

Zápis z jednání Řídