo podpory, kontakty a odkazy, které mohou využít při realizaci vlastního Minimálního preventivního programu.

V šetřeném území není žádná sociálně vyloučená lokalita. Oblast Králicka ale vykazuje některé aspekty ohrožující rozvoj území.

Jedná se o následující aspekty:

- vylidňování pohraničí (s dominantní složkou v záporném migračním saldu) a stárnutí obyvatelstva
- struktura vzdělanosti – velké procento obyvatel se základním vzděláním, velmi nízký podíl obyvatel s vysokoškolským vzděláním
- značný podíl domácností vykazujících prvky ekonomického strádání a chudoby, rostoucí zadluženost obyvatel, vysoké procento dětí v bytové nouzi
- nízký podíl žáků (studentů) v území s nadprůměrnými výsledky

### **Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu**

#### **SO ORP Králíky:**

- V Králíkách působí Mateřské centrum EMMA. Cílovou skupinou jsou rodiny s malými dětmi (0–8 let). Jeho 999činnost se zaměřuje na sociální a vzdělávací charakter, zejména se jedná o přednášky a kurzy, které zkvalitňují péči o malé děti, případně jazykové kurzy. Mateřské centrum pořádá také burzu dětského oblečení.

#### **SO ORP Žamberk:**

- Cesta pro rodinu, z.ú. jako poskytovatel služby azylový dům napomáhá ženám a matkám s dětmi, které potřebují dočasné bydlení, pomoci při neshodě v rodině, v případě ohrožení, při zajištění základních životních potřeb. V tomto zařízení se dále poskytuje služba sociální prevence "Krizová pomoc", která pomáhá ženám, rodinám a rodičům s dětmi, kteří se ocitli náhle bez přístřeší a nemá jim kdo pomoci.
- Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Street v Letohradě je poskytováno církevní

- organizací Oblastní charita Ústí nad Orlicí. NZDM Letohrad nabízí sociální službu pro děti a mládež ve věku 10-20 let z Letohradu a okolí, kterou snaží minimalizovat negativní dopady rizikového chování a jednání dětí a mládeže působící na ně samotné, ale i na celou společnost. Nabízí vhodné alternativy trávení volného času, vytváří podmínky pro změnu jejich stávající obtížné životní situace, která vychází z jejich vlastních potřeb.
- Cesta pro rodinu, z.ú – Klub bez klíče. V klubu jsou zajišťovány volnočasové, vzdělávací a výchovné aktivity pro děti a mládež.
- Cesta pro rodinu, z.ú. – Rodinné centrum. Rodinné centrum je místem setkávání rodin s malými dětmi. Dospělým i dětem nabízí různé programy podporující osobní rozvoj, vzdělávání, seberealizaci a aktivní smysluplné trávení volného času. Rodinné centrum usiluje o posilování hodnot rodiny, mezigeneračních vztahů, mateřské role žen a podporuje rodiče při výchově dětí.
- Občanské sdružení Šťastný domov, Líšnice. Podporuje rodinu jako jedinečné prostředí pro naplňování potřeb dítěte, vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí z pěstounských rodin a dětí zdravotně postižených. Pomáhá mladým lidem s postižením, kteří opouští v dospělosti rodinu a nemohou bydlet samostatně, zajistit si plnohodnotný domov a práci. Pomáhá mentálně i fyzicky znevýhodněným lidem začlenit se do společnosti.
- Oblastní charita Ústí nad Orlicí – Rodinné centrum Mozaika Letohrad. Rodinné centrum nabízí prostor pro setkávání rodin s dětmi, kde nabízíme vzdělávací aktivity v oblasti posilování rodičovských kompetencí. Rodinné centrum spolupracuje se sociální službou sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi.

## 1.2 Specifická část analýzy

### 1.2.1 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Tabulka 27: Analýza cílových (dotčených) skupin v oblasti vzdělávání

Název dotčené skupiny	Očekávání dotčené skupiny	Způsob komunikace
Rodiče dětí do 3 let	Existence MC, zařízení pro děti mladší 2 let jeslového typu	Prostřednictvím ZŠ, MŠ nebo obce, účast ve školských radách, v projektu účast na aktivitách a zapojení v ŘV. Informační materiály – letáky, Zpravodaje obcí, webové stránky MAS Orlicko
Rodiče dětí předškolního věku	Kvalitní péče a výchova, dostupnost MŠ, dostatečná doba provozu (sladění soukromého a profesního života), dostupná cena stravování, školného, možnost přijetí dětí návaznosti na návrat do zaměstnání	
Rodiče dětí a žáků do 15 let	Kvalitní výuka (počet dětí/žáků ve třídě, kvalita vyučujících, kvalita vybavení); nízké ceny obědů a dalších výdajů; vzdálenost do školy ve vztahu k zajištění bezpečnosti dětí; rozsah a kvalita mimoškolní činnosti; poradenství: výchovné a kariéerní	
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	Děti v MŠ – hrát si a objevovat; Žáci v ZŠ – názornost a atraktivnost výuky; kvalita a rozsah vybavení a mimoškolní výuky	
Děti se SVP a jejich rodiče a pedagogové	Podpora pedagogicko-psychologické poradny Pardubického kraje (dále PPP Ústí nad Orlicí), (metodické vedení, supervize) zajištění asistentů pedagogů a dalších odborných pozic ve školách jako je školní psycholog, školní speciální pedagog, školní logoped	

Pedagogové a další zaměstnanci	Stabilní zaměstnání, finanční ohodnocení, postavení pedagoga ve společnosti	Prostřednictvím ZŠ, MŠ, osobní účastí na akcích MAS, zapojení do ŘPS a ŘV. Informační materiály – letáky, Zpravodaje obcí, webové stránky MAS Orlicko
Osoby zajišťující neformální a zájmové vzdělávání	Finanční podpora neformálního a zájmového vzdělávání bez nadměrné administrativní zátěže	Informační nástroje cílené na CS – pozvánky na setkání v rámci projektu MAP, zapojení do ŘPS a ŘV MAP, tiskové zprávy, letáky, e-mailové zprávy. Informační materiály – letáky, Zpravodaje obcí, webové stránky MAS Orlicko
Zřizovatelé (tzn. obce, kde je zřízena MŠ nebo ZŠ)	Prioritně udržet školu v obci; optimalizovat výdaje na provoz a investice; uspokojit požadavky vlastních občanů	Jednání mezi obcemi, zapojení do ŘPS a ŘV, účast na akcích MAS Orlicko. Informační materiály – letáky, Zpravodaje obcí, webové stránky MAS Orlicko
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	Zajistit pro své občany školní docházku; pokud možno nepřispívat na provoz a mzdy ZŠ, MŠ	Jednání s ostatními obcemi a školami, účast na akcích MAS Orlicko
Široká veřejnost	Stabilní a fungující školy, zajištění bezplatného vzdělávání a dostupnou péči o děti a mládež. Dostupné mimoškolní aktivity, které budou preventivně působit v oblasti rizikového chování dětí a mládeže, rozvoj obcí (hřiště, tělocvičny a další sportoviště)	Prostřednictvím obcí, propagačními materiály MAS Orlicko (letáky, informace o činnosti poskytnutých OZ, tiskové zprávy), akce realizované v rámci projektu MAP, webové stránky

Zdroj: vlastní zpracování

### 1.2.2 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Rizika v oblasti vzdělávání byla vymezena na základě existujících dokumentů, shrnutím závěrů dotazníkového šetření a v neposlední řadě na základě jednání s aktéry působícími ve vzdělávání v šetřeném území.

Pro snazší orientaci byla rizika rozdělena do následujících skupin:

- A. Organizační rizika
- B. Finanční rizika
- C. Legislativní rizika
- D. Technická rizika
- E. Věcná rizika

**Popis rizik a návrh opatření ke snížení rizika:**
**Tabulka 28: Rizika a opatření v oblasti vzdělávání**

Skupina rizik	Popis rizika	Charakteristika rizika	Opatření
A. Organizační rizika	A 1. Nepříznivý demografický vývoj (malý počet dětí/nedostatečná kapacita škol)	Střední až velká pravděpodobnost nastání s potenciálem středních škod.  Demografický vývoj výrazně ovlivňuje kvalitu vzdělávání, a to jak při velmi malých počtech dětí, tak v případě nedostatečné kapacity v opačném případě.	1. Prorodinná politika obcí  2. Podpora existence škol ze strany obcí a tím stabilizace mladšího obyvatelstva
	A2. Nedostatečná dopravní obslužnost	Střední pravděpodobnost nastání s potenciálem středních škod.  Dopravní obslužnost je limitujícím faktorem z hlediska dostupnosti vzdělávání, a to jak PV a ZV, tak i zájmového a neformálního.	1. Společná jednání obcí a kraje, důsledné připomínkování při změnách jízdních řádů  2. Možnost společného více obcí jednání s místními dopravci
	A3. Nedostatek stabilní finanční podpory v oblasti regionálního školství (normativy)	Střední pravděpodobnost nastání a vysokým potenciálem škod.  Zajištění stabilní finanční podpory je předpokladem pro zavedení a udržení nastavených opatření a je nezbytným předpokladem pro naplňování dlouhodobějších cílů. <i>Pozn.: V době zpracování</i>	1. Aktivní jednání s krajem a MŠMT  2. Aktivní přístup a podpora při čerpání fondů EU (např. MAS, ...)

		<i>Analýzy je tento způsob financování platný, nový systém financování RgŠ bude uplatňován od 1. 1. 2019 a jeho dopady nelze ještě vyhodnotit.</i>	
	A4. Neochota ke sdílení zkušeností, sdílení odborných pracovníků	<p>Malá pravděpodobnost nastání se středním dopadem.</p> <p>Riziko lze hodnotit jako malé vzhledem k dosavadní probíhající spolupráci, vč. zapojení do projektu MAP.</p>	1. Setkávání zástupců škol, realizace aktivit spolupráce
B. Finanční rizika	B1. Nedostatek finančních prostředků k zajištění provozu škol a školských zařízení	<p>Pravděpodobnost nastání je střední až velká, případné škody lze hodnotit jako velké až totální.</p> <p>Riziko je vzhledem ke stavu budov v šetřeném území hodnoceno jako střední až velké. Současně jsou kladeny nové nároky na status budov (bezbariérovost, modernizace ŠJ, apod.)</p>	<p>1. Společný nákup energií a služeb pro subjekty zřizované obcí</p> <p>2. Zlepšení energetického statutu budov</p> <p>3. Efektivnější využití volné kapacity – pronájem, případně spolupráce s neziskovým sektorem</p>
	B2. Nedostatek finančních prostředků na investice a modernizaci vybavení	<p>Rizika B1 aB2 spolu úzce souvisí – zvyšující se náklady na provoz chybí v další oblasti, kterou je právě modernizace stávajícího vybavení, případně další investice, zlepšující kvalitu a rozsah poskytovaných služeb.</p>	<p>1. Využití mimorozpočtových zdrojů (fondy EU, dotační programy)</p> <p>2. Využití poradenských služeb (animace MAS, poradenství při čerpání fondů EU)</p>
	B3. Nedostatek finančních prostředků na platy	<p>Riziko s malou pravděpodobností nastání a středními škodami.</p> <p>Finanční ohodnocení pracovníků ve vzdělávání je důležitým motivačním prvkem a v oblastech, kde není dostatek</p>	1. Definování problému, politický tlak



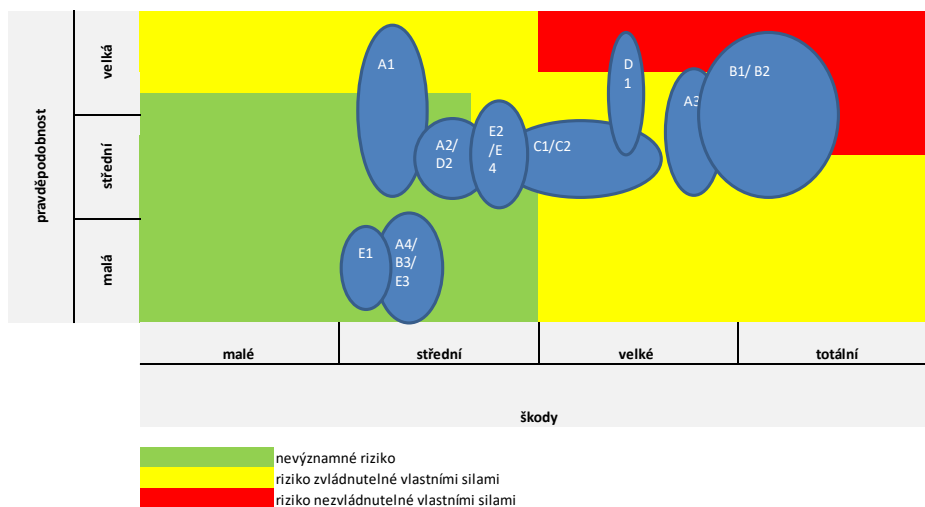
		kvalifikovaných pracovníků na trhu práce i nezbytným předpokladem pro zachování kvality výuky a vzdělávání.	
C. Legislativní rizika	C1. Změny legislativy, které vedou k vynuceným investicím a změnám	Střední pravděpodobnost nastání s potenciálem středních až velkých škod.  Mění se podmínky působí destabilizačně vzhledem k neúměrnému zatížení vedoucích pracovníků a nadměrné finanční zátěži spojené s implementací vynucených změn a opatření.	1. Spolupráce obcí a škol – aktivní účast v pracovních skupinách pro přípravu reforem
	C2. Reformy, které zhorší podmínky výuky		
D. Technická rizika	D1. Špatný technický stav budov, vč. bezbariérovosti	Střední až velká pravděpodobnost nastání s předpokladem velkých škod.  Technický stav budov je hodnocen jako zastaralý, na mnoha místech nevyhovující. V území je malé procento bezbariérových budov.	1. Využití fondů EU
	D2. Zastaralé či nevyhovující vybavení	Střední pravděpodobnost nastání se středními škodami.  Vybavení včetně konektivity škol a školských zařízení neodpovídá současným požadavkům, a tak nepřímo ovlivňuje rozvoj kompetencí dětí a žáků.	1. Využití fondů EU a dotačních programů  2. Aktivní spolupráce s firmami v regionu, příp. sponzory
E. Věcná rizika	E1. Špatné řízení škol a školských zařízení	Malá pravděpodobnost nastání se středním dopadem škod.  Kvalitní vedení škol a školských zařízení je	1. Výběr kvalitních ředitelů  2. Podpora metodického vedení, sdílení zkušeností

		prvotním předpokladem pro rozvoj škol i pedagogických týmů.	a nastavení dalších forem podpory lídrů
	E2: Nedostatek kvalifikovaných pracovníků, nadměrná fluktuace nedostatečně připravení absolventi nastupující do škol	Střední pravděpodobnost nastání se středním dopadem škod.  Kvalifikovaní a motivovaní pracovníci jsou předpokladem pro rozvoj škol a školských zařízení.	1. Motivace pro potenciální zájemce o zaměstnání  2. Meziobecní spolupráce při zaměstnávání odborných profesí  3. Podpora začínajících učitelů
	E3: Nízká kvalita výuky	Malá pravděpodobnost nastání se středním dopadem.  Kvalita výuky úzce souvisí s rizikem E2.  Pro aktéry ve vzdělávání je nezbytná kvalitní zpětná vazba a zajištění osobního růstu na úrovni každého jednotlivého pracovníka i týmu jako celku.	1. Sledování kvality výuky, spolupráce s ČŠI  2. Nastavení podmínek pro sebereflexi pracovníků ve vzdělávání a prvků celoživotního učení
	E4: Nezáměr rodičů o umístění dětí a žáků v konkrétní škole	Střední pravděpodobnost nastání se středním dopadem škod.  Riziko souvisí s problematikou komunikace s rodiči a veřejností, vnímání škol a vysvětlování sporných nebo medializovaných problémů.	1. Aktivnější přístup k veřejnosti (akce pro veřejnost, změna role školy – komunitní centra obcí.)

Zdroj: vlastní zpracování

Kvantifikace rizik

Obr. 19: Kvantifikace rizik ve vzdělávání

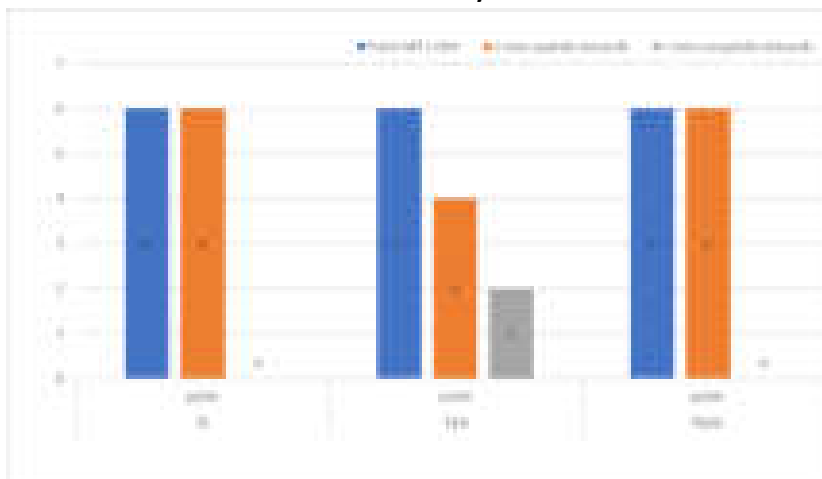


Zdroj: vlastní zpracování

### 1.2.3. Dotazníkové šetření realizované MŠMT

Východiskem pro hodnocení kvalitativního posunu škol v rámci základních problémových okruhů byla dotazníková šetření realizované MŠMT. Prováděna byla vždy při začátku a ukončení šablonových výzev.<sup>2</sup> V šetřeném území se ho aktivně účastnila většina škol, získaná data tak lze považovat za relevantní. Návratnost dotazníkového šetření názorně vidíme na obr. 20-23.

Obr. 20: Návratnost dotazníkového šetření-MŠ v ORP Králíky



Zdroj: vlastní zpracování, dotazníkové šetření MŠMT

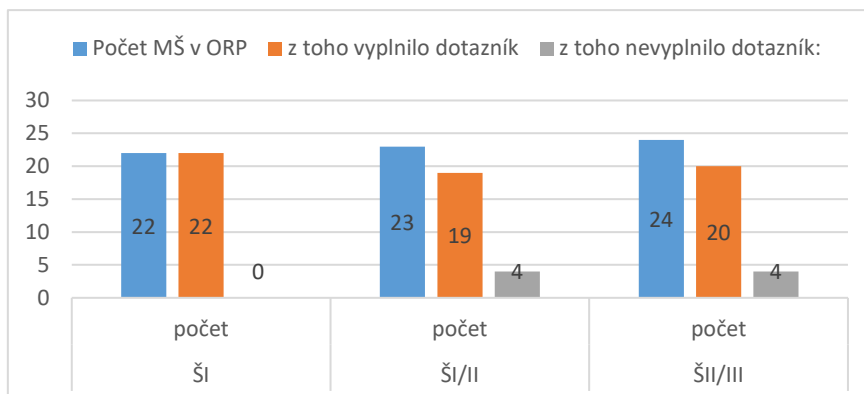
<sup>2</sup>

Šablony I (ŠI): vstupní šetření k výzvě č. 22, 23 Šablony I (kompletní výsledky šetření);

Šablony I/II (ŠI/II): šetření závěrečné k výzvě č. 22, 23 Šablony I / šetření vstupní k výzvě č. 63, 64 Šablony II (kompletní výsledky šetření);

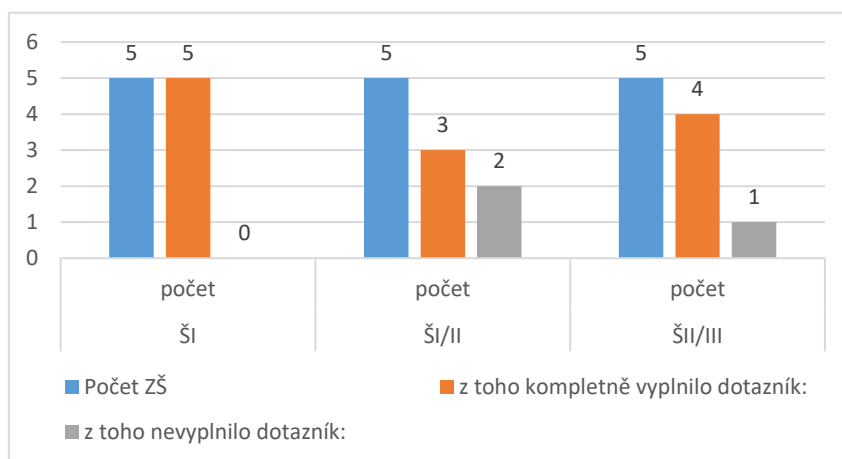
Šablony II/III (ŠI/III): šetření závěrečné k výzvě č. 63, 64 Šablony II / šetření vstupní k výzvě č. 80, 81 Šablony III (výsledky šetření k 22. 11. 2021).

**Obr. 21: Návratnost dotazníkového šetření-MŠ v ORP Žamberk**



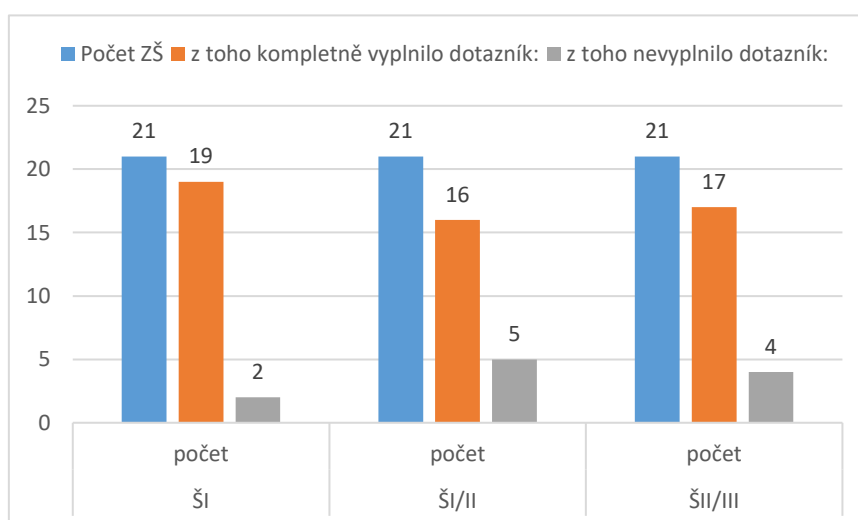
Zdroj: vlastní zpracování, dotazníkové šetření MŠMT

**Obr. 22: Návratnost dotazníkového šetření-ZŠ v ORP Králíky**



Zdroj: vlastní zpracování, dotazníkové šetření MŠMT

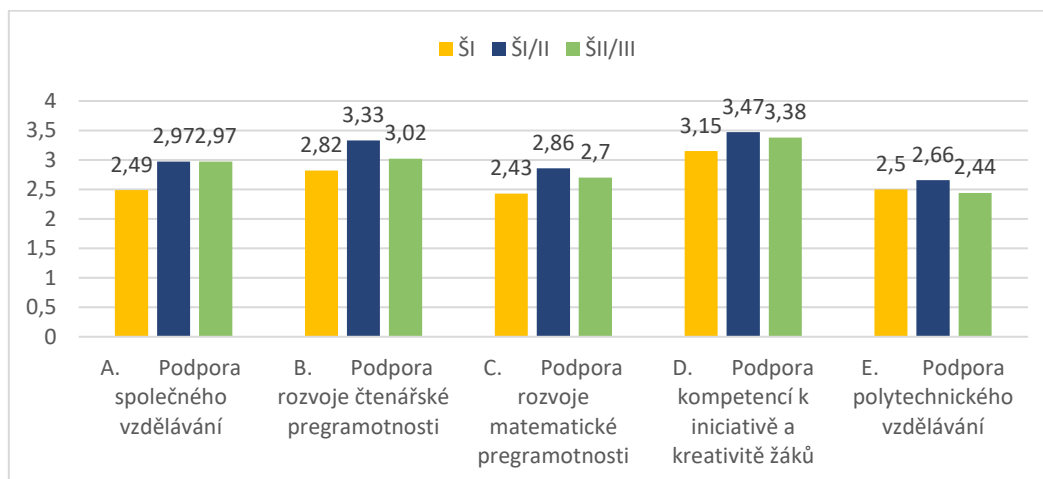
**Obr. 23: Návratnost dotazníkového šetření-ZŠ v ORP Žamberk**



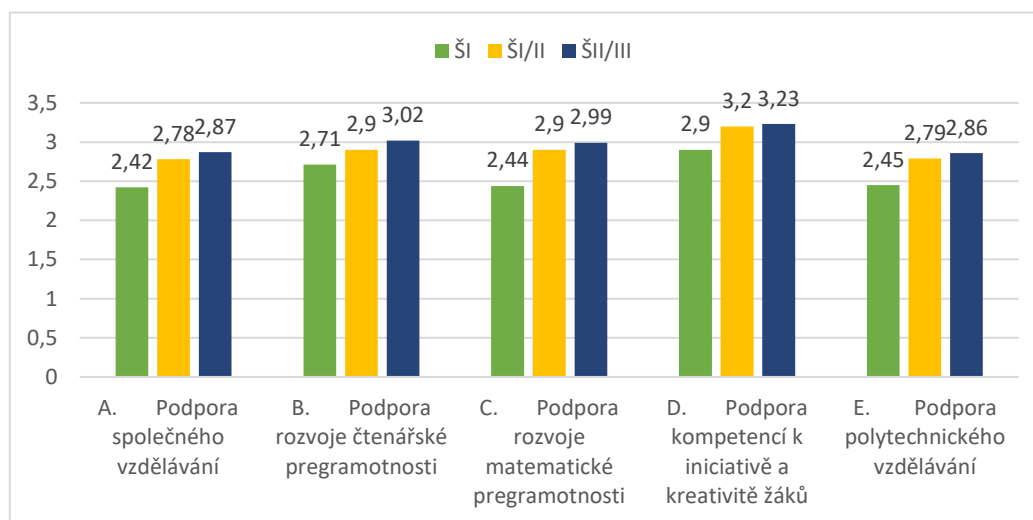
Zdroj: vlastní zpracování, dotazníkové šetření MŠMT

Hodnocení kvalitativního posunu v rámci definovaných oblastí názorně ukazují obrázky 24-25 pro mateřské školy a 26-37 pro ZŠ.<sup>3</sup>

**Obr. 24** Posun v jednotlivých oblastech za MŠ v ORP Králíky:



**Obr. 25:** Posun v jednotlivých oblastech za MŠ v ORP Žamberk



<sup>3</sup> Průměrné hodnocení aktuálního stavu v rámci ORP vychází z hodnocení aktuálního stavu MŠ na následující škále:

1. Vůbec nebo téměř se neuplatňuje (tzn. stadium prvotních úvah, jak stav řešit)
2. Rozvíjející se oblast (tzn. promyšlené části, počáteční realizace)
3. Realizovaná oblast (tzn. funkční části systému realizovány na základní úrovni, je prostor na zlepšení)
4. Ideální stav (tzn. funkční systém, vytvořené podmínky, zodpovědnost, pravidelnost, aktualizace na vnitřní i vnější podněty)

Mateřské školy v obou ORP označují jako nevíce rozvinutou oblast Podporu kompetencí k iniciativě a kreativitě žáků. Žádnou ze sledovaných oblastí pak nehodnotí pod 2,44 body.

Další oblasti rozvoje Digitální kompetence pedagogických pracovníků školy a Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence hodnotí MŠ na obou územích shodně nad bodem 3.

**V oblasti inkluzivního / společného vzdělávání** pak v podrobnějším hodnocení označily mateřské školy v obou ORP jako největší překážku bezbariérovost (Králíky 1,5 bodu, Žamberk 1,95 bodu).<sup>4</sup>

Rizikem je poměrně nízké sebehodnocení MŠ v oblasti práce s dětmi s OMJ na obou územích.

Positivním trendem je pak výrazné zlepšení komunikace a spolupráce na úrovni pedagogického sboru (učitelé, učitelé X asistent pedagoga) a také využívání externích poradenských služeb (PPP, SP, neziskové organizace, OSPOD...). Zde je shodně v obou územích komunikace a spolupráce hodnocena jako velmi dobrá až spíše dobrá.

V oblasti **čtenářské gramotnosti** označují MŠ na obou územích jako nejméně rozvinuté oblasti využívání interaktivních metod a pomůcek k rozvoji ČG a nižší míru sdílení příkladů dobré praxe s učiteli jiných škol.

V oblasti **matematické gramotnosti** jsou výsledky totožné se zjištěními v oblasti čtenářské gramotnosti, mateřské školy na území ORP Králíky navíc definují jako slabší oblast i spolupráci a informovanost o rozvoji matematické gramotnosti směrem k rodičovské veřejnosti.

**Podporu kompetencí k iniciativě a kreativitě** mateřské školy na obou územích hodnotí jako nevíce rozvinutou oblast, na území ORP Králíky je nejméně hodnoceno sdílení dobré práce (2,67 bodu, ve srovnání na území ČR pod průměrem), na území ORP Žamberk zaznamenaly školy pak v tomto bodě výrazný posun.

Na území ORP Žamberk je v této oblasti pod průměrem ČR využívání pomůcek k rozvoji kreativity, i v této oblasti však vidíme posun mezi jednotlivými obdobími.

V oblasti **polytechnického vzdělávání** vidíme značné rezervy a prostor k rozvoji MŠ z ORP Králíky.

V porovnání s průměrem ČR vykazují nižší hodnocení ve všech bodech kromě vzdělávání pedagogů v oblasti polytechniky, v dalších aspektech vidíme buď stagnaci nebo i pokles hodnocení mezi jednotlivými obdobími.

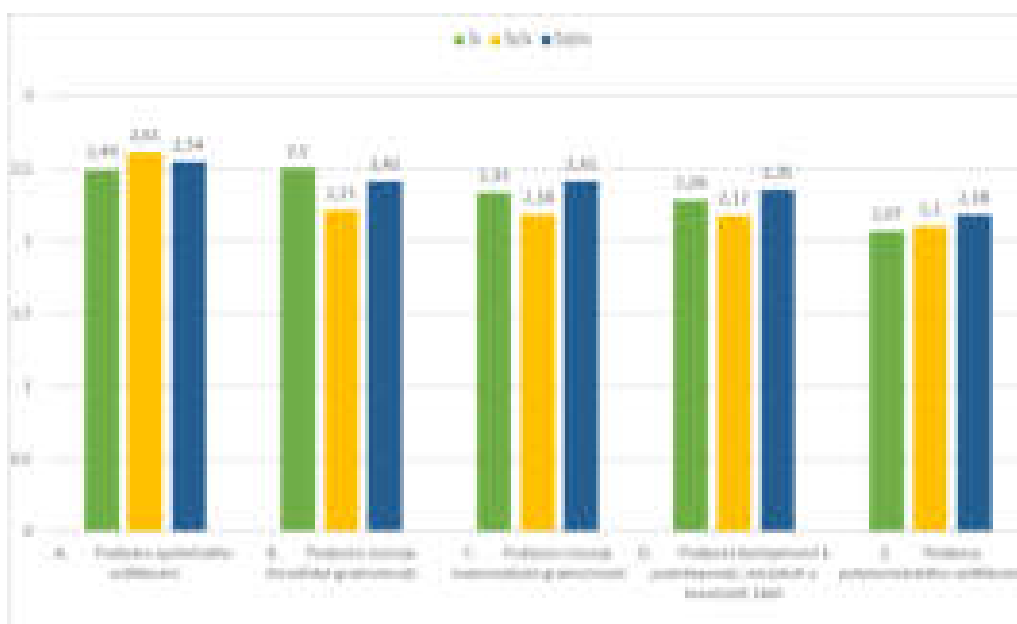
<sup>4</sup> Hodnocení k výstupu ŠII/III, tj. 22. 11. 2021

MŠ na území ORP Žamberk naopak v oblasti polytechniky body hodnoceny vysoko, prostor k rozvoji je v oblastech spolupráce s jinými MŠ.

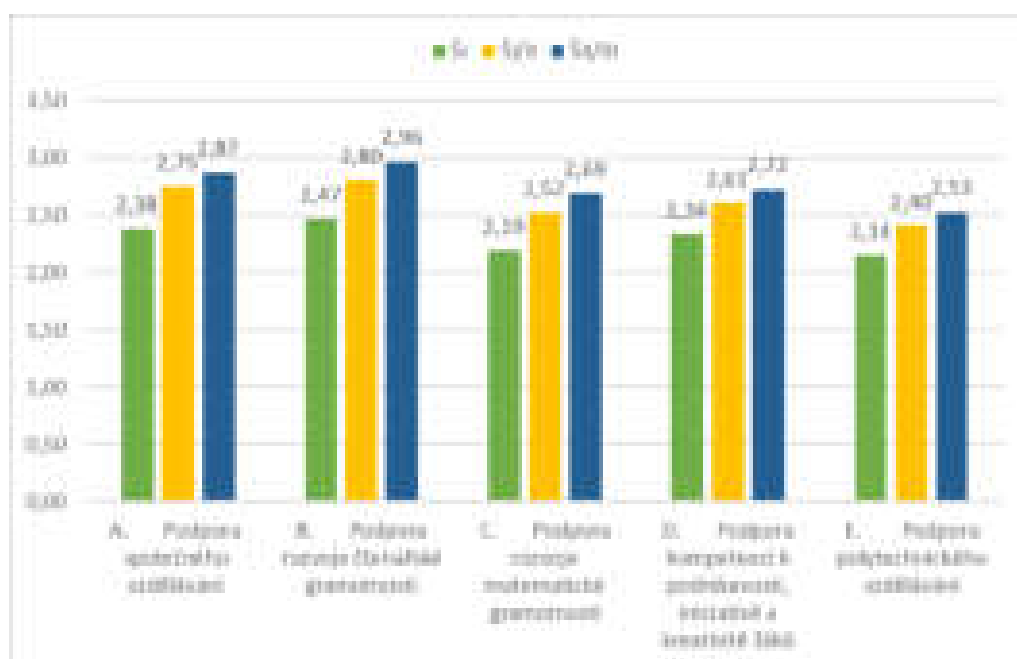
Velmi vysoké sebehodnocení vidíme u oblasti **Sociální a občanské dovednosti**

**a další klíčové kompetence.** V ORP Králíky je ve většině bodů hodnota nad 3,5 (výjimka bod Bezpečné využívání ICT technologií), v ORP Žamberk je hodnocení nad hodnotou 3 ve všech bodech.

Obr. 26: Posun v jednotlivých oblastech za ZŠ v ORP Králíky:



Obr. 27: Posun v jednotlivých oblastech za ZŠ v ORP Žamberk:



Základní školy v ORP Králíky hodnotí jako nejvíce rozvinutou oblast inkluzivního/společného vzdělávání, rozdíly v hodnocení jednotlivých sledovaných oblastí jsou však velmi malé.<sup>5</sup> Ve všech sledovaných oblastech jsou výsledky pod průměrem ČR.

Základní školy v ORP Žamberk nejlépe hodnotí oblast podpory čtenářské gramotnosti, i zde vidíme malé odchylky v hodnocení jednotlivých oblastí. Vyjma zmíněné čtenářské gramotnosti jsou ostatní oblasti pod průměrem ČR.

Další oblasti rozvoje (Jazykové vzdělávání, Digitální kompetence pedagogických pracovníků, Sociální a občanské kompetence a Kariérové poradenství pro žáky) hodnotí ZŠ mezi body 2 a 3. Oblast Kariérového poradenství pro žáky je v hodnocení nad průměrem ČR v ORP Králíky a oblast Sociálních a občanských kompetencí je nad průměrem ČR v ORP Žamberk.

V oblasti **inkluzivního/společného vzdělávání** je na bodě 2 shodně bezbariérovost škol a rizikem je nízké hodnocení v oblasti výuky českého jazyka pro cizince (hodnota 1,33 v ORP Králíky a 1,65 pro ORP Žamberk).

Pozitivním jevem je hodnocení kvality spolupráce v rámci využívání školních a školských odborných služeb nebo služeb jiného subjektu podílejícího se na vzdělávání. Základní školy v obou ORP hodnotí spolupráci jako velmi dobrou až spíše dobrou.

Školy v ORP Králíky<sup>6</sup> uvádí, že 0 % z nich má k dispozici úplné školní poradenské pracoviště, v ORP Žamberk je to pak 11,8 %. Neúplné ŠPP má v ORP Králíky 66,7 %, v ORP Žamberk pak 23,5 % škol.

V oblasti rozvoje **čtenářské gramotnosti** vidíme rozdíl mezi školami v ORP Králíky (všechny sledované body jsou pod průměrem ČR, nejnižší skóre pak vidíme u organizace mimoškolních činností pro zvýšení motivace a realizaci např. dílen či kroužků čtení) a ORP Žamberk (zde je sebehodnocení většinově nad bodem 3, nejnižší bodové skóre má podpora práce žáků s nadáním v oblasti tvůrčího psaní).

V oblasti **matematické gramotnosti** v ORP Králíky byly definovány rezervy v péči o žáky nadané v oblasti matematiky a ve spolupráci a informovanosti směrem k rodičům (zde bodové hodnocení 1,75 bodu). V ORP Žamberk základní školy hodnotí rozvoj MG jako rozvíjející se až funkční oblast.

Oblast **jazykové gramotnosti** v ORP Králíky vidíme poměrně široký rozptyl mezi hodnocením jednotlivých bodů (1,5 – 2,75). Je to dáno i tím, že území má pouze 2 základní školy s druhým stupněm, proto např. organizace výměnných pobytů je málo využívaným nástrojem k rozvoji jazykových dovedností. I tak ale vidíme rezervy např. ve vybavení školních knihoven

<sup>5</sup> Hodnocení k výstupu ŠII/III, tj. 22. 11. 2021

<sup>6</sup> Údaj k počtu škol, které vyplnily dotazníkové šetření



cizojazyčnými tituly, případně organizací interaktivních výstav knih apod. (shodně hodnocení 1,5).

V ORP Žamberk hodnotí školy oblast jako více rozvinutou, v některých ohledech hodnocení převyšuje průměr ČR a ve všech bodech je patrný posun. Nejmenší progres vidíme v organizaci akcí typu interaktivní výstavy knih apod.

V oblasti podpory **kompetencí k podnikavosti, kreativity a iniciativy** v ORP Králíky můžeme sledovat, že v rámci vstupu do šablon OP VVV1 byly všechny sledované aspekty nad průměrem v ČR, při výstupu z šablon 3 byly naopak všechny pod průměrem ČR. Nízkou míru hodnocení pak školy definují u organizace debat, konzultací a exkurzí pro žáky a učitele a u aktivní činnosti v rámci fiktivních firem apod. (zde lze opět usuzovat na nižší hodnocení u škol s pouze 1. stupněm).

U škol v ORP Žamberk je tato oblast vyváženější, nejnižší hodnocení je shodně jako v kralických školách u organizuje konzultace, debaty a exkurze na podporu podnikavosti, iniciativy pro žáky i učitele.

V oblasti **polytechnického vzdělávání se v ZŠ** na obou územích setkáváme s hodnocením 2-3 body u oblasti vlastní práce s žáky, nižší hodnocení shodně v obou územích má spolupráce se SŠ, VŠ, případně výzkumnými pracovišti (1,5 v Králíkách a 1,82 v Žamberku).

V kralických školách pak sledujeme i nižší hodnocení k oblasti podpory předškolní polytechnické výchovy (např. spolupráce s MŠ, společné akce apod.). V ORP Králíky je tato hodnota 1,5. Stejná oblast za ZŠ v ORP Žamberk je 2,24.

V ORP Králíky je také poměrně nízká míra spolupráce s místními firmami a podnikateli (opět hodnota 1,5, v ORP Žamberk 2,59).

Oblast **rozvoje sociálních a občanských dovedností** je v ORP Králíky hodnocena mezi body 2,5-3, v žádném bodě není hodnocení nižší. V ORP Žamberk je hodnocení ještě vyšší (mezi 2,94 a 3,53).

Oblast podpory **kariérového poradenství pro žáky** můžeme v ORP Králíky jako nadprůměrnou (v 6 z 9 bodů má hodnocení nad průměrem ČR). V ORP Žamberk jsou výsledky průměrné.

Údaje za ŠD a ŠK, ZUŠ a SVČ jsou k dispozici pouze ve shrnutí za Pardubický kraj, proto nejsou předmětem tohoto vyhodnocení.

### 1.2.5. Agregovaný Popis potřeb škol

Aktualizace dokumentu Agregovaný Popis potřeb škol na území MAP vznikla v první polovině roku 2021. První verze dokumentu vznikla na začátku projektu MAP II, v roce 2019. Obě verze byly základním analytickým vstupem a klíčovým dokumentem místního akčního plánování ve

sledovaném území. Terénní šetření<sup>7</sup>, při kterém došlo k samotné aktualizaci jednotlivých Popisů potřeb škol, z kterých Agregovaný Popis potřeb vychází, bylo provedeno během prvního pololetí školního roku 2020/2021. Celkem bylo v rámci něj navštíveno 45 škol, tedy všechny mateřské školy, základní školy, základní umělecké školy a školy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona, které jsou zapojeny do projektu MAP II. Jedná se o 100 % škol v území SO ORP Žamberk, SO ORP Králíky.

Jednotliví zástupci škol / kontaktní osoby (primárně ředitelé škol) během schůzek k tvorbě dokumentu Popis potřeb školy hovořili o věcech, které u nich ve škole fungují dobře a úspěšně a o slabinách, které řadí k aktivitám, ve kterých by se mohly zlepšit nebo ve kterých potřebují pomoc, aby se mohly zlepšit. Školy se měly vyjádřit k rozvoji čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, i k rozvoji potenciálu žáka v dalších oblastech a k dalším potřebám školy. Odrazovým můstkem pro hodnocení byl již vytvořený Popis potřeb školy z roku 2019. Agregovaný dokument na základě popisné analýzy reflektuje souhrnné výsledky a je odrazem stavu potřeb z území. Agregovaný Popis potřeb je dostupný [zde](#).

Zásadní informace a zjištění:

- Jednotlivé mateřské i základní školy přirozeněji hovořily o věcech, které se netýkaly rozvoje základních gramotností – čtenářské a matematické. Rozsáhleji a hlouběji dokázaly hovořit o dalších věcech a aktivitách, které ale nesouvisí s výukou čtenářské a matematické gramotnosti.
- Oblast čtenářské gramotnosti je školami v území vnímána obecně úspěšněji než rozvoj matematické gramotnosti. Konkrétně školy nejvíc hovořily o školních knihovnách (příp. spolupráci s obecní nebo městskou knihovnou) a o aktivitách spojené s četbou. Nutno však podotknout, že míra odpovědí není vysoká. Pořád platí, že aktivity týkající se čtenářské a matematické gramotnosti školy dokázaly popisovat jen velmi povrchně a jednoduše.
- Nejčastěji zmiňovanými aktivitami, které školy realizují po rozvoji základních gramotností mimo výuku, jsou činnosti vykonané v rámci šablonových výzev. Školy se aktuálně připravují na realizaci Šablon III. Většina škol musela díky pandemii koronaviru SARS-CoV-2 prodlužovat realizaci Šablon II.
- Z hlediska matematické gramotnosti byla jako dobře fungující činnost zmiňována Hejného matematika a nadstandartní aktivity, které pro rozvoj ve škole vykonávají (šablonové výzvy).
- Z hlediska pomoci v rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti víc odpovědí směřuje do oblasti matematiky. Jako nutnou ke zlepšení ji označilo víc škol (v porovnání se čtenářskou) jak v odvětví materiální podpory, tak v potřebě sdílení zkušeností nebo

<sup>7</sup> Z důvodu špatné epidemiologické situace způsobené pandemií SARS-CoV-2 byly některé schůzky realizované on-line / distančně. Primárně prostřednictvím platformy ZOOM. Jednalo se o jednu třetinu škol.

v obecné podpoře, kde školy blíže potřebu nespécifikovaly. U mateřských škol je potřeba rozvoje čtenářské a matematické pregramotnosti vyrovnanější.

- Pokud školy měly hovořit o věcech, které u nich ve škole fungují, nejčastěji popisovaly kvalitní vztahy (s dalšími kolegy, se zřizovatelem nebo s rodiči), které souvisí se spoluprací s dalšími školami v území. Dále se jednalo o věci, které v rámci výuky i mimo ni nabízejí – exkurze, výlety, sportovní aktivity, zájmové kroužky, doučování.
- V dalších potřebách školy se z hlediska potřeby pomoci nejvíc vyskytovaly odpovědi týkající se investic. Mnohdy se jednalo o základní vybavení a opravu školních budov a jejich prostor (sociální zařízení, výměna oken, nedostačující a nevyhovující prostory učeben), které jsou zásadní pro vytvoření kvalitního a správného prostředí jak pro děti a žáky, ale také pro všechny pedagogické a nepedagogické zaměstnance školy. Dále se jednalo o potřebu spojenou s nutnou modernizací a obnovou počítačové techniky (PC, tiskárny, konektivita, interaktivní tabule aj.). Školy byly informovány o možnosti uvedení svých investičních záměrů do Strategického rámce MAP.
- Školy se zdokonalily v práci s ICT (materiálně i v rámci posílení svých kompetencí). Důvodem bylo dlouhodobé uzavření škol v důsledku pandemie SARS-CoV-2.
- Po absolvování druhé návštěvy škol a během aktualizace první verze dokumentu byla u některých škol patrná absence strategického plánování. Rozvoj škol bývá často nahodilý (např. podle aktuálních trendů / podle vyhlášených finančních výzev). Systematicky nepracují za účelem jednotného rozvoje školy a v dílčích prioritách rozvoje si nestanovují dlouhodobé i krátkodobé cíle.
- Aktualizace dokumentů Popisy potřeb škol byla ovlivněna aktuální nejasnou, dlouhodobou a nepředvídatelnou situací. Např. v mateřských školách byly omezeny všechny kontaktní a komunitní aktivity, které jsou jinak velmi oblíbené a časté.
- Všechny základní umělecké školy v území se těší hojně návštěvnosti, jejich aktivity jsou oblíbené a podle dalšího průzkumu jsou těmi nejběžnějšími mimoškolními aktivitami. Všechny ZUŠ se však potýkají s potřebou nutné rekonstrukce budov (příp. rozšířením), obnovou hudebních nástrojů a s potřebou investic spojených se zkvalitněním a rozšířením dalších oborů.

### 1.2.6 Provedená šetření o nastavení stavu rovných příležitostí v území

Základní dotazníkové šetření bylo pro SO ORP Žamberk a Králíky realizováno od června do září 2022. Jeho cílem bylo zmapování nastavení stavu rovných příležitostí v území pomocí témat, které předepisovala samotná Metodika pro rovné příležitosti OP VVV, pomocí otázek, která z Popisů potřeb škol realizovaných v rámci projektu MAP II vycházela jako důležitá nebo je jako důležité k šetření určili členové pracovních skupin. Definovaný postup byl využit i pro projekt MAP III.

Celkem byly vytvořeny dva elektronické dotazníky. První byl určen pro mateřské školy a základní školy a druhý pro rodiče v území. Dotazník určený pro mateřské a základní školy se

věnoval otázkám inkluze, víceletým gymnáziím, způsobu výuky cizích jazyků a finanční náročnosti volnočasových aktivit. Dotazníky rodičů doplňovaly jednotlivá zjištění od škol a soustředily se na to, aby dané téma bylo reflektováno i z jejich pohledu.

Šetření se zúčastnilo celkem 25 škol (9 ZŠ, 10 sloučených ZŠ a MŠ a 6 samostatných MŠ).

Rodiče vyplnili 154 dotazníků (84 relevantní pro ZŠ a 70 relevantní pro MŠ).

- Podle dotazníkového šetření i podle členů PS se v území nenacházejí školy, které by vzdělávaly vyšší míru žáků s SVP (mimo ty, které jsou zřízeny podle §16 odst. 9. školského zákona). Vyšší míru sociálně znevýhodněných rodin pak sledujeme na Králícku, v Letohradu je pak vyšší koncentrace dětí s OMJ (i mimo nově přichozích dětí z Ukrajiny).
- Většinově se školy shodují, že spíše nevnímají rozdíly v úrovni poskytovaných služeb. Pokud uvádí rozdíly, zmiňují základní školy zejména odlišné pedagogické přístupy (alternativní pedagogické směry, velikost tříd), výuku cizích jazyků s rodilým mluvčím. Mateřské školy pak zmiňují existenci propracovaných adaptačních programů či logopedickou prevenci.
- Více než polovina rodičů uvádí, že ZŠ v území nabízí stejné podmínky, rozdíl ale vnímá v přístupu pedagogů, případně stabilitě pedagogického sboru. V případě mateřských škol rodiče dále uvádí, že vnímá rozdíl v provozu MŠ v období letních prázdnin, kdy zejména venkovské MŠ volí dlouhou dobu uzavření provozu.
- Hlavními kritérii pro výběr základní školy i mateřské školy je pro rodiče dostupnost školy, nejčastěji volí spádovou ZŠ nebo MŠ. Jako druhé nejdůležitější kritérium volí rodiče kvalitu a úroveň školy. Následuje kvalita samotných pedagogů, případně doporučení známých.
- Svůj postoj k důležitosti kvalitní výuky cizího jazyka vyjádřili na škále 1 – 5 (1 – není vůbec důležitá až 5 – je velmi důležitá). Nikdo z rodičů nevolil odpověď „není vůbec důležitá“, naopak 59,5 % považuje kvalitní výuku cizího jazyka za „velmi důležitou“. Na druhou stranu ale pouze 4 rodiče uvedli, že volili ZŠ právě podle kvality či pestrosti výuky cizího jazyka, 9 rodičů se ke kvalitě výuky cizího jazyka přiklánělo jen částečně, zbylá většina při výběru ZŠ výuku cizího jazyka nezohledňovala. V doplňkových odpovědích nalezneme důvody typu – stejná nabídka i úroveň výuky, malý výběr jazyka, nedostatek vyučujících.
- K otázce výuky druhého cizího jazyka rodiče uvedli: 78 % rodičů by druhý cizí jazyk ponechalo jako volitelný předmět, 15 % souhlasí s dosavadní úpravou (tzn. že druhý cizí jazyk je povinný pro všechny žáky) a pouze 7 % rodičů se domnívá, že by se druhý cizí jazyk nemusel vyučovat (stačí jeden cizí jazyk).
- Výuku cizího jazyka považuje v MŠ za velmi důležitou 21 % rodičů, naopak ji za nedůležitou považuje 26 %.

- V otázce využití rodilého mluvčího v MŠ pak celých 43 % nepovažuje za důležité, aby výuku cizího jazyka vedl rodilý mluvčí. Za velmi důležité to naopak považuje 11 % rodičů
- Školy provádí testování dle ČŠI, nejčastěji v 5. a 9. ročníku. Pouze 2 školy uvádí, že výsledky v testování jsou nadprůměrné, žádná ZŠ neuvádí výsledky podprůměrné.

Další otázky byly zaměřeny na společné vzdělávání a ta jak na vnímání samotné inkluze, tak na zvládnutí v rámci základní či mateřské školy, kterou navštěvuje dítě/děti respondentů.

- Většina základních i mateřských škol se shodlo, že inkluze u nich ve škole funguje (díky efektivním opatřením) nebo u nich vůbec neprobíhá.
- 37 % respondentů z řad rodičů MŠ vyjádřilo nesouhlasné nebo spíše nesouhlasné stanovisko k společnému vzdělávání. Nejčastěji zmiňují obavy z přetížení pedagogických pracovníků a nedostatku času pro všechny děti (zejména v kontextu přípravy na školní docházku).
- Naopak pozitivně vnímá inkluzi 63 % rodičů dětí v MŠ – zde uvádějí, že v případě správného nastavení je pro děti prospěšná. Mezi klady uvádí výchovu k toleranci, vrstevnické učení a deklarují důvěru v připravenost pedagogů.
- 38 % rodičů žáků ZŠ vyjádřilo nesouhlasné nebo spíše nesouhlasné stanovisko k společnému vzdělávání. Nejčastěji zmiňují obavy z výchovných obtíží inkludovaných žáků, přetížení pedagogů a zpomalení tempa ostatních žáků.
- Naopak pozitivně vnímá inkluzi 62 % rodičů žáků ZŠ – zde uvádějí, že v případě správného nastavení je pro děti prospěšná.
- Dále se rodiče měli možnost vyjádřit, zda základní škola, kterou navštěvuje jejich dítě, zvládla nastavení podmínek ke společnému vzdělávání. Zde 31 % uvádí odpověď ANO, 21 % se domnívá, že NE, 48 % nedokáže posoudit. U odpovědí NE byli respondenti požádáni i o doplnění – zde nalezneme konkrétní špatné zkušenosti (agresivita některých dětí, málo možností k doučování, nekompetentnost pedagogů, přehlížení problémů a nespolupráce učitelů).
- k případnému odchodu dítěte na víceleté gymnázium, tj. z 5. nebo 7. třídy ZŠ téměř 62 % uvádí jako důvod přechodu na víceleté gymnázium kvalitnější vzdělávací nabídku a lepší možnost návazného studia (VŠ), 10 % rodičů naopak uvádí, že o přechodu na víceleté gymnázium u svého dítěte vůbec neuvažuje. Necelých 18 % by volilo dle schopností a přání dítěte. Mezi dalšími důvody se v jednotkách hlasů objevují praktické důvody jako dopravní dostupnost či spádovost. Část rodičů se také domnívá, že na 2. st. ZŠ zůstává více žáků s výchovnými problémy.
- Investice rodičů při vstupu dítěte do 1. třídy ZŠ z pohledu školy:

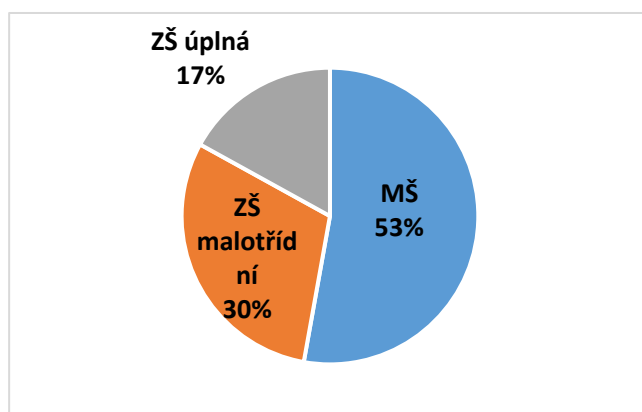
Téměř 74 % procent zástupců škol odhaduje vstupní investici do 500Kč, 18 % do 1000Kč a 8 % v rozmezí 1000 - 1499 Kč

- Většina škol se domnívá, že nákladovost vzdělávání v jejich škole je srovnatelná v rámci zájmového území. Současně uvádí, že se snaží příspěvky rodičů co nejvíce snížit a část pomůcek hradit z rozpočtu školy.
- K nákladovosti volnočasových aktivit nabízených školou většinou uvedli, že doučování, kroužky a další aktivity nabízí zdarma.
- Více než 44 % rodičů uvedlo, že finanční náročnost mimoškolních aktivit zvládají bez omezení, případně, že financování mimoškolních aktivit je nikterak nezátěžuje
- Dojezdová vzdálenost, kterou jsou rodiče ochotni postupovat se pohybuje do 23 km. Možnost nad 24 km volilo jen necelých 5 % respondentů
- Část rodičů dětí MŠ uvedla, že jejich dítě žádné pravidelné další aktivity nemá – konkrétně jde o 30 % respondentů.
- 17 % rodičů uvedlo, že nabídku mimoškolních aktivit považuje za nedostatečnou. V doplňující odpovědi uvedli, že postrádají nabídku aktivit mimo ZUŠ, které mají omezenou kapacitu, (taneční kroužky, gymnastika, mažoretky zejména pro starší dívky, šití a další rukodělné aktivity). Zmíněn je i nedostatek dospělých, kteří by byli ochotni kroužky vést a malou nabídku pro oblast ORP Králíky. Někteří rodiče zmiňují i špatnou dopravní obslužnost zejména v odpoledních hodinách (děti z rodin bez vlastního auta jsou tak limitovány v možnostech na kroužky docházet).
- Rodiče, kteří uvedli zájmové aktivity se dále vyjádřili k nákladovosti: jako finančně nejnáročnější uvádí plavání a lyžování
- K otázce stravování ve školních jídelnách se opět vyjadřovali pouze zástupci ZŠ.

74 % škol sleduje, zda se jejich žáci stravují ve školní jídelně, 26 % toto nesleduje.

- 42 % škol uvádí, že je schopna žákům, kteří se z ekonomických důvodů nestravují v ŠJ, zajistit možnost stravování, např. přes projekt Obědy do škol nebo přes neziskové organizace, případně další možnosti. 26 % pak uvádí, že takové žáky ve škole nemají a proto tuto situaci neřešili.

Další šetření k na stavení rovných příležitostí bylo provedeno v rámci škol a jejich návštěv během tvorby aktualizace Popisů potřeb škol v rámci projektu MAP II. Zvolené otázky byly vydefinovány a konzultovány v rámci RT MAP podle Postupů MAP II a v rámci pracovních skupin před provedeným šetřením. Šetření se zúčastnily všechny školy zapojené do projektu MAP II, tedy všechny školy z území SO ORP Žamberk, SO ORP Králíky. Nastavení rovných příležitostí bylo zkoumáno v rámci mateřských škol a základních škol (obr. 28). Z celkového podílu dotazovaných subjektů je 17 % úplných základních škol, 30 % malotřídních škol a 53 % mateřských škol, kdy více jak polovina jsou součástí základních škol. Školy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona byly z pochopitelných důvodů vynechány. Pro základní umělecké školy byla zjišťována jejich finanční náročnost a je jim věnována poslední část této podkapitoly. Vzhledem ke krátkému časovému odstupu od druhého cyklu Popisů potřeb škol lze data považovat za relevantní a zjištění platná i pro účely MAP III.

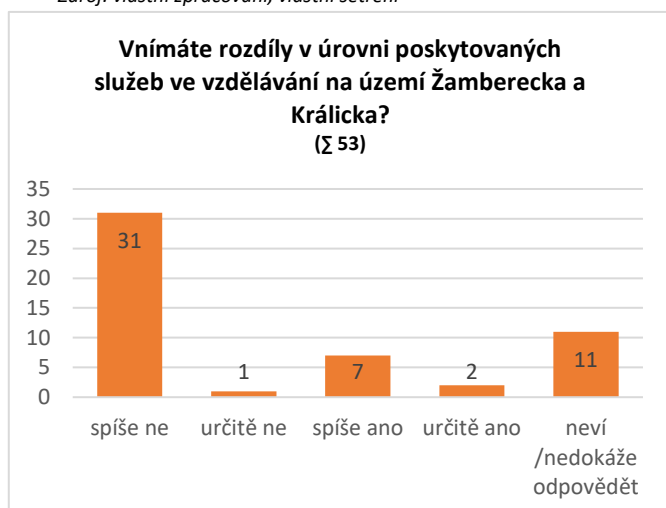

**Obr. 28: Poměr typů škol v provedeném šetření (Σ 53 škol)**

Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

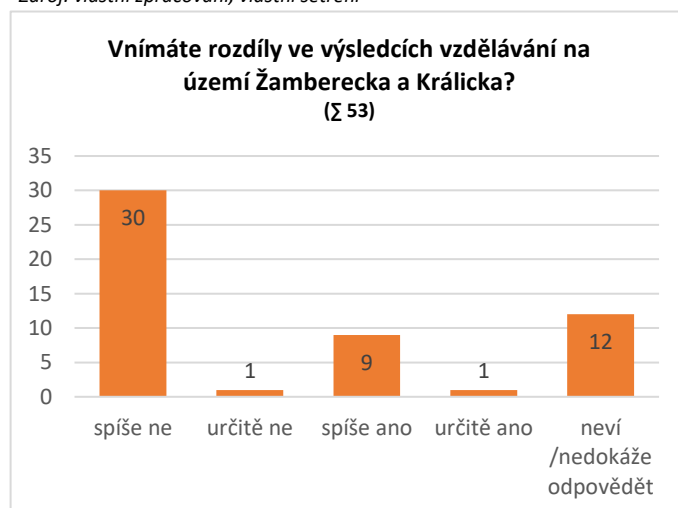
Obr. 29 a 30 prezentuje, jak školy vnímají rozdíly v poskytovaných službách ve vzdělávání a rozdíly ve výsledcích vzdělávání v rámci Žamberecka a Králicka. Přibližně 30 škol (přes 55 %) uvedlo, že spíše rozdíly nevnímají. Přibližně 20 % škol nedokázalo odpovědět, protože neznají ostatní poměry, nesoustředí se na ostatní školy a nedokážou ro relevantně posoudit. U obou otázek bylo patrné, že pro školy je těžké vnímat celé sledované území (SO ORP Žamberk, SO ORP Králíky) v rámci celého geografického měřítka. Většina škol dokáže dané poměry porovnat v rámci daného místa obce a okolních obcí. Pokud školy měly definovat konkrétní místa, které se od ostatních liší tím, že tam poskytují jinou úroveň poskytovaných služeb ve vzdělávání, byly nejčastěji zmiňovány v poměru vesnice X město. Daleko čteněji výsledky ve vzdělávání vnímali jako odlišné zástupci mateřských škol v porovnání se zástupci základních škol, kdy MŠ mají tendence vyzdvihovat výsledky své školy.

**Obr. 29: Rozdíly v poskytovaných vzdělávacích službách**

Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření


**Obr. 30: Rozdíly ve výsledcích vzdělávání**

Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

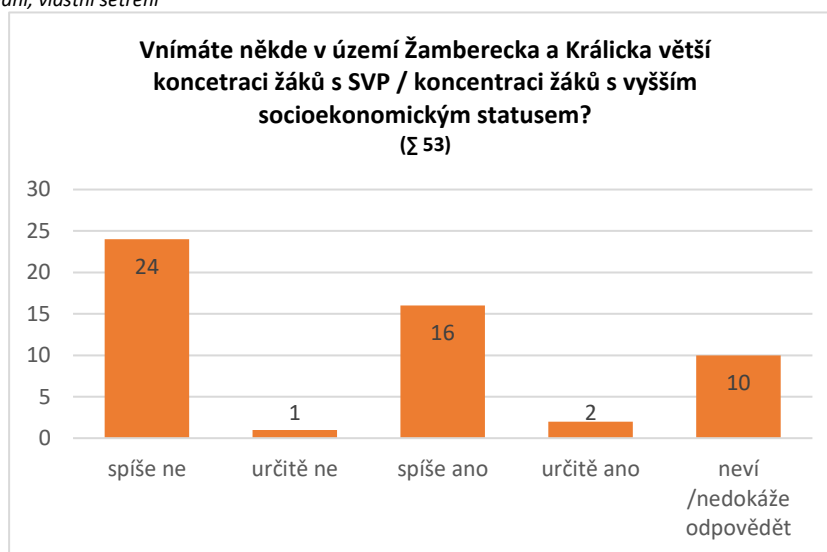


Vnímání koncentrace většího počtu dětí a žáků s SVP / s vyšším socioekonomickým statusem na sledovaném území reprezentuje obr. 31. Celkem 24 škol (45 % škol) nedefinuje takové oblasti. Naopak 16 škol (30 %) označilo, že takové místa vnímají („spíše ano“). Konkrétně se jednalo o pojmenování privátních škol (MŠ v Letohradě, ZŠ v Žamberku). Dále se jednalo o

školy, které se nachází v blízké vzdálenosti např. azylového domu v Žamberku. Jedna žamberecká ZŠ pojmenovala, že ona je ta, ve které se v rámci regionu koncentruje větší množství žáků s SVP. Ostatní školy to vnímají také tak. Důvodem je dle ředitele školy pozitivní a otevřený přístup k žákům s SVP, který mimo jiné plyne ze zkušenosti. Dále otevřený přístup k inkluzivnímu vzdělávání jako takovému a dobrý vztah s PPP. Jednotky škol označilo za takové oblasti Orličky nebo region Králicko.

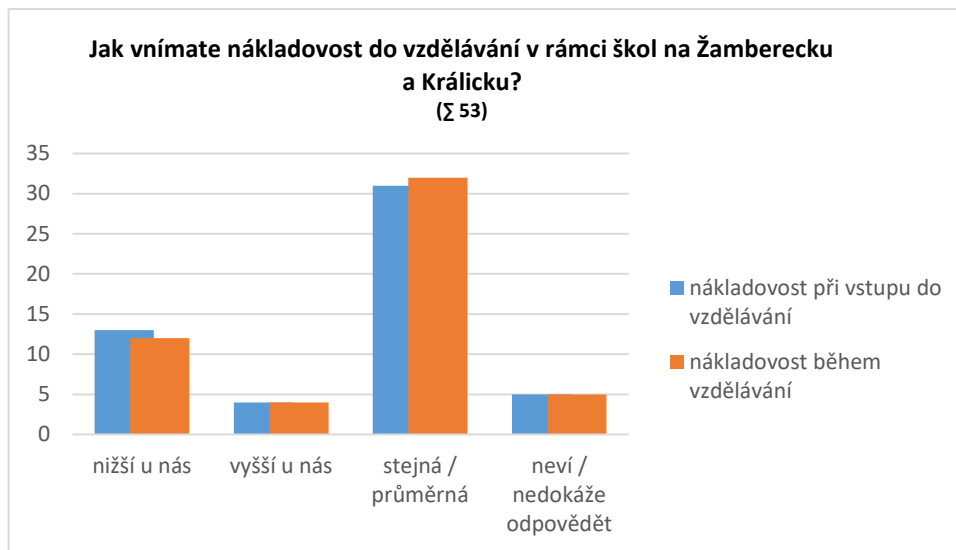
**Obr. 31: Koncentrace žáků s SVP / s vyšším socioekonomickým statusem**

Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření



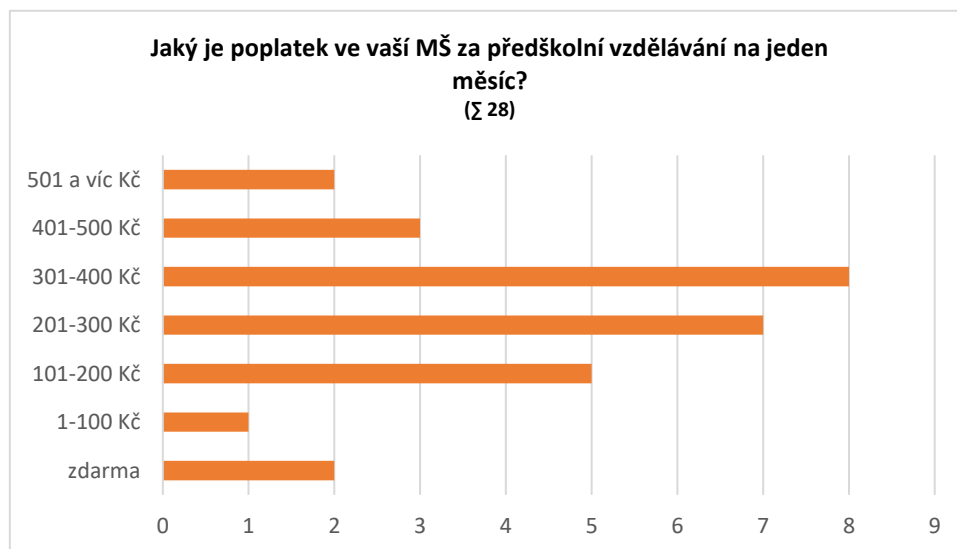
Finanční náročnost byla zjišťována v rámci nákladovosti ve vzdělávání (obr. 32). Většina škol (přes 57 %) definovalo, že v rámci území je vzdělání stejně nákladné, a to jak při vstupu do něj, tak i během něj. Druhý největší podíl škol (25 %) odpověděl, že nákladovost je u nich nižší než u ostatních. Většinou se jedná o mateřské školy. Stejně jako u jiných odpovědí bylo pro školy obtížné porovnávat školy v rámci celého sledovaného území. Všechny oslovené školy sledují, kolik žáků navštěvuje obědy (100 %). Školy znají možnosti, které nabízí úhradu obědů dětem ze sociálně znevýhodněných rodil. V rámci šetření uvedlo 7 škol, že tyto možnosti využívají (čtvrtina základních škol). Jedná se o velké městské základní školy ze Žamberku, Letohradu, Klášterce nad Orlicí, Červené Vody a Králík. Malotřídní školy se s tímto problémem setkávají ojediněle.



**Obr. 32: Nákladovost vzdělávání**


Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

Porovnání úplaty za předškolní vzdělávání ukazuje obr. 33. Nejvíce mateřských škol má nastavené školné v rozmezí 301–400 Kč za měsíc bez stravného. V tomto rozpětí se nachází osm škol (29 %). Dále v rozmezí 201–300 Kč (28 %). Zdarma je MŠ ve 2 obcích, obě se nacházejí ve SO ORP Králíky. Dvě mateřské školy, ve kterých úplata za předškolní vzdělávání překračuje 500 Kč za měsíc, jsou nové. Jedna z nich je soukromá.

**Obr. 33: Úplata za předškolní vzdělávání<sup>8</sup>**


Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

Finanční náročnost v rámci základních uměleckých škol ve sledovaném území je podobná s největším rozptylem 490 Kč za pololetí. V území se nacházejí čtyři základní umělecké školy a jejich školné v hudebním oboru se pohybuje v rozmezí od 1600 Kč – 1790 Kč za pololetí. Ve

<sup>8</sup> Úplata za předškolní vzdělávání nezahrnuje stravné, povinný předškolní rok je zdarma

výtvarném oboru od 1100 Kč – 1590 Kč za pololetí. Všechny základní umělecké školy nabízí na základě individuálního posouzení možnost slevy (např. sourozenec) nebo pomoc ze strany zřizovatele v případě žáků ze sociální slabých rodin. Ředitelé škol se s takovým problémem často nepotkávají.

### **1.2.7. Informace o stávajícím stavu čtenářské, matematické, digitální gramotnosti a inkluzivity v území MAP včetně srovnávání se situací v ČR**

Zdrojem pro níže zjištěné informace byly Popisy potřeb jednotlivých škol, Agregovaný Popis potřeb škol, vlastní poznatky, které byly zjištěny během realizace projektu MAP II (práce Pracovních skupin, rozhovory s aktéry z terénu), výroční a tematické zprávy ČŠI a zprávy o šetření PISA.

Tvorby vlastního Popisu potřeb školy se zúčastnily všechny školy z území (45 podle RED IZO). Nutno však podotknout, že přes polovinu těchto škol se nachází v obcích do 3 tis. obyvatel (53 %). Jedná se tedy často o malé, primárně malotřídní, školy. Tato fakta se odrazily na jednotlivých Popisech potřeb škol, kdy kontaktní osoby těžko definovaly konkrétní věci, které v rámci rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti realizují. Mnoho těchto škol v širším měřítku strategicky neplánuje a jednotlivé výuky se vymezují pouze vlastním ŠVP. Rozvoj základních gramotností je nahodilý, vyhodnocení neprobíhá. Menší vesnické školy obtížně hovořily o definovaných cílech a aktivitách, které prostupují výukou v souvislosti rozvoje gramotností. Toto zjištění se znovu potvrdilo i během aktualizace Popisů potřeb škol při druhém cyklu místního akčního plánování. Zapojené osoby dokázaly daleko konkrétněji a rozsáhleji hovořit o dalších aktivitách, které v rámci výuky i mimo ni realizují, které se však netýkají rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti. Pokud školy měly znovu definovat potřeby v rozvoje oblasti základních gramotností, jednalo se převážně o investiční, tvrdé, potřeby. Většinou školy nedefinovaly jiné potřeby v rámci čtenářské a základní gramotnosti, naopak je neutrálně hodnotily skrze aktivity, které v rámci výuky a mimo ni dělají. Svědčí to o nízké schopnosti formulovat konkrétní potřeby a stanovené cíle. S takovým zjištěním souvisí nejen podpora dalšího vzdělávání pedagogů, podpora vzájemného sdílení a komunikace, ale také potřeba rozvoje strategického plánování ve školách za účelem efektivního rozvoje a fungování celé školy a s tím spojené definování konkrétních cílů a způsobů k jejich dosažení. Pracovní skupiny určily příčiny této absence: administrativní vytížení pedagogů a ředitelů, nedostatek času a kapacity, nedostatečné kompetence v této oblasti, absence lídra aj. Důležitou součástí je také podpora obnovy základních materiálních nedostatků. Většina škol je svázána základními materiálními potřebami, které jsou prioritně pro ně důležitějšími a je pro ně těžké se od nich vymezit, soustředit se na zkvalitňování samotné výuky v různých oblastech a reflektovat je jako důležitější potřeby. Klíčové je budování kvalitního vztahu zřizovatel – škola. Dokud nebude vzdělávání pro zřizovatele prioritou a nebude hledat

způsoby, jak školy materiálně zabezpečit, učitelé nebudou moc svoji energii soustředit na způsob výuky a její kvalitu. Toto tvrzení plně podporuje Pracovní skupina pro financování, která se vztahem zřizovatel – ředitel zabývala několikrát během projektu MAP II.

Ve všech níže analyzovaných oblastech se v rámci této podkapitoly se odrazila situace způsobená pandemií SARS-CoV-2 (od 03/2020 až do doby této aktualizace – 05/2021), která neumožňovala činnost škol v takovém režimu, na jaký byly pedagogové, žáci i rodiče zvyklí.

### **Stav čtenářské gramotnosti v rámci území**

Konkrétní, nejčastější činnost, kterou školy v rámci čtenářské gramotnosti zmiňovaly byly aktivity související s četbou. Jednalo se buď o provoz vlastní školní knihovny (příp. o spolupráci s obecní knihovnou) nebo o realizaci mimoškolních aktivit v rámci čtenářské gramotnosti. Především čtenářské kluby a dílny jsou ve školách velmi oblíbené a relativně časté. Jedná se o nejjednodušší aktivitu (z pohledu časové náročnosti přípravy nebo kvalifikace a zkušeností pedagoga), kterou lze pro podporu čtenářské gramotnosti vykonávat. Stejně jako provoz školní knihovny nebo menší části knižního školního fondu. Také formy materiální podpory v podobě investic do knižního fondu například od zřizovatele nebo z dalších finančních zdrojů v minulých letech byly časté. Potřebu materiálního vybavení knihovny zmínily pouze jednotky škol. Na práci s knihou, různé formy předčítání a vyprávění se v hojné míře zaměřují také mateřské školy v území. Agregovaný Popis potřeb reflektuje, že přes MŠ v území, hodnotí pozitivně aktivity, které během dne provozují za účelem podpory a rozvoje čtenářské pregramotnosti. Pro většinu malotřídních základních škol bylo velmi obtížné hovořit o rozvoji čtenářské gramotnosti mimo práci s knihou (např. o kritickém myšlení, práci s textem, práci ve skupinách atd.). U větších (primárně úplných) základních škol se takové hodnocení objevovalo. Zároveň se objevovala také potřeba přístupu kritického myšlení nejen u žáků, ale také pedagogů. V souvislosti s rozvojem čtenářské gramotnosti se velmi málo objevovala potřeba DVPP pro sebe nebo své kolegy. Pokud škola realizuje Šablony OP VVV, často další vzdělávání čerpá díky nim, stejně jako čtenářské kroužky. Některé školy také o další vzdělávání nestojí, ředitelé nedokážou své pedagogy v dalším vzdělávání motivovat a často to odůvodňují zahlcením, které s dnešní dobou souvisí. Důvodem je také nízký počet pracovníků školy, které souvisí s obtížnou vzájemnou zastupitelností.

Kolize profesního vzdělávání s pracovním rozvrhem je také nejčastějším důvodem, který pedagogové v rámci celé ČR uváděli jako překážku pro profesní rozvoj (Mezinárodního šetření TALIS 2018). ZŠ ve větší míře definovaly potřebu sdílení zkušeností v rámci sebevzdělávání (poptávka však není taková). Mateřské školy takovou potřebu naopak definují – přibližně třetina oslovených mateřských škol definuje potřebu vzdělávání čtenářské pregramotnosti.

- **Stav matematické gramotnosti v rámci území**

V otázce podpory matematické gramotnosti školy nejvíc zmiňovaly nadstandardní aktivity a alternativní formy, které do výuky zařazují. Nadstandardními aktivitami byly myšleny mimoškolní aktivity, které pro rozvoj a na podporu matematické gramotnosti školy realizují. Agregovaný Popis potřeb ukazuje, že tento způsob rozvoje zmínilo 27 % základních škol. Mimoškolní aktivity zaměřené na matematickou gramotnost byly víc zmiňovány než mimoškolní aktivity na rozvoj čtenářské gramotnosti. Nejčastěji se jedná o provoz různých kroužků nebo klubů (logické hry, deskové hry atd.) nebo doučování, které jsou podporovány buď zřizovatelem nebo z Šablon. Hlavně v malých obcích takové mimoškolní aktivity jsou nejčastějším možným způsobem trávení volného času dětí, jsou tedy velmi oblíbené a nabízejí alternativu ke školní družině. Dalším zmiňovaným způsobem rozvoje matematické gramotnosti byly alternativní způsoby výuky. Hlavně se jednalo o výuku formou Hejného matematiky (úplně nebo z části) nebo používání Montessori prvků ve výuce. Některé školy, které v první cyklu tvorby Popisů potřeb škol definovaly jako potřebu zařazení alternativních prvků do výuky, během druhého cyklu tento požadavek redefinovaly nebo zcela vyřadila. Zmiňována oblíbenou aktivitou byla také výuka finanční gramotnosti, která je velmi populární a její základy praktikují také některé mateřské školy. V MŠ rozvoj a podpora matematické pregramotnosti je hodnocena méně pozitivně v porovnání se čtenářskou gramotností. S tím souvisí vyslovená potřeba od zástupců mateřských škol pro DVPP v této oblasti.

- **Stav inkluzivity v rámci území**

Situace inkluzivity (společném vzdělávání) ve sledovaném území byla zjišťována nejen během tvorby Popisů potřeb škol v rámci druhého cyklu místního akčního plánování, ale také v dotazníkovém šetření, které se na nastavení rovných příležitostí v území soustředilo (realizováno během prvního cyklu místního akčního plánování), viz kap. 1.2.6. Jsou patrné změny přístupu k procesu inkluze ve školách, pokud porovnáme návštěvy škol v roce 2018 a 2020. Situace se ustálila, není to hlavním tématem. Školy se k žákům s SVP chodívají stejně jako před rokem 2013 (komunikují s PPP, plní její doporučení a snaží se o individuální přístup). Pokud oslovené školy měly konkrétně definovat, co funguje v rámci inkluze u nich ve škole, nejčastější odpovědí byl asistent pedagoga, plnění doporučení, IVP a PLPP, podpůrné opatření. Naopak zúčastněné školy v souvislosti, co nefunguje v procesu inkluze, zhodnotily, zbytečné administrativní zajištění, bezbariérové přístupy, absence speciálního pedagoga, absence kompenzačních a didaktických pomůcek. Šetření, které v rámci tvorby Popisu potřeb probíhalo, podporuje zjištění, že problémy s inkluzí v území není velké. Většina škol se ve velkém měřítku s žáky s SVP nepotkává, pokud ano, plní vše v rámci svých možností a velké problémy se společných vzdělávání vyjádřila jen hrstka škol. Např. se jednalo o školy z větších měst, kde je větší koncentrace obyvatelstva, mladých rodin a zároveň pracovních příležitostí.

Jedná se primárně o Letohrad, Žamberk, Jablonné nad Orlicí a Králíky. Definované problémy a komplikace často pramení z nedostatečného materiálního nebo personálního zajištění výuky (příp. nespolupráce s rodiči). Některé školy popisují také problémy v komunikaci se zákonnými zástupci, kdy jejich nespolupráce problém komplikuje a prohlubuje. Pokud se k inkluzi měly vyjádřit dvě základní školy zřízené podle §16 odst. 9. školského zákona, které se v území nachází, je patrné, že ony mají ty nejideálnější podmínky pro vzdělávání žáků s SVP a ZP. Školy jsou vybaveny velkým množstvím kompenzačních pomůcek a kvalitním personálním obsazením. Zároveň, po legislativním uzákonění společného vzdělávání, se proměnilo složení žáků navštěvující ZŠ zřízené podle §16. Základní škola v Žamberku nabízí také možnost předškolního vzdělávání dětem, které potřebují větší míru podpurných opatření nebo je nemožné je vzdělávat v klasické MŠ. Mnoho klasických MŠ v okolí o takové možnosti neví, zároveň speciální pedagogové základních škol v území ne vždy plně znají možnosti, které škola žákům s SVP nabízí.

- **Stav digitální gramotnosti v rámci území, ON-LINE vzdělávání**

Stav digitální gramotnosti v území byl zkoumán v rámci tvorby Popisů potřeb, kdy se školy k tomuto tématu vyjadřovaly v rámci hodnocení čtenářské i matematické gramotnosti. Je patrné, že relativně velké množství škol se potýká s nedostatečným materiálním vybavením z hlediska ICT. Tato situace byla zásadně ovlivněna uzavřením škol a zavedením distančního vzdělávání. Došlo k posílení této oblasti nejen v rámci kompetencí pedagogů, ale také v rámci materiálního zabezpečení. Školy během aktualizace Popisu potřeb škol tolik definovaly potřebu modernizace a obnovu stávající ICT vybavení. Potřebu naopak více definovaly mateřské školy, které neobdržely v první polovině školního roku 2020/2021 finanční dotaci na potřebné ICT vybavení pro distanční výuku jako základní školy. On-line vzdělávání je detailněji rozebráno v navazující kap. 1.2.8.

Sekundární analýza PISA 2015 říká, že ve školách, kde je dostupné ICT vybavení pro každého učitele, dosahují žáci lepších výsledků. Primárně v malotřídních školách je počítačů jen v počtu jednotek a jednotlivé třídy a také pedagogové se o ně dělí. Velké množství pedagogů (včetně mateřských škol) definovalo snahu o zařazení výukových programů do hodin. Některé mateřské školy se naopak práci s počítači a dalšími technologiemi cíleně vyhýbají, s odkazem na častou práci dětí s tablety a mobilními telefony doma.

- **Srovnání se situací v ČR**

Podle tematické zprávy ČŠI v rámci srovnání úrovně rozvoje čtenářské gramotnosti pro celou ČR je patrné, že pro základní školy z území je důležité ve výuce čtenářské gramotnosti realizovat víc než jen základní dovednosti. Potřebné je zahrnovat kritické uvažování, práci s informacemi v textu a zobecňování. Dále, čtenářskou gramotnost vnímat v širším spektru, nevztahovat ji jen k výuce českého jazyka nebo literatury. Velmi důležité je takové dovednosti podporovat u nižších ročníků (a primárně malotřídních škol), aby se žáci s tímto přístupem

setkávali už od brzkého věku a klasická frontální výuka byla doplněna o další formy výuky. Doporučení školám v tématu matematické gramotnosti podle ČŠI v tematické zprávě je hledání a využívání možností pro zvyšování zájmu žáků o matematiku. Z vlastního šetření, které v souvislosti s tvorbou Popisů potřeb probíhalo, nebylo toto patrné. Učitelé nezáměrně dělí o matematiku mezi své potřeby (problémy) nezahrnovali. Naopak byla zmiňována snaha o zapojení ICT do výuky například formou výukových programů nebo vlastní výroba pomůcek v jiných předmětech a jejich využití v matematice. Do jaké míry je práce s technologiemi přínosná nejen v matematické a čtenářské gramotnosti, je další otázkou. Podle Sekundární analýzy PISA 2015, není klíčová míra používání ICT, ale způsob, jakým žáci tyto technologie využívají. Nicméně to, že většina základních škol je ochotna aktivně využívat ve výuce a také využívá, považujeme jako první důležitý krok. Interaktivní tabule je běžná a u mnohých škol její pořízení bylo v minulých letech na předních příčkách mezi prioritami. Stejně tak jako počítače, které jsou přítomné ve většině škol.

V jednotlivých inspekčních zprávách (primárně malotřídních škol) se také jako definovaná slabá stránka objevuje potřeba rozvoje sebehodnocení a sebereflexe žáků. Malotřídní školy fungují svým vlastním způsobem, většina se jich shoduje, že jejich žáci v oblasti čtenářské i

matematické gramotnosti (v úrovni znalostech) nemají po přestupu na druhý stupeň do úplné ZŠ, problém (úplné ZŠ to potvrzují). Důvodem je individuální přístup, který malotřídní školy v souvislosti s věcmi, které fungují, zmiňovaly. Díky nižšímu počtu dětí ve třídě a díky spojům, kdy je pohromadě několik ročníků, pedagog ke každému praktikuje individuální přístup a zaměřuje se jednotlivě na schopnosti každého. Tento individuální přístup, stejně jako další výhody malotřídních škol, které často přispívají k příznivému klimatu školy a dobrým výsledkům žáků, jsou často také popsány v jednotlivých inspekčních zprávách. Nicméně podle Sekundární analýzy PISA 2015, menší počet žáků ve třídě neznamená automaticky lepší výsledek žáků. Pokud malotřídní školy definovaly oblast, kde zaostávají (v porovnání s ostatními žáky), je to primárně anglický jazyk. Jedná se však o úroveň znalostí a schopností, ne o znalosti přímo související s čtenářskou gramotností. Rozvoj matematické gramotnosti na území MAP, dle celorepublikové tematické zprávy ČŠI, se shoduje právě v souvislosti příznivého klimatu a rozvoje matematické gramotnosti. Příznivé klima třídy (menší počet žáků, určitá blízkost a individuální přístup), které ve výuce primárně v menších školách funguje, je hodnoceno jako důležitým faktorem a klíčovým prvkem pro kvalitní a úspěšnou výuku matematiky. Dále se shoduje zjištění prezentováno v tematické zprávě ČŠI rozvoje matematické gramotnosti, že pro školní rok 2015/2016 došlo ke zvýšení podílu učitelů hlásajících se k jinému než tradičnímu stylu výuky. Tento trend byl během tvorby jednotlivých Popisů potřeb patrný.

V rámci porovnání inkluзивity se situací v ČR, je, dle Tematické zprávy ČŠI z března 2018, patrné, že doporučení zjednodušení administrativních procesů platí také pro základní i mateřské školy v území ORP Žamberk a ORP Králíky. Stejně jako zlepšení personálních podmínek (školní psycholog, speciální pedagog, asistent pedagoga). Důležité je také

doporučení spolupráce pedagogů a asistentů, aby docházelo k efektivnímu vzdělávání žáků. Nejdůležitější je však materiální podpora, hlavně mateřských škol.

Tematická zpráva ČŠI reflektuje, že průměrná úspěšnost žáků 9. ročníků ZŠ v oblasti čtenářské gramotnosti v Pardubickém kraji je přibližně 45 %, což je třetí nejvyšší výsledek v rámci celé České republiky (po kraji Zlínském a Praze). Celková nízká úspěšnost, kdy očekávaná 60% hranice nebyla naplněna (průměrná úspěšnost 45 %), je celorepublikový problém. V oblasti matematické gramotnosti je Pardubický kraj na místě čtvrtém (70% úspěšnost po kraji Zlínském, Praze a Moravskoslezském kraji).

### 1.2.8. On-line a distanční vzdělávání ve školách

Bezprecedentní situace, která ve školách nastala na jaře 2020 zcela jistě ovlivnila životy samotných pedagogů, dětí, žáků a rodičů. Mimořádné opatření vydané Ministerstvem zdravotnictví dne 10. 3. 2020 zakázalo osobní účast žáků a studentů základních, středních, vyšších odborných a vysokých škol na vzdělávání. Na základě zakázání osobní účasti žáků na vzdělávání, byla většina škol nucena přistoupit k výuce distanční, ve většině případů poté k online výuce, kterou podporovalo a požadovalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Situace se nenavrátila do zcela standartního režimu na delší dobu ani po roce trvání a aktuálně, od 04/2021, dochází k postupnému návratu dětí a žáků do škol.

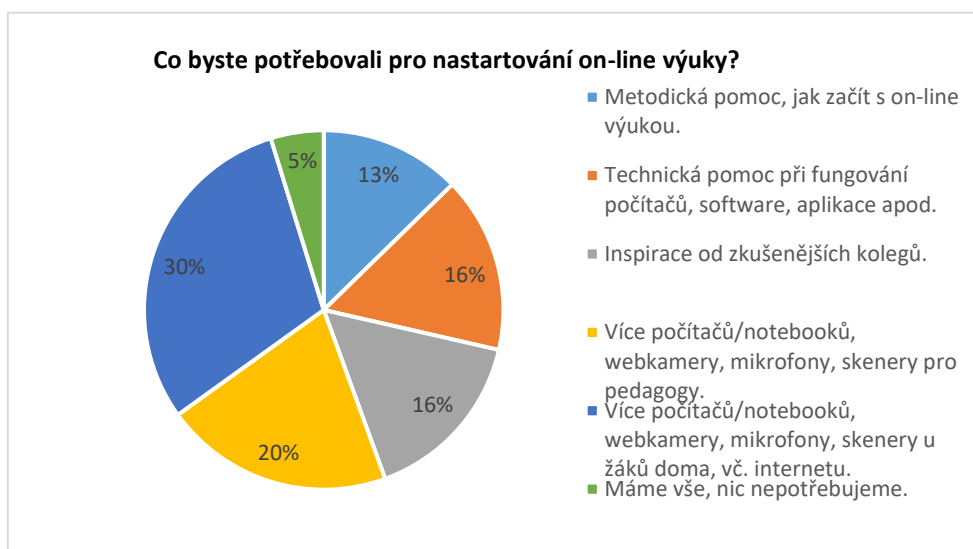
O tom, jak konkrétně bude distanční výuka v konkrétní škole vypadat rozhoduje ředitel školy. MŠMT vytvořilo webové stránky <https://nadalku.msmt.cz/cs>, které dávají školám tipy ke vzdělávání na dálku, dále MŠMT podpořilo vysílání České televize vzdělávacích pořadů pro žáky 1. a 2. stupně včetně přípravy na přijímací zkoušky na SŠ a víceletá gymnázia. Tato forma vzdělávání je zcela legitimní podle školského zákona (zákon č. 561/2004 Sb. - Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání) a naplňuje cíle, které právní úprava školám přikazuje plnit. V reakci na nastalou situaci se objevila široká paleta nástrojů, které umožňovala výuku na dálku ať už v synchronním režimu – učitel se s žáky setkává on-line v reálném čase a v asynchronním režimu, kdy učitel zadá výukové materiály, student si je vyzvedne a pracuje ve vlastním tempu, v on-line prostředí se spolu nesetkávají. Zároveň velké množství platforem, přes které bylo možno vést výuku on-line nabídlo své služby zdarma.

V rámci projektu jsme provedli několik šetření za účelem reakce na aktuální situaci v daných školách a k nastavení parametrů pomoci. První šetření jsme provedli v dubnu 2020 a druhé bylo realizováno během tvorby Popisu potřeb škol (09/2020-2/2021).

Obr. 34 ukazuje, co školy definovaly jako potřebné na začátku zahájení distančního vzdělávání (jaro 2020). Celkem 30 % odpovědí směřovalo do technického a materiálního vybavení žáků a 20 % do technického materiálního vybavení pedagogů. Metodická pomoc byla definována jen ve 13 % případů, inspirace od zkušenějších kolegů v 16 % odpovědí. Během terénního šetření

a tvorby popisů potřeb škol, většina škol uvedla, že provedla výpůjčku několika počítačů a techniky žákům. Hlavně v případě velkých, úplných škol, se jednalo o desítky výpůjček. Zároveň v této době (podzim 2020) z 24 oslovených ZŠ odpovědělo 12 škol (50 %), že aktuálně pomoc nepotřebují a vše funguje tak jak má (na začátku této situace tak odpověděly pouze tři školy). Potřeby se týkaly například technické pomoci, sdílení zkušeností a inspirace nebo pomoc pro rodiče. Pokud školy měly ohodnotit, jak zvládají distanční vzdělávání, průměrná známka byla 1,7.

Obr. 34: Definované potřeby škol po zahájení distančního vzdělávání (04/2020)



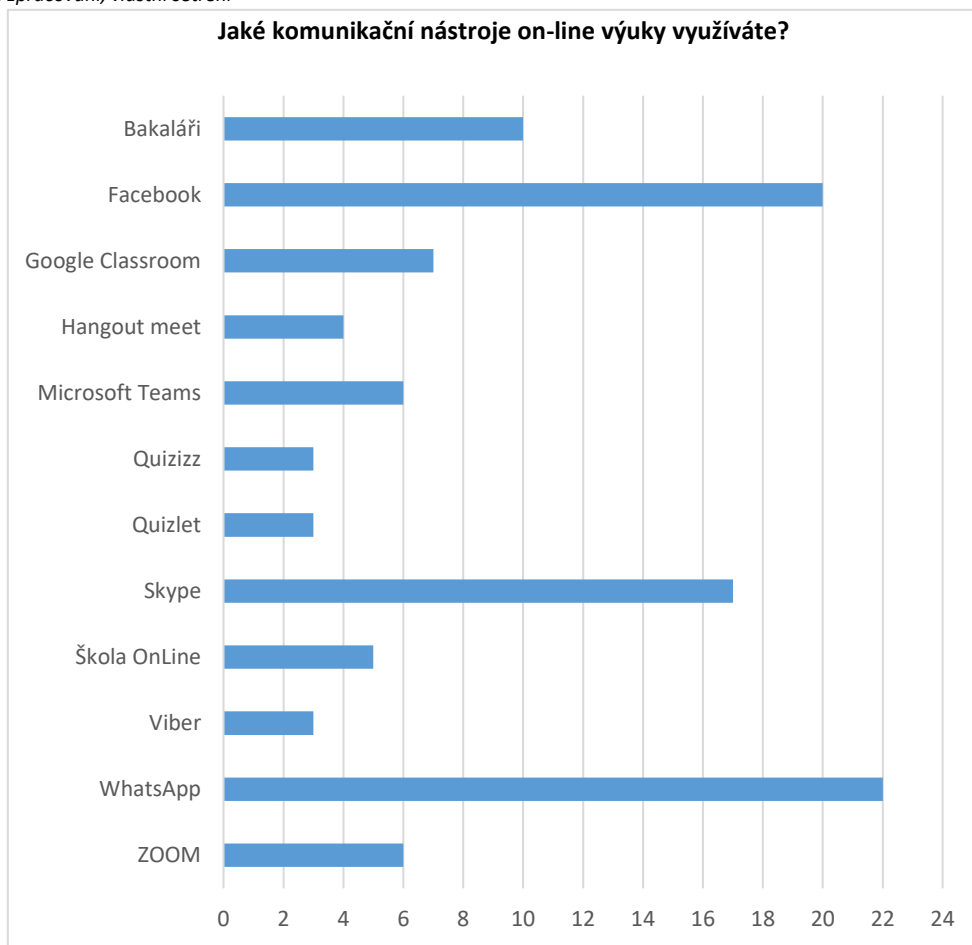
Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

Nejužívanější komunikační nástroje on-line výuky byly na jaře 2020 definovány: WhatsApp, Facebook a Skype (obr. 35). Výsledky šetření provedeného na podzim 2020 toto nepotvrdily, v té době jako hlavní platformu distančního / on-line vzdělávání nejvíce škol uvedlo Microsoft Teams (29 %), Google Classroom (25 %) a email (16 %). Většina škol uvedla, že platformem využívá více, dle ročníku a dle úvahy samotného pedagoga. Email definovaly pouze malotřídní školy. Využití on-line výuky ukazuje obr. 35.

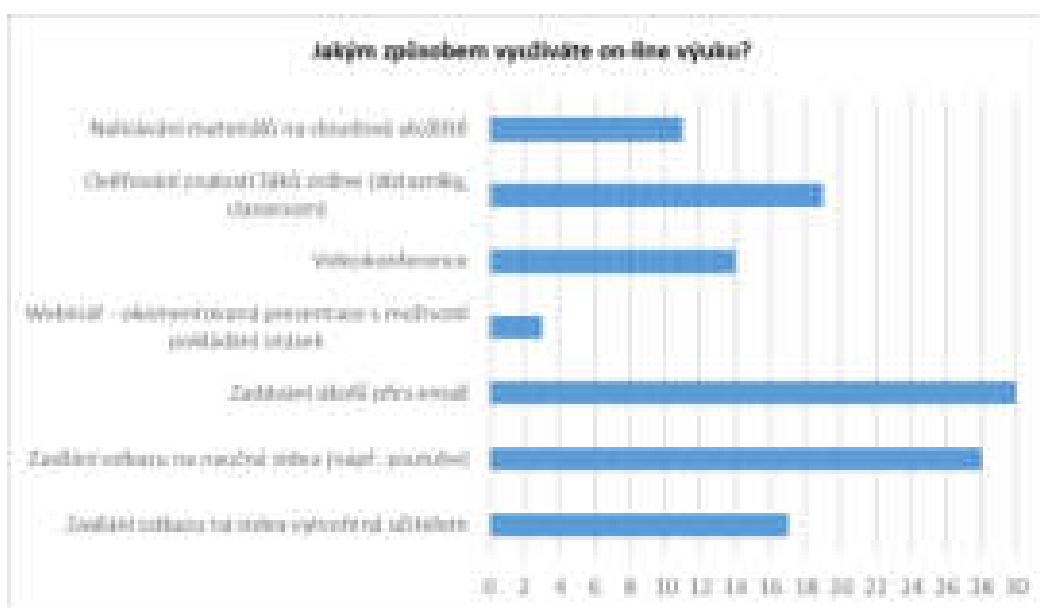


Obr. 35: Komunikační nástroje výuky jednotlivých škol (04/2020)

Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření



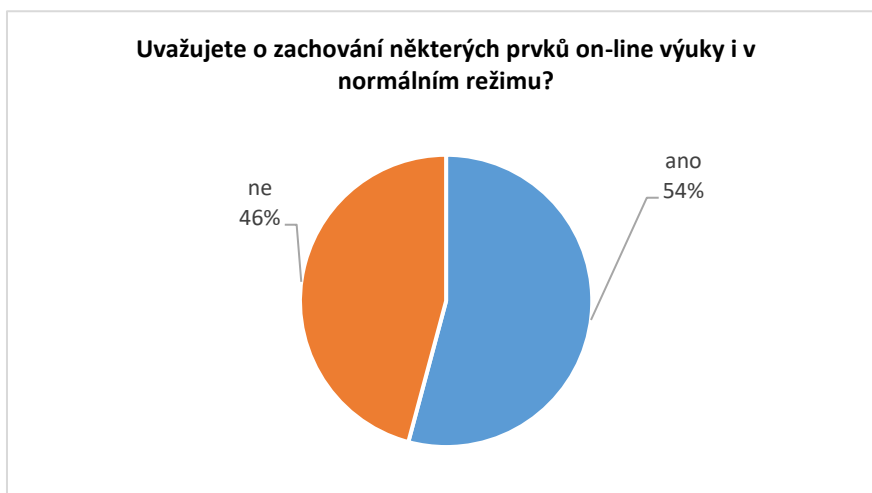
Obr. 36: Využití on-line výuky (04/2020)



Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

Pokud školy měly říct, zda uvažují o zachování distanční výuky / on-line vzdělávání i v budoucnu, většina odpověděla, že ano (54 %). Např. když je žák nemocný nebo pro potřeby domácích úkolů. V tomto případě školy nedefinují překážky, pokud ano, tak v největší míře špatné připojení k internetu a nedostatek technického vybavení na straně žáků. Naopak školy nechtějí zachovat možnost on-line výuky nebo její část z důvodu, že preferují fyzický kontakt anebo to nevidí jako přínosné (hlavně u malých žáků, malotřídních škol).

Obr. 37: Využití on-line výuky v normálním režimu (04/2020)



Zdroj: vlastní zpracování, vlastní šetření

## 1.3 Východiska pro strategickou část

### 1.3.1 Vymezení problémových oblastí a prioritních oblastí rozvoje

Hlavním východiskem strategické části *Místního akčního plánu vzdělávání* je jeho zasazení do hlavního cíle – zlepšit úroveň vzdělávání v území SO ORP Žamberk a Králíky, a to na úrovni každého jednotlivého žáka, na úrovni učitelů i na úrovni celých škol.

Prvotním vstupem pro vymezení problémových oblastí a následně prioritních oblastí rozvoje bylo dotazníkové šetření. Jeho výsledky byly zohledněny i při prioritizaci témat k otevření partnerské komunikační platformy všech aktérů vzdělávání na zájmovém území.

Během aktualizace analytické části a během aktualizace problémových oblastí se pracovalo s novými analytickými vstupy a nově zjištěnými informacemi. Po jednání pracovních skupin na začátku projektu MAP III došlo k aktualizaci stávajících priorit a cílů.

Následně byly vymezeny tyto problémové oblasti:

#### **Oblast společného vzdělávání**

V souvislosti s implementací společného (inkluzivního) vzdělávání jsou na školy kladeny vysoké nároky spojené s širokou heterogenitou složení jejich žáků. Příprava na tuto změnu nebyla dostatečná (chyběla materiální podpora i dostatečné vzdělávání pedagogů i asistentů

pedagoga). Mnohé školy se díky tomu aktuálně potýkají s nezkušeností a nepřípravou svých zaměstnanců na široký vzorec dětí a žáků (vč. aktuálního nedostatku personálu). Dále je důležité uzpůsobení prostředí, pomůcek, využívání asistentů a dalších odborníků a péči o duševní zdraví všech žáků i učitelů. Zároveň je nutné oblast vzdělávání a osvěty rozšířit na rodiče a širší veřejnost.

<b>Priorita 1:</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
Cíl 1.1:	Školy budou mít kvalitní dostatečné materiální, personální a technické a prostorové podmínky, aby mohly přijmout a kvalitně vzdělávat všechny děti a žáky včetně dětí a žáků s SVP.  ŠPZ a ŠPP budou mít personální kapacity (vč. výchovných poradců, školních metodiků prevence, školních psychologů a speciálních pedagogů), prostorové, technické podmínky a nástroje pro péči o děti a žáky s SVP.
Cíl 1.2:	Nepedagogičtí i pedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.
Cíl 1.3:	Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.
Cíl 1.4:	Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase, pohlaví, barvě pleti, odlišnému jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.
Cíl 1.5:	Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ

## Oblast rozvoje základních gramotností v ZV a pregramotností v PV

V oblastech rozvoje základních gramotností v předškolním i základním školství, je často problémem nedostatečná spolupráce mezi stupni vzdělávání, nedostatečné materiální vybavení i kompetence některých pedagogů. Častým problémem je také nedostatek kvalifikovaných pedagogů. Malý důraz je kladen na spolupráci s neškolskými subjekty a uplatňování nových přístupů a metod. Není systematicky pracováno s talentovanými dětmi a žáky (vč. inkludovaných) a podporován jejich zájem a nadání. Aktuálně je třeba věnovat pozornost i implementaci nové informatiky a rozvoji digitální gramotnosti.

<b>Priorita 2:</b>	<b>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</b>
Cíl 2.1:	Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí ...).
Cíl 2.2:	Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů -, supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.
Cíl 2.3:	Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků.
Cíl 2.4:	Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.

## Oblast polytechnického vzdělávání a podpory praktických dovedností dětí a žáků

V oblasti zázemí pro technické a přírodovědné vzdělávání uvádějí školy největší deficit vybavení a moderních pomůcek. V území s úspěchem probíhá projekt Technohrátky a Technické hry, který je cílen na zvýšení zájmu žáků ZŠ o technické a přírodovědné obory, dále však ZŠ a MŠ nejsou pro rozvíjení zájmu připraveny a systematicky podporovány. Pro další rozvoj a udržení zájmu je nezbytné naučit děti a žáky využívat získaných poznatků a dovedností v praktickém i občanském životě a rozvíjet jejich pracovní návyky a dovednosti v širším kontextu.

<b>Priorita 3:</b>	<b>Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností</b>
Cíl 3.1:	Investice do materiálního vybavení vč. stavebních úprav – dílny, kuchyňky, školní zahrady, počítačové a odborné učebny, laboratoře a jejich využití pro výuku i mimoškolní činnost za účelem zkvalitnění výuky a posílení kompetencí pro praktický život i jako základ pro další profesní rozvoj.
Cíl 3.2:	Popularizace technického a přírodovědného vzdělávání.
Cíl 3.3:	Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora

### Oblast rozvoje lidských zdrojů a kariérového poradenství

Probíhající změny kladou vysoké nároky na všechny aktéry vzdělávání a vyžadují zařazení celoživotního učení do priorit každého jedince. Zároveň nedostatek pedagogických i nepedagogických zaměstnanců škol a školských zařízení si žádá rozvoj lidských zdrojů. U dětí a žáků je potřeba rozvíjet podnikavost a iniciativu vč. kariérového poradenství v základních školách. Pozornost je třeba věnovat i systematickému a cílenému rozvoji sociálních kompetencí dětí a žáků a podporovat hodnotově orientovanou výuku.

<b>Priorita 4:</b>	<b>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérového poradenství v základních školách</b>
Cíl 4.1:	Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání (portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.
Cíl 4.2:	Prohlubování kompetencí výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství, nastavení spolupráce mezi školami. Prohlubování profesních kompetencí výchovných poradců ZŠ – možnosti využívání nových profesních diagnostických nástrojů pro žáky s SVP a žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání, diagnostika nadání a předpokladů u všech žáků včetně dětí mimořádně nadaných. Podpora práce s nadáním, metodika.
Cíl 4.3:	Zapojení nových forem do výuky – fiktivní firmy, návštěva SŠ v rámci výuky Člověk a svět práce. Podpora sociálních kompetencí žáků a práce s rodiči.

### Oblast podpory zdravého životního stylu, podpora a rozvoj volnočasové činnosti

V oblasti chybí širší a finančně dostupná nabídka volnočasových aktivit. Tato skutečnost je zřejmá zejména v SO OPR Králíky a v menších obcích obou SO ORP. Jedná se také o nízké množství kluboven a podobných míst, kde žáci společně tráví volný čas neorganizovaně, ale s širokou nabídkou možností a aktivit. Kvalitní trávení volného času plní svoji úlohu i v oblasti primární prevence rizikového chování. Rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti a výchova k zdravému životnímu stylu je tak oblastí, které je třeba věnovat zvýšenou pozornost.

<b>Priorita 5:</b>	<b>Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</b>
Cíl 5.1:	Rozšíření spektra znalostí žáků MŠ a ZŠ z oblasti zdravého životního stylu, které povedou žáky k ustáleným návykům, resp. ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Podpora vnějších podmínek pro podporu zdravého životního stylu ve školách a zařízeních pro mimoškolní výchovu, podpora spolupráce s místními neziskovými organizacemi (spolky), edukace rodin.
Cíl 5.2:	Vytvoření podmínek pro využití venkovních prostor škol jak pro výuku, tak pro relaxační a o oddychové aktivity v rámci mimoškolní činnosti, zavedení interaktivních prvků do výuky. Podpora budování vnitřních sportovišť.
Cíl 5.3:	Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.
Cíl 5.4:	Prevence psychické labilitu i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu

### Oblast infrastruktury a materiálně technického vybavení

Ve všech oblastech většina škol naráží na překážky způsobené špatným technickým stavem budov, nízkou úrovní vybavenosti a potřeby investovat jak do budov samotných (vč. bezbariérovosti), tak do moderního vybavení a pomůcek pro kvalitnější rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Agregovaný Popis potřeb škol reflektuje problémy v oblasti infrastruktury a z tohoto důvodu byla tato priorita během tvorby analytické části zařazena.

<b>Priorita 6:</b>	<b>Vytvoření kvalitního prostředí (rozvoj a modernizace infrastruktury), které bude vyhovující pro všechny zaměstnance škol a školských zařízení, pro jejich žáky a účastníky zájmového a neformálního vzdělávání.</b>
--------------------	--

Cíl 6.1:	Modernizace a rekonstrukce budov škol a školských zařízení (zájmového vzdělávání a budov neformálního) a jejich dílčích prostor.
Cíl 6.2:	Modernizace zázemí, obnova vybavení vnitřních i vnějších prostor škol a školských zařízení, včetně modernizace pomůcek všech pracovníků škol (zahrnující potřeby zájmového a neformálního vzdělávání).

### **Oblast rozvoje strategického řízení a plánování ve školách, podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání**

Tvorba popisů potřeb škol a jejich aktualizace po dvou letech ukázala na absenci strategického plánování v některých školách. Pro některé ředitele škol je obtížné v rámci celé své škály povinností strategicky plánovat, určit priority rozvoje a následně proces vyhodnocovat. Stejně těžké je i zapojení dalších pedagogů a zaměstnanců školy. Rozvoj ve školách bývá často nahodilý, chybí jasné vize v dílčích oblastech, s kterými by bylo dlouhodobě pracováno. Pracovní skupiny definovaly jednotlivé důvody a příčiny této skutečnosti: administrativní a byrokratická zátěž ředitelů a pedagogů; nedostatek času a kapacity; nedostatečné kompetence v této oblasti; nedostatečné finanční prostředky pro takový rozvoj; absence lídra, obavy ředitelů aj. Často samy školy nepřikládají takové potřebě adekvátní váhu a podceňují ji. Spolupráce a podpora zřizovatele není často dostatečná. Tato problematika je také řešena v rámci Strategie 2030+ konkrétně jí řeší strategická linie č. 4 – Zvýšení odborných kapacit, důvěry a vzájemné spolupráce. Jednotlivé cíle této linie řeší: koncentraci odborných kapacit; lepší využití dat a zvýšení relevance a kvality vzdělávacího výzkumu; snižování nepedagogické zátěže škol a posílení informovanosti, komunikace a spolupráce. Posílení celé oblasti řízení bude mít v konečném důsledku pozitivní dopad na zlepšení klimatu ve školách a zlepšení kvality vzdělávání po všechny žáky v regionu.

<b>Priorita 7:</b>	<b>Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol.</b>
Cíl 7.1:	Snížení byrokratické a administrativní zátěže jednotlivých škol a jejich pracovníků. Snížení nepedagogické zátěže ředitelů a pedagogických pracovníků. Posílení jasné vzájemné informovanosti, komunikace, spolupráce a důvěry mezi školami. Sjednocení celého procesu v rámci středního článku ve vzdělávání.

Cíl 7.2:	Posílení komunikace a práce v týmu v rámci celých škol. Podpora participace všech pracovníků v definování společné hlavní a dílčích vizí. Společná evaluace těchto procesů a průběžného vyhodnocování. Vytvoření vhodných podmínek pro posílení sdílení zkušeností ve sborovných škol. Využití mentoringu, koučinku a kolegiální podpory.
Cíl 7.3:	Posílení komunikace a pravidelné vzájemné informovanosti mezi školami a jejich zřizovateli, vč. většího zapojení zřizovatelů do diskuzí týkající se regionálního školství, podnětení zájmu o něj. Podpora zřizovatele v hledání vhodných lídrů na pozice ředitelů. Podpora začínajícím ředitelům a učitelům.
Cíl 7.4:	Vzdělávání, osvěta a sdílení zkušeností v oblasti strategického řízení a plánování. Kontinuální podpora této oblasti. Správná implementace získaných znalostí.

### 1.3.2 SWOT-3 analýza pro prioritní oblasti

#### Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro společné vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání

S – Silné stránky	W – Slabé stránky
<p>1. Některé školy mají vytvořený komunikační prostor pro rodiče, vnímají jejich potřeby a dokáží s nimi komunikovat</p> <p>2. Školy vytvářejí a rozvíjejí přátelské a otevřené klima</p> <p>3. Pedagogové provádějí pedagogickou diagnostiku a na jejím základě volí formy a metody práce, dokáží včas rozpoznat odlišnost</p>	<p>1. Nedostatečná vzájemná komunikace školy a rodiny (nezvládnutí řešení konfliktů a problémů, častá migrace sociálně slabých rodin apod.)</p> <p>2. Technický stav budov, vč. bezbariérovosti</p> <p>3. Nízká zkušenost pedagogů (např. spolupracovat ve výuce s dalšími pedagogickými a nepedagogickými pracovníky, např. tandemová výuka, efektivní spolupráce učitel X asistent), vč. přetrvávající nezkušenosti a malé praxe v práci s heterogenní skupinou</p> <p>4. Byrokratická zátěž ředitelů a přetrvávající nedostatek pracovníků (primárně učitelů, asistentů pedagoga, speciálních pedagogů a psychologů)</p> <p>5. Nedostatek nebo absence mimoškolních aktivit pro žáky 2. stupně</p>



	6. Ekonomicky a hodnotově slabší rodiny v regionu, nespolupracující rodiny.
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
<p>1. Možnost čerpání prostředků z fondů EU, vč. IROP – posílení vlastního personálního zázemí – asistent pedagoga, chůva, investice do budov...</p> <p>2. Nové formy práce – tandemová výuka, supervize</p> <p>3. Sdílení odborných pracovníků – psycholog, spec. pedagog pro více škol- využití OP JAK</p>	<p>1. Nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí (např. asistentů pedagoga, pedagogické i nepedagogické pracovníky) - dlouhodobě udržitelné finanční zabezpečení personálních nákladů</p> <p>2. Nedostatek finančních prostředků pro realizaci mimoškolního vzdělávání pro znevýhodněné děti (např. výstavy, exkurze, kroužky apod.)</p> <p>3. Nejednoznačně vydefinované kompetence dětí pro přechod mezi MŠ a ZŠ – nesoulad pedagogů MŠ a ZŠ</p> <p>4. Nedostatečné další vzdělávání nebo sebevzdělávání pedagogů v systému inkluzivního vzdělávání - chybí školení, pedagogové se jich neúčastní, neučí se spolupracovat s odbornými pracovníky ve škole</p> <p>5. Nedostatek nebo absence neformálních neorganizovaných mimoškolních aktivit pro žáky 2. stupně (kluby bez klíče,...)</p> <p>6. Rodič se neorientuje v problematice, při konfliktu se školou není, kdo by mu poskytl rady mimo školu</p>

**Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková)  
v předškolním a základním školství**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
1. Aktivní přístup řady pedagogů, společná vize pedagogického sboru (příklady dobré praxe v území) 2. Materiální vybavení některých škol 3. Zkušenosti v oblasti čerpání podpory – projekty, dotační programy, šablony	1. Nepochota k profesnímu rozvoji (výběr na základě osobního progresu, portfolio učitele) 2. Nedostatek lidských zdrojů (primárně kvalifikovaných pedagogů, speciálních pedagogů) 3. Nižší kompetence pedagogů v oblasti rozvoje digitální gramotnosti dětí a žáků obavy části z nich
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
1. Sdílení dobré praxe v oblasti gramotností mezi sebou i s učiteli z jiných škol, supervize (konzultace ohledně vhodných postupů, pomůcek apod.) 2. Projekty zaměřené na oblast rozvoje gramotností 3. Podpora mimoškolní oblasti – spolupráce s rodiči a neziskovým sektorem	1. Nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj příslušné gramotnosti (k personálnímu zajištění pedagogického dozoru koutků, volně otevřených učeben, k možnému půlení hodin, nedostatečné finanční zajištění pro pracovníky neformálního vzdělávání) 2. Nedostatečné finanční podmínky pro rozvoj v příslušné oblasti gramotnosti mimo školu (exkurze, výstavy, tematické programy apod.) 3. Nestabilita v legislativě, nekoncepčnost, chybí možnost konzultací

**Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
1. Pedagogové i vedení škol si uvědomují důležitost rozvoje dětí a žáků v této oblasti 2. Školy mají tyto oblasti ošetřené v ŠVP ZŠ a MŠ (stanovení cílů) 3. Zájem žáků o praktické činnosti 4. Podpora rozvoje technických dovedností (Technohrátky, Technické hry) v regionu	1. Časový prostor ve výuce, nemožnost výběru dle zájmu žáků (2. cizí jazyk) a nedostatek vhodných pedagogů 2. Vysoký počet dětí a žáků ve třídě 3. Menší míra ochoty pro nové formy výuky – např. učení venku
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
1. Možnosti RVP, vytvoření vnějších podmínek pro kreativitu učitelů (vzdělávání, finanční ohodnocení, materiální podmínky) 2. Spolupráce s místními firmami – technické kroužky, odborník do výuky, exkurze „tam i zpět“ 3. Spolupráce s rodiči a neziskovým sektorem – ukázky řemesel, dobrovolnictví. Nasměrování zájmu k technickým oborům SŠ	1. Omezující legislativa – bezpečnost dětí a žáků, učební plány 2. Nezájem ze strany žáků a rodičů – přetrvávající příklon k humanitním oborům vzdělání 3. Nedostatek kompetentních pedagogů (převaha žen)

**Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
1. Existující síť kvalifikovaných výchovných poradců na školách, PPP, SPC 2. Nabídka DVPP 3. Široká nabídka PC programů a materiálů na internetu – informační, testy apod.	1. Nižší zájem o DVPP, zvyšující se ceny DVPP. 2. Prostorové podmínky, čas (kapacita PPP, učitelů, SPC) 3. Při plnění ŠVP se může opomíjet rozvoj sociálních kompetencí dětí a žáků. 4. Chybějící pozice sociálních pedagogů na školách
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
1. Výměna zkušeností (sdílení), supervize 2. Individuální rozvoj pedagogů, osobnostní rozvoj 3. Fungující žákovský parlament, Ekoškola 4. Podpora hodnotově zaměřené výuky 5. Podpora oslav tradic, svátků a různých výročí obce s podporou školy 6. Podpora iniciativ rodičů v rámci školy	1. Vzdělávání budoucích pedagogů bez vazby na terén a jeho potřeby (nedostatečná provázanost) 2. Popírání změn ve společenském klimatu (funkce školy X funkce rodiny) 3. Nedostatek přirozených autorit, nevhodná výchova

**Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Existují zdroje v oblasti školní prevence</li> <li>2. Možnost podpory individuálního nadání v jednotlivých oblastech</li> <li>3. Vzdělávání – zdravý životní styl</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nízká zkušenost pedagogů při práci s nadanými dětmi</li> <li>2. Snadný přístup dětí k nezdravým potravinám, alkoholu, cigaretám, energy drinkům, nikotinovým sáčkům, kratomu apod.</li> <li>3. nedostatek míst určených k trávení neorganizovaných volnočasových aktivit žáků</li> <li>4. nedostatek dlouhodobé osvěty směřované na rodiče žáků, nízký zájem ze strany rodičů (vč. bezplatných akcí, webinářů apod.)</li> <li>5. Absence zařízení neformálního vzdělávání v některých městech a obcích</li> </ol>
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nabídka v souladu se zdravým životním stylem – ŠJ, prostory školy</li> <li>2. Individualizace – práce s nadáním, zájmem a jeho podpora</li> <li>3. Využití potenciálu škol, spolupráce s neziskovým sektorem (META, bezplatné webináře a semináře pod záštitou Pardubického kraje..)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sociální prostředí – negativní vzory</li> <li>2. Nedostupnost hrazených volnočasových aktivit – finanční limity rodičů (nejen již soc. slabé rodiny)</li> <li>3. Závislost dětí na ICT technice a sociálních sítích a s tím spojená rizika, média, reklama, dezinformace, kyberšikana.</li> <li>4. Nárůst psychické labilitu i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu</li> <li>5. Nedostatečná kapacita pro sportování dětí a žáků (tělocvičny, haly)</li> </ol>

**Vytvoření kvalitního prostředí (rozvoj a modernizace infrastruktury), které bude vyhovující pro všechny zaměstnance škol a školských zařízení, pro jejich žáky a účastníky zájmového a neformálního vzdělávání**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
1. Jasná koncepce ze strany žadatele 2. Silná motivace žadatele 3. Stávající kredit školy	1. Absence jasného plánu 2. Omezené rozpočty na neinvestiční náklady 3. Absence zařízení poskytujících neformální vzdělávání v některých městech a obcích
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
1. Spolupráce žadatele a zřizovatele 2. Příliv nových žáků 3. Přísun nových možností a činností 4. Budování komunitních center	<b>1. Zvyšování nákladů</b> 2. Podmínka bezbariérovosti v projektech 3. Časová prodleva (nedostatek řemeslníků) 4. Změna koncepce (politická, projektová ...)

**Podpora a rozvoj správného strategického řízení a plánování škol, podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání**

<b>S – Silné stránky</b>	<b>W – Slabé stránky</b>
1. kompetence ředitele (manažerské a pedagogické) 2. již absolvované vzdělávání v této oblasti 3. dobře fungující tým, pedagogický sbor	1. časová náročnost 2. chybí týmová spolupráce v rámci pedagogického sboru 3. nekompetence pedagogického sboru, absence metodiky 4. nechuť pracovat „navíc“ 5. obava ze zodpovědnosti 6. více druhů koncepcí a plánů – potřeba sjednocení 7. nedostatek mladých pedagogů
<b>O – příležitosti</b>	<b>T – Hrozby</b>
1. sdílení zkušeností a příklady dobré praxe mezi školami, exkurze. na jiných školách 2. prezentace školy před veřejností 3. proškolení celého pedagogického sboru v dané problematice, společný cíl a práce 4. Mentoring a koučink pro pedagogy a pracovníky ve vzdělávání, podpora začínajících ředitelů 5. revize cílů, možnost ke změně 6. nové formy organizace práce (4/1 pracovní den), sdílené úvazky	1. legislativa (časté změny a nejistota škol) 2. tlak rodičů a veřejnosti 3. omezení ze strany zřizovatele školy (např. finanční) 4. nedostatečné kompetence některých ředitelů v oblasti rozvoje týmů, popřípadě nezáměr o tuto oblast. 5. nižší zájem některých zřizovatelů o problémy škol (mimo stavebních úprav apod.)

## Seznam tabulek, obrázků a zdroje dat

- Tabulka 1: Základní údaje o SO ORP Žamberk, Králíky
- Tabulka 2: Strategické záměry a dokumenty
- Tabulka 3: Opatření a aktivity Komunitně vedeného místního rozvoje území týkající se vzdělávání MAS ORLICKO
- Tabulka 4: Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ve SO ORP Králíky (školní rok 2021/2022)
- Tabulka 5: Počty škol/školských zařízení v jednotlivých obcích ve SO ORP Žamberk (školní rok 2021/2022)
- Tabulka 6: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí v MŠ pro školní rok 2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Tabulka 7: Kapacita jednotlivých MŠ a očekávaný vývoj počtu dětí po roce 2021 ve SO ORP Králíky
- Tabulka 8: Údaje o pedagogických pracovnících v MŠ ve SO ORP Králíky
- Tabulka 9: Kapacita jednotlivých MŠ a počet dětí v MŠ pro školní rok 2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 10: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Žamberk po roce 2021
- Tabulka 11: Údaje o pedagogických pracovnících v MŠ ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 12: Přehled úplných a neúplných škol ve SO ORP Králíky
- Tabulka 13: Součásti základních škol ve SO ORP Králíky
- Tabulka 14: Počet žáků základních škol a kapacita škol za školní roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Tabulka 15: Počet žáků v běžných třídách se ZP a SVP pro školní roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Tabulka 16: Vývoj počtu pracovníků pro školní roky 2015/2016-2021/2022 na základních školách ve SO ORP Králíky
- Tabulka 17: Přehled úplných a neúplných škol ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 18: Součásti základních škol ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 19: Počet žáků základních škol a kapacita škol za školní roky 2015/2015-2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 20: Počet žáků v běžných třídách se ZP a SVP pro školní roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 21: Vývoj počtu pracovníků pro školní roky 2019/2020-2021/2022 na základních školách ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 22: Přehled škol nabízejících návazné vzdělávání ve SO ORP Žamberk a Králíky
- Tabulka 23: Přehled ZUŠ ve SO ORP Králíky
- Tabulka 24: Údaje o pracovnících ZUŠ ve SO ORP Králíky pro školní rok 2017/2018-2021/2022



- Tabulka 25: Přehled ZUŠ ve SO ORP Žamberk
- Tabulka 26: Údaje o pracovnících ZUŠ ve SO ORP Žamberk pro školní rok 2017/2018-2021/2022
- Tabulka 27: Analýza cílových (dotčených) skupin v oblasti vzdělávání
- Tabulka 28: Rizika a opatření v oblasti vzdělávání
  
- Obr. 1: Územní vymezení MAP Žamberecko-Králicko
- Obr. 2: Vývoj počtu obyvatel v letech 2001–2020 ve SO ORP Králíky
- Obr. 3: Index stáří v letech 2001-2020 v SO ORP Králíky
- Obr. 4: Vývoj počtu obyvatel v letech 2001–2020 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 5: Index stáří v letech 2001-2020 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 6: Vývoj počtu narozených dětí mezi lety 2010-2020 ve SO ORP Králíky
- Obr. 7: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Králíky po roce 2021
- Obr. 8: Vývoj počtu narozených dětí mezi lety 2010-2020 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 9: Kapacita jednotlivých MŠ ve SO ORP Žamberk po roce 2021
- Obr. 10: Vývoj počtu žáků v jednotlivých ZŠ mezi školními roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Obr. 11: Počet absolventů základních škol ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Obr. 12: Počet žáků, kteří ukončili základní vzdělávání dřív než v 9. ročníku ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Králíky
- Obr. 13: Počet žáků, kteří odešli ve školních letech 2015/2016-2021/2022 na víceleté gymnázium ve SO ORP Králíky
- Obr. 14: Vývoj počtu žáků v jednotlivých ZŠ mezi školními roky 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 15: Počet absolventů základních škol ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 16: Počet žáků, kteří ukončili základní vzdělávání dřív než v 9. ročníku ve školních letech 2015/2016-2021/2022 ve SO ORP Žamberk
- Obr. 17: Počet žáků, kteří odešli ve školních letech 2015/2016-2021/2022 na víceleté gymnázium ve SO ORP Žamberk
- Obr. 18: Průměrný počet výchovných opatření ve školních letech 2015/2016-2019/2020 na základních školách ve SO ORP Žamberk
- Obr. 19: Kvantifikace rizik ve vzdělávání
- Obr. 20: Návratnost dotazníkového šetření-MŠ v ORP Králíky
- Obr. 21: Návratnost dotazníkového šetření-MŠ v ORP Žamberk
- Obr. 22: Návratnost dotazníkového šetření-ZŠ v ORP Králíky
- Obr. 23: Návratnost dotazníkového šetření-ZŠ v ORP Žamberk

- Obr. 24: Posun v jednotlivých oblastech za MŠ v ORP Králíky
  - Obr. 25: Posun v jednotlivých oblastech za MŠ v ORP Žamberk
  - Obr. 26: Posun v jednotlivých oblastech za ZŠ v ORP Králíky
  - Obr. 27: Posun v jednotlivých oblastech za ZŠ v ORP Žamberk
  - Obr. 28: Poměr typů škol v provedeném šetření (Σ 53 škol)
  - Obr. 29: Rozdíly v poskytovaných vzdělávacích službách
  - Obr. 30: Rozdíly ve výsledcích vzdělávání
  - Obr. 31: Koncentrace žáků s SVP / s vyšším socioekonomickým statusem
  - Obr. 32: Nákladovost vzdělávání
  - Obr. 33: Úplata za předškolní vzdělávání
  - Obr. 34: Definované potřeby škol po zahájení distančního vzdělávání (04/2020)
  - Obr. 35: Komunikační nástroje výuky jednotlivých škol (04/2020)
  - Obr. 36: Využití on-line výuky (04/2020)
  - Obr. 37: Využití on-line výuky v normálním režimu (04/2020)
- 
- <https://www.maporlicko.cz/dokumenty/dokumenty-zamberecko-a-kralicko/uzemni-vymezeni> [online]. [cit. 2019-07-10]
  - [https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika\\_spravniho\\_obvodu\\_zamberk](https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika_spravniho_obvodu_zamberk) [online]. [cit. 2021-03-18]
  - [https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika\\_spravniho\\_obvodu\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/xs/charakteristika_spravniho_obvodu_kraliky) [online]. [cit. 2021-03-18]
  - <https://www.czso.cz/documents/10180/121739326/1300722002.pdf/aee54b9c-afaf-4d58-8532-270d3fa4d40d?version=1.1> [online]. [cit. 2021-03-18]
  - [https://www.czso.cz/csu/xs/spravni\\_obvod\\_zamberk](https://www.czso.cz/csu/xs/spravni_obvod_zamberk) [online]. [cit. 2021-03-18]
  - [https://www.czso.cz/csu/xs/spravni\\_obvod\\_kraliky](https://www.czso.cz/csu/xs/spravni_obvod_kraliky) [online]. [cit. 2021-03-18]
  - <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/strategie-2030> [online]. [cit. 2021-03-19]
  - <https://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/dz-cr-2019-2023> [online]. [cit. 2021-03-19]
  - <https://www.msmt.cz/mladez/koncepce-podpory-mladeze-na-obdobi-2014-2020> [online]. [cit. 2021-03-19]
  - <https://mmr.cz/cs/microsites/uzemni-dimenze/strategie-regionalniho-rozvoje-cr-2021> [online]. [cit. 2021-03-19]
  - <https://www.mpsv.cz/strategie-socialniho-zaclenovani-2021-2030> [online]. [cit. 2021-03-19]
  - <https://www.dotaceeu.cz/cs/evropske-fondy-v-cr/kohezni-politika-po-roce-2020/s/verejna-konzultace-k-prvni-mu-navrhu-dohody-o-partn> [online]. [cit. 2021-04-21]

- <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016DC0739&from=EN> [online]. [cit. 2021-04-21]
- <https://www.cr2030.cz/strategie/> [online]. [cit. 2021-04-21]
- <https://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/zamer-rozvoje-ctenarske-a-matematicke-gramotnosti-v-1> [online]. [cit. 2021-04-21]
- [https://www.nidv.cz/images/ntopics/manual-nahrane/Koncepce\\_jazykoveho\\_vzdelavani\\_PV\\_compressed.pdf](https://www.nidv.cz/images/ntopics/manual-nahrane/Koncepce_jazykoveho_vzdelavani_PV_compressed.pdf) [online]. [cit. 2021-03-19]
- [https://www.vlada.cz/cz/ppov/zalezitosti-romske-komunity/aktuality/verejna-konzultace-ke-strategii-romske-integrace-2021\\_2030--181257/](https://www.vlada.cz/cz/ppov/zalezitosti-romske-komunity/aktuality/verejna-konzultace-ke-strategii-romske-integrace-2021_2030--181257/) [online]. [cit. 2021-03-19]
- <https://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/strategie-celozivotniho-uceni-cr> [online]. [cit. 2021-03-19]
- <https://www.mvcr.cz/clanek/strategie-prevence-kriminality-v-ceske-republice-na-leta-2016-az-2020.aspx> [online]. [cit. 2021-03-19]
- [http://www.msmt.cz/uploads/akcni\\_plan\\_primarni\\_prevence\\_2019\\_21.pdf](http://www.msmt.cz/uploads/akcni_plan_primarni_prevence_2019_21.pdf) [online]. [cit. 2021-04-21]
- [http://www.msmt.cz/uploads/narodni\\_strategie\\_primarni\\_prevence\\_2019\\_27.pdf](http://www.msmt.cz/uploads/narodni_strategie_primarni_prevence_2019_27.pdf) [online]. [cit. 2021-04-21]
- [https://www.dataplan.info/img\\_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/koncepce-vcasne-pece-o-deti....pdf](https://www.dataplan.info/img_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/koncepce-vcasne-pece-o-deti....pdf) [online]. [cit. 2021-03-19]
- <https://www.msmt.cz/file/35232/> [online]. [cit. 2021-03-19]
- [https://portal.cenia.cz/eiasea/download/U0VBX1BBSzAwN0tfbmF2cmhfMjQ3OTE3MTQwMzczNjlyOTg4Ni5wZGY/PAK007K\\_navrh.pdf](https://portal.cenia.cz/eiasea/download/U0VBX1BBSzAwN0tfbmF2cmhfMjQ3OTE3MTQwMzczNjlyOTg4Ni5wZGY/PAK007K_navrh.pdf) [online]. [cit. 2021-03-19]
- [https://paradnikraj.cz/wp-content/uploads/2021/02/Regionalni\\_akcni\\_plan\\_Pk\\_\\_\\_textova\\_cast.pdf](https://paradnikraj.cz/wp-content/uploads/2021/02/Regionalni_akcni_plan_Pk___textova_cast.pdf) [online]. [cit. 2021-05-17]
- [https://www.dataplan.info/img\\_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/ris3\\_strategie.pdf](https://www.dataplan.info/img_upload/7bdb1584e3b8a53d337518d988763f8d/ris3_strategie.pdf) [online]. [cit. 2021-05-17]
- [https://www.pardubickykraj.cz/pro-skoly/84274/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-v-pardubickem-kraji-2016-2020\\_](https://www.pardubickykraj.cz/pro-skoly/84274/dlouhodoby-zamer-vzdelavani-a-rozvoje-vzdelavaci-soustavy-v-pardubickem-kraji-2016-2020_) [online]. [cit. 2021-05-17]
- <https://www.klickevzdelani.cz/Verejnost/Ze-zivota-skol/KAP-Krajsky-akcni-plan/category/kap/krajsky-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani-pardubickeho-kraje-ii-schvalen> [online]. [cit. 2021-05-17]
- [https://www.klickevzdelani.cz/Verejnost/Ze-zivota-skol/KAP-Krajsky-akcni-plan/category/kap/skolska-inkluzivni-koncepce-pardubickeho-kraje\\_\\_](https://www.klickevzdelani.cz/Verejnost/Ze-zivota-skol/KAP-Krajsky-akcni-plan/category/kap/skolska-inkluzivni-koncepce-pardubickeho-kraje__) [online]. [cit. 2021-05-17]
- <http://data.kraliky.eu/download/mos.pdf> [online]. [cit. 2021-05-17]

- [Strategie území správního obvodu ORP Žamberk v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a servisu samosprávám v území \(2015–2024\). \[cit. 2015\]](#)
- <https://rejstriky.msmt.cz/rejskol/default.aspx> [online]. [cit. 2021]
- <http://www.scac.eu/MS.aspx> [online]. [cit. 2021-04]
- Výroční zprávy jednotlivých škol (2015/2016-2019/2020). [cit. 2019, 2021]
- Webové stránky jednotlivých obcí. [cit. 2019, 2021]
- Výkaz ÚIV (R13-01), Výkaz ÚIV (M3), Výkaz ÚIV (M3a), Výkaz ÚIV (P1-04) – poskytnuto příslušnými ORP. [cit. 2019, 2021]
- Tematické zprávy ČŠI, zprávy ČŠI, mezinárodní šetření PISA [cit. 2019, 2021]
- Dotazníkové šetření poskytnuté MŠMT (2015), vlastní šetření – Popisy potřeb škol (2018, 2020), Agregovaný Popis potřeb škol (2018, 2020), dotazníkové šetření k rovným příležitostem (2018), dotazníkové šetření k on-line výuce (2020)

# Místní akční plán vzdělávání pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky III

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

## C. STRATEGICKÁ ČÁST DOKUMENTU

- Strategický rámec MAP pro správní obvod obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky do roku 2027 – verze 4.0 s účinností od 13.06.2023
- Sborník neinvestičních aktivit s účinností od 13.06.2023

# Strategický rámec MAP pro správní obvod obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky do roku 2025

## Verze 4.0 s účinností od 13. 06. 2023

*Textová část SR zůstává ve znění Verze 3.0 schválené ŘV 8. 12. 2022*

Místní akční plán vzdělávání III pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností  
Žamberk a Králíky

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

## 1. Vize

Území SO ORP Králíky a Žamberk má dostupný, kvalitní a spravedlivý vzdělávací systém. Vzdělávání každého jedince respektuje jeho potřeby, umí se přizpůsobit jeho možnostem a potřebám. Jeho prvotním zájmem je rozvoj, pokrok a dosažení maximální hranice jeho schopností a dovedností.

Sdílení zkušeností a spolupráce všech aktérů vzdělávání, osvěta mezi rodiči a pochopení široké veřejnosti vede k rozvoji a zkvalitnění výchovy a vzdělávání.

Vzdělávání je chápáno jako celoživotní proces, který podporuje iniciativu, tvořivost a vychází vstříc dlouhodobým potřebám společnosti a trhu práce. Cílem je vychovat sebevědomé a respektující jedince s uplatněním v každodenním komunitním životě.

## 2. Přehled priorit a cílů MAP

Priorita 1:	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání
Cíl 1.1:	<p>Školy budou mít kvalitní dostatečné materiální, personální a technické a prostorové podmínky, aby mohly přijmout a kvalitně vzdělávat všechny děti a žáky včetně dětí a žáků s SVP.</p> <p>ŠPZ a ŠPP budou mít personální kapacity (vč. výchovných poradců, školních metodiků prevence, školních psychologů a speciálních pedagogů), prostorové, technické podmínky a nástroje pro péči o děti a žáky s SVP.</p>
Cíl 1.2:	<p>Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.</p>
Cíl 1.3:	<p>Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.</p>
Cíl 1.4:	<p>Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase,</p>

	pohlaví, barvě pleti, odlišnému jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.
Cíl 1.5:	Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ
Priorita 2:	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství
Cíl 2.1:	Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí ...).
Cíl 2.2:	Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů -, supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.
Cíl 2.3:	Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků.
Cíl 2.4:	Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.
Priorita 3:	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
Cíl 3.1:	Investice do materiálního vybavení vč. stavebních úprav – dílny, kuchyňky, školní zahrady, počítačové a odborné učebny, laboratoře a jejich využití pro výuku i mimoškolní činnost za účelem zkvalitnění výuky a posílení kompetencí pro praktický život i jako základ pro další profesní rozvoj.
Cíl 3.2:	Popularizace technického a přírodovědného vzdělávání.
Cíl 3.3:	Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora učení venku.
Priorita 4:	Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách
Cíl 4.1:	Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání



	(portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.
Cíl 4.2:	Prohlubování kompetencí výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství, nastavení spolupráce mezi školami. Prohlubování profesních kompetencí výchovných poradců ZŠ – možnosti využívání nových profesních diagnostických nástrojů pro žáky s SVP a žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání, diagnostika nadání a předpokladů u všech žáků včetně dětí mimořádně nadaných. Podpora práce s nadáním, metodika.
Cíl 4.3:	Zapojení nových forem do výuky – fiktivní firmy, návštěva SŠ v rámci výuky Člověk a svět práce. Podpora sociálních kompetencí žáků a práce s rodiči.
Priorita 5:	Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
Cíl 5.1:	Rozšíření spektra znalostí žáků MŠ a ZŠ z oblasti zdravého životního stylu, které povedou žáky k ustáleným návykům, resp. ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Podpora vnějších podmínek pro podporu zdravého životního stylu ve školách a zařízeních pro mimoškolní výchovu, podpora spolupráce s místními neziskovými organizacemi (spolky). Edukace rodin.
Cíl 5.2:	Vytvoření podmínek pro využití venkovních prostor škol jak pro výuku, tak pro relaxační a o oddechové aktivity v rámci mimoškolní činnosti, zavedení interaktivních prvků do výuky. Podpora budování vnitřních sportovišť.
Cíl 5.3:	Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.
Cíl 5.4:	Prevence psychické labiliti i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu
Priorita 6:	Vytvoření kvalitního prostředí (rozvoj a modernizace infrastruktury), které bude vyhovující pro všechny zaměstnance škol a školských zařízení, pro jejich žáky a účastníky zájmového a neformálního vzdělávání.
Cíl 6.1:	Modernizace a rekonstrukce budov škol a školských zařízení (zájmového vzdělávání a budov neformálního) a jejich dílčích prostor.
Cíl 6.2:	Modernizace zázemí, obnova vybavení vnitřních i vnějších prostor škol a školských zařízení, včetně modernizace pomůcek všech pracovníků škol (zahrnující potřeby zájmového a neformálního vzdělávání).
Priorita 7:	Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému

	rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol.
Cíl 7.1:	Snížení byrokratické a administrativní zátěže jednotlivých škol a jejich pracovníků. Snížení nepedagogické zátěže ředitelů a pedagogických pracovníků. Posílení jasné vzájemné informovanosti, komunikace, spolupráce a důvěry mezi školami. Sjednocení celého procesu v rámci středního článku ve vzdělávání.
Cíl 7.2:	Posílení komunikace a práce v týmu v rámci celých škol. Podpora participace všech pracovníků v definování společné hlavní a dílčích vizí. Společná evaluace těchto procesů a průběžného vyhodnocování. Vytvoření vhodných podmínek pro posílení sdílení zkušeností ve sborovnách škol. Využití mentoringu, koučinku a kolegiální podpory.
Cíl 7.3:	Posílení komunikace a pravidelné vzájemné informovanosti mezi školami a jejich zřizovateli, vč. většího zapojení zřizovatelů do diskuzí týkající se regionálního školství, podnícení zájmu o něj. Podpora zřizovatele v hledání vhodných lídrů na pozice ředitelů. Podpora začínajícím ředitelům a učitelům.
Cíl 7.4:	Vzdělávání, osvěta a sdílení zkušeností v oblasti strategického řízení a plánování. Kontinuální podpora této oblasti. Správná implementace získaných znalostí.

## 2. Přehled opatření MAP

<b>Povinná opatření /témata</b>	
POV 1	Podpora čtenářské gramotnosti
POV 2	Podpora matematické gramotnosti
POV 3	Rozvoj potenciálu každého žáka (podpora individualizace výuky a vyššího využívání didaktických postupů umožňujících vzdělávání heterogenních kolektivů)
POV 4	Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání
<b>Průřezová témata</b>	
PR 1	Proměna obsahu a způsobu vzdělávání
PR 2	Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání (sdílení)
PR 3	Digitální kompetence k celoživotnímu učení
PR 4	Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání
PR 5	Spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ – SŠ
<b>Volitelná témata</b>	
VOL 1	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků
VOL 2	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
VOL 3	Kariérové poradenství v základních školách.
VOL 4	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
VOL 5	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
VOL 6	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
VOL 7	Investice do rozvoje kapacit základních škol
VOL 8	Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy.

### 3. Popis priorit a cílů

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C1.1: Školy budou mít kvalitní dostatečné materiální, personální a technické a prostorové podmínky, aby mohly přijmout a kvalitně vzdělávat všechny děti a žáky včetně dětí a žáků s SVP.</p> <p>ŠPZ a ŠPP budou mít personální kapacity (vč. výchovných poradců, školních metodiků prevence, školních psychologů a speciálních pedagogů), prostorové, technické podmínky a nástroje pro péči o děti a žáky s SVP.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Školy a školská zařízení nedisponují v současné době takovým personálním složením, aby mohla kvalitně vzdělávat všechny děti žáky, chybí odborné pozice - psycholog, speciální pedagog, chůva .....</p> <p>Zároveň nejsou vybaveny materiálně a technický stav budov neodpovídá současným požadavkům na společné vzdělávání. Limitní jsou také personální a prostorové kapacity ŠPZ a ŠPP. Tento stav odráží dotazníkové šetření i závěry workshopů a setkání pracovních skupin. Tato skutečnost byla zjištěna šetřením mezi zřizovateli škol.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání (sdílení)</li> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpůrných personálních opatření</li> <li>✓ počet škol a školských zařízení, ve kterých se zkvalitnily technické a prostorové podmínky (stav budov, vč. bezbariérovosti)</li> <li>✓ počet škol a školských zařízení, ve kterých došlo k dovybavení pomůckami</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C1.2: Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Práce s dětmi s SVP vyžaduje nové kompetence pedagogických pracovníků i ostatních pracovníků škol a školských zařízení. Zároveň klade nároky na spolupráci uvnitř týmů. Spolupráce mezi stupni vzdělávání působí preventivně proti školnímu selhávání. Závěry dotazníkového šetření i výstupy pracovních skupin ukazují na poměrně malé zastoupení těchto nových forem při vzdělávání pedagogů.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání (sdílení)</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 5 Spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ – SŠ</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob – účastníků vzdělávání</li> <li>✓ počet uskutečněných setkání</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C1.3: Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Neziskové a soukromé organizace se potýkají se stejnými problémy jako státní zařízení, nedostatkem finančních prostředků na provoz, modernizaci zařízení a rozvojem pracovníků. Současně je jejich potenciál v oblasti práce s žáky s SVP důležitým prvkem a vytvoření podmínek ke sdílení příkladů dobré praxe žádoucí pro ostatní aktéry vzdělávání. Rozvoj těchto institucí zároveň vytváří případnou kapacitu v případě potřeby. Rozvoj ZUŠ je žádoucí zejména úzce kvalifikovanou práci s nadanými dětmi při rozvoji jejich specifického zájmu a nadání.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených institucí</li> <li>✓ počet podpořených pracovníků</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C1.4: Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase, pohlaví, barvě pleti, odlišnému jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Posilování sociálních a občanských kompetencí je nezbytným předpokladem pro společné vzdělávání a jeho rozvoj. Řídící pracovní skupiny definovaly tuto oblast jako příležitost pro školy i mimoškolní výchovu a to prostřednictvím např. dětských parlamentů, etické výchovy a dalších nástrojů.</p> <p>Zároveň je třeba podpořit profesní dovednosti pedagogů v oblastech výchovy k demokratickému myšlení, etické výchovy apod.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> <li>✓ volitelné opatření 4 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li>✓ volitelné opatření 6 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet fungujících dětských parlamentů</li> <li>✓ počet škol a dalších organizací, které implementují principy výchovy k toleranci (např. etické výchovy,...)</li> <li>✓ počet podpořených pedagogů – DVPP a další formy podpory</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C1.5: Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ</p> <p>Odůvodnění cíle: Současná situace ve školách klade vyšší nároky na začleňování rostoucího počtu dětí s OMJ do kolektivů škol a ŠZ. V rámci toho je třeba zajistit materiální podporu (pomůcky), vybavit pedagogy kompetencemi pro začleňování těchto dětí a žáků a komunikaci s rodinami.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>Silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 4 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> </ul> <p>Střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> </ul> <p>Slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 6 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření žáků</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených pedagogů – DVPP a další formy podpory</li> <li>✓ počet podpořených škol a organizací</li> </ul>



<b>Priorita</b>	<b>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C2.1: Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí, ...).</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Analýza existujících strategických dokumentů a dotazníkové šetření ukazuje na nízkou úroveň vybavení a konektivity škol, zejména venkovských a mateřských škol. To je často výraznou překážkou při vytváření klíčových kompetencí dětí a žáků v oblasti základních gramotností. Zároveň byla definována potřeba zařazení nových metod do výuky – exkurze, návštěvy IQ center, zapojení rodilých mluvčí jazykového vzdělávání.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 4 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 5 Spolupráce MŠ – ZŠ/ZŠ – SŠ</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných škol a školských zařízení</li> <li>✓ počet uskutečněných exkurzí, návštěv, výměnných pobytů pro žáky</li> </ul>

Priorita	<b>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</b>
Cíl a popis cíle	<p>C2.2: Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů - supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Závěry dotazníkového šetření ukazují na malou zkušenost pracovníků škol s moderními formami vzdělávání. Zároveň byla absence těchto metod označena za překážku v rozvoji kompetencí pedagogů. Závěry pracovního setkání se zástupci cílových skupin ukazují na zájem pedagogů o tyto formy vzdělávání a vlastního rozvoje. Aktuálně je třeba věnovat pozornost i implementaci nové informatiky a rozvoji digitální gramotnosti.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 5 Spolupráce MŠ – ZŠ/ZŠ – SŠ</li> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 4 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob – DVPP, stáž pedagogických pracovníků, supervize</li> <li>✓ počet uskutečněných vzájemných forem podpory</li> <li>✓ počet škol, ve kterých probíhá některá z forem rozvoje profesních dovedností</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C2.3: Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Dotazníkové šetření ukazuje na nedostatečnou kooperaci pedagogů mezi jednotlivými stupni vzdělávání. Stejně závěry odráží i SWOT analýza pro tuto oblast, která byla vytvořena se zástupci cílových skupin projektu na pracovním setkání. Nejednotnost požadavků a srovnávacích nástrojů je v konečném důsledku faktorem negativně ovlivňujícím školní úspěšnost žáka při přechodu mezi stupni vzdělávání.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má: silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet uskutečněných akcí na podporu spolupráce mezi stupni vzdělávání</li> <li>✓ počet podpořených škol</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C2.4: Využití potenciálu škol - propojení neformálního a zájmového vzdělávání - kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Rozvoj základních gramotností je žádoucí realizovat u dětí nejen formou výuky, ale i prostřednictvím zájmové a mimoškolní činnosti. Současně je zejména v malých obcích problematická dopravní obslužnost v odpoledních a večerních hodinách, případně víkendech a potenciál škol je v těchto časových úsecích nevyužit.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 5 Spolupráce MŠ – ZŠ/ZŠ – SŠ</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>✓ volitelné 4 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet útvarů zájmového vzdělávání (kluby, kroužky...)</li> <li>✓ počet dětí a žáků zapojených v zájmovém a neformálním vzdělávání</li> <li>✓ počet podpořených personálních podpor – vedoucí kroužků, klubů</li> <li>✓ počet podpořených škol</li> </ul>

Priorita	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
Cíl a popis cíle	<p>C3.1: Investice do materiálního vybavení vč. stavebních úprav – dílny, kuchyňky, školní zahrady, počítačové a odborné učebny, laboratoře a jejich využití pro výuku i mimoškolní činnost za účelem zkvalitnění výuky a posílení kompetencí pro praktický život i jako základ pro další profesní rozvoj.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Závěry pracovních skupin, dotazníkového šetření ukazují na malou rozmanitost činností v rámci oblasti rozvoje technického a přírodovědného vzdělávání a malou míru praktických činností. Jednou z příčin je i neexistence zázemí pro tyto činnosti. Plánované zlepšení se týká herních i edukativních prvků, tak aby prostory mohly být využity jak pro výuku, tak pro zájmovou a neformální činnost. Důraz bude kladen na vytvoření podnětného prostředí s možnostmi realizace praktických činností.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační program</li> </ul>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných nebo vybudovaných prostor</li> <li>✓ počet uskutečněných exkurzí, návštěv apod.</li> </ul>

Priorita	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
Cíl a popis cíle	<p>C3.2: Popularizace technického a přírodovědného vzdělávání a praktických činností.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Pro získání a udržení zájmu dětí a žáků pro technické a přírodovědné obory a praktické činnosti je nezbytným předpokladem pracovat s veřejností a to zejména rodiči dětí a žáků.</p> <p>Cíl sleduje představení technických a přírodovědných oborů ve vazbě na budoucí uplatnění v souladu s požadavky trhu práce v regionu.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet uskutečněných akcí (exkurze, akce pro veřejnost, účast na veletrzích)</li> </ul>

Priorita	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
Cíl a popis cíle	<p>C3.3: Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání a praktických činností - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora učení venku.</p> <p>Odůvodnění cíle: Potřeba zázemí pro rozvoj dětí a žáků v oblastech přírodních věd a manuálních činností a zručnosti a budování pozitivního vztahu a zájmu k řemeslům a přírodě byla definována jako prioritní oblast ve strategických dokumentech i závěrech setkání pracovních skupin. Pedagogové by uvítali náměty pro realizaci aktivit, které rozvíjí děti a žáky jak ve školách, tak v rámci neformálního vzdělávání. Zároveň cíl sleduje rozšíření příležitostí pro učení i pro sdílení a výměnu dobrých zkušeností mezi pedagogickými a dalšími pracovníky jednotlivých sektorů vzdělávání. Jednou z forem je Učení venku, tato forma se ve větší míře uplatňovala v období po návratu z distanční výuky a je vhodné j nadále podporovat a rozvíjet.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační program</li> </ul>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob – DVPP</li> <li>✓ počet uskutečněných exkurzí, vzájemných návštěv, stáží apod.</li> <li>✓ počet podpořených škol</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C4.1: Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání (portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Základním předpokladem pro rozvoj organizací působících ve vzdělávání je růst jeho lídrů – ředitelů i dalších osob. V současné době je nutné nastavit prvky spolupráce uvnitř jednotlivých týmů i mezi organizacemi navzájem, podpořit celoživotní učení jako přidanou hodnotu. Rozvoj potenciálu lídrů podpoří i možnosti konzultací, poraden a sdílení zkušeností jako moderní formy vzdělávání.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 5 Spolupráce MŠ – ZŠ/ZŠ – SŠ</li> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <p>volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</p>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet realizovaných akcí – platform pro sdílení zkušeností, konzultace</li> <li>✓ počet podpořených osob</li> </ul>



Priorita	Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách
Cíl a popis cíle	<p>C4.2: Prohlubování kompetencí výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství, nastavení spolupráce mezi školami. Prohlubování profesních kompetencí výchovných poradců ZŠ – možnosti využívání nových profesních diagnostických nástrojů pro žáky s SVP a žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání, diagnostika nadání a předpokladů u všech žáků včetně dětí mimořádně nadaných. Podpora práce s nadáním, metodika</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Probíhající změny kladou vysoké nároky na každého jedince. Kariérové poradenství stejně jako ostatní obory vyžaduje další podporu a intervenci v oblasti dalšího vzdělávání osob, které se jím zabývají a přímo ovlivňují žáky při jejich dalším směřování.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační program</li> </ul>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených ŠPP</li> <li>✓ počet podpořených osob – DVPP a další vzdělávání</li> <li>✓ počet podpořených škol a dalších subjektů</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C4.3: Zapojení nových forem do výuky – fiktivní firmy, návštěva SŠ v rámci výuky Člověk a svět práce. Podpora sociálních kompetencí žáků a práce s rodiči.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Rozvoj iniciativy dětí a žáků je žádoucí podporovat a rozvíjet prostřednictvím moderních forem výuky a vzdělávání. Cíl sleduje implementaci aktivizačních forem a metod do výuky, větší rozmanitost ve formách práce s dětmi a tím v konečném důsledku profilaci jeho zájmů a schopností. Pozornost je třeba věnovat i systematickému a cílenému rozvoji sociálních kompetencí dětí a žáků a podporovat hodnotově orientovanou výuku.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností ke vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet uskutečněných exkurzí, návštěv apod.</li> <li>✓ počet nastavených prvků spolupráce</li> <li>✓ počet škol, příp. organizací, které zavedly nové formy práce</li> </ul>

Priorita	Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
Cíl a popis cíle	<p>C5.1: Rozšíření spektra znalostí žáků MŠ a ZŠ z oblasti zdravého životního stylu, které povedou žáky k ustáleným návykům, resp. ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Podpora vnějších podmínek pro podporu zdravého životního stylu ve školách (včetně rozšíření nabídky zdravých pokrmů ve školních jídelnách) a zařízeních pro mimoškolní výchovu, podpora spolupráce s místními neziskovými organizacemi (spolky). Edukace rodin.</p> <p>Odůvodnění cíle: Rozvoj všech dispozic osobnosti dítěte a objevování těch schopností a dovedností, jež jsou u dětí nejvíce rozvinuté a jejich podpora je předpokladem pro zdravý životní styl, preventivně působí proti rizikovému chování dětí a žáků. Zároveň cíl sleduje zapojení dětí a žáků z rodin s limitně nízkými příjmy, pro které je placená nabídka zájmové činnosti nedostupná. Realizace vzdělávání pro vedoucí ŠJ s akcentací a zaměřením na oblast zdravého životního stylu.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených dětí a žáků</li> <li>✓ počet akcí pro děti, žáky</li> <li>✓ počet vybudovaných nebo modernizovaných prostor pro podporu pohybových aktivit</li> <li>✓ počet školních jídelen, u kterých byla rozšířena nabídka</li> </ul>

Priorita	Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
Cíl a popis cíle	<p>C5.2: Vytvoření podmínek pro využití venkovních prostor škol jak pro výuku, tak pro relaxační a o oddechové aktivity v rámci mimoškolní činnosti, zavedení interaktivních prvků do výuky. Zapojení rodičů dětí za účelem společného aktivního trávení volného času. Podpora budování vnitřních sportovišť.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Potřeba vytvoření takových prostor, které slouží jak pro výuku, tak pro relaxační aktivity vychází jak z dostupných záměrů samotných škol, tak z výstupů dětských parlamentů. Smysluplné trávení času v podnětném prostředí přispívá k vytváření žádoucích návyků i pro volný čas dětí a žáků, zároveň mohou být prostory využity pro společné akce s veřejností.</p>
Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</p>
Indikátory	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných nebo nově vybudovaných venkovních prostor s edukativními a relaxačními prvky</li> <li>✓ počet zavedených interaktivních prvků do výuky</li> <li>✓ počet podpořených škol</li> <li>✓ počet společných akcí s rodičovskou veřejností</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C5.3: Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Školská primární prevence je důležitou součástí pro rozvoj každého žáka. Zároveň cíl sleduje osobnostní rozvoj pedagogů, pro které je tato oblast v současné době podhodnocena (finanční prostředky, možnost dlouhodobého rozvoje). Žádoucí je i spolupráce s neziskovým sektorem jako partnerem při provádění prevence (nízkoprahová centra, ...).</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační program</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob - DVPP</li> <li>✓ počet uskutečněných akcí na podporu primární prevence</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C5.4: Prevence psychické labilitu i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Současná situace klade vysoké nároky na duševní stabilitu dětí, žáků, rodičů i pedagogů.</p> <p>Covidová omezení znamenala v důsledku u některých osob sociální izolaci, rozvinutí závislostí a poruch, vč. závislosti na technologiích, v nefunkčních rodinách prohloubila problémy spojené s domácím násilím apod. Žádoucí je preventivní působení případně osvěta a nasměrování k podpůrným službám pro děti a rodiny. Současně je cílem informovanost pedagogů a pracovníků ve vzdělávání.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 3 Kariérové poradenství v základních školách</li> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační program</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob – DVPP a další formy podpory</li> <li>✓ počet uskutečněných aktivit na podporu prevence duševního zdraví</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního prostředí (rozvoj a modernizace infrastruktury), které bude vyhovující pro všechny zaměstnance škol a školských zařízení, pro jejich žáky a účastníky zájmového a neformálního vzdělávání.</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C6.1: Modernizace a rekonstrukce budov škol a školských zařízení (zájmového vzdělávání a budov neformálního) a jejich dílčích prostor.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Potřeba modernizace a rekonstrukce budov škol a školských zařízení a budov zájmového a neformálního vzdělávání je stálým problémem u mnoha subjektů v území. Jedná se o velké investice, které jsou nejčastěji důsledkem jejich stárím. Zároveň zřizovatel nemá na takové investice dostatečně prostředků a jejich obnova se odkládá.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet budov, které byly rekonstruované nebo modernizované</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Vytvoření kvalitního prostředí (rozvoj a modernizace infrastruktury), které bude vyhovující pro všechny zaměstnance škol a školských zařízení, pro jejich žáky a účastníky zájmového a neformálního vzdělávání.</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C6.2: Modernizace zázemí, obnova vybavení vnitřních i vnějších prostor škol a školských zařízení, včetně modernizace pomůcek všech pracovníků škol (zahrnující potřeby zájmového a neformálního vzdělávání).</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Potřeby modernizace zázemí a obnovy vybavení vnitřních i vnějších prostor škol a školských zařízení, které bude vyhovující pro všechny účastníky vzdělávacího procesu, se během tvorby Popisu potřeb škol objevovaly relativně ve velkém množství. Stejně jako nedostatek kvalitních a plně fungujících pomůcek pracovníků škol. Jedná o investice, které zřizovatel řeší až ve chvíli, kdy vybavení nesplňuje potřeby uživatelů a nelze se bez nich obejít a mnohdy nedisponuje potřebnými prostředky pro pokrytí těchto potřeb.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 3 Rozvoj potenciálu každého žáka</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 4 Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet budov, ve kterých proběhla rekonstrukce nebo modernizace vybavení</li> <li>✓ počet zařízení, kde proběhla obnova nebo modernizace pomůcek zaměstnanců</li> </ul>



<b>Priorita</b>	<b>Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol. Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C7.1: Snížení byrokratické a administrativní zátěže jednotlivých škol a jejich pracovníků. Snížení nepedagogické zátěže ředitelů a pedagogických pracovníků. Posílení jasné vzájemné informovanosti, komunikace, spolupráce a důvěry mezi školami. Sjednocení celého procesu v rámci středního článku ve vzdělávání.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Vysoká míra byrokratické zátěže ředitelů škol je častný problem, který se stává příčinou dalších návazných problémů (např. absence strategického plánování ve školách). Tento fakt potrzovali ředitelé během tvorby Popisů potřeb škol a snížení byrokratické zátěže škol a ředitelů je součástí schválené Strategie 2030+.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> <li>✓ průřezové opatření 1 Proměna obsahu a způsobu vzdělávání</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných škol a školských zařízení</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol. Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C7.2: Posílení komunikace a práce v týmu v rámci celých škol. Podpora participace všech pracovníků v definování společné hlavní a dílčích vizí. Společná evaluace těchto procesů a průběžného vyhodnocování. Vytvoření vhodných podmínek pro posílení sdílení zkušeností ve sborovných škol. Využití mentoringu, koučinku a kolegiální podpory.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Aby škola mohla kvalitně a efektivně strategicky plánovat, musí mít prostor a motivaci pro dostatečnou a pravidelnou komunikaci uvnitř týmu. Nedostatečná komunikace mezi kolegy je častější ve velkých městských školách. Naopak ve vesnických a malotřídních školách jejich zástupci dostatečnou míru komunikace kvitují.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných škol a školských zařízení</li> <li>✓ počet nastavených prvků spolupráce</li> <li>✓ počet uskutečněných setkání</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol. Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C7.3: Posílení komunikace a pravidelné vzájemné informovanosti mezi školami a jejich zřizovateli, vč. většího zapojení zřizovatelů do diskuzí týkající se regionálního školství, podnícení zájmu o něj. Podpora zřizovatele v hledání vhodných lídrů na pozice ředitelů. Podpora začínajícím ředitelům a učitelům</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Nedostatečná komunikace je častým problémem také mezi jednotlivými školami navzájem. Častá je vzájemná pomoc mezi geograficky blízkými školami neformálního charakteru, nikoliv však v rámci širšího regionu. Zároveň vzájemná sdílení zkušeností jsou oblíbenými aktivitami MAP II. Pracovní skupiny také definovaly jako problém konkurenční boj u některých škol.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet inovovaných škol a školských zařízení</li> <li>✓ počet nastavených prvků spolupráce</li> <li>✓ počet uskutečněných setkání</li> </ul>

<b>Priorita</b>	<b>Podpora a rozvoj strategického řízení a plánování ve školách jako procesu, do kterého budou zapojeni všichni pracovníci školy, povede k systematickému rozvoji v definovaných oblastech, ke zvýšení kvality vzdělávání a ke zlepšení klimatu škol. Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</b>
<b>Cíl a popis cíle</b>	<p>C7.4: Vzdělávání, osvěta a sdílení zkušeností v oblasti strategického řízení a plánování. Kontinuální podpora této oblasti. Správná implementace získaných znalostí.</p> <p>Odůvodnění cíle:</p> <p>Vzdělávání a edukace v oblasti strategického řízení je základním kamenem pro řešení celé definované priority.</p>
<b>Vazba na povinná a průřezová opatření (témata) dle Postupů MAP III</b>	<p>Cíl má:</p> <p>silnou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 4 Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ průřezové opatření 2 Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání</li> <li>✓ volitelné opatření 8 Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy</li> </ul> <p>střední vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ volitelné opatření 7 Investice do rozvoje kapacit základních škol</li> </ul> <p>slabou vazbu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ povinné opatření 1 Podpora čtenářské gramotnosti</li> <li>✓ povinné opatření 2 Podpora matematické gramotnosti</li> <li>✓ volitelné opatření 1 Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků</li> <li>✓ volitelné opatření 5 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</li> <li>✓ průřezové opatření 3 Digitální kompetence k celoživotnímu učení</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ počet podpořených osob – účastníků vzdělávání</li> <li>✓ počet uskutečněných setkání</li> </ul>

#### 4. Vazba cílů MAP a opatření

Vysvětlivky (X - slabá vazba, XX - střední vazba, XXX – silná vazba).

		C1 .1	C1 .2	C1 .3	C1 .4	C1.5	C2 .1	C2 .2	C2 .3	C2 .4	C3.1	C3 .2	C3 .3	C4 .1	C4 .2	C4 .3	C5 .1	C5 .2	C5 .3	C5.4	C6 .1	C6 .2	C7 .1	C7 .2	C7 .3	C7.4
Povinné opatření 1	Podpora čtenářské gramotnosti						xx x	xx x	xx x	xx x													x	x	x	x
Povinné opatření 2	Podpora matematické gramotnosti						xx x	xx x	xx x														x	x	x	x
Povinné opatření 3	Rozvoj potenciálu každého žáka	xx x		xx x	xx x	xx			xx x	xx x	xx	X	x	xx	xx x	xx		x	x	xxx		xx x				
Povinné opatření 4	Podpora pedagogických, didaktických a manažerských kompetencí pracovníků ve vzdělávání	xx	xx x	xx	xx x	xx	xx	xx x					xx x	xx x	xx				x	xxx			xx x	xx x	xx x	xxx
Průřezové opatření 1	Proměna obsahu a způsobu vzdělávání	xx x			xx	X			x		xx		xx	xx	xx	X				x	xx x	xx x	xx			
Průřezové opatření 2	Podpora učitelů, ředitelů a dalších pracovníků ve vzdělávání	xx	xx x		xx	xx	xx	xx x	xx x					xx x							xx x			xx x	xx x	xxx
Průřezové opatření 3	Digitální kompetence k celoživotnímu učení						xx x	x	xx	xx		X												x	x	x
Průřezové opatření 4	Snižování nerovností v přístupu ke vzdělávání	xx x	xx x	xx x		xx	x		x						xx	xx	X	x		xx	xx x	xx x				
Průřezové opatření 5	Spolupráce MŠ - ZŠ/ZŠ – SŠ		xx				x	xx x	xx x	xx x				xx												
Volitelné opatření 1	Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity dětí a žáků			x	x				x	x	x	Xx	xx	x	x	xx x		xx x			xx	xx		x	x	x
Volitelné opatření 2	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání			xx			xx x	xx x	x	x	xxx	xx x	xx x			x		xx								
Volitelné opatření 3	Kariérové poradenství v základních školách	x	x		x	xx						x	X		xx x	xx			xx	xx		xx				



Volitelné opatření 4	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka				x		xx	xx	x	x																			
Volitelné opatření 5	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků		x	x	xx x	xxx									xx	x	xx x	xxx	x	x	x	x	x	x					
Volitelné opatření 6	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků				x																								
Volitelné opatření 7	Investice do rozvoje kapacit základních škol	xx														xx			xx x	x	xx	xx	xx	xx					
Volitelné opatření 8	Témata související s problematikou vzdělávání mimo operační programy	xx	xx			x	xx	xx			x	x	x	xx x	x		xx x	x	x	x	x	xx x	xx x	xx x					

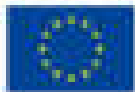
Vysvětlivky (X - slabá vazba, XX - střední vazba, XXX – silná vazba).

6. Tabulka investičních priorit na období 2021-2027

Strategický záměr: MOP - investiční prioritní plán MOP (2021 - 2027)																		
Kód	Název priority	Kategorie				Název priority	Kód priority	Kód priority	Kód priority	Název priority	Kategorie		Kategorie		Kategorie		Kód priority	Kód priority
		1	2	3	4						5	6	7	8	9	10		
1	Investiční prioritní plán MOP (2021-2027)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	Investiční prioritní plán MOP (2021-2027)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	Investiční prioritní plán MOP (2021-2027)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	Investiční prioritní plán MOP (2021-2027)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...





6										<p>Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech. Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech. Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech.</p>	1000000	1000000	000	000				
7										<p>Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech. Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech.</p>	1000000	1000000	000	000				
8											1000000	1000000	000	000				
9										<p>Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech. Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech.</p>	1000000	1000000	000	000				
10										<p>Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech. Podpora rozvoje venkovského hospodářství a zlepšení životní podmínky obyvatel v rozvojových oblastech.</p>	1000000	1000000	000	000				

17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			



1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

10	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
11	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
12	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
13	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
14	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
15	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
16	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
17	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
18	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020
19	Podpora rozvoje školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	Podpora školství	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020	2017-2020

Číslo	Název projektu	Podoblast	OP	Číslo OP	Číslo výzvy	Název výzvy	Podoblast	Číslo výzvy	Číslo projektu	Název projektu	OP	Číslo OP	Číslo výzvy	Číslo projektu	Název projektu	Podoblast	Číslo výzvy	Číslo projektu
16	Investiční záměr	Občanská	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	16001	Investiční záměr	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	16001	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	16001
17	Investiční záměr	Občanská	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	17001	Investiční záměr	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	17001	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	17001
18	Investiční záměr	Občanská	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	18001	Investiční záměr	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	18001	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	18001
19	Investiční záměr	Občanská	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	19001	Investiční záměr	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	19001	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	19001
20	Investiční záměr	Občanská	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	20001	Investiční záměr	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	OP Vzdělávání	20001	Investiční záměr	Podoblast 1.4	OP Vzdělávání	20001

01	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
02	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
03	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
04	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
05	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Investiční záměr	Investiční	2018	2018	2018	Investiční záměr	2018	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Číslo	Název projektu	Podoblast	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše	Průběžná výše
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



										Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule										
										Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule										
										Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule Podpora rozvoje venkovské turistické infrastruktury a rozvoje cestovního ruchu v oblasti Orlické tabule										

18	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
19	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
20	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
21	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
22	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
23	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
24	Podpora rozvoje venkovského turismu	Realizace	2024	2024	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

18	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
19	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
20	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
21	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
22	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
23	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
24	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022
25	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	Podpora výzkumu a vývoje	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022	2022

16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
22	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
23	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
24	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Programový plán MAF - [www.masorlicko.cz/mas](https://www.masorlicko.cz/mas)

číslo	název	typ	první období			druhé období			stav	poznámka	2023				2024				2025				stav	poznámka															
			1	2	3	4	5	6			7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			19	20													
1																																							
2																																							
3																																							
4																																							
5																																							
6																																							
7																																							
8																																							



Druh činnosti			Učivo / téma		Využití učiva / tématy				Průběh využití / výstupy											
1. ...			... učivo ...		... využití ...				... průběh ...											
2. ...			... učivo ...		... využití ...				... průběh ...											
3. ...			... učivo ...		... využití ...				... průběh ...											
4. ...			... učivo ...		... využití ...				... průběh ...											





Číslo	Název	Množství	Jednotka	Měsíční	číslo	Popis	Množství	Jednotka	Měsíční	číslo	Popis	Množství	Jednotka	Měsíční	číslo	Měsíční	číslo	Měsíční	číslo	Měsíční	číslo	Měsíční	číslo	Měsíční	číslo
1																									
2																									





Číslo	Název projektu	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka	Podoběžka
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

číslo	název	aktivita	okres	oblast	územní jednotka	úroveň	termín	popis	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	okres	
1																									
2																									
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									

Číslo	Název projektu	Dotace	Kategorie	Přijímal	Město	Město	Město	Město	Město	Popis projektu	Město	Město	Město	Město	Město	Město	Město	Město	Město	Město	Město
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

1	Kupování	2023	2023	2023	Kupování	Kupování	2023	2023	Kupování	2023	2023	2023	2023									
2	Kupování	2023	2023	2023	Kupování	Kupování	2023	2023	Kupování	2023	2023	2023	2023									
3	Kupování	2023	2023	2023	Kupování	Kupování	2023	2023	Kupování	2023	2023	2023	2023									
4	Kupování	2023	2023	2023	Kupování	Kupování	2023	2023	Kupování	2023	2023	2023	2023									





Číslo	Název projektu	Typ projektu	Region	Okres	Obec	Podoblast	Obec	Okres	Region	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh	Průběh
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
11	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
12	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
13	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
14	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
15	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
16	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
17	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

číslo	název	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	základní údaje	průběh	úspěšnost	
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

číslo	záměr	podle	právního	základu	podle	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu	právního	základu		
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

1																												
2																												
3																												
4																												
5																												
6																												
7																												
8																												

číslo	název projektu	termín zahájení	termín ukončení	období realizace	základní informace	zdroj financování	celková částka	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	popis	stav	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	částka z rozpočtu MAS	částka z ostatních zdrojů	
1	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
6	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
7	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
8	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
9	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
10	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



Číslo	Název projektu	Období realizace	Podpora z rozpočtu MAS	Podpora z rozpočtu obce	Podpora z rozpočtu MČ	Podpora z rozpočtu Středočeského ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí	Podpora z rozpočtu Středočeské ústředí
1	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
2	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
3	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
4	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
5	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
6	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
7	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
8	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
9	Projekt...	2014-2015	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

18	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
19	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
21	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...



Číslo výzvy	Období	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora	Podpora
1	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	2014-2020	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



číslo	název projektu	částka	stav	výhodnost	dodatek	podání	záměr	stav	popis projektu	stav	stav	stav	stav	stav	stav	stav	stav	stav	stav
22	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
23	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
24	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
25	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....







Číslo	Název	Podpis	Právní jednání	Datum	Měsíční	Kvartální	Pololetní	Roční	Komentář	Měsíční	Kvartální	Pololetní	Roční	Měsíční	Kvartální	Pololetní	Roční	Měsíční	Kvartální	Pololetní	Roční			


Strategiální rámec pro investice do infrastruktury pro zájemce, reformní stabilizaci a celistvosti ulohy (2021-2027)

ID	Klasifikace regionu (administrativní území)			Název projektu	Předmět	Název upřesňujícího cíle	Název investice	Detaily projektu	Náklady (mil. Kč)		Programová pomoc (mil. Kč)		Náklady v rámci rozdělení výnosů				Název příjemce/účetní jednotky					
	Název regionu	Název území	Kód regionu						Název projektu	Předmět	Název upřesňujícího cíle	Název investice	Detaily projektu	Náklady celkem	Náklady z rozpočtu MAS	Pomoc z rozpočtu MAS	Pomoc z rozpočtu územní samosprávy	Pomoc z rozpočtu veřejných institucí	Pomoc z rozpočtu fyzických osob	Pomoc z rozpočtu právnických osob	Název příjemce	Účetní jednotka
1.	Středočeský územní svaz	Středočeský územní svaz, z.s.	010101	Územní svaz	Společensko-kulturní	Společensko-kulturní	Centrum	Realizace projektu na obnovu a modernizaci kulturního dědictví v obci Horní Planá. Projekt zahrnuje rekonstrukci a vybavení kulturního domu, obnovu vnitřního vybavení, modernizaci exteriéru a modernizaci provozních prostor. Všechny práce budou provedeny v souladu s požadavky dotačního zadání. Celkové náklady projektu činí 1 000 000 Kč. Pomoc z rozpočtu územní samosprávy činí 500 000 Kč, pomoc z rozpočtu veřejných institucí 400 000 Kč, pomoc z rozpočtu fyzických osob 100 000 Kč, pomoc z rozpočtu právnických osob 0 Kč.	1 000 000	400 000	500	500	0	0	0	0	0	Středočeský územní svaz, z.s.	Středočeský územní svaz, z.s.			





4	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
5	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
6	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
7	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
8	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
9	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
10	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
11	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví
12	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	4700070	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	účetnictví	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	Administrativní ústřední kancelář z.s.	100 000 Kč	100 000 Kč	022001	022001	0			účetnictví	účetnictví

11	Občasná výstavba (stav. MIMO)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Výstavba PC úložny - nové občasně vyřizované, včetně nové občasně vyřizované sprchové vaničky	600 000 Kč	600 000 Kč	2021	2021					stav. (stavba)	stavba
12	Občasná výstavba (stav. MIMO)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj výstavby nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	1 000 000 Kč	600 000 Kč	2021	2021					stav. (stavba)	stavba
13	Občasná výstavba (stav. MIMO)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky	1 000 000 Kč	1 200 000 Kč	2021	2021					stav. (stavba)	stavba
14	Stavba občasně vyřizované koupelny (stavba)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj výstavby nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	1 000 000 Kč	1 100 000 Kč	01/2021	12/2021					St. Průběžný vývoj občasně vyřizované	stavba
15	Stavba občasně vyřizované koupelny (stavba)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj výstavby nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	600 000 Kč	500 000 Kč	01/2021	12/2021					St. Průběžný vývoj občasně vyřizované	stavba
16	Stavba občasně vyřizované koupelny (stavba)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj výstavby nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	1 000 000 Kč	1 100 000 Kč	01/2021	12/2021					St. Průběžný vývoj občasně vyřizované	stavba
17	Stavba občasně vyřizované koupelny (stavba)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	1 000 000 Kč	600 000 Kč	01/2021	12/2021					St. Průběžný vývoj občasně vyřizované	stavba
18	Stavba občasně vyřizované koupelny (stavba)	stav. (stavba)	120000	výstavba nové občasně vyřizované koupelny s WC, WC, sprchou	Průběžný vývoj	stav. (stavba)	stavba	Průběžný vývoj výstavby nové občasně vyřizované koupelny s WC, sprchou a dalšími potřebnými prvky, včetně přístřešku občasné sprchování	600 000 Kč	500 000 Kč	01/2021	12/2021					St. Průběžný vývoj občasně vyřizované	stavba



21	Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška	občanské sdružení	umělecká výchova a vzdělávání	Františkova ul. Dobruška	402 01 Dobruška	Dobruška	<p>Projekt realizace výstavby nové učebny v rámci projektu "Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška".</p> <p>Projekt realizace výstavby nové učebny v rámci projektu "Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška".</p>	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč		1	Plánuje se	Ne
22	Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška	občanské sdružení	umělecká výchova a vzdělávání	Františkova ul. Dobruška	402 01 Dobruška	Dobruška	<p>Projekt realizace výstavby nové učebny v rámci projektu "Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška".</p> <p>Projekt realizace výstavby nové učebny v rámci projektu "Základní umělecká škola Františka Škvrty, Dobruška".</p>	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	0 Kč	0 Kč		1	Plánuje se	Ne

02	Základní umělecká škola Františka Škvrty, Zámek, Zámek	MAS Orlicko	umělecká	Město Orlicko Zámek, Zámek Zámek, Zámek	Příspěvková organizace	MAS Orlicko	Zámek	<p>Podpora uměleckých škol v rámci kulturního dědictví v rámci škol, které jsou podrobeny obdobnému obnovení za účelem převzetí do rukou MAS pro vlastní převzetí, aby bylo možné zachránit a udržet kulturní dědictví Zámek, Zámek, Zámek Zámek, Zámek, Zámek Zámek, Zámek, Zámek Zámek, Zámek, Zámek Zámek, Zámek, Zámek Zámek, Zámek, Zámek</p>	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	40,00%	0,0000					Příspěvek 0,00	0,00
----	--	-------------	----------	---	------------------------	-------------	-------	--	--------------	--------------	--------	--------	--	--	--	--	-------------------	------

# Sborník neinvestičních aktivit

## Manažerské shrnutí

Předložený dokument představuje tzv. Sborník neinvestičních aktivit strategické části MAP. Zpravidla se jedná o aktivity „měkkého“ charakteru, oproti investičním záměrům škol a školských zařízení evidovaných ve Strategickém rámci MAP. Předložený soubor aktivit společně se Strategickým rámcem MAP tvoří strategickou část projektu, která navazuje na již schválenou analytickou část.

Během jednání pracovních skupin došlo k aktualizaci opatření, které představují aktivity, které priority a cíle MAP naplňují v obecnější rovině. Neinvestiční aktivity reflektují konkrétní aktivity škol a aktivity spolupráce. Aktivity škol představují takové činnosti, které školy či školská zařízení vykonávají v rámci své činnosti a bez participace dalších subjektů. Naopak aktivity spolupráce představují činnosti, při kterých dochází k aktivní spolupráci a zapojení dalších subjektů. Aktivity škol i spolupráce jsou řazeny pod konkrétní priority a cíle MAP. Pokud není cíl MAP zjištěnými aktivitami naplňován, je přeskočen. Konkrétně se jedná o cíle: 5.2, 6.1, 6.2, 7.1, 7.2, 7.3. a 7.4. Jsou to nejčastěji cíle, které se soustředí na investice, které jsou součástí Strategického rámce MAP.

Sběr konkrétních aktivit probíhal v během dosavadní realizace projektu MAP III a to na základě:

- Vlastního mapování členů RT MAP
- Práce Pracovních skupin MAP
- Realizace dotazníkového šetření
- Zhodnocení ročního akčního plánu 1. 3. 2022-31. 8. 2023
- Analýzy šablonových výzev OP JAK

Aktivity školy jsou v předloženém souboru identifikovány názvem subjektu (vč. identifikačního čísla), názvem projektu, předpokládanými náklady, termínem realizace (školní roky 2023-2024, 2024-2025 nebo realizací Šablon OP JAK), finančním zdrojem a tzv. „PŘÍLEŽITOSTÍ“.

Aktivity spolupráce jsou v souboru popsány detailněji a to – realizátorem, identifikačním číslem, cílem aktivity, popisem aktivity, územním dopadem, odpovědnou osobou, identifikací potenciálního nositele a typem subjektů, přibližným časovým plánem realizace (školní roky

2023-2024, 2024-2025), počtem a typem škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou, možným zdrojem financování a „PŘÍLEŽITOSTÍ“.

Aktivity jsou dle Postupů MAP III OP VVV označeny heslem „PŘÍLEŽITOST“ (v souboru označeno \*). Jedná se o aktivity, které nastavují rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání a snižují selektivitu vzdělávacího systému v území a uvnitř škol. Tyto aktivity byly vydefinované na základě dlouhodobé práce Pracovní skupiny pro rovné příležitosti a během jednání pracovních skupin dne 09.05.2023. Zdroje financování

jednotlivých aktivit byly definované v rámci kontinuální práce Pracovní skupiny pro financování a během jednání dne 19. 04. 2023.

Sborník neinvestičních aktivit škol byl zveřejněn v připomínkovacím procesu od 15. 05. 2023 do 22. 05. 2023 a pracovními skupinami doporučen Řídícímu výboru ke schválení.

Dokument Sborník neinvestičních aktivit na období 1.9. 2023 – 31. 8. 2025, byl schválen Řídícím výborem MAP dne 13. 6. 2023.





CÍL 1.1	PRIORITA 1
Školy budou mít kvalitní dostatečné materiální, personální a technické a prostorové podmínky, aby mohly přijmout a kvalitně vzdělávat všechny děti a žáky včetně dětí a žáků s SVP. ŠPZ a ŠPP budou mít personální kapacity (vč. výchovných poradců, školních metodiků prevence, školních psychologů a speciálních pedagogů), prostorové, technické podmínky a nástroje pro péči o děti a žáky s SVP.	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání
	1.1.1 Zaměstnání odborných pracovníků (AP, chůva, ŠA, psycholog, speciální pedagog)
	1.1.2 Vybavení škol a ŠZ novými pomůckami, výstavba nových učeben (polohovací lavice, více pomůcek od 1 druhu)
	1.1.3 Úprava materiálně technického stavu budov, vč. bezbariérovosti
	1.1.4 Navýšení kapacit ŠPZ nebo ŠPP – prostorové i personální (relaxační koutky, učebny pro pedagogickou intervenci)

**Aktivity školy:**

Z

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Školní asistent MŠ	258930	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Školní asistent ZŠ	235503	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	75017377	Školní asistent MŠ	565536	1.9.2022 - 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Školní asistent MŠ	353460	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Školní asistent MŠ	353460	1.11.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*



Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Školní asistent MŠ	353460	1.11.2022 – 30.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí	71006303	Školní asistent MŠ	353460	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Kláštorec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75017369	Školní asistent MŠ	441825	1.9.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Letohrad, Taušlova	75017300	Školní asistent MŠ	530190	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Letohrad, U Dvora	75017385	Školní asistent MŠ	659655	1.9.2023-31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Skipi s.r.o.		Školní asistent MŠ	406479	1.10.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola SLUNÍČKO, Žamberk	75017458	Školní asistent MŠ	588963	1.10.2022 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Záchlumí	75017806	Školní asistent MŠ	353460	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	75016761	Školní asistent MŠ	412233	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí	70993602	Školní asistent MŠ	353460	1.10.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Pivovarská, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	75016923	Školní asistent MŠ	441825	1.9.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní asistent MŠ	600882	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní asistent ZŠ	824466	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní speciální pedagog ZŠ	570696	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní psycholog ZŠ	380148	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Školní asistent MŠ	282768	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Školní asistent ZŠ	441825	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Školní asistent MŠ	282768	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Školní asistent ZŠ	441825	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Školní asistent MŠ	353460	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola	75015030	Školní asistent ZŠ	382641	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*



Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí						
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Školní asistent ZŠ	182484	1.5.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Školní asistent ZŠ	424152	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Školní psycholog ZŠ	1046118	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Školní asistent ZŠ	1237110	1.9.2022 – 28.2.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Školní speciální pedagog ZŠ	1521540	1.9.2022 – 28.2.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Školní speciální pedagog ZŠ	815280	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Školní psycholog ZŠ	815280	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*

**Aktivity spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potencionálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽI TOST
Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald, okres Ústí nad Orlicí	70985855	Personální podpora ZŠ	Sdílený školní psycholog ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel PPP	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, další ZŠ v území	1.1.2023 - 31.12.2024	350880	PPP ZŠ	Šablony I OP JAK	*
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Personální podpora ZŠ	Sdílený školní psycholog ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel PPP	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, další ZŠ v území	1.1.2023 - 31.12.2024	350880	PPP ZŠ	Šablony I OP JAK	*



Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Personální podpora ZŠ	Sdílený speciální pedagog ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel PPP	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, další ZŠ v území	1.1.2023 - 31.12.2024	350880	PPP ZŠ	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Bystřec	75015617	Personální podpora ZŠ	Sdílený školní psycholog ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel PPP	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, další ZŠ v území	1.1.2023 - 31.12.2024	350880	PPP ZŠ	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Personální podpora ZŠ	Sdílený speciální pedagog ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel PPP	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí, další ZŠ v území	1.1.2023 - 31.12.2024	350880	PPP ZŠ	Šablony I OP JAK	*

CÍL 1.2	PRIORITA 1
Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.
	1.2.1 Uskutečnění odborných stáží (praxe s různými typy znevýhodnění, ...)
	1.2.2 Společná setkání aktérů vzdělávání, osvěta
	1.2.3 Podpora supervizí, metodické podpory a sdílení



navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.	1.2.4 Cíleně zaměřené DVPP na podporu práce s jednotlivými typy znevýhodnění, podpora práce s mimořádně nadanými dětmi, žáky a cizinci, podpora práce s rodiči žáků, následná metodická podpora
--	---

### Aktivity školy:

*Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.*

### Aktivity spolupráce:

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽI TOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků mateřských škol ve využití pedagogické diagnostiky (tzv. Klokanova kufru), vč.	Vzdělávání zapojených škol v dané oblasti, zavádění nových poznatků do praxe (za pomocí tutora), materiální	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, dle možnosti	MŠ v území MAP	Rozvojový potenciál, dle možností	Dle rozsahu	MAS Orlicko + 4-5 MŠ	MAS ORLICKO (OP JAK), vlastní rozpočet, SRPDŠ	*



		práce s výstupy	podpora v dané oblasti (pořízení "Klokanova kufru"). Společné sdílení zkušeností a organizace ukázkových hodin pro ostatní školy v území.								
MAS ORLICKO, z.s.	270 341 86	Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a pedagogů v práci s heterogenní skupinou, sdílení zkušeností v této oblasti.	Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory z území.	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	2023-2025	3 000	MAS Orlicko + Pracovní skupina pro rovné příležitosti + místní lídři / nositelé kolegiální podpory	MAS ORLICKO (OP JAK, MAP IV)	*





MAS ORLICKO, z.s.	270 341 86	Rozšíření kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti práce s dětmi nadanými.	Nadané děti Setkávání učitelů, metodická podpora, materiály, zahraničí zkušenosti z oblasti práce s nadanými žáky	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP a zástupci zapojených subjektů	ZŠ a MŠ v území MAP	2023-2025	50000	MAS Orlicko + 4-5 MŠ, ZŠ	2023-2025	*
MAS ORLICKO, z.s.	270 341 86	Zvýšení a rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků	Vzdělávání ŠPP v nástrojích na diagnostiku klimatu třídy  Teoretická část  Praktická část	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP a zástupci zapojených subjektů	ZŠ a nižší stupně VG v území MAP	2023-2025	100000	MAS Orlicko + 4-5 ZŠ	2023-2025	*



CÍL 1.3	PRIORITA 1
Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.
	1.3.1 Rozvoj mimoškolní a zájmové činnosti v prostorách škol, vč. doučovacích aktivit a předmětů SPP (speciálně pedagogické péče)
	1.3.2 Rozšíření vybavenosti ZUŠ jako center pro práci s nadanými dětmi
	1.3.3 Vzdělávání pracovníků neformálního a zájmového vzdělávání
	1.3.4 Podpora neřízeného neformálního vzdělávání (volné kluby, otevřené prostory, kluby bez klíče,)
	1.3.5 Podpora zajištění dohledu, doprovodu apod. pro děti a žáky s SVP, příp. děti předškolního věku, sociálně slabé apod. při mimoškolní činnosti

**Aktivity školy:**

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Advent ZŠ 28 října na pěší zóně	3000	2023/2024 2024/2025	vlastní rozpočet, zřizovatel	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Dvorní slavnost	5000	2023/2024 2024/2025	Vlastní rozpočet	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Adventní zpěvy Praha Vystoupení pěveckého sboru Viola na	20000	2023/2024 2024/2025	vlastní rozpočet, zřizovatel, dotační programy (Kraj, OP VVV, OPZ aj.)	*



		Staroměstském náměstí v Praze.				
--	--	--------------------------------	--	--	--	--

**Aktivita spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Rozvoj a zajištění dostupnosti neřízeného neformálního vzdělávání, podpora efektivního trávení volného času. Dále – meziročníková spolupráce a zvyšování	Poskytnutí bezpečného prostoru od zapojených škol, resp. jejich zřizovatelů nebo spolků pro využití trávení volného času pro děti a žáky. Možnost neformálního a neorganizovaného setkávání ("Klub bez klíče")	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možnosti	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO OP JAK), OPZ	*



		vzdělávání kompetencí pracovníků v neformálním vzdělávání.	Prostory by byly otevřené min. 3 h v odpoledních hodinách, min. jednou týdně, dozoruje koordinátor. Součástí může být i meziročníková spolupráce – doučování od starších žáků (tvorba domácích úkolů). Sdílení zkušeností a vzdělávání zúčastněných v této oblasti, příklad dobré praxe, od již fungující Klubu bez klíče.								
Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Společná setkání generací-nejmladší s nejstaršími	Mezigenerační setkání – pozvání důchodců do MŠ, prohlídka MŠ,	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel MŠ	Rodiče, prarodiče, senioři obce	2023/2024 2024/2025	4000	MŠ + zařízení soc. služeb, obec, spolky	Vlastní rozpočet	*



		občany obce	vystoupení dětí, předání dárečků, občerstvení								
Mateřská škola Helvíkovic, okres Ústí nad Orlicí	71006303	Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznávání, osvojení hodnot a získání osobnostních postojů	Projektové dny - Prožitkové učení a osvojování poznatků o životě ve společnosti, ochraně přírody i vlastní bezpečnosti	MAP Žamberk a Králíky	Ředitelka MŠ	SDH, Myslivecký spolek a další subjekty v obci	2023/2024 2024/2025	11 000	MŠ + subjekty neformálního vzdělávání v obci	vlastní rozpočet, dotační programy (Kraj, OP VVV, OPZ aj.)	*
ZUŠ Letohrad		Vzájemné obohacení obou škol, žáků i učitelů.	Společný koncert partnerských škol.	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel ZUŠ	Hudební škola z chorvatského Daruvaru	2023/2024	40 000	ZUŠ + partnerská škola	vlastní rozpočet, zřizovatel	*

<b>CÍL 1.4</b>	<b>PRIORITA 1</b>
Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase, pohlaví, barvě pleti, odlišnému	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání. 1.4.1 DVPP zaměřené na etickou výchovu, multikulturní výchovu, soft skills, intuitivní pedagogika, zajištění následné metodické podpory



jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.	1.4.2 Podpora práce s dětským žákovským parlamentem – metodika, DVPP, podpora koordinátorům, párová výuka s odborníkem, stáže do státní správy, Parlamentu, Senátu
	1.4.3 Podpora projektů na sdílení dobré praxe (nápadník)
	1.4.4 Podpora žákovských projektů, vč. jejich ověřování realizace

**Aktivita spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Podpora sdílení, seznámení s odbornými prameny, vyzkoušení pomůcek.	Sdílení odborné literatury a pomůcek	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	2023-2025	50 000	MAS Orlicko + MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	MAS ORLICKO	*
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Metodická podpora – vzdělávání koordinátorů, vzájemné propojení,	Zvyšování kompetencí koordinátorů žákovských parlamentů	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, dle možností	ZŠ v území MAP	Rozvojový potenciál, dle možnosti	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO	*



		setkávání a sílení zkušeností mezi zapojenými žákovskými parlamenty z území.	– metodická podpora ze strany tutora, společné aktivity zapojených žákovských parlamentů								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÍL 1.5	PRIORITA 1
Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.
	1.5.1 Materiální podmínky pro výuku českého jazyka (hry, pomůcky, tablety)
	1.5.2 Podpora aktivit vedoucích k začleňování dětí do kolektivu (formální i neformální vzdělávání)
	1.5.3 Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků i pracovníků v neformálním vzdělávání
	1.5.4 Podpora práce s rodinou dětí s OMJ

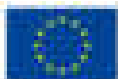
**Aktivity škol:**

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST	AKČNÍ PLÁN
--	-----	----------------	----------------------------	------------------	----------------	-------------	------------



Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Dvojazyčný asistent ZŠ	1650942	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*	
---	----------	------------------------	---------	-----------------------	---------------------	---	--

CÍL 2.1	PRIORITA 2
Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí ...).	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství
	2.1.1 Podpora propojení výuky s praktickou stránkou života – návštěvy pracovišť a zařízení s praktickým nácvikem dovedností (spojení s výukou např. v muzeu, výzkumném pracovišti, firmě apod.)
	2.1.2 Zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků
	2.1.3 Podpora vybavení MŠ – logopedické koutky, modernizace, osvěta a zapojení zákonných zástupců
	2.1.4 Podpora vybavení ZŠ – modernizace, Montessori pomůcky, mobilní nábytek, obnova učebnic, ICT vybavení, SW pro výuku žáků s SVP
	2.1.5 Podpora úprav vnějšího uspořádání – zprůchodnění přístupu do přírody, venkovních prostor
	2.1.6 Podpora pedagogů – vlastní tvorba výukových materiálů

**Aktivity spolupráce:**





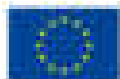
realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Zlepšení materiálních o vybavení škol pomůckami a výukovými materiálům . Předávání kvalitních a ověřených informací, sdílení pomůcek (knihovna pomůcek).	Soubor školení, při kterém se pedagogové zapojených škol seznámí s různými pomůckami – prezentace pomůcek od dalších zkušených pedagogů (příp. lektorů / prodejců / firem současně). Součástí můžou být praktické ukázky pomůcek v praxi. Po absolvování si můžou za určitou finanční částku (např. 20 tis.) některou z pomůcek zakoupit. Pak své zkušenosti předávat dál (např. formou ukázkových hodin). Součástí může být i vytvoření intranetového portálu (databáze) pro předávání a sdílení	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možnosti	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO (OP JAK), sponzor (soukromá firma), vlastní rozpočet	*



			zkušeností, reflexe ověřených informací nejen k pomůckám, ale také k výukovým metodám. Možnost sdílení pomůcek mezi školami navzájem.								
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a pedagogů v práci v rámci základních gramotností, sdílení zkušeností v této oblasti.	Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory z území.	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	2023-2025	6 000	MAS Orlicko + Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost + místní lídry / nositele kolegiální podpory	MAS ORLICKO (OP JAK)	*

CÍL 2.2

PRIORITA 2





Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů -, supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství
	2.2.1 Podpora nových metod rozvoje pedagogů – stáže, vč. zahraničních, supervize, sdílení, mentoring, tandemová výuka
	2.2.2 Podpora Vzdělávání pedagogů a dalších osob s následnou metodickou podporou
	2.2.3 Propojení předmětů – podpora projektové výuky, posílení praktické výuky

**Aktivity školy**

*Pozn.: Aktivita zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.*

**Aktivity spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Hlavním cílem je vzdělávání pedagogů a celých sboroven, zvyšování jejich kompetencí v komplexních tématech. Témata budou určena celému	Vzdělávání celé sborovny v komplexních tématech.	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možností	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO (OP JAK)	*



		pedagogickému sboru nehledě na odbornou specializaci pedagogů.									
MAS ORLICKO, z.s.	2703 4186	Rozšíření kompetencí pedagogických pracovníků v metodách zaměřených na podporu dorozumívání  Vybavení didaktickými pomůckami	Podpora dorozumívání jako předpoklad čtenářské gramotnosti: Vzdělávání a metodická podpora pro oblasti práce s dětmi / žáky: <ul style="list-style-type: none"><li>• Děti a žáci s narušenou komunikační schopností</li><li>• Děti a žáci se sluchovou vadou</li><li>• Děti a žáci s PAS</li><li>• Děti a žáci s OMJ</li></ul>	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, zástupci zapojených subjektů	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	2023-2025	500 000	MAS Orlicko Min. 1 MŠ 1 ZŠ, SZŠ	MAS ORLICKO (OP JAK)	



			• Jazyk dnešní mladé generace								
MAS ORLI CKO, z.s.	2703 4186	Podpora spolupráce a sdílení příkladů dobré praxe. Ověření metod a postupů pro rozvoj čtenářské gramotnosti.	Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti Ověření a sdílení metod podporující rozvoj čtenářské gramotnosti žáků ZŠ	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, zástupci zapojených subjektů	MAS Orlicko Min. 1 MŠ 1 ZŠ, SZŠ	MAS ORLIC KO (OP JAK)	202 3- 202 5	MAS Orlicko min. 2 ZŠ, SZŠ	MAS ORLICK O (OP JAK)	*
MAS ORLI CKO, z.s.	2703 4186	Ověření a sdílení metod podporující rozvoj matematické gramotnosti žáků ZŠ	Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje matematické gramotnosti	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, zástupci zapojených subjektů	MAS Orlicko Min. 1 MŠ 1 ZŠ, SZŠ	MAS ORLIC KO (OP JAK)	202 3 - 202 5	MAS Orlicko 2 ZŠ, SZŠ	MAS ORLICK O (OP JAK)	*
MAS ORLI	2703 4186	Zvýšení povědomí o rizicích,	Kyberbezpečnost napříč generacemi	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, zástupci	MAS Orlicko Min. 2 ZŠ, SZŠ	MAS ORLIC KO	202 3 -	MAS Orlicko ZŠ, SZŠ	MAS ORLICK	*



CKO, z.s.		prevence a upozornění na největší fenomény.	Projektový den pro jednotlivé skupiny s využitím témat: Dezinformace Sociální sítě Kyberšikana Sexting bezpečnost (žáci, učitelé, rodiče a senioři)		zapojených subjektů		(OP JAK)	2025		O (OP JAK)	
--------------	--	---	--	--	---------------------	--	----------	------	--	------------	--

CÍL 2.3	PRIORITA 2
Nastavení prvků spolupráce mezi stupni vzdělávání (MŠ x ZŠ, návaznost ZŠ s 1. stupněm X spádové školy) pro zajištění kontinuity rozvoje dětí a žáků a prevence školního neúspěchu žáků.	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství
	2.3.1 Podpora propojení ZŠ +MŠ, příp. 1. a 2. stupně ZŠ – neřízené odpolední činnosti (propojení různých věkových kategorií)
	2.3.2 Vymezení školní zralosti – jednotný výklad + následná péče + zákonní zástupci



	2.3.3 Podpora vzájemného setkávání pedagogů MŠ a ZŠ, příp. spádových škol + zákonných zástupců – komunikace o očekávaných výstupech, následná komunikace o možnostech a přístupech ke konkrétnímu dítěti nebo žákovi
	2.3.4 Podpora projektů, které propojují různé věkové skupiny.

### Aktivity školy

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Předškolák	2000	2023/2024, 2024/2025	vlastní rozpočet, rodiče, např. SRPDŠ	*

### Aktivity spolupráce:

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
------------	-----	--------------	----------------	--------------	-----------------	---	---------------------------------	-------------------------------	--	--------------------------	-------------



MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Nastavení pravidelné spolupráce mezi stupni vzdělávání s cílem usnadnění přechodu z MŠ do ZŠ	Spolupráce MŠ a ZŠ při rozvoji předmatematických představ Pravidelné setkávání pedagogů a dětí - frekvence 4x za pololetí. Společně připravovaný program – ujasnění představ o školní zralosti, nastavení priorit	MAP Žamberk a Králupy	RT MAP, zástupci zapojených subjektů	ZŠ + MŠ dle spádovosti	2023 - 2025	50000	Min. 1 ZŠ a 1 MŠ	OP JAK, vlastní zdroje	*
-------------------	----------	--	---	-----------------------	--------------------------------------	------------------------	-------------	-------	------------------	------------------------	---

CÍL 2.4	PRIORITA 2
Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství





	2.4.1 Podpora využití škol pro neformální a zájmovou činnost Prodloužení provozu školy do odpoledních hodin – doučování (osoby zvenku, starší spolužáci, senioři)
	2.4.2 Podpora propojení věkových skupin
	2.4.3 Podpora práce s nadanými žáky a žáky mimořádně nadanými – včasná identifikace

### Aktivity školy

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Základní škola Žamberk, Nádražní 743		Halloween	3000	2023/2024 2024/2025	vlastní rozpočet	

### Aktivity spolupráce

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potencionálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
------------	-----	--------------	----------------	--------------	-----------------	---	---------------------------------	-------------------------------	--	--------------------------	-------------



MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Rozvoj a podpora čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti (např. čtenářské kavárny) – vzdělávání pedagogů v této oblasti, sdílení zapojených subjektů, zapojení rodičů, materiální podpora, popularizace a podpora zájmového vzdělávání.	Podpora a rozvoj čtenářských dílen zapojených škol jako zájmového vzdělávání. Zapojení knihoven a rodičů. Součástí – vzdělávání pedagogů v této oblasti a společné sdílení zkušeností zapojených škol. Podpora a rozvoj dalších dílen, které se budou soustředit na rozvoj matematických a jazykových gramotností.	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možností	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO, zřizovatel	*
-------------------	----------	---	--	-----------------------	--------------------------	---	--------------	-------------	---------------------------	-------------------------	---



Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Návštěva německých žáků v Žamberku a naopak, zdokonalení v cizím jazyce, poznání kulturních odlišností	Výměnné pobyty žáků	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel ZŠ	Partnerská škola ze Senftenbergu	2024/2025	40000	ZŠ + zahraniční Partnerská škola	vlastní rozpočet, zřizovatel, rodiče, např. SRPDŠ	
---------------------------------------	----------	--	---------------------	-----------------------	------------	----------------------------------	-----------	-------	----------------------------------	---	--

<b>CÍL 3.2</b>	<b>PRIORITA 3</b>
Popularizace technického a přírodovědného vzdělávání.	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
	3.2.1 Zařazení praktického vyučování na ZŠ i MŠ ve vyšší míře (dílny, cvičné kuchyňky, práce na pozemcích)
	3.2.2 Podpora zapojení externích pracovníků (rodiče, prarodiče, spolky, sdružení, firmy)
	3.2.3 Podpora posílení praktických nácviků (ne ukázky, aktivita dětí a žáků)
	3.2.4 Podpora motivace studovat technické a přírodovědné obory – vyzkoušení ve školní i mimoškolní činnosti
	3.2.5 Změna učebního plánu MŠMT a revize RVP

**Aktivity spolupráce**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Posilování kompetencí zapojených pedagogů v práci s heterogenní skupinou v rámci zájmové činnosti, kdy se propojuje mezioborová spolupráce a smysluplné trávení volného času. Dále – jejich podpora a pomoc ze strany kouče	Realizace zájmového kroužku, který bude zaměřen na polytechnické vzdělávání (manuální činnosti a činnosti běžného života – vaření, šití, manuální činnosti aj.) s důrazem na praktickou výuku –	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možnosti	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO (OP JAK), Konsorcium zaměstnavatelů Orlicka	*



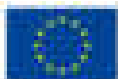
		a psychologa, propojování komunitních složek a podpora polytechnického vzdělávání.	zapojení místních podnikatelů.								
Speciální základní škola Králíky	61235105	Rozvoj komunitního semenaření, spolupráce školy a knihovny, seznámení žáků s rostlinami	Komunitní seminář a Spolupráce s Městskou knihovnou Králíky - nastavení spolupráce týkající se Seminářů. Žáci školy vytvoří box na semínka, sáčky s popisky vložených semínek, nasáčkují semínka, odnesou	MAP Žamberk a Králíky		Městská knihovna Králíky MŠ, ZŠ, NNO, spolkové a komunitní složky, veřejnost	2023/2024 2024/2025	10000	ZŠ + knihovna	vlastní rozpočet	*



			do knihovny, postarají se o publicitu. Knihovna - poskytne veřejnosti semínka, shromažďu je semínka od veřejnosti, předává ke zpracování škole.								
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

CÍL 3.3	PRIORITA 3
Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora učení venku.	Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností
	3.3.1 DVPP pro rozvoj kompetencí v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání (CLIL, stáže, sdílení, ...)
	3.3.2 Společné akce škol a rodičů v přírodě
	3.3.3 Sdílení zkušeností pedagogických pracovníků navzájem i s pracovníky neformálního vzdělávání
	3.3.4 Podpora akcí typu Dny otevřených dveří – činností pro děti i dospělé, motivační workshopy

**Aktivity školy:**





název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Podzimní tvoření	5000	2023/2024 2024/2025	Vlastní rozpočet	*
Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Jak se pracuje se dřevem	5000	2023/2024 2024/2025	Vlastní rozpočet	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Tvořivá dílna pro žáky a jejich rodiče	3000	2023/2024 2024/2025	Vlastní rozpočet	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Podpora výuky informatiky podle nového RVP	500 000	2021-2022	vlastní rozpočet	*

*Pozn.: Aktivita zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.*

#### **Aktivita spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
------------	-----	--------------	----------------	--------------	-----------------	---	---------------------------------	-------------------------------	--	--------------------------	-------------



MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Využití MZU jako prostředku k rozvoji vztahu k regionu, posílení prvků komunitního rozvoje a zapojení dalších místních aktérů do výchovy a vzdělávání	Místně zakotvené učení DVPP pedagogických pracovníků k MZU Tvorba vlastních materiálů Sdílení a výměna zkušeností mezi školami	MAP Žamberk a Králíky	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možností	Dle rozsahu	MAS Orlicko, z.s. (OP JAK)	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Zatraktivnit muzeum celnictví pro děti, žáky; propojit muzeum v pěchotním srubu s muzeem	Pašeráci, financové a celníci	MAP Žamberk a Králíky	Ředitel SZŠ	Speciální ZŠ Králíky Vojensko-historický klub ERIKA Brno, z. s. Muzeum Králíky	2025	100 000 zhotovení stezky Pro návštěvníky bez nákladů	Dle zájmu	vlastní rozpočet, sponzorské dary, dotační programy, rozpočet města	





		na náměstí v Králíkách pomocí historicko-naučně-zábavné stezky									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÍL 4.1	PRIORITA 4
Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání (portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.	Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách
	4.1.1 Organizace odborné stáže pro zástupce formálního i neformálního vzdělávání za účelem předávání zkušeností a sdílení příkladů dobré praxe
	4.1.2 Systematická podpora vedoucích pracovníků formou dostupného právního poradenství (místně i finančně) –
	4.1.3 Společné porady ředitelů na úrovni ORP (s cílem sdílení a vzájemné pomoci a podpory)

### Aktivity školy

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	23550	1.1.2023 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*



Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	15700	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ	7850	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	11775	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	15700	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	15700	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	75017377	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	11775	1.9.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	7850	1.11.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ	3925	1.11.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	7850	1.11.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Hejnice, okres Ústí nad Orlicí	75016974	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ	3925	1.11.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*



Mateřská škola Helvíkovice, okres Ústí nad Orlicí	71006303	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	7850	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Záchlumí	75017806	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	11775	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	75016761	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	11775	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	75016761	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ	7850	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Kameničná, okres Ústí nad Orlicí	70993602	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	27475	1.10.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	58875	1.2.2023 – 30.6.2024	Šablony I OP JAK	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	31400	1.2.2023 – 30.6.2024	Šablony I OP JAK	*
Středisko volného času, ANIMO, Žamberk	72087650	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SVČ	651550	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Středisko volného času, ANIMO, Žamberk	72087650	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SVČ	412125	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*



Střední škola a základní škola Žamberk	49314840	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	54950	1.1.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Střední škola a základní škola Žamberk	49314840	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	11775	1.1.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	47100	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	23550	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ	11775	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	27475	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	27475	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	70650	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání MŠ	39250	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	70650	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ	7850	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	23550	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	7850	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	75016141	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	31400	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	75016141	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	19625	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	75016141	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	31400	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Orličky	70989222	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	19625	1.2.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a Mateřská škola Orlicky	70989222	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	11775	1.2.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	47100	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	70650	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	15700	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	47100	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	70650	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	40000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Těchonín	70985995	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	23550	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a Mateřská škola Těchonín	70985995	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	11775	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ	27475	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	11775	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	3925	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZŠ	3925	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	3925	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	31400	1.5.2023 - 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	11775	1.5.2023 - 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	306150	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	15700	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	19625	1.9.2022 – 28.2.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, 28. října 581	49316834	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	19625	1.9.2022 – 28.2.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZŠ	19625	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ŠD/ŠK	27475	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Alfonse Muchy Letohrad	72089954	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ	471000	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Králíky	72066661	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ	70650	1.11.2022 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Králíky	72066661	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ	35325	1.11.2022 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Petra Ebena, Žamberk	72087668	Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ	329700	1.1.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*





Základní umělecká škola Petra Ebena, Žamberk	72087668	Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ	78500	1.1.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*

CÍL 4.2	PRIORITA 4
Prohlubování kompetencí výchovných poradců v oblasti kariérového poradenství, nastavení spolupráce mezi školami. Prohlubování profesních kompetencí výchovných poradců ZŠ – možnosti využívání nových profesních diagnostických nástrojů pro žáky s SVP a žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání, diagnostika nadání a předpokladů u všech žáků včetně dětí mimořádně nadaných. Podpora práce s nadáním, metodika.	Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách
	4.2.1 Podpora projektů pro externí diagnostiku pro volbu povolání, metodika práce s výstupy
	4.2.2 Podpora orientace v systému poskytování kariérového poradenství
	4.2.3 Podpora vzdělávání kariérových poradců
	4.2.4 Vytváření podmínek pro efektivní působení KP v prostředí škol

**Aktivity školy:**

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Kariérový poradce ZŠ	203648	1.1.2023 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Kariérový poradce ZŠ	237392	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*

**Aktivity spolupráce:**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Rozvoj kompetencí pro práci s externí diagnostikou (COMDI) v oblasti kariérového poradensktví, práce	Výchovní poradci zapojených základních škol provádějí po dobu projektu testování žáků pomocí externí	MAP Žamberk a Králík y	RT MAP, dle možnosti	ZŠ v území MAP	Rozvojový potenciál, dle možností	Dle rozsahu	MAS Orlicko + 3-4 ZŠ	MAS ORLICKO, rodiče, vlastní zdroje	*



		s výstupy.	diagnostiky, vyhodnocují výstupy a vzdělávají se v této oblasti. K dispozici je každému tutor, pro správnou interpretaci výsledků.								
--	--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÍL 4.3	PRIORITA 4
Zapojení nových forem do výuky – fiktivní firmy, návštěva SŠ v rámci výuky Člověk a svět práce. Podpora sociálních kompetencí žáků a práce s rodiči.	Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách
	4.3.1 Zařazení moderních forem výuky, podpora dělení žáků do skupin
	4.3.2 Podpora pedagogů a dalších osob působících ve vzdělávání při zavádění nových forem (vzdělávání a metodická podpora)
	4.3.3 Zavedení a ověření nových prvků – fiktivní firmy, společné projekty MŠ+ZŠ, příp. SŠ a dalšími subjekty
	4.3.4 Podpora a rozvoj aktivit zaměřených na přípravu na vstup na trh práce, síťování a spolupráce aktérů v území



Aktivity školy:

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	440000	1.1.2023 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	160000	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	7315	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	1463	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	200000	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola a základní škola Josefa Luxe Nekoř	08687463	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.9.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola ČTYŘLÍSTEK, Žamberk	75017377	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	4389	1.9.2022 – 31.10.2024	Šablony I OP JAK	*



Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	8778	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75017369	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	1463	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola Skipi s.r.o.	06915639	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	4389	1.10.2022 – 30.9.2024	Šablony I OP JAK	*
Mateřská škola, Červený Potok, Králíky, okres Ústí nad Orlicí	75016761	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	17556	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	1463	1.2.2023 – 30.6.2024	Šablony I OP JAK	*
Speciální základní škola Králíky	61235105	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	320000	1.2.2023 – 30.6.2024	Šablony I OP JAK	*
Středisko volného času, ANIMO, Žamberk	72087650	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v SVČ	624000	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Středisko volného času, ANIMO, Žamberk	72087650	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v SVČ	371602	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*



Střední škola a základní škola Žamberk	49314840	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	400000	1.1.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Střední škola a základní škola Žamberk	49314840	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.1.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	1463	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	200000	1.9.2022 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	80000	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	80000	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	80000	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Jamné nad Orlicí	70982244	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	80000	1.1.2023 – 31.12.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	320000	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola	70981302	Odborně zaměřená tematická a	10241	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*



Lukavice, okres Ústí nad Orlicí		komunitní setkávání v MŠ				
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	4389	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	360000	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a mateřská škola Lukavice, okres Ústí nad Orlicí	70981302	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.8.2023 – 31.7.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	75016141	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	320000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Mladkov	75016141	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	320000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Orličky	70989222	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	320000	1.2.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Orličky	70989222	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	1463	1.2.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Orličky	70989222	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	320000	1.2.2023 – 31.1.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	360000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	2926	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	2926	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	400000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	360000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v MŠ	2926	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	2926	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*





Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	400000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Písečná, okres Ústí nad Orlicí	75017148	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.2.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Těchonín	70985995	Inovativní vzdělávání dětí v MŠ	360000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Těchonín	70985995	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	360000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Těchonín	70985995	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola a Mateřská škola Verměřovice, okres Ústí nad Orlicí	75015030	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.9.2022 – 31.8.2024	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	8778	1.5.2023 - 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	40000	1.5.2023 - 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Bohousová, okres Ústí nad Orlicí	75017725	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	200000	1.5.2023 - 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*



Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Inovativní vzdělávání žáků v ZŠ	520000	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Letohrad, Komenského 269	00856843	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	120000	1.3.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZŠ	2926	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Inovativní vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK	320000	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Alfonse Muchy Letohrad	72089954	Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ	576000	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Alfonse Muchy Letohrad	72089954	Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ	2926	1.1.2023 – 31.12.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Králíky	72066661	Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ	1184000	1.11.2022 – 30.6.2025	Šablony I OP JAK	*
Základní umělecká škola Petra Ebena, Žamberk	72087668	Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ	1184000	1.1.2023 – 31.8.2025	Šablony I OP JAK	*



CÍL 5.1	PRIORITA 5
Rozšíření spektra znalostí žáků MŠ a ZŠ z oblasti zdravého životního stylu, které povedou žáky k ustáleným návykům, resp. ke zdravému životnímu stylu a pohybu. Podpora vnějších podmínek pro podporu zdravého životního stylu ve školách a zařízeních pro mimoškolní výchovu, podpora spolupráce s místními neziskovými organizacemi (spolky), edukace rodin.	Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
	5.1.1 Organizace programů na podporu zdravého životního stylu pro děti a žáky
	5.1.2 Podpora projektů vedoucích k samostatnosti dětí a žáků – pěstování, příprava, princip spolupráce, kooperace
	5.1.3 Úpravy vnějších podmínek pro vzdělávání
	5.1.4 Podpora neformální zájmové činnosti reflektující nízkopříjmové skupiny
	5.1.5 Podpora šíření informací o poruchách příjmu potravy
	5.1.6 Podpora akcí zaměřených na edukaci rodičů (informovanost o potravinách)
	5.1.7 Rozvoj kompetencí pracovníků školního stravování

**Aktivity školy:**

název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Mateřská škola Dlouhoňovice	70985626	Mravenčí olympiáda	5000	2023/2024, 2024/2025	Vlastní rozpočet	*
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Cyklistický kurz	2000/žák	2023/2024, 2024/2025	rodiče, např. SRPDŠ	
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Pobyt na horách	3500/žák	2023/2024, 2024/2025	rodiče, např. SRPDŠ	
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Turistický kurz	9000	2023/2024, 2024/2025	rodiče, např. SRPDŠ	



Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	T - mobile olympijský běh	10000	2023/2024, 2024/2025	Vlastní rozpočet	
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Turistický kurz 8. ročníků	20000	2023/2024, 2024/2025	vlastní rozpočet, zřizovatel, rodiče, např. SRPDŠ	

### Aktivity spolupráce

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
Základní škola Žamberk, 28. října 581		Společný koncert základních škol na zámku v Jičíně - prohloubení spolupráce s partnerskou školou,	Vánoční koncert pěveckého sboru Viola v Jičíně		Ředitel ZŠ	1. ZŠ Jičín	2023/2024, 2024/2025	8000	2 Základní školy (pěvecké sbory)	Vlastní rozpočet	*



		výměna zkušeností									
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	eliminace mezigenerační propasti	"Zkusím e to společně"		Ředitel ZŠ, vedení Domu s pečovatelskou službou	ZŠ, MŠ, Dům s pečovatelskou službou (nebo jiné podobné zařízení)	2024/2025	2000	Základní škola, Bytový dům s pečovatelskou službou	vlastní rozpočet, rodiče, např. SRPDŠ	*

CÍL 5.3	PRIORITA 5
Podpora školské primární prevence (specifická a nspecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.	Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
	5.3.1 Podpora zvýšení odborných kompetencí (zdravý živ. styl, stravování, emoční inteligence, psychohygiena)
	5.3.2 Podpora spolupráce škol a neziskového sektoru – projekty spolupráce (OSPOD, další aktéři působící v území)
	5.3.3 Personální podpora škol – asistenti, pomocný personál, metodici prevence v ZŠ i MŠ, jejich metodická podpora
	5.3.4 Podpora DVPP v oblasti osobnostně sociálního rozvoje

**Aktivity školy:**



název školy / školského zařízení či dalšího subjektu	IČO	název aktivity	předpokládané náklady (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PŘÍLEŽITOST
Základní škola Žamberk, Nádražní 743	70995460	Adaptační pobyt	1800	2023/2024, 2024/2025	rodiče, např. SRPDŠ	

*Pozn.: Aktivity zaměřené na DVPP jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.*

#### **Aktivity spolupráce**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potencionálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
------------	-----	--------------	----------------	--------------	-----------------	---	--	--	--	--------------------------------	-------------



MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Prevence syndromu vyhoření, supervize ze strany kouče nebo psychologa, péče o duševní hygienu zapojených škol, které vedou k zvyšování a posilování kompetencí v práci s heterogenní skupinou.	Pro zapojené školy by byly připravené aktivity, které by se soustředily na oblast osobnostně sociálního rozvoje a psychohygieny – psycholog, mentoring a koučink, sdílení a neformální setkávání (venkovní aktivity, team building v přírodě) atd.	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, NNO a další vzdělávací subjekty z území	dle možnosti	Dle rozsahu	MAS Orlicko + dle rozsahu	MAS ORLICKO, vlastní rozpočet, FKSP	*
-------------------	----------	--	--	-----------------------	--------------------------	---	--------------	-------------	---------------------------	-------------------------------------	---



Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Aktivní trávení volného času o prázdninách, podpora zaměstnanosti rodičů.	Příobecní tábor	MAP Žamberk a Králíky	Vedení ZŠ, SVČ.	ZŠ, SVČ Animo Žamberk, obec Klášterec nad Orlicí	2023/2024, 2024/2025	50000	ZŠ, SVČ	vlastní rozpočet, rodiče účastníků	*
Masarykova základní škola Klášterec nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	75018047	Setkání u rozsvícení stromu, hudební vystoupení žáků ZŠ i MŠ, minijarmark (výrobky žáků školy), občerstvení. Tradiční akce, kde se sejde široká veřejnost	Zpívání pod vánočním stromem	MAP Žamberk a Králíky		Obec Klášterec nad Orlicí, SDH, Klášterec nad Orlicí, MŠ Klášterec nad Orlicí, ZŠ Klášterec n. Orlicí	2023/2024, 2024/2025	2000	ZŠ, MŠ, obec, spolky a neziskové organizace v místě	rodiče, např. SRPDŠ	*





		napříč věkovými kategoriemi, společně si s dětmi zazpívají koledy. V některých letech bývá program obohacen o veřejné ocenění úspěšných žáků školy v různých oblastech.									
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CÍL 5.4	PRIORITA 5
Prevence psychické labilitu i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu.	Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti
	5.4.1 Podpora zvýšení odborných kompetencí (možnosti práce, edukace v oblasti prevence a rozpoznání problémů a vhodných výchovných přístupů)
	5.4.2 Podpora spolupráce škol a neziskového sektoru – projekty spolupráce (OSPOD, další aktéři působící v území)



	5.4.3 Podpora edukace rodin v oblasti péče o duševní zdraví, psychická odolnost pro život - podpora
	5.4.4 Důraz na rozlišení skutečného a virtuálního života

**Aktivity školy:**

*Pozn.: Aktivity zaměřené na vzdělávání jsou souhrnně zařazeny pod prioritu 4, cíl 4.1.*

**Aktivity spolupráce**

realizátor	IČO	cíl aktivity	popis aktivity	území dopadu	odpovědná osoba	identifikace potenciálního nositele a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	odhad finančních nákladů (Kč)	počet a typ škol zapojených v rámci práce s cílovou skupinou	možné zdroje financování	PŘÍLEŽITOST
------------	-----	--------------	----------------	--------------	-----------------	---	---------------------------------	-------------------------------	--	--------------------------	-------------



MAS ORLICKO, z.s.	27034186	Edukace rodin, podpora spolupráce školy a rodiny, podpora spolupráce škol a OSPOD	Rozvoj rodičovských kompetencí Akce zaměřené na rodiny – bezplatné, případně on line akce, poradenství Vytvoření platformy pro koordinaci škol a OSPOD	MAP Žamberk a Králíky	RT MAP, Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, OSPOD, neziskové organizace	2023 - 2025	50000	RT MAP , PS pro rovné příležitosti, OSDPOD	OP JAK, vlastní zdroje	*
-------------------	----------	---	--	-----------------------	--------------------------	-------------------------------------	-------------	-------	--	------------------------	---

## Místní akční plán vzdělávání III pro území ve správním obvodu obcí s rozšířenou působností Žamberk a Králíky

CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022878

### D. IMPLEMENTAČNÍ ČÁST

- Akční plán na období 1. 3. 2022 do 31. 8. 2023
- Akční plán na období 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024 s účinností od 24.11.2023
- Akční plán na období 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025 s účinností od 24.11.2023
- Aktivity spolupráce – fiche, schválené 24.11.2023

Na úvod této je zařazen akční plán na období 1. 3. 2022 do 31. 8. 2023, který byl vytvořen v rámci projektu MAP II a který nebyl na základě rozhodnutí akterů MAP III inovován.

V projektu MAP III po ukončení prací na Sborníku neinvestičních aktivit došlo k definování aktivit pro „AKČNÍ PLÁNY“, které reflektují to, že daná aktivita bude realizována v obdobích: od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024 a 1. 9. 2024 – 31.12.2025. Aktivity ze Sborníku neinvestičních aktivit byly tak rozděleny do 2 navazujících dokumentů – akčních plánů. Pro přehlednost je příslušné období vyznačeno v posledním sloupci tabulky. Pro všechny aktivity školy i aktivity spolupráce platí, že mají územní dopad pro ORP Žamberk a ORP Králíky.

Součástí souboru jsou také aktivity spolupráce, které byly v rámci dlouhodobého šetření, mapování a na základě jednání pracovních skupin definované jako ty, které naplňují opatření MAP a jejichž případnou realizací by došlo k naplnění cílů MAP.

Řídící výbor z nich dále vybral tři, které mu budou na konci projektu představeny formou logického rámce nebo projektové fiche, dále byly realizačním týmem a pracovními skupinami rozpracovány další 2 fiche.

Mimo tyto aktivity jsou součástí předloženého dokumentu další aktivity, které byly realizovány v rámci projektu MAP II a které byly rozpracovány formou „rozvojového potenciálu“ a pracovní skupiny je shledaly jako stále aktuální a v případě nalezení vhodného zdroje financování jako potřebné pro zájmové území.

Oproti Sborníku neinvestičních aktivit byly v závěru projektu MAP III akční plány doplněny i o aktivity škol, které byly podány v rámci Šablon OP JAK, akční plány tak obsahují tyto aktivity škol k datu 23. 05. 2023.



Akční plán na období 1.3.2022 – 31.8.2023

číslo čí	popis čí
1.1.1	vyřízení investiční a dotačního systému pro občanské sdružení a PV, D1 a rekonstrukce a úprava veřejných
1.1.2	zabezpečení odborných pracovníků (M, učitel, M, psycholog, pracovníci střední)
1.1.3	vyřízení investiční a dotačního systému pro občanské sdružení a PV, D1 a rekonstrukce a úprava veřejných
1.1.4	zabezpečení odborných pracovníků (M, učitel, M, psycholog, pracovníci střední)

Metody čí

číslo čí / číslo čí	číslo čí	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011001	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011002	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011003	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011004	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011005	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011006	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011007	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011008	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011009	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011010	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011011	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011012	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011013	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011014	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011015	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011016	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011017	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011018	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011019	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí
Masopisná společnost (M, učitel, M, učitel, M, učitel)	75011020	číslo čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí	popis čí



název školy / identifikační číslo IČ	řídí	název aktivity	odpovídající výdaje (Kč)	termín realizace	řada čísel	průběžnost	roční plán
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní asistent – personální podpora MŠ	222 522	2020-2022	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní asistent personální podpora ZŠ	189 362	2020-2022	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	70994838	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	261 796	2020-2022	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Jaroví nad Orlicí	70981244	Školní asistent personální podpora ZŠ	257 940	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Litvínov, okres Ústí nad Orlicí	71006380	Školní speciální pedagog – personální podpora MŠ	261 796	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Lukavsko, okres Ústí nad Orlicí	70981500	Školní asistent – personální podpora MŠ	257 940	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Mlýnský potok	70981968	Školní asistent – personální podpora MŠ	232 146	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a mateřská škola Mlýnský potok	70981968	Školní asistent personální podpora ZŠ	154 794	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Orlicky	70980210	Školní asistent – personální podpora MŠ	111 756	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Orlicky	70980222	Školní asistent personální podpora ZŠ	154 794	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Varnsdýlsko, okres Ústí nad Orlicí	70815090	Školní asistent – personální podpora MŠ	227 847	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Varnsdýlsko, okres Ústí nad Orlicí	70815030	Školní asistent – personální podpora MŠ	219 240	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Varnsdýlsko, okres Ústí nad Orlicí	70815088	Školní asistent personální podpora ZŠ	234 990	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola a Mateřská škola Varnsdýlsko, okres Ústí nad Orlicí	70815090	Školní asistent personální podpora ZŠ	222 548	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola <b>Schönbach</b> , okres Ústí nad Orlicí	70817720	Školní asistent personální podpora ZŠ	234 990	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola Králové	49814628	Školní asistent personální podpora ZŠ	167 468	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola Lukavsko, Nemčinského Záv. Jih	00806840	Školní psyching – personální podpora ZŠ	629 690	2020-2022	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola Loupčev, U Dvora 140	00806452	Školní asistent personální podpora ZŠ	494 380	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola Loupčev, U Dvora 140	00806452	Školní speciální pedagog – personální podpora ZŠ	388 124	2020-2020	OP VVV Školenská III	*	*
Základní škola Janáček, Žit. Alpha 501	49818808	Školní asistent personální podpora ZŠ	696 428	2020-2022	OP VVV Školenská III	*	*

**Měsíční ujednání:**

účetní období	KČ	účel ujednání	popis ujednání	zdroj financování	objem ujednání	konkrétní popis ujednání a typy operací	plánovaný počet osob	účet finančního ujednání (KČ)	počet a typ lidí zapojených a cílová práce a výstup ujednání	účet osob zapojených	MŠL (Kč/rok)	účet plán.
základní škola a mateřská škola Mladá Boleslav	7000100	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	Pracovní ujednání, zejména práce na údržbě a opravách školních budov a zařízení	MŠL Základní a mateřské školy	ročně 2	2, 400 y území MŠL, školní budova škola	1000,000	100 osob	1, 20 + 1, 40 + pracovní	100 osob	0	+

účetní období	KČ	účel ujednání	popis ujednání
2024	7000100	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	Pracovní ujednání, zejména práce na údržbě a opravách školních budov a zařízení

**Měsíční škola:**

účetní období / školní rok	KČ	účel ujednání	plánovaný počet osob (KČ)	zdroj financování	účet finančního ujednání (KČ)	MŠL (Kč/rok)	MŠL (Kč/rok)	účet plán.
Měsíční škola a školní jídelna Mladá Boleslav	7000100	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	10 000	000,000	00 000 000	+		+
Měsíční škola a školní jídelna Mladá Boleslav	0000400	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	1 000	000,000	000 000 000	+		+
Měsíční škola a školní jídelna Mladá Boleslav	0000400	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	10 000	000,000	000 000 000	+		+
Měsíční škola a školní jídelna Mladá Boleslav	7000100	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	1 000	000,000	000 000 000	+		+
Základní škola a mateřská škola Lhota	0000000	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	10 000	000,000	000 000 000	+		+
Základní škola a mateřská škola Lhota	0000000	základní škola, mateřská škola a školní jídelna	10 000	000,000	000 000 000	+		+

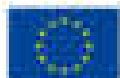




Dotace č. 1001/14	1001/14	Technická opava z OP	9 000	2021-2023	OP VV - Sektor II	-					
Dotace č. 1002/14	1002/14	Technická opava z OP	10 000	2021-2023	OP VV - Sektor II	-					

aktivita pokračuje:

aktivita	OP	OP priority	specifická podpora	operační program	období realizace	období poskytování dotace a typy projektů	období realizace	celková výše dotace (MČ)	celková výše rozpočtu a zdrojů projektů (MČ)	specifická podpora	PRM/OP/OP	MČ/OP/OP
Dotace č. 1003/14	1003/14	Technická opava z OP	Technická opava z OP	OP VV - Sektor II	2021-2023	OP VV - Sektor II	2021-2023	10 000	10 000	OP VV - Sektor II	-	
Dotace č. 1004/14	1004/14	Technická opava z OP	Technická opava z OP	OP VV - Sektor II	2021-2023	OP VV - Sektor II	2021-2023	10 000	10 000	OP VV - Sektor II	-	
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Technická opava z OP	Technická opava z OP	OP VV - Sektor II	2021-2023	OP VV - Sektor II	2021-2023	10 000	10 000	OP VV - Sektor II	-	
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Technická opava z OP	Technická opava z OP	OP VV - Sektor II	2021-2023	OP VV - Sektor II	2021-2023	10 000	10 000	OP VV - Sektor II	-	



Evropská unie  
Evropský agrární a rozvojový fond  
Operační program rozvoj venkova a vesničanů



Ministerstvo zemědělství  
a rozvoje venkova  
Česká republika

číslo	titul	popis činnosti	popis projektu	termín realizace	oblast realizace	celková výše dotace	celková výše výzeň	celková výše spolufinancování	celková výše výzeň	celková výše výzeň	celková výše výzeň	celková výše výzeň
000001	1	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000002	2	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000003	3	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000004	4	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000005	5	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000006	6	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000007	7	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0
000008	8	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	Společná akce, která zahrnuje všechny aktivity MAS Orlicko	2021-2022	celá území MAS	100 000	100 000	0	100 000	0	0	0

			informační průmyslové systémy na pozici technické služby údržby a vyhled.									
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Základní údaje	Průběh výzeve
<p>Roční informační služba a podpora jako pracovník za účelem širšího využití prostředků a zvýšení kapacity služeb a rozšíření nabídky nových informáčních a výpočetních služeb a vyhledávání služeb a DP, včetně dostupnosti služeb a informáčních služeb a ZÚ v rozsahu dopravy služebních jednotek.</p>	<p>Výsledky kontroly a šetření systému pro měření vyhledávání a PV, DP a informáčních a výpočetních služeb</p> <p>1.1.1 Rozsah měření a výpočetní služby v rámci MAS, z. s. a informáčních a výpočetních služeb (specifická podpora)</p> <p>1.1.2 Rozšíření vyhledávání ZÚ jako servis pro práci a výpočetní služby</p> <p>1.1.3 Vyhledávání pracovníků informáčních a výpočetních služeb</p> <p>1.1.4 Podpora informáčních služeb (včetně služby, údržby, správy, služby bez výzeve)</p> <p>1.1.5 Podpora služeb údržba, správa, servis pro DP a ZÚ, jako služba prohledávání služeb, rozšíření služeb, práce, práce, práce</p>

**Tabulka 10**

Název služby / Identifikační číslo II	KOI	Název služby	odpovídající náklady KOI	termín realizace	řadící číslo	PRŮBĚH	ROČNÍ PLÁN
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000000	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000001	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000002	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000003	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000004	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000005	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000006	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*
Informační služba a podpora jako pracovník jako pracovník, jako služba MAS	7000007	Služba jako služba 25 pracovníků Služba, rozšíření	120 000	2021-2022	09-000-0000-00	*	*



číslo	územie	číslo územia	popis územia	typ územia	právn. stav	oblast	právn. stav	právn. stav	právn. stav	právn. stav	právn. stav	právn. stav
1	Orlicko	1000001	Orlicko územie Orlicko územie Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie
2	Orlicko	1000002	Orlicko územie Orlicko územie Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie
3	Orlicko	1000003	Orlicko územie Orlicko územie Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie	Orlicko územie





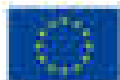
číslo	RO	úroveň	typ úkolu	územní dopad	odpovědný z území	identifikační číslo úkolu a typ úkolu	průběh (začátek a konec)	celková výše finanční podpory (€)	podoba a typ (jak odpovídá a sled práce a výsledek)	celkové náklady (€)	průběh	stav
1	2015	úroveň území	specifická pomoc, která poskytuje osobám ohroženým chudobou, nezaměstnanými, osobám s zdravotním handicapem, osobám ve věku 18 let a mladší, osobám s těžkým zdravotním handicapem	území Záměstí a území	území ZS	101, 21, 1010 a 1010/1 (územní území)	2015-2022	20 000	1, 21 + 101	území ZS, územní území	-	-
2	2015-2022	úroveň území	územní spolupráce, přímá podpora nezaměstnaným osobám a osobám s zdravotním handicapem v práci se zdravotním handicapem	území Záměstí a území	území ZS	územní území v území MAF	2015-2022	bez omezení	1. Územní území - Územní území 1. Územní území	bez omezení	-	-







aktivita	IC	titul aktivy	popis aktivy	časova navaznost	reseni stavu	identifikace potrebnosti reseni a typ partneru	priznivost stavu pro realizaci	casova navaznost a soubor aktivit	priznivost a typ stavu reseni a typ partneru	realizace stavu reseni	priznivost a typ stavu reseni
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Opisovani mestnosti Orlicko připraveno pro publikaci a vystavu v muzeu Orlicko připraveno pro publikaci a vystavu v muzeu	Opisovani mestnosti Orlicko připraveno pro publikaci a vystavu v muzeu Orlicko připraveno pro publikaci a vystavu v muzeu	časova navaznost	reseni stavu	identifikace potrebnosti reseni a typ partneru	priznivost stavu pro realizaci	casova navaznost a soubor aktivit	priznivost a typ stavu reseni a typ partneru	realizace stavu reseni	priznivost a typ stavu reseni



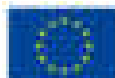
realizace	ICO	titul aktivita	popis aktivity	formy dopadu	organizace nositel	identifikace projektových nositelů a typu partnerů	přibližný časový plán realizace	celková finanční nákladnost (Kč)	podíl z veřejných zdrojů (Kč)	realizace zdrojů financování	PRIS/OPVK	OPVK PLÁN
MAS ORLICKO, z.s.	2704181	vyškolení kompetenční pedagogických pracovníků v oblasti včelstva	školení zkušenosti a předání zkušeností včelářům z oblasti včelstva / možnost spolupráce s včeláři	MSP Žamberk a Králové	OPVK MAS II	MŠ, ZŠ, MŠPP a další vzdělávací subjekty z území	2021-2023-2024-2025	8 000	0	MŠPP ORLICKO, OPVK OPVK – MAS II	*	*
Místní akční skupina Králové	00171001	Podpora čtenářské gramotnosti, motivace ke čtení, rozvíjení a prohlubování čtenářské kultury	školení a bohoslužby, setkávání včelářů, předání zkušeností	MSP Žamberk a Králové	veřejní knihovny	Knihovny z území MAS	2021-2023	1 000	0	Místní akční skupina Králové + 1,25 = 1,25 Kč	*	*
Žamberk škola žamberk, Králové 743	1000440	Podpora čtenářské gramotnosti, rozvíjení čtenářské kultury	Čtenářská dílna, tematické programy a různé speciální akce (např. školní akce, předání zkušeností)	MSP Žamberk a Králové	veřejní ZŠ	MŠ, ZŠ z území MAS	2021-2023	11 000	0	1,25 – akční skupina Králové	*	*



2.2.1.1	PRŮMĚTA 1
Využití investičních nástrojů souvisejících s profesorním asistentem (pedagog) – organizátor, učitel, odborník. Podpora nových forem výuky do praxe. Realizace v měsíci 04. ledna 2024.	<p>Řada úkolem garantováno (číslovka, matematika, fyzika) a příslušnými úkoly z úkolů</p> <p>2.2.1.1 Podpora využití využití využití (stáří, uč. zaměřeno, učitel, učitel, učitel, učitel, učitel, učitel, učitel, učitel)</p> <p>2.2.1.2 Podpora využití využití (pedagog) a (učitel) učitel s následnou metodickou podporou</p> <p>2.2.1.3 Podpora využití využití – podpora projektové výuky, využití projektové výuky</p>

**Řada úkoly**

úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	ICO	úkol/úkol	průměrná výše úkolu	rozpočtový rok	rozpočet úkolu	PRŮMĚTA	AKČNÍ PLÁN
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000001	Úkol/úkol	20 000	2024-2024	rozpočet úkolu	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000002	Úkol/úkol	120 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000003	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000004	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	rozpočet úkolu	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000005	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000006	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000007	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000008	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000009	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000010	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000011	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000012	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000013	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000014	Úkol/úkol	64 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000015	Úkol/úkol	254 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000016	Úkol/úkol	254 000	2024-2024	OP VVV Úkol/úkol	*	*
Úkol/úkol / realizace/ realizace / realizace / realizace	000017	Úkol/úkol	20 000	2024-2024	rozpočet úkolu	*	*



Průběh realizace

číslo zakázky	MČ	účel projektu	popis projektu	typ realizace	období realizace	identifikační číslo zakázky a typ projektu	plánovaná doba realizace	celková výše výzeň (PLN)	podíl z výzeň (procento)	podíl z výzeň (částka)	stav realizace	průběh realizace	stav výzeň
Zakázka číslo 2020/0000	4100004	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí vyhledání kompetentní organizace	"Městská část "Kaučok", veřejný prostor - revitalizace veřejného prostoru - realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí"	MČ Záměstek a ředitel	rok 2020	20 - výzeň MAF	2021-2022	100 000,-	100 %	100 000,-	100 %		+
MAS ORLICKO, z.s.	2700000	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí vyhledání kompetentní organizace - realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí"	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí"	MČ Záměstek a ředitel	rok 2020	20 - výzeň MAF	2021-2022	100 000,-	100 %	100 000,-	100 %		+
Městská část Kaučok číslo zakázky 2020/0000	7000004	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí vyhledání kompetentní organizace	"Městská část "Kaučok", veřejný prostor - revitalizace veřejného prostoru - realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí"	MČ Záměstek a ředitel	rok 2020	20 - výzeň MAF	2021-2022	100 000,-	100 %	100 000,-	100 %		+
Zakázka číslo 2020/0000	6000007	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí vyhledání kompetentní organizace	Realizace projektu na zlepšení vzhledu veřejných prostorů a rozšíření zeleně v okolí"	MČ Záměstek a ředitel	rok 2020	20 - výzeň MAF	2021-2022	100 000,-	100 %	100 000,-	100 %		+



		rozpočet grantovního programu:										
--	--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>18.1.1</b>	<b>PRŮKRYŽÍ</b>
rozpočet příjmy poskytl MAS Orlicko (M+J) rozpočet 25.1.1. stupně 2 (základní škola) pro vzdělání žáků (včetně školní jídelny a školní družiny) školní jídelny (M+J)	<p><b>PRŮKRYŽÍ 1</b></p> <p>Novoobjevy grantovního (Orlicko, masorocko, jazykové) + příslušnosti + učebnice školní</p> <p>2.1.1 Podpora programů (M+J), příj. 1. a 2. stupně 2 – učebnice výukové (Orlicko) (programy školních učebnicových materiálů)</p> <p>2.1.2 Uplatnění školní jídelny + jídelna školní + školní jídelna</p> <p>2.1.3 Podpora výukového učebnicového programu (M+J), příj. výukové (M+J) + učebnice školní – školní učebnice + učebnicové výukové, učebnice školní + učebnice + přílohy ke školním učebnicím (M+J) (nové učebnice)</p> <p>2.1.4 Podpora programů, které podporují školní učebnice</p>

**Měsíční listy**

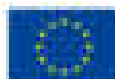
název školy / kategorie zájemců o služby veřejnosti	ICJ	název služby	průměrná měsíční výše (M+J)	termín realizace	hodnota výše	MŠJ (M+J)	úspěšnost
základní škola Orlicko, Šternberk	rozpočet	vzdělávání žáků, školní jídelna, školní družina, školní učebnice, učebnice a přílohy	100000	2020-2022	100000000,00 Kč	0	0

**Měsíční sestavy**

účetní období	ICJ	název služby	popis služby	účetní období	objemová hodnota	identifikační popis (název, kód, číslo, příloha)	průměrná měsíční výše (M+J)	termín realizace	hodnota výše (M+J)	podíl z rozpočtu v rámci projektu a výše výše	hodnota výše (M+J)	MŠJ (M+J)	úspěšnost
základní škola Orlicko, Šternberk	rozpočet	vzdělávání žáků, školní jídelna, školní družina, školní učebnice, učebnice a přílohy	vzdělávání žáků, školní jídelna, školní družina, školní učebnice, učebnice a přílohy	2020-2022	100000000,00 Kč	1.1.1 výukové učebnice, učebnice a přílohy (M+J)	100000	2020-2022	100000000,00 Kč	100%	0	0	0



realizace	ICD	vl. aktivita	specif. aktivita	zdroj financje	naplánováno	identifikační	průběh	celková	první a typ finanční	roční výše	PRŮBĚH	závěr
					čas	číslo	průběh	částka	první a typ finanční	roční výše		
Základní škola Jaroměř, 28. října 1912	440248 04	Základní kontroly mezi přetřásání a údržbou školních budov	Společnost, služby a specifické aktivity 25 se školami ve Jaroměři a okolí – údržba, opravy, rekonstrukce, modernizace	MŠP Jaroměř a tržby	všechny 25	MŠ, 25 + území MAF	2020-2022	ok 5 000	1 25 + 1 mil	všechny roční	*	*
Místní akční skupina Jaroměř - nad Úhlavou, okres Ústí nad Orlicí	750270 08	Realizace výstavby a údržby stavebních objektů	Průběh výstavby a údržby stavebních objektů, zejména údržba a opravy stavebních objektů, zejména údržba a opravy stavebních objektů	MŠP Jaroměř a tržby	všechny MŠ	MŠ, 25 + území MAF	2020-2022	ok 5 000	1 mil + 1 25 + ostatní	ok 5 000	*	*
Místní akční skupina Jaroměř, Ú. Dvora	750270 05	Realizace výstavby a údržby stavebních objektů	Průběh výstavby a údržby stavebních objektů, zejména údržba a opravy stavebních objektů, zejména údržba a opravy stavebních objektů	MŠP Jaroměř a tržby	všechny MŠ	MŠ, 25 + území MAF	2020-2022	ok 5 000	1 mil + 1 25	všechny roční	*	*
Základní škola Krasice	440248 20	Základní kontroly mezi 1. a 2. stupněm	Společnost, služby a specifické aktivity 25 se školami ve Jaroměři a okolí – údržba, opravy, rekonstrukce, modernizace	MŠP Jaroměř a tržby	všechny 25	25 + území MAF	2020-2022	ok 5 000	2 25 území a modernizace	všechny roční	*	*
Základní škola Jaroměř, Národní 242	700024 00	Základní kontroly mezi přetřásání a údržbou školních budov	Společnost, služby a specifické aktivity mezi školami	MŠP Jaroměř a tržby	všechny 25	MŠ, 25 + území MAF	2020-2022	ok 3 000	1 25 + 1 mil	všechny roční	*	*

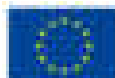




PR.11	PRIMA 2
Multi-tematická škola – zpráva o realizaci a zpráva o výsledcích – výsledky, údaje, atd. jako u ostatních akcí a činností	Rozsah akce: akce pro komunitu (občané, zaměstnanci, rodiče) a občanské sdružení
	2.4.1 Podpora rozvoje školství a odborné přípravy pracovníků v oblasti školství – rozvoje školství, rozvoje odborné přípravy
	2.4.2 Podpora pracovníků v oblasti školství
	2.4.3 Podpora práce s občanskými sdruženími a dalšími neziskovými organizacemi – akce občanské

**Multi-tematická škola**

název akce / téma akce / cíle akce	MŠP	název akce	připravená částka (MŠP)	reálná realizace	Měsíční výdaj	MŠP (částka)	náklady na akce
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	7000000	akce školní, akce školní	84 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	7000000	akce školní, akce školní	84 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"
Mnohaletá akce škola a rodiče (akce školní, akce školní)	8000000	akce školní, akce školní	96 000	2021-2022	akce školní, akce školní	"	"



Základní škola Orlicko, Komenského 201	2021811	Pracovní a vzdělávací program	letní období	2021-2022	letní období		*
--	---------	-------------------------------	--------------	-----------	--------------	--	---

**Seznam zaměstnanců**

zaměstnanec	IC	úřadová adresa	počet učitelů	úroveň školy	odpovědná osoba	identifikační číslo zaměstnání	právní úprava	úroveň školního vzdělávání	právní úprava	právní úprava	právní úprava	právní úprava	
Zámek Šternberk, 28. října 161	4101810+	Pracovní formálního a neformálního vzdělávání, přebírácí úkoly učitelů školy	zaměstnanec	Šternberk	MAF	zaměstnanec a školní	roční 25	MA, 25 v rámci MAF	2021-2022	16 000	1 25 - 1,50	roční, vlastní rozpočet	*
MAS ORLICKO	2704181	Řízení a podpora školských, mateřských a základních gymnázií (MAS) (školní) – vzdělávací pedagogičtí a další úkoly, učební skupiny, skupiny dětí, mateřské školy, populace a podpora odborného vzdělávání	Pracovní a vzdělávací programy škol jako odborného vzdělávání (základní škola, střední škola) – vzdělávací pedagogičtí a další úkoly a společné učební skupiny (základní škola)	MAF	MAF s, Pracovní skupiny	MA, 25, roční učební skupiny (základní škola)	letní období	letní období	MAF Orlicko - letní období	MAS ORLICKO, školní			
Základní škola Orlicko, Komenského 201, Šternberk	2021811	Pracovní formálního a neformálního vzdělávání, podpora školských úkolů	zaměstnanec	Šternberk	MAF	zaměstnanec a školní	roční 25	MA, 25 v rámci MAF	2021-2022	16 000	1 25 - 25 roční/letní	roční, vlastní rozpočet, samostatný účet	*





název školy / územní jednotka či další údaje	IKS	název učiva	proposedná výše výše	limitní výše	hodnota výše	řádkový	učivo
Mateřská škola Jaroměř, <b>Ladislav</b>	75021300	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola Jaroměř, J. Dvořá	75021301	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola Jaroměř, J. Dvořá	00899402	Preparování detí ve výuce počtení číslic, pracovní listy, pracovní listy, pracovní listy, pracovní listy, pracovní listy	25 000	2021-2022	speciální rozvojové projekty OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola Jaroměř, J. Dvořá	00899403	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola Jaroměř, T. Berman	75021410	Preparování detí ve výuce počtení číslic	11 250	2020-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola, Jaroměř, třída, třída, třída, třída, třída, třída	75021411	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2020-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola, Jaroměř, třída, třída, třída, třída, třída, třída	75021412	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola, Provozně, třída, třída, třída, třída, třída, třída	75021501	Preparování detí ve výuce počtení číslic	8 270	2020-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola, Provozně, třída, třída, třída, třída, třída, třída	75021502	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2020-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní jídelna Jaroměř	61 205 105	Preparování detí ve výuce počtení číslic	11 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní jídelna Jaroměř	61 205 106	Preparování detí ve výuce počtení číslic, pracovní listy na počítači, pracovní listy, pracovní listy, pracovní listy, pracovní listy	60 000	2021-2022	speciální rozvojové projekty OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022111	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 512	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022112	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 750	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022113	Preparování detí ve výuce počtení číslic	11 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022114	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 512	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022115	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 817	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022116	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 750	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022117	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022118	Preparování detí ve výuce počtení číslic	1 250	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022119	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 512	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022120	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 750	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022121	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 512	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022122	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 512	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022123	Preparování detí ve výuce počtení číslic	10 750	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Školní škola a mateřská škola Jaroměř	75022124	Preparování detí ve výuce počtení číslic	8 270	2021-2022	OP VKV Školový II	*	*
Mateřská škola Jaroměř							



Místní akční skupina

realizátor	ICD	název aktivity	popis aktivity	typ aktivity	odpovědná osoba	termín realizace projektu/realizační období a typ projektu	plánovaná hodnota projektu	celková finanční výše (M)	počet lidí, kteří zapojením získají přímé či nepřímé zkušenosti	typ aktivity	MALČ (M)	malé granty
Lesní masarykova škola <b>LESNÍKOV</b>	2100000	škola	školení učitelů, učič a učitelů, učič a učitelů, učič a učitelů	MSP školení a školení	vedení MŠ	2021-2022 další realizace/ realizace v území	2000	20 000	1 MŠ - učitelé a učitelé	školení učitelů	*	*
Místní akční skupina a masarykova škola Kaučovník, území Ústí nad Orlicí	2100001	Podpora technického vzdělání a jeho popularizace	Časová technická výuka pro děti a mládež v rámci školní výuky	MSP školení a školení	vedení MŠ	2021-2022 MSP	2000	20 000	1 MŠ - škola <b>LESNÍKOV</b>	školení dětí	*	*
Místní akční skupina a masarykova škola Kaučovník, území Ústí nad Orlicí	2100002	Podpora sportovního zájmu a zdraví, fyzická aktivita, sportovní aktivity	Školní sportovní aktivity - soutěže a akce	MSP školení a školení	vedení MŠ	2021-2022 další realizace/ realizace v území	2000	1 000	1 MŠ - škola + učitelé	školení učitelů, sportovní aktivity	*	*
Místní akční skupina a masarykova škola Kaučovník, území Ústí nad Orlicí	2100003	Podpora a popularizace fyzické aktivity a sportovního zájmu a zdraví	školení učitelů a učitelů, učič a učitelů, učič a učitelů	MSP školení a školení	vedení MŠ	2021-2022 další realizace/ realizace v území	2000	20 000	1 MŠ - učitelé	školení učitelů, sportovní aktivity	*	*
Místní akční skupina a masarykova škola Kaučovník, území Ústí nad Orlicí	2100004	Podpora a popularizace sportovního zájmu a zdraví, fyzická aktivita, sportovní aktivity	školení učitelů a učitelů, učič a učitelů, učič a učitelů	MSP školení a školení	vedení MŠ	2021-2022 další realizace/ realizace v území	2000	24 000	1 MŠ - učitelé a učitelé + učitelé + učitelé	školení učitelů, sportovní aktivity, školení dětí, školení učitelů	*	*



číslo výzvy	číslo	název výzvy	popis výzvy	termín uzavření	datum zahájení	termín ukončení	celková výše financování	celková hodnota výzvy (př)	celková hodnota výzvy (př)	celková hodnota výzvy (př)	celková hodnota výzvy (př)	celková hodnota výzvy (př)
1	01/2020	Podpora občanských sdružení a neziskových organizací	V rámci 2020 je cílem poskytnout podporu občanským sdružením a neziskovým organizacím. Podpora bude poskytnuta v rámci výzvy, která má cílem podpořit rozvoj občanských sdružení a neziskových organizací. Výzva je určena pro občanská sdružení a neziskové organizace, které mají v úmyslu realizovat projekt, který bude mít vliv na rozvoj občanských sdružení a neziskových organizací. Výzva je určena pro občanská sdružení a neziskové organizace, které mají v úmyslu realizovat projekt, který bude mít vliv na rozvoj občanských sdružení a neziskových organizací.	31.12.2020	1.1.2021	31.12.2021	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000



účetní období	RO	účetní období	popis účelu výzeje / práce veřejné	základní informace	specifická informace	identifikační číslo veřejné zakázky a její položek	právní úprava této zakázky	základní finanční údaje (tis. Kč)	popis a rozsah veřejné zakázky a jejího předmětu	základní údaje o zadavateli	PRŮBĚH	úspěšnost
závěrečné	2021/2022	2021/2022	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní informace	specifická informace	MČ, IČ, číslo a další základní údaje o účasti	zákon č. 136/2001 Sb.	1 000	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní údaje o zadavateli	1	1
závěrečné	2021/2022	2021/2022	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní informace	specifická informace	MČ, IČ, číslo a další základní údaje o účasti	zákon č. 136/2001 Sb.	10 000	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní údaje o zadavateli	1	1
MAS ORLICKO, z.s.	2021/2022	2021/2022	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní informace	specifická informace	MČ, IČ, číslo a další základní údaje o účasti	zákon č. 136/2001 Sb.	10 000	úprava vnitřní dokumentace veřejné zakázky	základní údaje o zadavateli	1	1



OR 01	PRŮBĚH
Nový projekt kompostu (odpady) v rámci aktivita a při sledování výsledků - (249) nová zařízení a firma v regionu od výroby, zpracování, příp. převozu a od. d.	Nový investiční a přípravný výhled a při sledování výsledků 1.1.1.249 pro nový kompost v rámci aktivita a při sledování výsledků (1.1, 1.1.1, 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.4) 1.1.1.249 investiční výhled - příloha 1 1.1.1.249 sledování průběhu výhledu (1) a sledování výsledků (1.1) 1.1.1.249 sledování průběhu výhledu (1) a sledování výsledků (1.1)

Průběh činnosti

název činnosti / sledování výsledků	KČI	název činnosti	průběžná výhledy (1)	průběh výhled	průběh výhled	průběh výhled	průběh výhled
Sledování činnosti, 1.1.1.249	1.1.1.249	Průběh činnosti sledování průběhu činnosti	1.1.1.249	2021-2022	průběh výhled	1	1

Průběh činnosti

aktivita	KČI	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti	průběh činnosti
Místní akční skupina Orlicko, z.s.	1.1.1.249	Průběh činnosti, sledování průběhu činnosti a výsledků	Průběh činnosti - sledování průběhu činnosti a výsledků	1.1.1.249	1.1.1.249	2021-2022	1.1.1.249	1.1.1.249	1.1.1.249	1.1.1.249	1.1.1.249	1.1.1.249





číslo výzvy	číslo výzvy	název výzvy	popis výzvy	typ výzvy	počet míst	termín ukončení	termín zahájení	termín ukončení	termín zahájení	termín ukončení	termín zahájení	termín ukončení
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1





Číslo	Príloha 1
4.2.1	<p>Realizácia kompetenčného výcvikového programu v oblasti veterinárneho poradenstva, zameraného najmä na: (a) Poradenstvo pri ochoreniach hospodárskych zvieratových porastov (Z) v súvislosti s výskytom nových patogénov (diagnostická metóda) a/alebo (b) v súvislosti s výskytom nových patogénov v súvislosti s diagnostikou ochorení a prírodnými v škodlivých včelách, ako aj včelárskych ochorení.</p>
	<p>Nový výcvikový program, ktorý pokrýva všetky zložky (Z) a (b) a zároveň poskytuje v oblasti školení.</p>
	4.2.1 Podpora príjmov pri ochoreniach zvierat (Z) a (b) a zároveň školení v oblasti
	4.2.2 Podpora zariadení a systémov poskytovania veterinárneho poradenstva
	4.2.3 Podpora výskumných centrov
	4.2.4 Vytváranie podmienok pre odbornú prípravu a prax

Tabuľka 1

Názov služby / Názov služby (1)	KČ	Názov služby	Prírodná hodnota (2)	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota
Nový výcvikový program, zameraný na:	000000	Nový výcvikový program	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Tabuľka 2

Názov služby	KČ	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota	Prírodná hodnota
Nový výcvikový program, zameraný na:		Podpora kompetenčného výcvikového programu v oblasti veterinárneho poradenstva (Z) a (b) a zároveň školení v oblasti	Nový výcvikový program, zameraný na: (a) Poradenstvo pri ochoreniach hospodárskych zvieratových porastov (Z) v súvislosti s výskytom nových patogénov (diagnostická metóda) a/alebo (b) v súvislosti s výskytom nových patogénov v súvislosti s diagnostikou ochorení a prírodnými v škodlivých včelách, ako aj včelárskych ochorení.	MAS Orlicko a.s.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
MAS ORLICKO, z.s.	000000	Nový výcvikový program, zameraný na: (a) Poradenstvo pri ochoreniach hospodárskych zvieratových porastov (Z) v súvislosti s výskytom nových patogénov (diagnostická metóda) a/alebo (b) v súvislosti s výskytom nových patogénov v súvislosti s diagnostikou ochorení a prírodnými v škodlivých včelách, ako aj včelárskych ochorení.	Nový výcvikový program, zameraný na: (a) Poradenstvo pri ochoreniach hospodárskych zvieratových porastov (Z) v súvislosti s výskytom nových patogénov (diagnostická metóda) a/alebo (b) v súvislosti s výskytom nových patogénov v súvislosti s diagnostikou ochorení a prírodnými v škodlivých včelách, ako aj včelárskych ochorení.	MAS Orlicko a.s.	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000



			podpora občanských									
--	--	--	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>2023</b>	<b>PRŮBĚH 4</b>
Zapojení nových forem do výuky - školní firmy, návlábné či v rámci výuky. Časová a věková úprava.	Plnění konkrétní úkol, nové poskytování a inovativní aktivity (MŠ a školní firma) prostřednictvím a účastí na školních akcích
	4.1.1 Zapojení nových forem výuky, podpora aktivity škol do výuky
	4.1.2 Podpora pedagogů a dalších osob působících ve vzdělávání při rozvíjení nových forem (vzdělávání a metodická podpora)
	4.1.3 Zapojení a rozvíjení nových forem - školní firmy, společné projekty MŠ-ŠZ, příp. ŠZ a dalšími subjekty
	4.1.4 Podpora a inovace aktivit zaměřených na přípravu na vstup na trh práce, občanská a občanská agentura v území

**Tabulka poskytovatelů**

realizátor	ICZ	účel aktivity	popis aktivity	konkrétní organizace	organizace realizuje	identifikace poskytovatele realizace a typu partnerství	plánovaná časová období realizace	celková finanční hodnota (MŠ)	podíl a typ finančního příspěvku a jeho podíl v celkové výši projektu	možné zdroje financování	PRŮBĚH 1	závěr PLP
Základní škola Žamberk, s.r.l. (ř. 50)	MŠA MŠ	Podpora pedagogického vzdělání a jeho poskytování (konference, školení, semináře a další formy)	V rámci aktivity realizace výuky formou <u>školy</u>	MŠP Žamberk a ředitel	veškeré ŠZ	MŠ, ŠZ a územní MŠP	2023-2023	bez odhadu	1. ŠZ - územní forma <u>školy</u>	bez odhadu	+	-
Národnostně akční škola Křižkova nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	MŠA MŠ	Návlábné či, školní firma, podpora pedagogického vzdělání a jeho poskytování	Návlábné či, školní firma, podpora pedagogického vzdělání a jeho poskytování	MŠP Žamberk a ředitel	MŠP ORLICKO, <u>LL</u>	ŠZ v území MŠP, ŠZ mimo území MŠP	2023-2023	bez odhadu ve výši ŠZ	1. ŠZ + 2. ŠZ + MŠP ORLICKO, <u>LL</u>	bez odhadu	+	-





Účel	Průběh
<p>Realizace projektu zvaného "Účel 1.1" a 1.2 v rámci územní činnosti skupiny, která poskytl léky a zdravotní vybavení, mas: ke zdravotní činnosti skupiny a poskytl. Podpora výzkumné práce pro podporu zdravotní činnosti skupiny ke zdravotní a zdravotní pro zdravotní výzkum, podpory zdravotní 1. zdravotní zdravotní zdravotní skupiny</p>	<p>1.1.1 Územní skupina připraví a poskytl zdravotní činnosti skupiny pro zdravotní léky</p> <p>1.1.2 Podpora zdravotní skupiny a zdravotní skupiny (léky - zdravotní, zdravotní, zdravotní, zdravotní, zdravotní)</p> <p>1.1.3 Územní skupina zdravotní skupiny pro zdravotní</p> <p>1.1.4 Podpora zdravotní skupiny zdravotní zdravotní zdravotní skupiny</p> <p>1.1.5 Podpora zdravotní skupiny a zdravotní skupiny skupiny</p> <p>1.1.6 Podpora zdravotní skupiny ke zdravotní skupiny zdravotní skupiny a zdravotní skupiny</p> <p>1.1.7 Podpora zdravotní skupiny zdravotní skupiny zdravotní skupiny</p> <p>1.1.8 Podpora zdravotní skupiny pro zdravotní skupiny</p> <p>1.1.9 Územní skupina ke zdravotní skupiny a zdravotní skupiny</p>

Místní akční skupina

územní skupina / zdravotní skupina (1. zdravotní skupina)	územní skupina	územní skupina	průběh zdravotní skupiny	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina
územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1
územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1

Místní akční skupina

územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina	územní skupina
územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)
územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	4200000	územní skupina (1. zdravotní skupina)	1000	územní skupina (1. zdravotní skupina)





číslo výzvy	číslo výzvy	název výzvy	oblast podpory	typ výzvy	specifická podpora	termín zahájení	termín ukončení	celková výše financování (v Kč)	podíl z rozpočtu MAS	podíl z rozpočtu MAS (v Kč)	podíl z rozpočtu MAS (%)	podíl z rozpočtu MAS (v Kč)
1001001	1001001	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	MSP	základní výzkum a výzkum aplikovaný	2021	2022	20 000 000	100%	20 000 000	100%	20 000 000
1001002	1001002	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	MSP	základní výzkum a výzkum aplikovaný	2021	2022	20 000 000	100%	20 000 000	100%	20 000 000
1001003	1001003	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	MSP	základní výzkum a výzkum aplikovaný	2021	2022	20 000 000	100%	20 000 000	100%	20 000 000
1110001	1110001	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	Podpora výzkumu a vývoje v oblasti zemědělství a potravinářství	MSP	základní výzkum a výzkum aplikovaný	2021	2022	20 000 000	100%	20 000 000	100%	20 000 000





aktivita	KO	IS aktivita	popis aktivita	zdroj financování	odpovědná osoba	identifikace partnerů/organizací realizace a typy partnerů	průběh realizace	celková finanční výše (Kč)	počet a typ lidí zapojených v rámci projektu včetně skupin	realizační strategie/realizace	PR, OČI/OČI	je OČI plán
Činnost Skup. v Městečku Kupa Předná. přes. Úst. nad Orlicí	75017148	Podpora ústředního divadelního sálu a spolupráce s dalšími skupinami	Společně s partnery realiz. přednáškových akcí	MSP Záměstek a křeslo	vedení OČI	MČ, OČI, MNO a další vzdělávací subjekty z okolí	2021-2021	do 1.000	1 realizace Úst.	skupin spolupráce, realizace		*
Činnost Skup. v Městečku Kupa Předná. přes. Úst. nad Orlicí	75017148	Podpora ústředního divadelního sálu a spolupráce s dalšími skupinami	Aktivity Úst. nad Orlicí realiz. pro děti MČ a Divokohoroušiči. Gamelocum poskytl materiální podporu	MSP Záměstek a křeslo	vedení OČI	MČ, OČI a úst. MSP	2021-2021	bez nároku na úhradu Úst.	1 MČ + 1 Lepohorčák soukromé přednášení o p. s.	bez nároku		*
Činnost Skup. v Městečku Kupa Předná. přes. Úst. nad Orlicí	75017148	Uzávěrná v rámci projektu, realizace spolupráce s místními skupinami	Realiz. v rámci v. úst. ústřední skupiny realiz. v rámci ústřední skupiny, pozváním dětí v rámci spolupráce se školami v okolí	MSP Záměstek a křeslo	vedení OČI	MČ, OČI, MNO, školství a komunitní ústředí	2021-2021	1.000	1 Úst. - realizace) ústředí	skupin spolupráce	*	*
Činnost Skup. Frášky	49114612	Podpora ústředního divadelního sálu a spolupráce s dalšími skupinami	Den vědomí - společně s partnery realiz. akce pro děti školy	MSP Záměstek a křeslo	vedení OČI	MČ, OČI a úst. MSP	2021-2021	20.000	1 Úst. - realiz. akce ústředí/MSP	skupin spolupráce, realizace		*
Činnost Skup. Frášky	49114612	Uzávěrná v rámci Úst. a spolupráce s dalšími skupinami a doplnění vědomí pro děti	Na realizaci: se škol. realizací s partnerskými skupinami OČI, prozradit o realizaci akcí a doplnění vědomí	MSP Záměstek a křeslo	vedení OČI	MČ, OČI, MNO a další vzdělávací subjekty z okolí	2021-2021	bez nároku	1 Úst. - Úst. - Píseň OČI, Záměstek ústředí, realiz.	bez nároku		*

CELK	PRŮBĚH
Vytváření podmínek pro využití venkovních prostor škol jak pro výuku, tak pro rekreační a odtahové aktivity v rámci menších škol, zavedení interaktivních prvků do výuky	Vytváření podmínek (včetně výuky a tvorby výuky a rozšíření oříz a žáků ve škole) - realizované činnosti
	3.2.1 Úprava venkovních podmínek - multifunkční prostory, vytváření oříz - venkovní učna, upravené a rozšířené školky, školky pro vlastní tvorbu
	3.2.2 Organizace neformálních činností - ořezávání školky
	3.2.3 Podpora přírodních učeben, jehliček, bylinek, venkovní kuchyň, učebna, podpora rozvoje pohybových dovedností
	3.2.4 Přírodní učebna - podpora tvorby učebny a tvorby oříz a žáků (rozvoje učebny, ne plánované činnosti)

**Aktivita školy**

název školy / školní skupina	IČO	název aktivity	průměrná hodnota (R)	termín realizace	finanční zdroj	průběh činnosti	účel výdajů
Škola pro město, s. p.	61239320	MAŠ bez nároku	200-000	2021-2022	zřizovatel, obec, škola, škola	*	*

CELK	PRŮBĚH
Podpora školky primární prevence (zdravotní a bezpečnostní) - realizované činnosti: pedagogické a vzdělávací, sociální a rozvoje učebny	Vytváření podmínek (včetně výuky a tvorby výuky a rozšíření oříz a žáků ve škole) - realizované činnosti
	3.2.1 Podpora rozvoje odborných kompetencí učebny (zdravotní, stravovací, umění, integrované, psychologické)
	3.2.2 Podpora spolupráce škol a venkovského prostředí - umění spolupráce (DPOK, další učebny učebny) (učebny)
	3.2.3 Personální podmínky škol - učebny, pracovní podmínky, metody práce (zdravotní, psychologické podmínky)
	3.2.4 Podpora DPOK - učebny učebny učebny učebny

**Aktivita školy**

název školy / školní skupina	IČO	název aktivity	průměrná hodnota (R)	termín realizace	finanční zdroj	průběh činnosti	účel výdajů
Školní škola zřizovatel, U Orlicka 715	00859022	Komunikační desky	bez nároku	2021-2022	bez nároku	*	*



Ativita pokračuje

realizátor	IČO	titul aktivity	popis aktivity	zaměstnanost	odpovědná osoba	identifikační pracovníci: rozdělení a typ partnerů	plánovaný časový plán realizace	celkový finanční objem (MČ)	počet a typ škol zapojených v rámci projektu v rámci etapové	materní zdroj financování	PŘÍLOHY	AKČNÍ PLÁN
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Prevence sametového vyhoření, soustředění na zdraví koučů nebo psycholog, práce s důvěrníky, hygiena spolupráce, školení vedoucí a pracovníci a poskytnutí kompetenci v práci s heterogenní skupinou	Pro zapojené školy by byly přizpůsobeny aktivity, které by se soustředily na oblast multidisciplinárního sociálního rozvoje a psychofyziologický – psycholog, mentoring a koučink, učení a reformní aktivitě (výzkumné aktivity, team building a přírodní atd.	MSP Žamberk a Králupy	MT MSP B, Pracovní skupiny	MČ, ZŠ, MVO a další vzdělávací subjekty a území	do rozhodnutí	do rozhodnutí	MAS ORLICKO + do rozhodnutí	MAS ORLICKO, vlastní prostředky, MSP		



<b>CI 2.1</b>	<b>Realizace 1</b>
Podlehlá komunikace a pracovní vzdávaná informovanosti mezi školami a jejich rodiči, uč. vzhledu využití ačkoliv do školní výuky se nepodílají (škola, podpora učitelů a výk. Podpora účastníků v řešení praktických úkolů ve vlastní škole)	Podpora a rozvoj strategické školy a přechod ve školách jako proces, do kterého budou regulárně vloženi pracovníci školy, povoda a spolupráce s rodiči a občanskými sdruženími, se zvýšením kvality vyučování a se zlepšením klíče školy. 1.1.1 Podpora školních škol, podpora podpora 21 Strategie 2020 – učební plán 1.1.2 Finanční kompetence, školní a pracovní deska mezi školami 1.1.3 Realizace učebních plánů a školních programů 1.1.4 Podpora práce učitelů, učitelů, učitelů

**aktivita školy**

název školy / číslo projektu / číslo výzvy / číslo aktivity	IC	název aktivity	průměrná měsíční výše výze	termín realizace	skupina dětí	PRŮBĚH	závěr
Měšťácká základní škola a mateřská škola Kumburk, okres Ústí nad Orlicí	7098999	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	21 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Měšťácká základní škola Káňov, okres Ústí nad Orlicí, okres Ústí nad Orlicí	71018047	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	12 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Měšťácká škola Horní, okres Ústí nad Orlicí	71018074	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	9 200	2020-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Černošice Veleč	70944239	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	21 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Lohem	70188811	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	42 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Lohem	70188811	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	21 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Lohem, okres Ústí nad Orlicí	71200281	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	22 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Varná, okres Ústí nad Orlicí	71011086	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	25 380	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola a mateřská škola Varná, okres Ústí nad Orlicí	71022086	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	9 200	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*
Základní škola <b>Školka Orlicko</b>	58799994	školení učitelů pedagogů z různých škol/školských zařízení prostřednictvím výjezdních akcí	9 200	2021-2021	OP VVV Školový II	*	*







Základní škola a mateřská škola Černá Hora	1080004	Školní akce - II	67488	1.8.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Černá Hora	1080004	Školní akce - školní výstava II	177000	1.8.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Černá Hora	1080004	Školní výstava II	580100	1.8.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Jemelovo u Olouce	1080004	Školní akce - III	180700	1.1.2021 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Jemelovo u Olouce	1080004	Školní akce - II	40000	1.1.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Jemelovo u Olouce	1080004	Školní akce - III	180700	1.1.2021 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Jemelovo u Olouce	1080004	Školní akce - II	40000	1.1.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Vysoké Pole, okres Jihočeský ústí	1080000	Školní akce - III	55000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Vysoké Pole, okres Jihočeský ústí	1080000	Školní akce - II	38000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Štěpánov</b> , okres Ústí nad Orlicí	1080100	Školní akce - II	180000	1.8.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Štěpánov</b> , okres Ústí nad Orlicí	0000000	Školní akce - II	60000	1.1.2021 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Štěpánov</b> , okres Ústí nad Orlicí	0000000	Školní výstava II	100000	1.1.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Tarhostice</b> , okres Ústí nad Orlicí	0000000	Školní akce - II	110000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Tarhostice</b> , okres Ústí nad Orlicí	0000000	Školní akce - školní výstava II	110000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Tarhostice</b> , okres Ústí nad Orlicí	1080000	Školní akce - školní výstava II	40000	1.1.2021 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Tarhostice</b> , okres Ústí nad Orlicí	1080000	Školní výstava II	60000	1.1.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Ústí nad Orlicí</b>	0000000	<b>Školní akce - II</b>	40000	1.1.2021 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Ústí nad Orlicí</b>	0000000	<b>Školní akce - školní výstava II</b>	70000	1.1.2021 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Ústí nad Orlicí</b>	0000000	<b>Školní výstava II</b>	40000	1.1.2022 - 31.12.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Výhledy	1080000	<b>Školní akce - III</b>	100000	1.8.2022 - 31.7.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Výhledy	1080000	<b>Školní akce - II</b>	60000	1.8.2022 - 31.7.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola <b>Výhledy</b>	1080000	<b>Školní akce - II</b>	80000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Výhledy	1080000	<b>Školní akce - III</b>	70000	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*
Základní škola a mateřská škola Výhledy	1080000	<b>Školní akce - II</b>	180700	1.8.2022 - 31.8.2024	Ředitelka 104 000	*	*

Místní akční skupina





zadání	řís	úč účelů	specif účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů	účet účelů
MAS ORLICKO, z.s.	2	účet účelů	účet účelů	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.
MAS ORLICKO, z.s.	4	účet účelů	účet účelů	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.
MAS ORLICKO, z.s.	2	účet účelů	účet účelů	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.
MAS ORLICKO, z.s.	2	účet účelů	účet účelů	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.	MAS Orlicko a.s.



		společně s rodinnými členy pracovníky informační techniky	veřejnosti ("Kauč bez zábrat") Pracovníky byly oproti ostatním, tj. s v neprospěch rodinných, což představuje obrovský konfliktní situaci může být - <b>nevyhnutelná</b> odpuštění - dotčení se rodinných členů, kteří stávají a vzdávají zájmy rodiny - tato věc, přímá věc, od ní funguje jako kauč										
Místní skupina Orlicko	2023/2024	Společně rodinnými členy pracovníky informační techniky	Management rodiny - rodinných členů, pracovní skupiny, pracovní skupiny, pracovní skupiny, rodinných	MAS Orlicko z.s.	Orlicko z.s.	Orlicko, pracovní skupiny	2023/2024 2024/2025	8000		Orlicko - pracovní skupiny, Orlicko, skupiny	Orlicko rodinných	*	*
Místní skupina Orlicko z.s.	2023/2024	Společně rodinnými členy pracovníky informační techniky	Pracovníci rodiny, jako rodinných členů, pracovní skupiny, pracovní skupiny, rodinných	MAS Orlicko z.s.	Orlicko z.s.	Orlicko, pracovní skupiny, Orlicko, skupiny	2023/2024 2024/2025	15 000		Orlicko - pracovní skupiny, Orlicko, skupiny	Orlicko rodinných, rodinných členů, Orlicko, skupiny, rodinných	*	*
Orlicko z.s.		Společně rodinnými členy pracovníky informační techniky	Společně rodinnými členy pracovníky informační techniky	MAS Orlicko z.s.	Orlicko z.s.	Orlicko, pracovní skupiny, Orlicko, skupiny	2023/2024	10 000		Orlicko - pracovní skupiny, Orlicko, skupiny	Orlicko rodinných, rodinných	*	*





<p><b>2.4.1</b></p> <p>Podpora vstupu ke spolupráci a k integraci občanů, žadatelů a majitelů s individuálním vzděláním, multikulturní výcvik, výt. náležitosti, výt. poradení, tvorba plánů, vzdělávací programy, podpora o problematice, vzdělávací nebo společenské plány, vzdělání a majitelé.</p>	<p><b>PRŮBĚH 2</b></p> <p>Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v Pr, Dv a neformálním a informálním vzdělávání</p> <p>2.4.1 DOPP zaměřené na oblast výcviku, multikulturní výcvik, výt. náležitosti, výt. poradení, vzdělávací nebo společenské plány</p> <p>2.4.2 Podpora práce s občany (občanským parlamentem) - metodika, DOPP, podpora koordinátorů, převzetí úkolů s občany, ústřední ústředí</p> <p>2.4.3 Podpora projektů na sdílení dovedí práce (například)</p> <p>2.4.4 Podpora občanských projektů, výt. projektů vzdělávání</p>
--	---

**Aktivita realizace:**

realizátor	IČO	název aktivity	popis aktivity	základní údaje	odpovědná osoba	identifikační informace (název a typ projektu)	přibližný časový rámec realizace	celková finanční výše (Kč)	podíl a typ finančního příspěvku z rozpočtu MAS	realizátor	PRŮBĚH	ROK PLÁN 2021 - 2022
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Podpora vstupu ke spolupráci a k integraci občanů, žadatelů a majitelů s individuálním vzděláním, multikulturní výcvik, výt. náležitosti, výt. poradení, tvorba plánů, vzdělávací programy, podpora o problematice, vzdělávací nebo společenské plány, vzdělání a majitelé.	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v Pr, Dv a neformálním a informálním vzdělávání	MAS Orlicko a Králové	DT MAS	Výt. náležitosti, výt. poradení, vzdělávací nebo společenské plány	2019-2023	10 000	MAS Orlicko a Králové, výt. náležitosti, výt. poradení, vzdělávací nebo společenské plány	MAS ORLICKO	+	+
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Metodika podpora - vzdělávací koordinátorů, výt. náležitosti, výt. poradení, vzdělávací nebo společenské plány, vzdělání a majitelé.	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v Pr, Dv a neformálním a informálním vzdělávání	MAS Orlicko a Králové	DT MAS 2021-2023	Výt. náležitosti, výt. poradení, vzdělávací nebo společenské plány	2021-2023	0 Kč	MAS Orlicko a Králové	MAS ORLICKO	+	+





CR 1.4	PRŮBĚH 1
Podpora práce s dětmi a žáky s OMI – podpora učení ve vzdělávací oblasti s žáky, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinou dětí a žáků s OMI	Vytváření kvalitního a dynamického systému pro inkluzivní vzdělávání s PV, ŽP a reformátore a zejména vzdělávání
	1.1.1 Materiální podmínky pro výuku žáků (jazyk (Pv), zeměpis, tělesná)
	1.1.2 Podpora aktivity rodičů a začlenění dětí do kolektivu (formální i neformální vzdělávání)
	1.1.3 Podpora vzdělávání pedagogických pracovníků / pracovníků a reformátore vzdělávání
	1.1.4 Podpora práce s rodinou dětí s OMI

Aktivita škol:

název školy / školní družiny / školní skupiny	ICZ	název aktivity	předběžná částka ( Kč)	termín realizace	finanční zdroj	příslušnost	skládkový plán
Základní škola Dobruška, Školní družina 743	77001000	Dvojazyčný systém ŽP	1400000	1.1.2023 – 31.12.2023	Školní / DP ŠM	*	*
Základní škola (skolní družina) Orlicí	00804071	Podpora žáků s učebními materiálními pomůckami ŽP	80000	1.7.2023 – 30.6.2023	Školní / DP ŠM	*	*

CR 1.4	PRŮBĚH 1
Modernizace vybavení škol a školních družin s ICT a rozvojem škol se zaměřením na kvalitní výuku na úrovni gramotnosti. Doplnění materiálních podmínek pro rozvoj gramotnosti (jazykové, zeměpisné a mateřského jazyka, organizace učebních ...)	Řešení učebních gramotností (jazyková, matematická, digitální a jazyková) a globálních / učebních (škola)
	1.1.1 Podpora propojení výuky s praktickou stránkou života – učebních pracovníků a učitelů s praktickým získáním dovedností (jazykové a výukové materiály, výukové pracovníky, formální apod.)
	1.1.2 Zlepšení učebních materiálů do výuky všech jazyků
	1.1.3 Podpora vybavení MŠ – logopedická hračky, modernizace, opravy a nákup učebních pomůcek
	1.1.4 Podpora vybavení ŽP – modernizace, Montessori pomůcky, mobilní aplikace, obnova učebnic, ICT vybavení, ŽP pro výuku žáků s OMI
	1.1.5 Podpora úpravy učebních pomůcek – správné učební pomůcky do přírody, venkovních prostor
1.1.6 Podpora pedagogů – vlastní tvorba výukových materiálů	

Aktivita učitelů:



název	IČO	název účelu	název účelu	název příjemce	adresa příjemce	druh účelu (např. výzkum, výuka)	předmět účelu	název finančního účelu	název účelu	název příjemce	IČO příjemce	název účelu
MAS ORLICKO, z.s.		Vzdělávání v oblasti zemědělství a potravinářství	Vzdělávání, školení, přednášky, semináře, kulturní akce, výstavy, výzkum, výuka, výzkum, výuka	MAS ORLICKO, z.s.	Orlicko, z.s.	Vzdělávání, školení, přednášky, semináře, kulturní akce, výstavy, výzkum, výuka	Vzdělávání, školení, přednášky, semináře, kulturní akce, výstavy, výzkum, výuka	MAS ORLICKO, z.s.	MAS ORLICKO, z.s.	MAS ORLICKO, z.s.	MAS ORLICKO, z.s.	MAS ORLICKO, z.s.





		Odlišný metod a postupů při nové finanční pomoci.	finanční pomocí získané efektivní metody uplatňují nové finanční pomocí [1]									
MAS ORLICKO, z.s.	170418 8	Odlišný a efektivní metody postupů při nové finanční pomoci [1]	nové metody - efektivní metody nové finanční pomocí	MSP číslo z.s. 8888	získané pomocí	MSP číslo z.s. 1111	MSP číslo z.s. 1111	získané pomocí	MSP číslo z.s. 1111	MSP číslo z.s. 1111		
MAS ORLICKO, z.s.	170418 9	Odlišný postupů a metody, přístupů a postupů nové pomoci [1]	efektivní metody postupů nové pomoci [1] [2] [3] [4] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [13] [14] [15] [16] [17] [18] [19] [20] [21] [22] [23] [24] [25] [26] [27] [28] [29] [30] [31] [32] [33] [34] [35] [36] [37] [38] [39] [40] [41] [42] [43] [44] [45] [46] [47] [48] [49] [50] [51] [52] [53] [54] [55] [56] [57] [58] [59] [60] [61] [62] [63] [64] [65] [66] [67] [68] [69] [70] [71] [72] [73] [74] [75] [76] [77] [78] [79] [80] [81] [82] [83] [84] [85] [86] [87] [88] [89] [90] [91] [92] [93] [94] [95] [96] [97] [98] [99] [100]	MSP číslo z.s. 8888	získané pomocí	MSP číslo z.s. 1111	MSP číslo z.s. 1111	získané pomocí	MSP číslo z.s. 1111	MSP číslo z.s. 1111		

<b>OR 11</b>	<b>PR0141</b>
Metody postupu získání nové pomoci [1] a [2], přístupů [3] a [4] a přístupů [5] a [6] a [7] a [8] a [9] a [10] a [11] a [12] a [13] a [14] a [15] a [16] a [17] a [18] a [19] a [20] a [21] a [22] a [23] a [24] a [25] a [26] a [27] a [28] a [29] a [30] a [31] a [32] a [33] a [34] a [35] a [36] a [37] a [38] a [39] a [40] a [41] a [42] a [43] a [44] a [45] a [46] a [47] a [48] a [49] a [50] a [51] a [52] a [53] a [54] a [55] a [56] a [57] a [58] a [59] a [60] a [61] a [62] a [63] a [64] a [65] a [66] a [67] a [68] a [69] a [70] a [71] a [72] a [73] a [74] a [75] a [76] a [77] a [78] a [79] a [80] a [81] a [82] a [83] a [84] a [85] a [86] a [87] a [88] a [89] a [90] a [91] a [92] a [93] a [94] a [95] a [96] a [97] a [98] a [99] a [100]	Metody získání pomoci [1] a [2], přístupů [3] a [4] a přístupů [5] a [6] a přístupů [7] a [8] a přístupů [9] a [10] a přístupů [11] a [12] a přístupů [13] a [14] a přístupů [15] a [16] a přístupů [17] a [18] a přístupů [19] a [20] a přístupů [21] a [22] a přístupů [23] a [24] a přístupů [25] a [26] a přístupů [27] a [28] a přístupů [29] a [30] a přístupů [31] a [32] a přístupů [33] a [34] a přístupů [35] a [36] a přístupů [37] a [38] a přístupů [39] a [40] a přístupů [41] a [42] a přístupů [43] a [44] a přístupů [45] a [46] a přístupů [47] a [48] a přístupů [49] a [50] a přístupů [51] a [52] a přístupů [53] a [54] a přístupů [55] a [56] a přístupů [57] a [58] a přístupů [59] a [60] a přístupů [61] a [62] a přístupů [63] a [64] a přístupů [65] a [66] a přístupů [67] a [68] a přístupů [69] a [70] a přístupů [71] a [72] a přístupů [73] a [74] a přístupů [75] a [76] a přístupů [77] a [78] a přístupů [79] a [80] a přístupů [81] a [82] a přístupů [83] a [84] a přístupů [85] a [86] a přístupů [87] a [88] a přístupů [89] a [90] a přístupů [91] a [92] a přístupů [93] a [94] a přístupů [95] a [96] a přístupů [97] a [98] a přístupů [99] a [100]
	[1] Postup získání pomoci [1] a [2], přístupů [3] a [4] a přístupů [5] a [6] a přístupů [7] a [8] a přístupů [9] a [10] a přístupů [11] a [12] a přístupů [13] a [14] a přístupů [15] a [16] a přístupů [17] a [18] a přístupů [19] a [20] a přístupů [21] a [22] a přístupů [23] a [24] a přístupů [25] a [26] a přístupů [27] a [28] a přístupů [29] a [30] a přístupů [31] a [32] a přístupů [33] a [34] a přístupů [35] a [36] a přístupů [37] a [38] a přístupů [39] a [40] a přístupů [41] a [42] a přístupů [43] a [44] a přístupů [45] a [46] a přístupů [47] a [48] a přístupů [49] a [50] a přístupů [51] a [52] a přístupů [53] a [54] a přístupů [55] a [56] a přístupů [57] a [58] a přístupů [59] a [60] a přístupů [61] a [62] a přístupů [63] a [64] a přístupů [65] a [66] a přístupů [67] a [68] a přístupů [69] a [70] a přístupů [71] a [72] a přístupů [73] a [74] a přístupů [75] a [76] a přístupů [77] a [78] a přístupů [79] a [80] a přístupů [81] a [82] a přístupů [83] a [84] a přístupů [85] a [86] a přístupů [87] a [88] a přístupů [89] a [90] a přístupů [91] a [92] a přístupů [93] a [94] a přístupů [95] a [96] a přístupů [97] a [98] a přístupů [99] a [100]
	[1] Postup získání pomoci [1] a [2], přístupů [3] a [4] a přístupů [5] a [6] a přístupů [7] a [8] a přístupů [9] a [10] a přístupů [11] a [12] a přístupů [13] a [14] a přístupů [15] a [16] a přístupů [17] a [18] a přístupů [19] a [20] a přístupů [21] a [22] a přístupů [23] a [24] a přístupů [25] a [26] a přístupů [27] a [28] a přístupů [29] a [30] a přístupů [31] a [32] a přístupů [33] a [34] a přístupů [35] a [36] a přístupů [37] a [38] a přístupů [39] a [40] a přístupů [41] a [42] a přístupů [43] a [44] a přístupů [45] a [46] a přístupů [47] a [48] a přístupů [49] a [50] a přístupů [51] a [52] a přístupů [53] a [54] a přístupů [55] a [56] a přístupů [57] a [58] a přístupů [59] a [60] a přístupů [61] a [62] a přístupů [63] a [64] a přístupů [65] a [66] a přístupů [67] a [68] a přístupů [69] a [70] a přístupů [71] a [72] a přístupů [73] a [74] a přístupů [75] a [76] a přístupů [77] a [78] a přístupů [79] a [80] a přístupů [81] a [82] a přístupů [83] a [84] a přístupů [85] a [86] a přístupů [87] a [88] a přístupů [89] a [90] a přístupů [91] a [92] a přístupů [93] a [94] a přístupů [95] a [96] a přístupů [97] a [98] a přístupů [99] a [100]



	<p>2.1.1 Podpora výzkumných a vývojových projektů MŠ a ZŠ, jakož i dalších škol (školních družin, školních klubů a školních ústavů) v rámci územní spolupráce a přičlenění se k jiným školám, školským ústavům.</p> <p>2.1.2 Podpora projektů škol v oblasti dalšího vzdělávání.</p>
--	--

Adaptivní škola

Název školy / umístění zařízení v rámci území	IČO	Název projektu	Identifikační číslo projektu	Termín realizace	Finanční zdroj	MŠL č. 01/14/17	účetní rok 2020 – 21, 2021
Střední odborná škola učivo techniky Jihlava, příspěvková organizace	25746121	Projektová		2020/2021, 2021/2022	spolupráce, vlastní, MŠL 01/14/17	+	-

MŠL č. 01/14/17

území	IČO	účastník	projekt	územní orgány	identifikační číslo	identifikační číslo z pohledu poskytovatele	průběh (od začátku realizace)	územní orgány (územní orgány)	průběh (od začátku realizace)	územní orgány (územní orgány)	MŠL č. 01/14/17	účetní rok
MŠL 01/14/17	00	Střední odborná škola učivo techniky Jihlava, příspěvková organizace	Projektová spolupráce MŠ a ZŠ s jinými školami v rámci územní spolupráce a přičlenění se k jiným školám, školským ústavům (MŠL č. 01/14/17)	MŠL 01/14/17	00	00	2020/2021, 2021/2022	00	2020/2021, 2021/2022	00	+	-

území	územní orgány
MŠL 01/14/17	00

Projektová spolupráce MŠ a ZŠ s jinými školami v rámci územní spolupráce a přičlenění se k jiným školám, školským ústavům (MŠL č. 01/14/17)

2.1.1 Podpora výzkumných a vývojových projektů MŠ a ZŠ, jakož i dalších škol (školních družin, školních klubů a školních ústavů) v rámci územní spolupráce a přičlenění se k jiným školám, školským ústavům.

2.1.2 Podpora projektů škol v oblasti dalšího vzdělávání.

2.1.3 Podpora škol v oblasti dalšího vzdělávání.







	4.2.1 Podpora rozvoje venkovského prostředí v oblasti: pracovní, zemědělské, kulturní, turistický
	4.2.2 Podpora sociální pracovního prostředí (viz údaje, včetně MČ a MÚP)
	4.2.3 Podpora rozvoje kulturního prostředí a přírodních zdrojů - rozvojem a obnovou kulturního dědictví
	4.2.4 Kvalita života v obcích MAS a v celé ČR

**Místní akční skupina**

skupina	IC	název skupiny	popis skupiny	typ skupiny	organizátorská osoba	identifikační číslo skupiny a její partnerů	počet členů skupiny	celkový rozpočet skupiny (v Kč)	počet a typ členů skupiny	roční výnos skupiny	HLA (2017)	zápisník skupiny (1.9.2017-31.8.2018)
MAS ORLICKO	2704188	Kooperativní skupina občanských organizací v rámci územní skupiny v rámci územní skupiny, kde se pracuje na rozvoji venkovského prostředí a kulturního dědictví. Skupina má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví. Skupina má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví. Skupina má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví.	skupina občanských organizací, která má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví. Skupina má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví. Skupina má za cíl zlepšit životní podmínky lidí v území, podporovat rozvoj venkovského prostředí a kulturního dědictví.	MČ Orlicko Zámek a MÚP Orlicko	MČ Orlicko Zámek a MÚP Orlicko	MČ, Z, MÚP a MÚP občanských organizací v území	1000	1000000	MČ Orlicko Zámek a MÚP Orlicko	MČ Orlicko Zámek a MÚP Orlicko		



**Tabulka 1**

číslo výzvy	RO	název výzvy	specifická podpora	typ výzvy	operativní úroveň	identifikační číslo/číslo výzvy a kód výzvy	průběh výzvy (od začátku do konce)	celková dostupná částka (M€)	stav výzvy	celková částka	výsledky	období realizace (1. 9. 2021 – 31. 8. 2022)
MAS ORLICKO, z.s.	2704186	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	MSP Domov a služby	MSP Domov a služby	OP MSP Program rozvoje	01, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100	2021 - 2022	ve výzvě	MAS ORLICKO, z.s. (OP MSP)	*	*

IN 4.1	PROJEKT
<p>Podpora dětí prostřednictvím rodin, která znamená realizaci projektů, které mají cílem zlepšit životní podmínky dětí, zejména v oblasti bezpečnosti a zdraví. Podpora komunitních organizací, skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím, včetně výzev k výzkumu a inovacím, včetně výzev k výzkumu a inovacím, včetně výzev k výzkumu a inovacím.</p>	<p>veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím.</p> <p>4.1.1. Podpora dětí prostřednictvím rodin, která znamená realizaci projektů, které mají cílem zlepšit životní podmínky dětí, zejména v oblasti bezpečnosti a zdraví.</p> <p>4.1.2. Podpora dětí prostřednictvím rodin, která znamená realizaci projektů, které mají cílem zlepšit životní podmínky dětí, zejména v oblasti bezpečnosti a zdraví.</p> <p>4.1.3. Podpora dětí prostřednictvím rodin, která znamená realizaci projektů, které mají cílem zlepšit životní podmínky dětí, zejména v oblasti bezpečnosti a zdraví.</p>

**Tabulka 2**

název výzvy / číslo výzvy	RO	specifická podpora	průběh výzvy (M€)	termín realizace	stav výzvy	výsledky	období realizace (1. 9. 2021 – 31. 8. 2022)
Masarykova veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	2704186	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	2000	1.1.2021 – 31.8.2022	ve výzvě / OP MSP	*	*
Masarykova veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	2704186	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	1000	1.9.2021 – 31.8.2022	ve výzvě / OP MSP	*	*
Masarykova veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	2704186	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	1000	1.9.2021 – 31.8.2022	ve výzvě / OP MSP	*	*
Masarykova veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	2704186	veřejná výzva pro poskytnutí a realizaci výzev k regionálnímu rozvoji, včetně podpory komunitních organizací a skupin dětí, včetně výzev k výzkumu a inovacím	1000	1.9.2021 – 31.8.2022	ve výzvě / OP MSP	*	*



Místní akční skupina a územní akční skupina Luzná nad Ohří	08807401	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	1000	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Luzná nad Ohří	08807401	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	1000	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Čtyřlístek, Dobruška	76211071	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	11770	1.8.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	7600	1.11.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	6820	1.11.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	7600	1.11.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	6820	1.11.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	7600	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	76218074	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	11770	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina, Česká Lípa, Hradec, územní akční skupina	76218750	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	11770	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina, Česká Lípa, Hradec, územní akční skupina	76218750	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	7600	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina, Hrástec, územní akční skupina	76218900	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	13470	1.10.2020 - 31.10.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	81218100	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	9800	1.8.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	81218100	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	10000	1.1.2020 - 31.8.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	75207950	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	69100	1.1.2020 - 31.11.2020	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina Hrástec, územní akční skupina	75207950	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	44110	1.1.2020 - 31.11.2020	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	60218400	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	9400	1.1.2020 - 31.1.2020	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	60218400	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	11770	1.1.2020 - 31.1.2020	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76214400	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	47200	1.8.2020 - 31.11.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76214400	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	10000	1.8.2020 - 31.11.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76214400	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	11770	1.8.2020 - 31.11.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76212100	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	13470	1.1.2020 - 31.11.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76212100	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	13470	1.1.2020 - 31.11.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76212100	vyhlášená pracovní místa v občanských sdruženích	7600	1.8.2020 - 31.7.2024	Smlouva o DPČ	+	-
Místní akční skupina a územní akční skupina Dobruška	76212100	rozpracovaná pracovní místa v občanských sdruženích	9400	1.8.2020 - 31.7.2024	Smlouva o DPČ	+	-





Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000120	Uplatnění prostředků ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek rozvoje škol	Y000120	Technická prostředky ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000120	Uplatnění prostředků ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek rozvoje škol	Y000120	Technická prostředky ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000120	Společenské prostředky ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek rozvoje škol	Y000120	Společenské prostředky ve výzvě	1000	1.8.2021 – 31.7.2021	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000121	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	Y000121	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000121	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	Y000121	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000122	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.1.2021 – 31.1.2021	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	Y000122	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.1.2021 – 31.1.2021	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001140	Uplatnění prostředků ve výzvě	4700	1.1.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	2000	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	2000	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1740	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1740	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	900	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	900	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	900	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	900	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001120	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001120	Uplatnění prostředků ve výzvě	1040	1.8.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	Y001120	Společenské prostředky ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko, okres Orlicko	Y001120	Společenské prostředky ve výzvě	1170	1.8.2021 – 31.12.2020	Školství I OP VK	-	-
Číslo zakázky a identifikační číslo	0000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	50000	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-
Zlepšení podmínek Mateřské školy Orlicko	0000000	Uplatnění prostředků ve výzvě	50000	1.8.2021 – 31.8.2024	Školství I OP VK	-	-







Základní škola a mateřská škola Mlýnský	1098298	Vyšší odborná škola a škola střední	1800	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola a mateřská škola Mlýnský	1098298	Vyšší odborná škola a škola střední	18425	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola a Mateřská škola Líbeň, ul. J. A. Komenského 100	1100028	Vyšší odborná škola a škola střední	21900	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola a Mateřská škola Líbeň, ul. J. A. Komenského 100	1100028	Vyšší odborná škola a škola střední	25700	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola a Mateřská škola Líbeň, ul. J. A. Komenského 100	1100028	Vyšší odborná škola a škola střední	18425	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola Jablonná nad Orlicí	0081807	Vyšší odborná škola a škola střední	875175	1.7.2023 - 30.6.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola Jablonná nad Orlicí	0081807	Vyšší odborná škola a škola střední	11775	1.7.2023 - 30.6.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola <u>Červená Voda</u>	0078894	Vyšší odborná škola a škola střední	62420	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola <u>Červená Voda</u>	0078894	Vyšší odborná škola a škola střední	31400	1.9.2023 - 31.8.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*

<b>CE 4.1</b>	<b>PRŮŘÍZÍ</b>
Podpora kompetenčních výchovných programů v oblasti kariérové poradenství, nastavení kariérního cíle žákem. Průříkované programy kompetenčních výchovných programů ŽP - možnost využití nových průříkových diagnostických nástrojů pro žáky i ŽP a žáků umožnění předčasného odhalení se školními diagnostickými nástroji a předpovědi u všech žáků včetně dětí s mimořádnými nadáními. Podpora práce s rodiči, mentorky.	Nový nástroj - žáci, nové podnikání a inovace dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách 4.1.1 Podpora projektů pro osvojení diagnostiky pro vyhledávání, motivace práce a učení 4.1.2 Podpora osvojení a systematického poskytování kariérové poradenství 4.1.3 Podpora využití kariérových programů 4.1.4 Využití nástrojů pro efektivní plánování OP u jednotlivých žáků

**Město Žatec**

název školy / Název školského zařízení či dalšího zařízení	IČO	název aktivity	přehledovaná aktivita (M)	termín realizace	Realizace v rámci	PRŮŘÍZÍ	AKČNÍ PLÁN 1. 9. 2023 - 31. 8. 2024
Město Žatec - Základní škola Jablonná nad Orlicí, ul. J. A. Komenského 100	110218047	Kariérové poradenství ŽP	200048	1.1.2023 - 30.6.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola a mateřská škola Červená Voda	1098488	Kariérové poradenství ŽP	217292	1.9.2023 - 31.12.2024	Sekce 1 OP JAK	*	*
Základní škola Jablonná nad Orlicí	0081807	<b>Kariérové poradenství ŽP</b>	149012	1.7.2023 - 30.6.2025	Sekce 1 OP JAK	*	*

**Město Jablonná**



realizace	ICP	název aktivity	popis aktivity	termín realizace	podpořitelná osoba	identifikační prostředky: opatření a typ partnerů	plnění činnosti podle indikátorů	celková finanční hodnota ( Kč)	celková výše dotace ( Kč)	celková výše spolufinancování z jiných zdrojů	celková výše finančních prostředků	PRŮJEMNÝ	rozpočet 2023 – 31. 9. 2023 – 31. 9. 2024
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	činnosti související s přípravou a realizací projektů z rozpočtu MAS ORLICKO, z.s.	činnosti související s přípravou a realizací projektů z rozpočtu MAS ORLICKO, z.s. včetně administrativní práce a výhledů.	MAS ORLICKO, z.s.	PF č. 1001, 1002, 1003, 1004	PF v rámci MAS ORLICKO, z.s.	rozpočet MAS ORLICKO, z.s.	0 Kč	0 Kč	0 Kč	MAS ORLICKO, z.s.	*	*

ICP 4.1	PRŮJEMNÝ
4.1.1 Podpora rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	Realizace projektů v rámci rozvoje venkovské turistiky a turistických služeb
4.1.2 Podpora rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	Realizace projektů v rámci rozvoje venkovské turistiky a turistických služeb
4.1.3 Podpora rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	Realizace projektů v rámci rozvoje venkovské turistiky a turistických služeb
4.1.4 Podpora rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	Realizace projektů v rámci rozvoje venkovské turistiky a turistických služeb

**Indikátory**

název indikátor / kategorie indikátorů (s dalšími údaji)	ICP	rozsah aktivity	podpořitelná osoba (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	PRŮJEMNÝ	rozpočet 2023 – 31. 9. 2023 – 31. 9. 2024
Realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	2704188	realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	0 Kč	1. 9. 2023 – 31. 9. 2023	rozpočet MAS ORLICKO, z.s.	*	*
Realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	2704188	realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	0 Kč	1. 9. 2023 – 31. 9. 2023	rozpočet MAS ORLICKO, z.s.	*	*
Realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	2704188	realizace aktivit v rámci rozvoje venkovské turistiky – turistické trasy, turistické území a turistické služby	0 Kč	1. 9. 2023 – 31. 9. 2023	rozpočet MAS ORLICKO, z.s.	*	*





Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	19407401	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	1481	1.9.2013 – 31.8.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	19407402	Investiční výdaje vč. výč. 25	200000	1.9.2013 – 31.8.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	19407403	Investiční výdaje vč. výč. 25 výdaje vč. výč. 25	40000	1.9.2013 – 31.8.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	19407404	Investiční výdaje vč. výč. 25 výdaje vč. výč. 25	4991	1.9.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko)	10000124	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	8714	1.9.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava) a místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	19017369	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	1445	1.8.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	19407405	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	4991	1.10.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava, město Jihlava)	19407406	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	27930	1.8.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	41111120	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	1445	1.7.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	41111120	Investiční výdaje vč. výč. 25	130000	1.1.2013 – 31.8.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	12007400	Investiční výdaje vč. výč. 25	424000	1.1.2013 – 31.12.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina (Chrástovsko, město Jihlava)	12007400	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	371820	1.1.2013 – 31.12.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	49114841	Investiční výdaje vč. výč. 25	400000	1.1.2013 – 31.1.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	49114842	Investiční výdaje vč. výč. 25	40000	1.1.2013 – 31.1.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	1445	1.9.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	200000	1.8.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	80000	1.1.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	80000	1.1.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	80000	1.1.2013 – 31.12.2014	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	200000	1.8.2013 – 31.7.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Číslo účelů zemědělské hospodářství a lesnictví vč. výč. 25	20340	1.8.2013 – 31.7.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	4991	1.8.2013 – 31.7.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	400000	1.8.2013 – 31.7.2013	Smlouva 107/144	*	*
Místní akční skupina a místní akční skupina Lukavsko	10000124	Investiční výdaje vč. výč. 25	80000	1.8.2013 – 31.7.2013	Smlouva 107/144	*	*





Základní škola a Mateřská škola Mlýnský	7010101	Investiční vnitřní opravy v MŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský	7010101	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Zdobýč	7040021	Investiční vnitřní opravy v MŠ	100000	1.1.2023 – 31.1.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Zdobýč	7040021	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v MŠ	1400	1.1.2023 – 31.1.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Zdobýč	7040021	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.2.2023 – 31.1.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v MŠ	100000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v MŠ	1000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	1000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	400000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	10000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v MŠ	1000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	1000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	400000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	10000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský, okres Ústí nad Orlicí	7017148	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v MŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský	7010001	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský	7010001	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	10000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola a Mateřská škola Mlýnský	7010001	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	40000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola <b>Řehovčice</b> , okres Ústí nad Orlicí	7017701	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	8770	1.9.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola <b>Řehovčice</b> , okres Ústí nad Orlicí	7017701	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	40000	1.9.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola <b>Řehovčice</b> , okres Ústí nad Orlicí	7017701	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	200000	1.9.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola Lánovsko, Hornosázavka okres Žďár	0010441	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola Lánovsko, Hornosázavka okres Žďár	0010441	Investiční vnitřní opravy v ZŠ	100000	1.9.2023 – 31.8.2024	Termín: 1.9.2023	+	+
Základní škola Lánovsko, Hornosázavka okres Žďár	0010441	Operační veřejná investice a investiční vnitřní opravy v ZŠ	1000	1.2.2023 – 31.12.2023	Termín: 1.9.2023	+	+



Základní škola Dobruška, Dobruška 146	0000000	Investiční vylepšení učeben školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška Mlýnský náhon	0000004	Investiční vylepšení učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška Mlýnský náhon	0000004	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	2000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška Mlýnský náhon	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol	110000	01.1.2023 - 30.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška Zápisnice	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol	110000	01.1.2023 - 30.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška, učební náhon	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol	40000	01.4.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška, učební náhon	0000000	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	1400	01.4.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška 146	0000002	Investiční vylepšení učeben a škol	40000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška Dobruška 146	0000002	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	1400	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Dobruška	0000001	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.12.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	40000	01.4.2023 - 31.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola Dobruška	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	10000	01.1.2023 - 31.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška a mateřská škola Dobruška, učební náhon Dobruška	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	40000	01.4.2023 - 31.7.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška a mateřská škola Dobruška, učební náhon Dobruška	0000000	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	2000	01.4.2023 - 31.7.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška a mateřská škola Dobruška, učební náhon Dobruška	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	30000	01.4.2023 - 31.7.2023	Školství I OP VK	-	-
Město Dobruška Dobruška a mateřská škola Dobruška, učební náhon Dobruška	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	40000	01.4.2023 - 31.7.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Mlýnský náhon	0000000	Investiční vylepšení učeben a škol školních učeben a škol	40000	01.4.2023 - 31.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Mlýnský náhon	0000000	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	1400	01.4.2023 - 31.6.2023	Školství I OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Mlýnský náhon	0000000	Obecní zápisnice Dobruška a školní učeben a škol	2000	01.4.2023 - 31.6.2023	Školství I OP VK	-	-



Základní škola a mateřská škola Mlýnsko	7000204	základní umělecká škola, z.ú.	20000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Mlýnsko	7000204	základní umělecká škola, z.ú.	40000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lázeň, okres Lázeň nad Ohří	7100424	základní umělecká škola, z.ú.	40000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lázeň, okres Lázeň nad Ohří	7100424	základní umělecká škola, z.ú.	2000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lázeň, okres Lázeň nad Ohří	7100424	základní umělecká škola, z.ú.	4000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lázeň, okres Lázeň nad Ohří	7100424	základní umělecká škola, z.ú.	20000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lázeň, okres Lázeň nad Ohří	7100424	základní umělecká škola, z.ú.	4000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola Lázeň nad Ohří	00000010	základní umělecká škola, z.ú.	40000	1.7.2023 – 30.9.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola Lázeň nad Ohří	00000010	základní umělecká škola, z.ú.	20000	1.7.2023 – 30.9.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola <b>Čáslav Orlicko</b>	0070004	základní umělecká škola, z.ú.	20000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*
Základní škola <b>Čáslav Orlicko</b>	0070004	základní umělecká škola, z.ú.	4000	1.8.2023 – 31.8.2023	základní I OP VK	*	*

OP VK	Průběh výzev
	Výzva ke zřízení školního týmu a tvorba jeho a realizace OP VK (OP VK) ve škole i mimoškolní činnosti.
	1.1.1. Úspěšnost projektu na podporu zřízení školního týmu pro OP VK a OP VK
	1.1.2. Úspěšnost projektu realizace OP VK (OP VK) - školní, mimoškolní, příprava, práce, spolupráce, úspěšnost
	1.1.3. Úspěšnost výzev realizace projektu OP VK
	1.1.4. Úspěšnost realizace školního týmu - úspěšnost spolupráce školy
	1.1.5. Úspěšnost školní činnosti a spolupráce přípravy
	1.1.6. Úspěšnost spolupráce na úrovni školní činnosti a spolupráce
	1.1.7. Úspěšnost spolupráce na úrovni školní činnosti a spolupráce

**Měsíční běhy**

název běhu / číselná kategorie / měřicí jednotka	OP	název aktivity	propojovací ukazatel (K)	časový rámec	hodnota (hod)	OP VK (OP VK)	časový rámec (1.8.2023 – 31.8.2023)
Měsíční běhy Desetiletí	0000420	Měsíční úroveň	000	01.10.2024, 01.10.2025	hodnota úroveň	*	*
Měsíční běhy Čtenářský klub	0000420	Čtenářský klub	000,100	01.10.2024, 01.10.2025	hodnota klub OP VK	*	*



Základní škola Jaroměř, náměstí 740	12889400	Práce na terénu	200000	01/11/2024 - 31/03/2025	realizace např. výstav	*
Základní škola Jaroměř, náměstí 740	12889400	Turistická kurz	8000	01/11/2024 - 31/03/2025	realizace např. výstav	*
Základní škola Jaroměř, náměstí 740	12889400	C. územní inženýringy MŠ	10000	01/11/2024 - 31/03/2025	výstav výstav	*
Základní škola Jaroměř, náměstí 740	12889400	Turistická kurz II. ročník	20000	01/11/2024 - 31/03/2025	realizace výstav, výstav, realizace např. výstav	*

**Místní akční skupina**

územní jednotka	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina	územní akční skupina
Základní škola Jaroměř, náměstí 740		územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	MŠP Jaroměř a.s. Jaroměř	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740
Město Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	MŠP Jaroměř a.s. Jaroměř	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740

<b>územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740</b>	<b>územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740</b>
Podpora školské péče o děti (speciálně v rámci škol) – územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	Výchova ke zdraví (speciálně v rámci škol) – územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740
územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740
územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740
územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740
územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740	územní akční skupina Jaroměř, náměstí 740





**Aktivita 5.2.10**

název školy / instituce realizující aktivitu/subjekt	KČ	název aktivity	přibližovaná hodnota (Kč)	termín realizace	číslo výzvy	PRÁČNÍ/041	účetní plán 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024
Základní škola Zámek, Horní Lhota	10001460	Řadačská práce	1000	2023/2024, 2024/2025	10000, např. 14100		*

Dotaz: Aktivita zaměřená na ZMPP jsou ucelené celoroční, pod přílohu 4, str. 4 J.

**Aktivita 5.2.10.1.1**

realizátor	KČ	titul aktivity	popis aktivity	termín realizace	zaměstnanost realiz.	identifikace převládajícího tématického okruhu a typ opatření	plánovaná dozvoje plán realizace	odhad hrubých výdajů (Kč)	podíl z dotace oprávněných nákladů realizace	možná výzva financování	PRÁČNÍ/041	účetní plán 1. 9. 2023 – 31. 8. 2024
MAS ORLICKO, z.s.	17034188	Prevenční syndromu vyhoření, vzdělávání učitelů vzdělávajících učitelů psycholog, učitel a kulturní hygieny zpracování škol, škola učitelů k rozvoje a profesionální kompetenci a práce s heterogenní skupiny.	Prevenční škola by měla připravit aktivitu, která by se soustředila na oblast psychologické podpory učitelů a psycholog, učitelů a kulturní hygieny (včetně aktivit, jako je třeba a včetně atd.	MAS Zámek a Lhota	BT MAS Pracovní skupiny	MŠ, ZŠ, škol a škol vzdělávajících učitelů Lhota	2023 - 2024	00000000	100% Zámek a Lhota	MAS ORLICKO, včetně výzvy, PRÁČNÍ	*	*
Materijní základní škola Zámek, Horní Lhota, okres Orlitz	10001460	Asistent učitel vzdělávajících učitelů, učitel zaměstnanost realiz.	Učitelů učitel	MAS Zámek a Lhota	včetně ZŠ, škol	ZŠ, škol učitelů Zámek, okres Orlitz, např. škol	2023/2024, 2024/2025	00000	100% škol	včetně výzvy, např. výzvy	*	*







MAS	OPVK/LP	Dotace: roční, postupa spolupráce škol a rodiny, evropské spolupráce škol a OSPOD	konkrétní pracovní kompetence: Akce zaměřená na rodiny – sociální, přírodně <a href="#">OPVK</a> akce, pořádání výukových platform pro koordinaci škol a OSPOD	Místní akční skupina	OP MAS: Přeshraniční spolupráce	MO, LE, OSPOD, neziskové organizace	2022 - 2023	30000	OP MAS, PS pro různé příležitosti, OSPOD	OP MAS, různé zdroje	*	*
MAS ORLICKO, z.s.												









Základní škola a mateřská škola Jemnicko (ZŠ)	7092294	Škola základní ZŠ	28776	1.1.2021 - 31.12.2024	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Jemnicko (ZŠ)	7092294	Škola základní ZŠ	66265	1.1.2021 - 31.12.2024	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola <b>Štěpánov</b> , okres Litavce	7017122	Škola základní ZŠ	14264	1.1.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, Štěpánovsko, ZŠ	6889481	Škola základní ZŠ	40431	1.1.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, Štěpánovsko, ZŠ	6889481	Škola přírodopisná ZŠ	40432	1.1.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, ZŠ, Ústí nad Labem	6832824	Škola základní ZŠ	127712	1.9.2021 - 30.7.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, ZŠ, Ústí nad Labem	6832824	Škola speciální přírodopisná ZŠ	127713	1.9.2021 - 30.7.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, Štěpánovsko, ZŠ	7029421	Škola základní přírodopisná ZŠ	43126	1.1.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, Štěpánovsko, ZŠ	7029421	Škola přírodopisná ZŠ	43126	1.1.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, 1. třída ZŠ	6889474	<b>Škola základní ZŠ</b>	43216	1.7.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, 1. třída ZŠ	6889474	<b>Škola základní přírodopisná ZŠ</b>	73771	1.7.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Lábeňská, 1. třída ZŠ	6889471	<b>Škola přírodopisná ZŠ</b>	48816	1.7.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Budyšín	7012017	<b>Škola základní ZŠ</b>	14712	1.9.2021 - 31.7.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Budyšín	7012017	<b>Škola základní ZŠ</b>	44321	1.9.2021 - 31.7.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola Křtiny	6832824	<b>Škola základní ZŠ</b>	44326	1.9.2021 - 31.8.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Mlýnský	7092294	<b>Škola základní ZŠ</b>	55866	1.9.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-
Základní škola a mateřská škola Mlýnský	7092294	<b>Škola základní ZŠ</b>	28776	1.9.2021 - 31.12.2025	Smlouva / OP VK	-	-

Měsíční zprávy:

aktivita	Číslo	od začátku	popis aktivity	časové rozpětí	odpovědná osoba	identifikační parametry (název, číslo, kód, adresa)	plnění (časová podpora)	celková hodnota ( Kč)	částka v této době (rozpočet a částka přijatá a účelová dotace)	stav účtu (rozpočet)	PLM/Číslo účtu	účtovná položka (1. 9. 2024 - 31. 12. 2024)
Měsíční zpráva škola a mateřská škola Lábeňská, okres Ústí nad Labem	7092294	První pololetí ZŠ	základní škola přírodopisná ZŠ	školní rok 2024 a 2025	Školní rok	Průřezová analytická práce Školní rok 2024, učeb. ZŠ a mateř.	1.1.2021 - 31.12.2024	10000	10000	Smlouva / OP VK	-	-
Měsíční zpráva škola Lábeňská, okres Ústí nad Labem	7029421	První pololetí ZŠ	základní škola přírodopisná ZŠ	školní rok 2024 a 2025	Školní rok	Průřezová analytická práce	1.1.2021 - 31.12.2024	10000	10000	Smlouva / OP VK	-	-













číslo	VO	aktivita	konkrétní aktivita	typ činnosti	administrativní úroveň	termín realizace	průběh realizace	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)
MAS ORLICKO 12	270404	Podpora učení, vzdělávání a odbornosti pracovníků v zemědělství	školení odborníků, pracovníků a zaměstnanců	MSP Záměrná a tečková	OP MSP	od 15. srpna a do 31. srpna 2023	2023-2023	00000	MAS ORLICKO - od 15. srpna a do 31. srpna 2023	MAS ORLICKO	*	*
MAS ORLICKO 13	270404	Meziodvědná spolupráce - vzdělávání, koordinace, výzkum, programy, projekty a jiné	výzkum, spolupráce, vzdělávání, koordinace, výzkum, programy, projekty a jiné	MSP Záměrná a tečková	OP MSP do realizace	25. v území MAS	Realizace pokračuje, 2023-2023	00000	MAS ORLICKO - do realizace	MAS ORLICKO	*	*

číslo	průběh realizace
12	PRŮBĚH 1 Vytvoření územního a integrovaného systému pro realizaci úkolů v OP, zvláště v oblasti vzdělávání a odbornosti zaměstnanců 1.5.1 Vytvoření územního systému pro realizaci úkolů v OP, zvláště v oblasti vzdělávání a odbornosti zaměstnanců 1.5.2 Podpora územní spolupráce a odbornosti pracovníků v zemědělství (programy, projekty a jiné) 1.5.3 Podpora vzdělávání pracovníků v zemědělství (programy, projekty a jiné) 1.5.4 Podpora práce v území MAS v ÚM

Průběh realizace

územní území / územní území (územní území)	VO	konkrétní aktivita	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)	průběh realizace (stav)
Územní území Záměrná, tečková	270404	Podpora učení, vzdělávání a odbornosti pracovníků v zemědělství	202304	1.1.2023 - 31.12.2023	Realizace v OP MAS	*	*
Územní území Záměrná, tečková	270404	Podpora učení, vzdělávání a odbornosti pracovníků v zemědělství	202304	1.1.2023 - 31.12.2023	Realizace v OP MAS	*	*



18.11	PRŮBĚH
Modernizační systém (sít' a šifrování sítí) v síťové sítí se včlením stávající sítě napříč administrativou. Důležitým nástrojem pro řízení parametrů systému, monitorování a diagnostiku jsou:	Úroveň přístupu generování (stanoviště, pracovníky, agendy a jazyky) a přístupu (stanoviště, pracovníky)
	2.1.1 Podpora programů vyřazených z provozu (stanoviště, pracovníky, agendy) a přístupu (stanoviště, pracovníky)
	2.1.2 Úroveň rozptylu síťové sítě (sít' a šifrování)
	2.1.3 Podpora systému sítí - logování sítě, monitorování sítě a úprava sítí (stanoviště, pracovníky)
	2.1.4 Podpora systému sítí - monitorování, diagnostika, údržba sítě, úprava sítě, sít' vyřazení, sít' pro vyřazení (sít' a šifrování)
2.1.5 Podpora systému sítí (sít' a šifrování) - diagnostika přístupu do sítě, monitorování sítě	
2.1.6 Podpora systému - údržba sítě (stanoviště, pracovníky)	

**Měsíční podrobnosti:**

realizace	MČ	název aktivity	popis aktivity	časové rozpětí	odpovědná osoba	identifikační údaje (aktivita, zadání a typ partnerů)	přibližný časový plán realizace	základní finanční ukazatele (M)	příjem a výdaj rozpočtu a z toho z rozpočtu	množství zdrojů financování	PRŮBĚH	Až do konce č. 18. 12. 2023
MAS ORLICKO 6,5	ORLICKO		Důležitým nástrojem pro řízení parametrů systému, monitorování a diagnostiku jsou:	sít' sítí a sítí	IT sítí, pracovníci	sít' sítí, sítí a sítí (sít' a šifrování)	2023-2023	0 Kč	0 Kč	MAS ORLICKO (OP MČ), sponzor (stanoviště, pracovníky)	0	0



			<p>může je učivo          Práci          Části (např. 20 min.)          věnovat i pomoci          časem. Práci          učitel může          přetvářet do          jiné formy          učebních          materiálů.          Součástí může          být i využití          interaktivního          panelu          (obrázky)          pro přehled          a lepší          pochopení,          reflexe          učebních          materiálů          nejen k          poznání,          ale také v          výukovém          materiálu,          učební          učení          pomůže          mezi školami          navázat.</p>										
MAS ORLICKO z.s.	Z704188	<p>rozvíjení          kompetencí          pedagogických          pracovníků a          pedagogů a          učitelů v rámci          zájmových          pracovních          učebních a          MŠO (2020)</p>	<p>učení          žáků a učitelů          v rámci          učebních          materiálů /          učebních          materiálů          učebních          učebních          učebních</p>	MŠP Školní učební	RT MŠP	MŠ, ZŠ, MŠO a učebních učebních učebních	2020- 2025	4 000	MŠO (2020) + Práce učitelů pro žáků a učitelů učebních učebních učebních učebních učebních	MAS ORLICKO (OP JAR)	*	*	

I. 1.1.1	PRÍLOHA 1
Využití moderních metod výuky a inovace vyučování (strategie učení, učební plány, aplikace inovací formy výuky do praxe škol včetně metodické podpory, Podpora a učební dovedí žáků a vyučitelů novými metodami	Účel: zjednotit pracovní metody (školní, pracovní, výukové a učební) a představení učitelů školy 1.1.1.1 Podpora nových učebních strategií - učební plány, pracovní učební plány, učební metody, učební výuky 1.1.1.2 Podpora různých pracovních a učebních metod a způsobů vyučování 1.1.1.3 Převzetí učebních - učitelů pracovní učební metody, učební výuky

**Analýza školy**

2021 - hodnota ocenění na ŽPP pro školní rok 2020/21 - 4,31

**Analýza učebních**

Měsíční	Kód	Název učebního	Využití učebních	Úroveň	Měsíční hodnota	Měsíční hodnota učebních	Učební	Úroveň	Měsíční hodnota	Měsíční hodnota	Měsíční hodnota	Měsíční hodnota
MAS ORLICKO	2704188	Využití moderních metod výuky a inovace vyučování (strategie učení, učební plány, aplikace inovací formy výuky do praxe škol včetně metodické podpory, Podpora a učební dovedí žáků a vyučitelů novými metodami)	Využití moderních metod výuky a inovace vyučování (strategie učení, učební plány, aplikace inovací formy výuky do praxe škol včetně metodické podpory, Podpora a učební dovedí žáků a vyučitelů novými metodami)	MAS Orlicko z.s.	4,31	4,31	4,31	4,31	4,31	MAS ORLICKO (z.s.)	4,31	4,31
MAS ORLICKO	2704188	Využití moderních metod výuky a inovace vyučování (strategie učení, učební plány, aplikace inovací formy výuky do praxe škol včetně metodické podpory, Podpora a učební dovedí žáků a vyučitelů novými metodami)	Využití moderních metod výuky a inovace vyučování (strategie učení, učební plány, aplikace inovací formy výuky do praxe škol včetně metodické podpory, Podpora a učební dovedí žáků a vyučitelů novými metodami)	MAS Orlicko z.s.	4,31	4,31	4,31	4,31	4,31	MAS ORLICKO (z.s.)	4,31	4,31





			vyškolení učitelé Desyřany * Sociální ústředí Agence <del>Agence</del> bezpečnosti (EU) učitelé rodiče a senioři								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>22.1.1</b>	<b>PRŮBĚH 1</b>
Katedra PV48 spolupořádá masní stromy v obcích Hl. a J.L. v území 28 a 1. stupně. V obcích byly pro dalšího termínu v roce 2024 a 2025 a pro rok 2026 rezervovány (2024).	Katedra zajišťuje pracovní úkoly, materiální, organizační a logistické a finanční zajištění záměru 1.1.1 Podpora programů z MŠ, p.ř. 1 a 2) stupně 21 – řešení vývoje školních programů školních věkových kategorií 1.1.2 Vypracování školních programů – pracovní učitelé + rodiče dětí + učitelé škol 1.1.3 Podpora vzájemného setkávání pedagogů Hl. a J.L. p.ř. školních škol – zajištění setkání – komunikace o odborných výstupích, národní konference a setkávání a přístupu se školními učitelé nebo škol 1.1.4 Podpora projektů, které program školní věkové stromy

**Mapy škol**

název školy / územní území / číslo IČ	IČ	název aktivity	připravená částka (Kč)	termín realizace	finanční zdroj	realizováno	realizován	realizován
Střední odborná škola v obci Hl. a J.L. (2024)	2704188	Průběh 1	1000	2024/2025, 2024/2025	veškeré prostředky, vlastní, spol. 2024	*		

**Mapa aktivit**

realizátor	IČ	název aktivity	popis aktivity	termín realizace	odpovědná osoba	identifikační číslo projektu a typy partnerů	přibližný rozsah práce	celková finanční částka (Kč)	podíl a typ škol spolupracujících a výše práce v rámci školních	realizováno	realizován	realizován





MAJ ORLICKO, z.s.	2704188	rozvojem pravidelné spolupráce mezi zájemnými subjekty s cílem usnadnění přechodu z MŠ do D	číslo úkolu a) cíl úkolu b) cíle úkolu c) cíle úkolu d) cíle úkolu e) cíle úkolu f) cíle úkolu g) cíle úkolu h) cíle úkolu i) cíle úkolu j) cíle úkolu k) cíle úkolu l) cíle úkolu m) cíle úkolu n) cíle úkolu o) cíle úkolu p) cíle úkolu q) cíle úkolu r) cíle úkolu s) cíle úkolu t) cíle úkolu u) cíle úkolu v) cíle úkolu w) cíle úkolu x) cíle úkolu y) cíle úkolu z) cíle úkolu	MAJ ORLICKO, z.s.	2704188	50000	MAJ ORLICKO, z.s.	2704188	50000	MAJ ORLICKO, z.s.	2704188	50000
-------------------------	---------	---	--	-------------------------	---------	-------	-------------------------	---------	-------	-------------------------	---------	-------

1.1.1	PRŮBĚH	<p>Realizace akcí záměru (konkrétně, rozpracování, upřesnění a poskytnutí i přechodové i dalšího školství)</p> <p>1.1.1.1 Realizace akcí záměru (konkrétně, rozpracování, upřesnění a poskytnutí i přechodové i dalšího školství)</p> <p>1.1.1.2 Realizace akcí záměru (konkrétně, rozpracování, upřesnění a poskytnutí i přechodové i dalšího školství)</p> <p>1.1.1.3 Realizace akcí záměru (konkrétně, rozpracování, upřesnění a poskytnutí i přechodové i dalšího školství)</p>
-------	--------	---

**Realizace škol**

název školy / školní zařízení (úplný název)	IČO	úplný název	právní forma (IČO)	termín realizace	stavba (stav)	PRÁVNÍK	AKČNÍ PŮJKA 1. 9. 2024 - 31. 12. 2025
Základní škola Jaromír, Orlicko Těš.		Orlicko Těš.	0000	01/2024 30/2025	stavba kompletní		*

**Realizace zařízení**

realizátor	IČO	úplný název	právní forma	stavba (stav)	právní forma (IČO)	termín realizace	stavba (stav)	PRÁVNÍK	AKČNÍ PŮJKA 1. 9. 2024 - 31. 12. 2025



aktivita	VO	účel aktivity	popis aktivity	typ projektu	regionálny kód	termínový rámec (začiatok a koniec)	príslušný kód opv	celková výška & zdroj (€)	typ výzvy	typ operácie	právná forma	aktívny počet z. h. 2024 - 31. 12. 2024
0442 (044201) 24	0704188	Realizácia komunálnych odpadových zberných a zberných jednotiek v rámci územia obce Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice, ktorý sa zaoberá realizáciou odpadového zberu a spracovania odpadov v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice.	Realizácia odpadového zberu, ktorý bude realizovaný na pozemkoch v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice. Orlicko Teplice sa zaoberá realizáciou odpadového zberu a spracovania odpadov v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice.	MSP Zameranie a trváto	07	01. 2024 - 31. 12. 2024	0442, 044201	0,000000	MSP Zameranie a trváto	MSP ORLICKO ZP s.r.l., komunitná organizácia zameraná na zber	1	1
044301 (04430101) 04430101	0704188	Realizácia komunálnych odpadových zberných a zberných jednotiek v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice.	Realizácia komunálnych odpadových zberných a zberných jednotiek v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice. Orlicko Teplice sa zaoberá realizáciou odpadového zberu a spracovania odpadov v rámci územia Orlicko Teplice a v rámci územia Orlicko Teplice.	MSP Zameranie a trváto		01. 2024 - 31. 12. 2024	044301, 04430101	0,000000	ZP Zameranie	Orlicko Teplice	1	1



			zaměstnanost zaměstnanost, přivolení na pracovních místech							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>19.1.1</b>	<b>PRŮMYSL</b>	<b>PRŮMYSL</b>								
19.1.1.1 Rozvoj průmyslu a průmyslových podniků a průmyslových podniků 19.1.1.2 Rozvoj průmyslu a průmyslových podniků a průmyslových podniků (SME, MME, velké ...)										
19.1.1.3 Rozvoj průmyslu a průmyslových podniků a průmyslových podniků 19.1.1.4 Rozvoj průmyslu a průmyslových podniků a průmyslových podniků										

**Indikátory**

Indikátor / (Indikátor) cíle / (Indikátor) cíle	IC	Ukazatel	průměrná hodnota (IC)	roční hodnota	Roční cíl	PLÁNOVANÉ	hodnota (IC) 1. 9. 2023 - 31. 12. 2023
Indikátor (Indikátor)	19.1.1.1	Indikátor (Indikátor)	19.1.1.1	19.1.1.1	Indikátor (Indikátor)	+	+
Indikátor (Indikátor)	19.1.1.2	Indikátor (Indikátor)	19.1.1.2	19.1.1.2	Indikátor (Indikátor)	+	+
Indikátor (Indikátor)	19.1.1.3	Indikátor (Indikátor)	19.1.1.3	19.1.1.3	Indikátor (Indikátor)	+	+

IC 19.1.1.1, 19.1.1.2, 19.1.1.3, 19.1.1.4, 19.1.1.5, 19.1.1.6, 19.1.1.7, 19.1.1.8, 19.1.1.9, 19.1.1.10, 19.1.1.11, 19.1.1.12, 19.1.1.13, 19.1.1.14, 19.1.1.15, 19.1.1.16, 19.1.1.17, 19.1.1.18, 19.1.1.19, 19.1.1.20, 19.1.1.21, 19.1.1.22, 19.1.1.23, 19.1.1.24, 19.1.1.25, 19.1.1.26, 19.1.1.27, 19.1.1.28, 19.1.1.29, 19.1.1.30, 19.1.1.31, 19.1.1.32, 19.1.1.33, 19.1.1.34, 19.1.1.35, 19.1.1.36, 19.1.1.37, 19.1.1.38, 19.1.1.39, 19.1.1.40, 19.1.1.41, 19.1.1.42, 19.1.1.43, 19.1.1.44, 19.1.1.45, 19.1.1.46, 19.1.1.47, 19.1.1.48, 19.1.1.49, 19.1.1.50, 19.1.1.51, 19.1.1.52, 19.1.1.53, 19.1.1.54, 19.1.1.55, 19.1.1.56, 19.1.1.57, 19.1.1.58, 19.1.1.59, 19.1.1.60, 19.1.1.61, 19.1.1.62, 19.1.1.63, 19.1.1.64, 19.1.1.65, 19.1.1.66, 19.1.1.67, 19.1.1.68, 19.1.1.69, 19.1.1.70, 19.1.1.71, 19.1.1.72, 19.1.1.73, 19.1.1.74, 19.1.1.75, 19.1.1.76, 19.1.1.77, 19.1.1.78, 19.1.1.79, 19.1.1.80, 19.1.1.81, 19.1.1.82, 19.1.1.83, 19.1.1.84, 19.1.1.85, 19.1.1.86, 19.1.1.87, 19.1.1.88, 19.1.1.89, 19.1.1.90, 19.1.1.91, 19.1.1.92, 19.1.1.93, 19.1.1.94, 19.1.1.95, 19.1.1.96, 19.1.1.97, 19.1.1.98, 19.1.1.99, 19.1.1.100

**Indikátory**

Indikátor	IC	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel	Ukazatel
MAS ORLICKO	27041881	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)	Indikátor (Indikátor)







Základní škola a mateřská škola Píseňka, okres Jihlava (ZŠ/MS)	7602708	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	20700	1.2.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Píseňka, okres Jihlava (ZŠ/MS)	7602708	Výzkumný projektování ve vzdělávání MŠ	27000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Píseňka, okres Jihlava (ZŠ/MS)	7602708	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	70000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Píseňka, okres Jihlava (ZŠ/MS)	7602708	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	40000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola <b>Řehovčovice</b> , okres Jihlava (ZŠ)	7602770	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	15000	1.8.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola <b>Řehovčovice</b> , okres Jihlava (ZŠ)	7602770	Specifický projektování ve vzdělávání ZŠ	12775	1.8.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Lomnice nad Popelcem ZŠ	0000004	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	30000	1.1.2022 – 31.8.2022	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Lomnice nad Popelcem ZŠ	0000004	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	10000	1.1.2022 – 31.8.2022	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Šaradice, ul. Štveřího 148	4933804	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	19000	1.8.2022 – 30.1.2023	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Šaradice, ul. Štveřího 148	4933804	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	19000	1.8.2022 – 30.1.2023	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Šaradice, Hradecká 760	0000000	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	19000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Šaradice, Hradecká 760	0000000	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	17475	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní umělecká škola Mladá Boleslav Mladá Boleslav	1000004	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	67000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní umělecká škola Mladá Boleslav	1000004	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	20000	1.11.2022 – 30.9.2023	Smlouva I OP VK	*	*
Základní umělecká škola Mladá Boleslav	1000004	Specifický projektování ve vzdělávání ZŠ	25000	1.11.2022 – 30.9.2023	Smlouva I OP VK	*	*
Základní umělecká škola Frýdek Štávek Štávek	1000000	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	10000	1.1.2022 – 31.8.2022	Smlouva I OP VK	*	*
Základní umělecká škola Frýdek Štávek Štávek	1000000	Specifický projektování ve vzdělávání ZŠ	70000	1.1.2022 – 31.8.2022	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Lomnice nad Popelcem ZŠ (ZŠ/MS)	0000000	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	30000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola Lomnice nad Popelcem ZŠ (ZŠ/MS)	0000000	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	30000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lichkovice	0120001	Výzkumný projektování ve vzdělávání MŠ	50000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lichkovice	0120001	Výzkumný projektování ve vzdělávání MŠ	8000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lichkovice	0120001	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	25000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lichkovice	0120001	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	12775	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*
Základní škola a mateřská škola Lichkovice	0120001	Výzkumný projektování ve vzdělávání ZŠ	15000	1.1.2022 – 31.12.2025	Smlouva I OP VK	*	*

Základní škola s mateřskou školou Lázeň	76138011	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	19620	1.7.2023 – 31.12.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Bošovice	76138017	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	7960	1.8.2023 – 31.7.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Bošovice	76138017	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	7960	1.8.2023 – 31.7.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola Lázeň	80138028	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	12776	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Městyňovská základní škola s mateřskou škola (Lázeň), okres (okres) Lázeň (okres)	76888001	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	11025	1.8.2023 – 31.7.2023	Školový OP JAR	+	+
Městyňovská základní škola s mateřskou škola (Lázeň), okres (okres) Lázeň (okres)	76888001	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	11049	1.8.2023 – 31.7.2023	Školový OP JAR	+	+
Městyňovská základní škola s mateřskou škola (Lázeň), okres (okres) Lázeň (okres)	76888001	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	11050	1.8.2023 – 31.7.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Mladá Vožice	76921006	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	7960	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Mladá Vožice	76921006	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	19620	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Lázeň, okres (okres) Lázeň (okres)	71000081	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	18750	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Lázeň, okres (okres) Lázeň (okres)	71000081	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	18750	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola s mateřskou školou Lázeň, okres (okres) Lázeň (okres)	71000081	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	19620	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola Lázeň (okres) Lázeň (okres)	80800011	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	875275	1.7.2023 – 30.6.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola Lázeň (okres) Lázeň (okres)	80800011	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	12776	1.7.2023 – 30.6.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola <a href="#">Lázeň (okres)</a>	84700004	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	62420	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+
Základní škola <a href="#">Lázeň (okres)</a>	84700004	vyhledání pracovníků ve vzdělávání škola	11400	1.8.2023 – 31.8.2023	Školový OP JAR	+	+

<b>4.2.1</b>	<b>PRŮKAZ 1</b>
<p>Realizace kompetenčních výchovných programů v oblasti kariérových poradenských, nástavbní uplatnění mladé síly, profesijního průřezového kompetenčního učebního programu (MŠ – mateřská, základní, střední, profesijní, diagnostické a nástavbní pro ISŠ) a ISŠ a ISŠy s využitím platformy učitelů a učitelů, diagnostika talentů a představitelů a škol (okres) včetně všech relevantních nástrojů, Podpora učitelů a nástavbní, metodika</p>	<p>Školní školský úřad, veřejný poskytovatel a investiční do 100 a 1000 a školní úřad v případě realizace v rámci škol</p> <p>4.2.1.1 Podpora programů pro učitelé diagnostické učebního programu, metodika učitelů a učitelů</p> <p>4.2.1.2 Podpora učitelů a učitelů poskytovatelů v rámci škol a učitelů</p> <p>4.2.1.3 Podpora učitelů v rámci škol</p> <p>4.2.1.4 Využití učitelů pro školní úřad MŠ v případě škol</p>

Město Lázeň

název školy / formátory zařízení či dalšího zařízení	KČI	název aktivity	plánovaná částka (€)	termín realizace	forma zápisu	PRŮJEDY	PRŮJE PLNĚ 1. 9. 2024 – 31. 12. 2024
Muzeum dějin města Orlicko nad Čizou, areál čp. 148 Orlicko nad Čizou	1702807	Čarokrty panice 23	20000	1.1.2023 – 30.6.2023	zápisový (OP) zápis	+	+
Čarokrty žije a hraje se žije Čarokrty žije	1704428	Čarokrty panice 23	21700	1.4.2022 – 31.12.2024	zápisový (OP) zápis	+	+
Čarokrty žije a hraje se žije Orlicko nad Čizou	0202003	Čarokrty panice 23	8000	1.1.2023 – 30.6.2023	zápisový (OP) zápis	+	+

**Podrobnější údaje:**

aktivita	KČI	název aktivity	popis aktivity	území	organizátor	identifikační číslo/číslo účtu a typy partnerů	plánovaný časový rámec realizace	územní finanční zdroje (€)	podíl a typ škol zapojených v rámci projektu v rámci území	územní zdroj financování	PRŮJEDY	PRŮJE PLNĚ 1. 9. 2024 – 31. 12. 2024
MAS ORLICKO, z.s.	1704428	Forma čarokrty pro děti a mládež (OP) zápis	Vytvoření projektu čarokrty dětem a mládeži (OP) zápis	OP	OP	OP	OP	OP	OP	OP	+	+

OP 4.2	PRŮJEDY
<p>4.2.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p> <p>4.2.1.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p>	<p>4.2.1.1.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p> <p>4.2.1.1.1.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p> <p>4.2.1.1.1.1.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p> <p>4.2.1.1.1.1.1.1. Podpora rozvoje školství – školství M a střední školy</p>

Tabulka č. 1

název školy / kategorie zařízení / další informace	IČO	název zařízení	průměrná roční hodnota	termín realizace	částka z rozpočtu	PMR/PMR1	základní údaje k 31.12.2024 / 31.12.2023
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102047	rozvoz veškerých jídel v ČR	440000	1.1.2023 - 31.12.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102048	rozvoz veškerých jídel v ČR	100000	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102049	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	7111	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102050	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	1463	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102051	rozvoz veškerých jídel v ČR	100000	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102052	rozvoz veškerých jídel v ČR	40000	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102053	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	4340	1.9.2023 - 31.12.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102054	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	4340	1.12.2023 - 31.12.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102055	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	1760	1.9.2023 - 31.8.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102056	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	104000	1.1.2023 - 31.11.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102057	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	171000	1.1.2023 - 31.11.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102058	rozvoz veškerých jídel v ČR	100000	1.1.2023 - 31.1.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102059	rozvoz veškerých jídel v ČR	40000	1.1.2023 - 31.1.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102060	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	1443	1.9.2023 - 31.11.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102061	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	100000	1.9.2023 - 31.11.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102062	rozvoz veškerých jídel v ČR	80000	1.1.2023 - 31.11.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102063	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	8000	1.1.2023 - 31.11.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102064	rozvoz veškerých jídel v ČR	80000	1.1.2023 - 31.11.2024	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102065	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	100000	1.9.2023 - 31.7.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102066	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	1211	1.9.2023 - 31.7.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102067	údržba veškerých pomůcek a zařízení v ČR	4340	1.9.2023 - 31.7.2023	žádná	-	-
Městská školní jídelna Mladá Boleslav, příspěvková organizace	7102068	rozvoz veškerých jídel v ČR	100000	1.9.2023 - 31.7.2023	žádná	-	-





Uplatnění žadatele (úspěšnost) - celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč	940000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Uplatnění žadatele (úspěšnost) - celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele celkové v žadatele 100	1099000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	900000	1.7.2024-31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele celkové v žadatele 100	1099000	Uplatnění žadatele celkové Uplatnění žadatele v Kč	100000	1.7.2024-31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola celkové	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč	100000	1.7.2024-31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola celkové	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.7.2024-31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola celkové	1099000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	100000	1.7.2024-31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč	100000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele celkové Uplatnění žadatele v Kč	90000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele školství	999000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	900000	1.7.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele školství	999000	Uplatnění žadatele celkové Uplatnění žadatele v Kč	100000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Materákové uplatnění žadatele a mateřská škola školství, celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	100000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Materákové uplatnění žadatele a mateřská škola školství, celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Materákové uplatnění žadatele a mateřská škola školství, celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	900000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Materákové uplatnění žadatele a mateřská škola školství, celkové nad 50%	1099000	Uplatnění žadatele celkové Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč	90000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	100000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola školství	1099000	Uplatnění žadatele celkové Uplatnění žadatele v Kč	90000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola a škola, celkové nad 50%	1000000	Uplatnění žadatele celkové v Kč	940000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola a škola, celkové nad 50%	1000000	Uplatnění žadatele celkové v Kč Uplatnění žadatele v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-
Smlouva žadatele a mateřská škola a škola, celkové nad 50%	1000000	Uplatnění žadatele (MŠ) v Kč	1000	1.8.2024 - 31.12.2024	Smlouva / OP ÚM	-	-





Dělný štáb a štafeta štábů (šláva, šláva Čad nad Orlicí)	1000000	Investiční záměr č. 16	80000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*
Dělný štáb a štafeta štábů (šláva, šláva Čad nad Orlicí)	1000000	Investiční záměr č. 16	80000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*
Dělný štáb (šláva nad Orlicí)	0000000	Investiční záměr č. 16	40000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*
Dělný štáb (šláva nad Orlicí)	0000000	Investiční záměr č. 16	40000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*
Dělný štáb (šláva Orlicko)	0410000	Investiční záměr č. 16	80000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*
Dělný štáb (šláva Orlicko)	0410000	Investiční záměr č. 16	80000	1.9.2021 – 31.8.2021	Štafety 1 OP ŽAD	*	*

ORLICKO	PRŮJEM 2
Výběr ke zřízení štafety štábů a šlávy (šláva nad Orlicí a šláva nad Orlicí) - investiční záměr	
<p>Realizace operačního záměru č. 16 a 17 a zřízení štafety štábů štábů, šlávy (šláva nad Orlicí) a šlávy (šláva nad Orlicí), resp. ke zřízení štafety štábů štábů a šlávy. Podpora vzdělání zaměstnanců pro zřízení štafety štábů štábů a šlávy a šlávy a šlávy pro realizaci výzkumu, podpory spolupráce a vzájemné koordinace organizací (společně, sdíleně nebo)</p>	3.1.1 Organizace programů ve vzdělávání zaměstnanců štafety štábů pro šlávu a šlávu
	3.1.2 Podpora programů, aktivit a činností (šláva a šláva) - příměstní, příjmové, příjmové, příjmové, příjmové
	3.1.3 Správa vzdělávacích aktivit pro zaměstnance
	3.1.4 Podpora informací (šláva) - šláva (šláva) - šláva (šláva) - šláva (šláva)
	3.1.5 Podpora šlávy (šláva) a poskytování příjmu (šláva)
	3.1.6 Podpora šlávy (šláva) a šlávy (šláva) (šláva) a šlávy (šláva)
	3.1.7 Šláva (šláva) (šláva) (šláva) (šláva)

**Průběh šlávy**

název šlávy / šlafová činnost / šlafová činnost	KČI	název šlávy	plánovaná částka (Kč)	termín realizace	šlafová činnost	PRŮJEM	termín realizace 1.9.2021 – 31.8.2021
šlafová činnost (šlafová činnost)	1000000	šlafová činnost	5000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost	*	*
Dělný štáb (šláva, šlafová činnost 74)	1000000	šlafová činnost	20000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost, šlafová činnost	*	*
Dělný štáb (šláva, šlafová činnost 74)	1000000	šlafová činnost	15000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost, šlafová činnost	*	*
Dělný štáb (šláva, šlafová činnost 74)	1000000	šlafová činnost	8000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost, šlafová činnost	*	*
Dělný štáb (šláva, šlafová činnost 74)	1000000	šlafová činnost	10000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost	*	*
Dělný štáb (šláva, šlafová činnost 74)	1000000	šlafová činnost	30000	2021/2024, 2024/2021	šlafová činnost, šlafová činnost, šlafová činnost, šlafová činnost	*	*



**Tabuľka pokračovanie**

realizácia	IČO	názov aktivity	podobá aktivita	základné údaje	obdobie realizácie	špecifická podmienka realizácie a typ partnera	plánované začiatok a koniec realizácie	odhadované finančné náklady (€)	prírodné a ľudské zdroje zapojené v rámci práce a úlohy účastníka	inováčné stratégie/technológie	PRÁZDNY	termín realizácie 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025
Základná škola Sereď, 28. apríl 2024		Špeciálny kurz pre učiteľov škôl na území v rámci podporných opatrení zameraných na partnerské vzťahy v rámci školy	školenie učiteľov odborného zborného štábu školy		školenie 25	1. 25. 2024	2024/2024/2024/2024	8000	1 učiteľ školy (špeciálne učenie)	školenie učiteľov	*	*
Aktivizácia učiteľov školy súčasná s realizáciou projektu	7002841	aktivizácia pedagogických pracovníkov	"učenie to učiteľ"		školenie 25 učiteľov školy z pedagogickými učiteľmi	25. 04. 2024 z pedagogickými učiteľmi podľa jednotlivých učiteľov	2024/2024	8000	školenie školy, školenie učiteľov z pedagogickými učiteľmi	školenie pedagogických pracovníkov, učenie, napr. DDPG	*	*

18.53	PRACOVNÁ 1
Podpora školskej prírodnej prírody (špeciálna a neprofesionálna) – zameraná na učiteľov pedagóga a učiteľov, zameraná na napríklad učiteľov. Prírodné učenie súčasná s realizáciou učiteľov a učiteľov zameraných na učenie.	Výsledok 18.53 Podpora školskej prírodnej prírody (špeciálna a neprofesionálna) – zameraná na učiteľov pedagóga a učiteľov zameraných na učenie.
	18.53.1 Podpora učiteľov zameraných na prírodnú prírodu (napr. učiteľov, učiteľov prírodnej prírody, učiteľov prírodnej prírody)
	18.53.2 Podpora učiteľov (škola a neprofesionálna učiteľov) – zameraná na prírodnú prírodu (napr. učiteľov prírodnej prírody) z učiteľov
	18.53.3 Podpora učiteľov škôl – zameraná na učiteľov (napríklad učiteľov prírodnej prírody) z učiteľov
	18.53.4 Podpora učiteľov z učiteľov zameraných na učenie

**Tabuľka školy**

názov školy / školného učiteľa (IČO)	IČO	názov aktivity	prídavné údaje (€)	termín realizácie	Prírodné zdroje	PRÁZDNY	termín realizácie 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025



4. Aktivita technická

realizátor	ICD	název aktivity	popis aktivity	typové skupiny	výběrové kritéria	identifikace partnerů/realizátorů a typ partnerů	přibližný časový plán realizace	celková finanční výše (M)	typ a form. úprava vzhledem k výšce příjmu a druhu příjemce	veřejné zdroje financování	PRÁČITELNOST	ROČNÍ PLÁN I. 9. 2024 – 31. 12. 2024
MAS ORLICKO, z.s.	2704188	Prevenční systémy ochrany, zejména ze strany kořisti nebo psycholog, péče o duševní zdraví respondentů, které vedou k rozvoji a posílení kompetencí a práce s bezpečnostní skupinou.	Pro respondenty byly by tyto přípravné aktivity, které by se skládaly ze získání osobnostní osobního rozvoje a psychologem - psycholog, mentoring a koučing, včetně náhradní celkové pracovní aktivity, team building - přírodní atd.	MSP Jednotlivci a skupiny	ET MSP, Právnické skupiny	MŠ, ZŠ, MŠO a další vzdělávací subjekty a území	2021-2025 <a href="#">2021-2025</a>	0,6 milionů	MSP <a href="#">2021-2025</a> + 0,6 milionů	MAS ORLICKO, územní rozpočet, MSP	*	*
Místní akční skupina Křižanova nad Orlicí, obec (otř nad Orlicí)	75218647	aktivity v rámci vzdělávacího času a přírodních, podpora zaměstnanosti rodilých.	<a href="#">Přírodní škola</a>	MSP Jednotlivci a skupiny	včetně ZŠ, MŠ	ZŠ, MŠ Anny Jambert, obec Křižanova nad Orlicí	2021/2024, 2024/2025	10000	ZŠ, MŠ	včetně rozpočtu rodilých obyvatel	*	*
Místní akční skupina Křižanova nad Orlicí, obec (otř nad Orlicí)	75218647	školení a rozvoje osobnosti občanů, kulturní výstupy (MŠ, ZŠ, MŠ), <a href="#">koncerty</a> , výstavy (MŠ, MŠ), odměny, Třídní práce.	školení pro občanské sdružení	MSP Jednotlivci a skupiny		Obec Křižanova nad Orlicí, MŠ, Křižanova nad Orlicí, MŠ Křižanova nad Orlicí, ZŠ Křižanova n. Orlicí	2021/2024, 2024/2025	2000	ZŠ, MŠ, obec, granty a neobdobné organizace v místě	rodilý, veřejný rozpočet	*	*



		<p>čas na jejíž činnosti se účastní napříč věkovými kategoriemi, společně se s dalšími účastníky činnosti. V některých letech může program obsahovat i veřejné soutěže prostřednictvím škol a různých akcí.</p>										
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

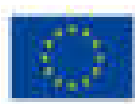
<b>OS 5.4</b>	<b>PRIORITY 1</b>
Prevenice psychické nemoci i fyzických zdravotních onemocnění u dětí a mládeže - obnova nadřazeného životního stylu.	Vychova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zdraví a nastaní dětí a mládeže ve škole i mimoškolní činnosti
	5.4.1 Podpora cvičení učebními kompetencemi (praktická práce, edukace v oblasti prevence a rozpoznání problémů a vhodných výchovných přístupů)
	5.4.2 Podpora komunitního škol a mateřského centra - projekty spolupráce (ZŠ/POŠ, děti školní věku) a (seniři)
	5.4.3 Podpora edukace mládeže v povaze péče o mateřské zdraví, psychologické odměny pro život - podpory
	5.4.4 Důraz na rozlišení skutečného a vnímaného života

**činnosti školy:**

Plán činnosti zaměřen na vzdělávání jako základní složkou podpriorita 4, celá 5.4.

**činnosti učitelů:**

realizace	OS	číslo aktivity	popis aktivity	úroveň školské	odpovědná osoba	identifikační popis konkrétního rozvoje a typu projektu	předběžný časový plán realizace	odhad finančních nákladů ( Kč )	podíl a typ škol zapojených v rámci projektu a celková dotace	možná výzva financování	PRÁZDÍK	ANOTACE PLÁN 1. 9. 2024 – 31. 12. 2025





MAS ORLICKO, z.s.	2704388	Edukace rodičů, podpora spolupráce škola a rodina, podpora spolupráce škol a OSPOD	Realizační rozpisová komponenta Akce zaměřená na rodiny – bezplatná, případně online akce, prostřednictvím Vytvoření platformy pro koordinaci škol a OSPOD	MAP Záměr a finálové	ET MAP Pracovní situace	MĚ_25, OSPOD, regionální organizace	2023, 2025	30000	ET MAP, Pláno- vání přičinění, OSPOD	OP 344, vzdělá- vací oblast	*	*
----------------------	---------	--	--	----------------------------	-------------------------------	---	------------	-------	---	-----------------------------------	---	---



## Aktivity spolupráce-fiche

### VZDĚLÁVÁNÍ ŠPP (PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ) V NÁSTROJÍCH NA DIAGNOSTIKU KLIMATU TŘÍDY (SKUPINY)

Vazba na strategický rámec do roku 2025

Vazba na Místní akční plán vzdělávání pro obce ve SO ORP Žamberk a Králíky:

**Priorita 1:** Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání

**Cíl: 1.2:** Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.

**Cíl: 1.4:** Podpora výchovy ke spolupráci a k toleranci obecně. Např. k respektu k individuálním odlišnostem, multikulturní výchově, víře, náboženství, rase, pohlaví, barvě pleti, odlišnému jazyku, politickému či jinému smýšlení, národnímu nebo sociálnímu původu, menšině a majetku.

Vazba na akční plán(Y)

Část A:

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídícím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024 – str. 5, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Vzdělávání ŠPP v nástrojích na diagnostiku klimatu třídy (skupiny))

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025 - str. 5, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Vzdělávání ŠPP v nástrojích na diagnostiku klimatu třídy (skupiny))

Část B:

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídícím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024 – str. 8, aktivita spolupráce pod cílem 1.4 (Zvyšování kompetencí koordinátorů žakovských parlamentů – metodická podpora ze strany tutora, společné aktivity zapojených žakovských parlamentů)

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025 - str. 7-8, aktivita spolupráce pod cílem 1.4 (Zvyšování kompetencí koordinátorů žakovských parlamentů – metodická podpora ze strany tutora, společné aktivity zapojených žakovských parlamentů)

### Popis aktivity

Projekt je zaměřen na podporu rozvoje kompetencí pedagogů pro práci se skupinou/třídou. Je rozdělen na dvě části, část A je zaměřena na obecné principy a dovednosti pedagogických pracovníků v oblasti práce s klimatem skupiny, část B je zaměřena na práci s konkrétní žakovskou skupinou, kterou jsou žakovské parlamenty a na rozvoj kompetencí pedagogů při vedení této skupiny. Obě části jsou zaměřeny na to, aby pedagogové dostali možnost vyzkoušet si v praxi vedení vzdělávacích aktivit moderními didaktickými formami a získali k tomu zpětnou vazbu od odborníků.

**Část A:** Kombinuje samotné vzdělávání s dalšími formami podpory profesního růstu formou interaktivních workshopů zaměřených na nácviky získaných znalostí a metodickou podporu tutorů. V průběhu projektu bude zapojený pedagogický pracovník podpořen min. 30 hodinami DVPP a bude mu poskytnuta další podpora a zpětná vazba při implementaci získaných dovedností do vlastní pedagogické praxe ze strany tutora. Vzdělávání bude vedeno moderními didaktickými metodami – využito bude kooperativní vyučování a simulace situací.

Pedagogický pracovník se bude podílet na tvorbě příkladů dobré praxe a zároveň získá náměty dalších účastníků ověřené v pedagogické praxi (podpora sdílení). Získá soubor pomůcek potřebných pro práci se skupinou.

**Část projektu (B)** je zaměřena na podporu práce s žakovskými parlamenty, jakožto specifickou skupinou žáků. Zde chceme navázat na již vytvořené partnerství škol, podpořit dovednosti k výchově demokratického občana, důraz je kladen na posílení sítě škol, kde žakovský parlament působí a sdílení zkušeností pedagogů i žáků s prací žakovských parlamentů uvnitř škol. Žáci budou vedeni k řešení úkolů v týmech, využito bude vzdělávání mimo školu (společný výjezd 3 žakovských parlamentů), aktivity budou koncipovány prostřednictvím her a aktivit v přírodě.

#### Zdůvodnění potřebnosti aktivity:

Analytická šetření v zájmovém území, závěry ze setkání členů pracovních skupin a s dalšími zástupci odborné veřejnosti ukazují na potřebnost pracovat s žakovskou skupinou, pečlivě vyhodnocovat vrstevnické vztahy uvnitř skupiny a dále s výstupy pracovat. Tato potřeba je ještě výraznější v období po covidových opatřeních, kdy byly školy uzavřené a část dětí a žáků se dosud obtížně adaptuje na obnovení prezenční výuky. Dalším faktorem je příchod dětí s OMJ ve větším měřítku. Všechny tyto okolnosti kladou na pedagogy zvýšené nároky na práci se skupinou, zároveň dochází k přetížení odborných pracovišť, a proto se jako žádoucí jeví zvyšování kompetencí pedagogů uvnitř škol v této oblasti.

Aktivita zároveň reflektuje potřebu bezpečné implementace získaných dovedností pod metodickým vedením a poskytováním zpětné vazby po dobu realizace projektu ze strany tutora.

Část B pak reflektuje možnosti rozšíření vrstevnického učení při využívání žákovského parlamentu jako tělesa, které přenáší a podporuje zdravé vztahy, angažuje se v podpoře tolerance, spolupráce a rozvíjí občanské kompetence žáků.

#### Cíl:

Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti práce se třídou/skupinou (zvýšení jejich praktických dovedností) s následnou metodickou podporou (výcvik)

Zpracování metodických podkladů pro práci se třídou

Vybavení souborem základních pomůcek pro práci se třídou

Rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků (část B)

#### Klíčové aktivity projektu, část A:

##### **KA 1: Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce se třídou/skupinou**

V první fázi dojde k proškolení v základních dovednostech pro práci se skupinou – výcvik (5 setkání á 6 hodin), 3 semináře + 2 workshopy, celkem 30 hodin výuky. 3 setkání budou vedeny formou semináře pod vedením 1 lektora, 2 setkání budou vedeny formou workshopů (vedeno 3 lektory z důvodu nácviků modelových situací a zvolené interaktivní formy workshopů).

*Obsahuje témata:* Klima školy, klima školní třídy (co to je, z čeho se skládá, zákonitosti)

Školní třída jako sociální skupina (principy, role pedagoga)

Skupinová dynamika – principy s přesahem do dynamiky školní třídy (principy, vývojové fáze)

Šikana jako porucha vztahů v rámci sociální skupiny

Autorita pedagoga – typy autority, vliv na práci s třídním kolektivem

Diagnostika klimatu školní třídy (formy, metody) a následná intervence

##### **KA 2: Metodické vedení a sdílení zkušeností**

Na začátku projektu proběhne úvodní konzultační návštěva tutora na ZŠ zaměřená na základní seznámení tutora se ZŠ, tutor ve spolupráci se zapojeným učitelem zmapují práci ve škole (existence ŠPP, kvalifikovaného MP, VP, nejčastější řešené problémy apod.) Realizace osobní návštěvou, online, případně telefonicky.

Zapojený učitel připraví informace - 1 hodina. Předpokládaný rozsah schůzky - 1 hodina, celkem 2 h.

Tutor: 1 hodina účast + 3 příprava x 18 návštěv (účastníků)

Po základním výcviku (cca v období září 2024 - červen 2025 – viz KA1) budou probíhat náslechy ve školách, konzultace s tutorem (2 návštěvy tutora /1 účastník). Učitel připraví např. třídnickou hodinu, komunitní kruh – tutor se účastní formou náslechu, následně s pedagogem rozebere a dá zpětnou vazbu s doporučením, vyznačení silných a slabých míst. Celkem 2 x za projekt u každého účastníka.



ZAPUČ: 1 hodina příprava, 1 hodina vedení jednotky, 1 hodina rozbor s tutorem x 2x za projekt

Tutor: 1 hodina náslech, 1 hodina rozbor, 6 h příprava x 2 jednotky x počet účastníků

Každý účastník vytvoří strukturu vzorové třídnické hodiny (jednotky) zaměřené na podporu zdravých vrstevnických vztahů, což bude obsahovat i pracovní listy, použitelné právě v rámci této třídnické hodiny (jednotky). Tutor odsouhlasí konečnou podobu.

Tvorba metodických materiálů: 8 hodin/materiál \* 18 účastníků x 2 za projekt  
Po zrealizované aktivitě a hodnocení budou všechny metodické materiály prezentovány na společné schůzce zaměřené na rozbor zrealizovaných výukových jednotek (rozsah 4 hodiny). Sborník vytvořených materiálů dostanou všichni účastníci k dispozici.

Klíčové aktivity projektu, část B:

### **KA 1: Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s žákovským parlamentem**

- 1x za projekt proběhne workshop pro vedoucí žákovských parlamentů v širším území s dotací 6 hodin. Zaměřen bude na metodiku práce s žákovským parlamentem a bude otevřen pro zájemce ze všech škol v území. Zaměření: založení a hladké ustavení parlamentu, volby a sestavení fungujícího týmu, předávání odpovědnosti dětem, motivace, činnost žákovského parlamentu v kontextu školy

### **KA 2: Metodické vedení a sdílení zkušeností**

- 1x za dobu realizace projektu se vedoucí 3 ZŠ se svými ŽP zúčastní vícedenního výcviku zaměřeného na rozvoj komunikace, poznání a spolupráce ve skupině. Současně bude ŽP a vedoucím ŽP poskytnuta metodická podpora ze strany organizace typu CEDU (Centrum pro demokratické učení). Zaměření: Nastartování kolektivu parlamentu, práce s rolami ve skupině a získání dovedností pro práci v týmu, rozvoj spolupráce a komunikace v týmu, plánování činnosti a rozdělování si úkolů. Časová dotace 20 hodin, rozložených do 3 dnů.
- S odstupem po výjezdním setkání bude realizována společná schůzka žákovských parlamentů a vedoucích. Zaměřena bude na reflexi, řešení vzniklých problémů, konzultace. Proběhne v jedné ze zúčastněných škol, dopolední blok bude probíhat společně se žáky, odpoledne proběhne metodické setkání pro vedoucí parlamentů.

Následná metodická návštěva s odstupem, sdílení zkušeností, účast dětí i vedoucích ŽP (3hodiny setkání žákovských parlamentů + 3 hodiny setkání dospělých vedoucích+ příprava).

### **KA 3: Praktická demokracie**

Návštěva zapojených žákovských parlamentů v Senátu ČR.

- 1x za dobu projektu se 3 žákovské parlamenty zúčastní návštěvy Senátu ČR. Cílem je ukázat žákům konkrétní prostředí, případně se setkat ze senátorem za území, ve kterém žijí, mít možnost formulovat svá stanoviska v diskuzi, pokládat dotazy místnímu politikovi a získat informace o parlamentní demokracii v ČR. Před návštěvou vedoucí parlamentů připraví žáky na návštěvu, proberou s nimi cíl návštěvy a připraví případné dotazy.

## Cílové skupiny

Cílové skupiny a popis přínosu pro cílové skupiny:

**Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci:** cílová skupina získá nové poznatky, které rozšíří jejich profesní kompetence pro práci se skupinou žáků.

**Děti, žáci ZŠ:** naučí se spolupracovat ve skupině, vnímat a respektovat stanoviska ostatních, hledat cesty ke spolupráci. Naučí se formulovat svá stanoviska s respektem k názoru ostatních.

## Harmonogram realizace

2023												12
2024	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2025	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

## Výstupy

### Přehled výstupů klíčových aktivit:

Indikátor 512 120 Počet školních a mimoškolních aktivit	1 x vícedenní výcvik pro 3 Žákovské parlamenty 1 x schůzka ke sdílení pro žáky tří ŽP 1 x návštěva ŽP v Senátu ČR
Indikátor 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání	1 x výcvik členů ŠPP 1x DVPP pro koordinátory Žákovských parlamentů 36 x metodická návštěva tutora v ZŠ
Další výstupy nenavázané na indikátory	1 x Sborník metodických materiálů k práci se třídou (skupinou)

### Předpokládané náklady:

Část A: 486 020,-

Část B.: 379 000,-

## KYBERBEZPEČNOST NAPŘÍČ GENERACEMI

### Vazba na strategický rámec do roku 2025

#### **Vazba na Místní akční plán vzdělávání pro obce ve SO ORP Žamberk a Králíky:**

**Priorita 2:** Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství

**Cíl 2.2:** Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů -, supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.

**Cíl 2.4:** Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.

**Priorita 5:** Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti

**Cíl 5.3:** Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.

**Cíl 5.4:** Prevence psychické labilita i fyzických zdravotních dopadů/omezení u dětí a žáků v důsledku nezdravého životního stylu.

### Vazba na akční plán(Y)

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídícím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024 – str. 13, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Kyberbezpečnost napříč generacemi)

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025 – str. 12, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Kyberbezpečnost napříč generacemi)

### Popis aktivity

Aktivita je zaměřena na zvýšení povědomí o rizicích, prevenci a upozornění na největší fenomény spojené s chováním na internetu. Usiluje o propojení práce pedagogů a rodinného působení, zároveň posiluje mezigenerační komunikaci zapojením dětí do edukace rodičů a prarodičů.

Kombinuje podporu práce pedagogů a organizaci interaktivních besed vedených odborníky.

### Zdůvodnění potřeby aktivity:

Závěry šetření odborných skupin MAP a ukazují na stále vzrůstající rizika spojená s využíváním a nadužíváním internetu u stále mladších žáků. Aktivita nastavuje strategii naučit žáky i rodiče využívat zařízení a aplikace ku prospěchu a upozornit na rizika spojená v pobytem na internetu. Podporuje dialog mezi

žáky a rodiči, případně prarodiči jako cestu k prevenci psychické labilita a závislostního chování.

Cíl:

Zvýšení povědomí o rizicích, prevence a upozornění na největší fenomény. Posílení mezigeneračních vztahů a edukace rodin v oblasti rizikového chování na internetu.

**KA 1: Vzdělávání žáků**

V rámci KA 1 každá zapojená škola vybere 1 - 2 pedagogy, kteří budou zastřešovat aktivitu ve své škole. Předpokladem je aktivní spolupráce zapojených učitelů a OM. Ke spolupráci bude oslovena renomovaná organizace nebo spolek se zkušenostmi s programy pro žáky i veřejnost v oblasti kyberbezpečnosti.

Pedagogové společně s dětmi vyberou téma a termín úvodní besedy s odborníky na téma bezpečný pohyb na internetu a zajistí organizaci ve své škole ve spolupráci s OM. Počet skupin bude stanoven dle velikosti zapojené školy vzhledem k interaktivnímu pojetí besedy.

(počet žáků ve skupině max. 30). Předpoklad 2 - 4 skupiny na každé ZŠ. Koordinátoři zajistí organizační záležitosti (seznamy, souhlasy rodičů, organizaci na místě, seznámení žáků i ostatních pedagogů s připravovanými besedami).

Časová dotace na přípravu besed 15 hodin / koordinátor.

**KA 2: Příprava a kontinuální práce se žáky v prostředí jednotlivých škol**

Příprava žákovských prací – prezentace na určité téma z oblasti kyberbezpečnosti pro rodiče a prarodiče

- ✓ Třídní kola – v rámci hodin informatiky nebo dle zvážení školy, výběr do školního kola
- ✓ Výběr postupujících do školního kola – výběr 4 prezentací, které budou prezentovány při setkání s rodiči a prarodiči.

Nevybrané prezentace budou představeny formou výstavky při setkání.

V případě zapojení školy s pouze 1. stupněm případně speciální ZŠ mohou být prezentace témat zpracovány jinou vhodnou formou (plakáty apod.). Cílem aktivity je aktivní včlenění témat kyberbezpečnosti do běžného života škol a zároveň propojení s rodičovskou veřejností. Přípravou aktivity pro rodiče se děti učí novým informacím, učí se předávat informace dál, rodiče snáze participují na vzdělávání.

Časová dotace pro celkovou organizaci ve školách 70 hodin / koordinátor.

**KA 3: Podpora mezigeneračního učení a sdílení zkušeností**

Na setkání rodičů, prarodičů bude probíhat prezentace 4 témat žáků, jako doplnění k tématům bude zařazena profesionální interaktivní beseda k prezentovaným tématům (1,5 hodiny) ze strany odborníků.

Ostatní prezentace budou představeny formou výstavky při setkání.

Aktivita bude ukončena organizací společné schůzky ke sdílení dobré praxe a

výměnu zkušeností ze zrealizovaných aktivit. Schůzky s zúčastní koordinátoři zapojených škol, budou prezentovat žákovské práce a seznámí ostatní s průběhem realizace na své ZŠ.

Časová dotace 30 hodin / koordinátor na přípravu besed, výběr témat, příprava žáků. komunikace s rodiči, 14 hodin na schůzku ke sdílení (10 hodin příprava materiálů, shrnutí informací a 4 hodiny účast).

### Cílové skupiny

Cílové skupiny a popis přínosu pro cílové skupiny:

**Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci:** budou vybaveni nástroji a zdroji, které jim umožní vzdělávat děti o bezpečném chování online, zvýší své profesní kompetence možnosti spolupracovat s odborníky na digitálním vzdělávání.

**Děti, žáci ZŠ:** porozumí rizikům, naučí se kriticky hodnotit online informace, budou lépe připraveni na učení se a rozvoj digitálních dovedností v současném i budoucím (např. profesním) životě

**Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci):** získají znalosti a dovednosti, které jim pomohou pohybovat se online bezpečně u a se schopností chránit sebe i ostatní

**Široká veřejnost:** získá potřebné nástroje a povědomí, aby se mohli aktivně a efektivně podílet na digitálním světě a využívat jeho přínosy s uvědoměním rizik.

### Harmonogram realizace

2023												12
2024	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2025	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

### Výstupy

#### Přehled výstupů klíčových aktivit:

Indikátor 512 120 Počet školních a mimoškolních aktivit	4 besedy pro žáky ZŠ
Indikátor 510 172 Počet osvětových akcí	4 besedy pro rodičovskou veřejnost
Další výstupy nenavázané na indikátory	4 soubory žákovských prací na téma kyberbezpečnost

#### Předpokládané náklady:

410 100,-

## PODPORA DOROZUMÍVÁNÍ JAKO PŘEDPOKLAD ČTENÁŘSKÉ GRAMOTNOSTI

**Vazba na strategický rámec do roku 2025**

**Vazba na Místní akční plán vzdělávání pro obce ve SO ORP Žamberk a Králíky:**

**Priorita 2:** Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství

**Cíl 2.2:** Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů – supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory.

**Cíl 1.2:** Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.

**Vazba na akční plán(ŷ)**

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídicím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024 – str.12, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Podpora dorozumívání jako předpoklad čtenářské gramotnosti)

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025 - str. 11, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Podpora dorozumívání jako předpoklad čtenářské gramotnosti)

**Popis aktivity**

**Zdůvodnění potřeby aktivity:**

Dosavadní šetření v území ukazují na skutečnost, že strategie k rozvoji čtenářské gramotnosti dobře fungují u žáků bez SVP. Naopak tam, kde je vhodné uplatnit cílený individualizovaný přístup, se objevují rezervy a nedostatek zkušeností s vhodnými nástroji. Modulový projekt je zaměřen právě na žáky s SVP a zahrnuje jak samotné vzdělávání vedoucí k rozvoji kompetencí pedagogů, tak možnost metodické podpory při implementaci získaných dovedností a možnost následné konzultace případných úskalí. Pedagogové volí modul dle svých aktuálních vzdělávacích potřeb.

**Cíl:**

Rozšíření kompetencí pedagogických pracovníků v metodách zaměřených na podporu dorozumívání, metodická podpora při zavádění získaných dovedností

do praxe.

Vybavení didaktickými pomůckami a metodikou s vazbou na probíraná témata, zlepšení materiálního vybavení pro práci s žáky s SVP.

### KA 1: Vzdělávání pedagogických pracovníků a následná metodická podpora

- ✓ Kurz VOKS (výměnný obrázkový komunikační systém) - 2denní víkendový kurz (12 hodin), následné metodické setkání cca po ½ roce v rozsahu 8 hodin, vedeno 3 lektory.

VOKS (VÝMĚNNÝ OBRÁZKOVÝ KOMUNIKAČNÍ SYSTÉM) - Augmentativní a alternativní komunikace (AAK)

Kurz je veden 3 odborníky – logopedem, fyzioterapeutem a speciálním pedagogem a je veden aktivní didaktickou formou (návčivky, aktivní zapojení účastníků). Účastníci získají potřebné dovednosti k využívání metody, metodický materiál a Soubor obrázků VOKS (tištěné i v elektronické podobě). Na metodickém setkání budou mít pedagogové možnost konzultovat implementaci VOKSu do své praxe a sdílet zkušenosti.

- ✓ Metody práce s dětmi a žáky s narušenou komunikační schopností

Kurz je rozdělen na dvě setkání. První setkání proběhne společně pro pedagogy MŠ a ZŠ. Tato část je koncipována jako workshop, ve kterém se zaměříme více na teoretické informace o poruchách komunikace obecně i o konkrétních typech poruch komunikace u dětí. Řekneme si také, jak mohou negativně /pozitivně ovlivňovat dílčí funkce i další oblasti jejich předškolního nebo školního vzdělávání. Nedílnou součástí je i informovanost o mezioborové spolupráci (zákonný zástupce – pedagog – logoped – odborný lékař). Časová dotace 7,5 hodin.

Druhé setkání proběhne s odstupem od workshopu, formou metodického setkání samostatně pro pedagogy MŠ a ZŠ. Při tomto setkání si budeme společně sdílet vlastní zkušenosti z praxe. Seznámíme se i s různými praktickými pomůckami, pracovními listy aj., které jsou zaměřené na rozvoj řečových dovedností a komunikačních kompetencí dětí s poruchami komunikace, rozvoj dalších dílčích funkcí.

Časová dotace každého metodického setkání je 3 hodiny (celkem 2 x 3 hodiny)

- ✓ Jazyk dnešní generace

Tato vzdělávací akce proběhne formou interaktivní besedy zaměřené na pohled na současnou moderní komunikaci s důrazem na psané (elektronické) i mluvené vyjadřování mladé i nejmladší generace a vybrané možnosti propojení novodobých komunikačních zvyklostí mládeže s klasickými tématy ve výuce českého jazyka a literatury. Časová dotace 5 hodin

S odstupem od besedy bude zorganizováno setkání zaměřené na výměnu

zkušeností a sdílení výsledků práce pedagogů s dětmi.

Účastníci všech DVPP v mezidobí mezi setkáními zpracují zkušenosti ze své vlastní praxe a na metodických setkáních je budou prezentovat. Mohou také konzultovat s lektory případná úskalí. Časová dotace na zpracování reflexí je 40 hodin/účastník (vč. účasti na schůzce).

### Cílové skupiny

Cílové skupiny a popis přínosu pro cílové skupiny:

**Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci:** rozšíření profesních kompetencí v oblasti využívání metod a nástrojů pro individualizovaný přístup k dětem a žákům, rozvoj předčtenářských a čtenářských dovedností žáků.

**Děti, žáci ZŠ:** prostřednictvím cílené podpory získají možnost rozvíjet se i v oblastech, kde by mohli selhávat. Dosažením pokroku získají motivaci pro další učení a rozvoj.

**Pracovníci školských poradenských zařízení:** seznámí se s metodami pro práci s dětmi a žáky s SVP, získají zpětnou vazbu od pedagogů, lépe porozumí možnostem individualizovaného přístupu k žákům v reálném prostředí vzdělávacího procesu.

### Harmonogram realizace

2023												12
2024	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2025	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

### Výstupy

#### Přehled výstupů klíčových aktivit:

Indikátor 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání	1x kurz VOKS 1x workshop Metody práce s dětmi a žáky s narušenou komunikační schopností 1x workshop Jazyk dnešní generace 3 x metodické setkání
---	--

#### Předpokládané náklady:

699 280,-



## BUDOVÁNÍ ZNALOSTNÍCH KAPACIT A SDÍLENÍ ZKUŠENOSTÍ

### **Vazba na strategický rámec do roku 2025**

#### **Vazba na Místní akční plán vzdělávání pro obce ve SO ORP Žamberk a Králíky:**

**Priorita 1:** Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ

**Cíl 1.2:** Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.

**Cíl 1.5:** Podpora práce s dětmi a žáky s OMJ – podpora cílená na začleňování dětí a žáků, podpora pedagogických pracovníků, materiální podpora, podpora a pomoc při komunikaci s rodinami dětí a žáků s OMJ

**Priorita 2:** Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, digitální a jazyková) v předškolním i základním školství

**Cíl 2.2:** Využití moderních metod rozvoje profesních dovedností pedagogů -, supervize, sdílení, stáže. Aplikace nových forem výuky do praxe škol včetně metodické podpory. Podpora a sdílení dobré praxe v zavádění nové informatiky.

**Priorita 3:** Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností

**Cíl 3.3:** Rozvoj profesních kompetencí pedagogů v oblasti technického a přírodovědného vzdělávání - DVPP, nastavení spolupráce s firmami v regionu již na úrovni ZŠ, zapojení rodičů příp. prarodičů v MŠ i ZŠ. Podpora učení venku.

**Priorita 4:** Rozvoj lidských zdrojů, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a kariérové poradenství v základních školách

**Cíl 4.1:** Dostatek všech pracovníků vzdělávání, rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků, systematický rozvoj všech pracovníků působících ve vzdělávání (portfolio učitele, osobnostní výchova). Podpora vedoucích pracovníků škol prostřednictvím právní poradny a servisu – možnost konzultací, případně předávání zkušeností s řešením obdobných problémů. Podpora sdílení a předávání zkušeností vedoucích pracovníků.

**Priorita 5:** Výchova k zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti

**Cíl 5.3:** Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem. Propagace akcí (vč. bezplatných webinářů a přednášek) zaměřených na rodiče.

#### Vazba na akční plán(Y)

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídícím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024

- str. 5, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory z území)
- str. 8, aktivita spolupráce pod cílem 1.4 (Podpora sdílení, seznámení s odbornými prameny, vyzkoušení pomůcek)
- str. 11, aktivita spolupráce pod cílem 2.1 (Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory)
- str. 12, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti)
- str. 13, aktivita spolupráce pod cílem 2.2 (Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje matematické gramotnosti)
- str. 28, aktivita spolupráce pod cílem 5.4 (Rozvoj rodičovských kompetencí Akce zaměřené na rodiny – bezplatné, případně on line akce, poradenství)

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025

- str. 4, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory z území)
- Str. 7, aktivita spolupráce pod cílem 1.4 (Podpora sdílení, seznámení s odbornými prameny, vyzkoušení pomůcek)
- str. 10, aktivita spolupráce pod cílem 2.1 (Sdílení zkušeností a šíření příkladu dobré praxe přes místní lídry / nositele kolegiální podpory)
- str. 12, aktivita spolupráce pod cílem 2.1 (Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje čtenářské gramotnosti a Sdílení zkušeností – aktivity na podporu rozvoje matematické gramotnosti)
- str. 28, aktivita spolupráce pod cílem 5.4 (Rozvoj rodičovských kompetencí Akce zaměřené na rodiny – bezplatné, případně on line akce, poradenství)

#### Popis aktivity

Projekt podpoří rozvoj profesních kompetencí a sdílení zkušeností a kolegiální podpory mezi pedagogickými pracovníky navzájem a mezi pedagogy a pracovníky v neformálním vzdělávání. Pedagogové a pracovníci v neformálním vzdělávání se naučí své zkušenosti a dovednosti předávat jinému pedagogovi/pracovníkovi v neformálním vzdělávání. Zároveň se mohou inspirovat v přístupech a metodách při řešení podobných didaktických situací v provozu běžné školy. Pro efektivní přenos příkladů dobré praxe účastníci předají získané zkušenosti ve své kmenové škole nebo zařízení neformálního vzdělávání.

### Zdůvodnění potřeby aktivity:

Závěry pracovních skupin ukazují na nutnost celoživotního vzdělávání v rozličných tématech. V oblastech, které se dynamicky rozvíjejí (např. ICT, nové didaktické metody a přístupy, práce s dětmi a žáky s SVP, kompetence k řízení apod. ) je třeba vybavit pedagogy novými poznatky a zároveň zprostředkovat sdílení příkladů dobré praxe. Zpětná vazba k akčním plánům potvrzuje zájem pedagogů a pracovníků ve vzdělávání o tuto formu podpory. Na doporučení pracovních skupin budou aktivity přístupné i pro rodičovskou veřejnost v zájmu edukace rodin a podporu spolupráce.

Využity budou různé formy - prezenční, distanční, náslechy ve výukových jednotkách.

### Cíl:

Zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků a dalších pracovníků ve vzdělávání napříč obory, s důrazem podporu propojování, podporu kolegiálního sdílení a prvky spolupráce mezi pedagogy. Otevření a podpora dialogu mezi odbornou a rodičovskou veřejností.

### Klíčové aktivity:

KA 01: Realizace vzdělávacích akcí

V průběhu realizace projektu proběhne 16 vzdělávacích akcí typu workshop. Zaměření akcí bude vybíráno podle preferencí cílové skupiny, případně ve spolupráci s pracovními skupinami a jejími doporučeními (aktivita projektu 3)

Plánováno je 15 workshopů s rozsahem jedné vzdělávací akce 4 hodiny , celkem 60 hodin výuky. Jeden plánovaný workshop je v rozsahu 24 hodin.

Dále proběhne 6 vzdělávacích akcí zaměřených na předávání zkušeností a sdílení příkladů dobré praxe, předpokladáný rozsah 2 hodiny, celkem 12 hodin výuky.

Celkový časová dotace vzdělávání je 96 hodin výuky.

Jednotlivé akce budou zaměřeny na následující oblasti:

- základní gramotnosti (čtenářská, matematická, jazyková a digitální)
- technické a přírodovědné vzdělávání, EVVO
- osobnostně – sociální rozvoj, wellbeing, psychohygienu
- alternativní a inovativní směry ve výuce, moderní didaktické metody, formativní hodnocení
- management a leadership
- inkluze, práce s žák s SVP a OMJ

Struktura akcí bude zahrnovat tyto složky: úvod do problematiky (představení metody, postupů apod.), náslech nebo odborná diskuze s odborníkem, reflexe účastníků (promítnutí vlastních profesních zkušeností, případné dotazy a upřesnění)

## KA 02: Zpětná vazba

Předmětem zpětné vazby bude zejména hodnocení přínosu nových forem vzdělávání a hledání nových témat a lídrů v území v jednotlivých oblastech.

Přímí účastníci aktivit (workshopy, ukázkové hodiny, webináře...) zpracují na závěr hodnotící dotazník. Výstupy z každé aktivity budou zprostředkovány pracovní skupině (v rámci KA 3 Rozvoj a aktualizace MAP), která bude se závěry a případnými podněty dále pracovat. Zpětná vazba bude zaměřena zejména na konkrétní využitelnost ve vlastní pedagogické praxi účastníků. Cílem je zajistit provázanost aktivit implementace a strategického plánování, zapracovat případné podněty do aktualizace napříč aktivitami projektu.

### Cílové skupiny

Cílové skupiny a popis přínosu pro cílové skupiny:

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;

Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;

Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci);

Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.)

Široká veřejnost;

Všechny CS získají vědomosti a dovednosti dle svých aktuálních vzdělávacích potřeb. Budou podpořeni ve sdílení zkušeností, kolegiální podpoře a budou mít možnost nahlížet na problematiku výchovy a vzdělávání z pohledu ostatních účastníků.

### Harmonogram realizace

2023												12
2024	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2025	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

### Výstupy

Přehled výstupů klíčových aktivit:

Indikátor 510 172 Počet osvětových akcí	22 vzdělávacích akcí
---	----------------------

**Předpokládané náklady:** 172 880,-

## Nadané děti

### Vazba na strategický rámec do roku 2025

#### Vazba na Místní akční plán vzdělávání pro obce ve SO ORP Žamberk a Králíky:

Priorita 1 : Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání

Cíl 1.2: Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chuva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.

### Vazba na akční plán(Y)

Aktivita je uvedena v akčních plánech na roky 2024 (1.9.2023 – 31.8.2024) a 2025 (1.9.2024 – 31.12.2025). Oba uvedené akční plány byly schváleny Řídicím výborem MAP.

AP na období 1.9.2023 – 31.8.2024 – str. 5, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Nadané děti)

AP na období 1.9.2024 – 31.12.2025 - str. 5, aktivita spolupráce pod cílem 1.2 (Nadané děti)

## Popis aktivity

Aktivita je zaměřena na podporu práce pedagogů s dětmi a žáky nadanými, vzájemnou podporu těchto pedagogů a sdílení. Důležitá je metodická podpora tutorů, kteří reagují na aktuální potřeby pedagogů. Spolupráci mezi tutory a zapojenými pedagogy řídí koordinátor, který také zprostředkovává přenos informací mezi koordinátory a RT.

### Cíl:

Rozšíření kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti práce s dětmi nadanými, nastavení spolupráce mezi pedagogy navzájem, mezi školami a pedagogicko psychologickou poradnou.

KA 1: Podpůrná skupina pro pedagogy

V rámci aktivity bude vytvořena skupina pedagogů, kteří mají zájem zvýšit své kompetence v oblasti práce s nadanými dětmi. Obsahem setkání bude metodická podpora pro práci s nadanými dětmi, možnost konzultací s tutorem a rozbor kazuistik z této oblasti.

Pravidelná setkání skupiny vedou 2 zkušení tutoři (speciální pedagog, psycholog).

Setkání skupiny proběhne 8 x za dobu trvání projektu, časová dotace 3 hodiny /setkání, celkem 24 hodin setkávání.

KA2: Vzdělávání pro oblast péče o nadané žáky

Na základě metodických setkání a zpětné vazby připraví tutoři vzdělávací akce vedené odborníky jako další formu podpory pedagogů. Budou reagovat a zohledňovat témata, která vzjednou z podnětů podpůrné skupiny.

Celkem za dobu projektu proběhnou 4 vzdělávací akce, časová dotace 4 x 8 hodin vzdělávání, celkem 32 hodin vzdělávání.

## Cílové skupiny

Cílové skupiny a popis přínosu pro cílové skupiny:

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci; rozšíří si své dovednosti pro výuku, získají nové přístupy k výuce, budou mít možnost dílet a konzultovat náměty z praxe mezi sebou navzájem i s tutory

Pracovníci školských poradenských zařízení; v roli tutora si rozšíří dovednosti pro předávání zkušeností, získají aktuální a realistický vhled do prostředí běžné školy

## Harmonogram realizace

2023												12
2024	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
2025	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12

## Výstupy

Přehled výstupů klíčových aktivit:

Indikátor 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání	4 vzdělávací akce pro pedagogy 1 cyklus setkávání podpůrné skupiny
---	---

**Předpokládané náklady:** 801 360,-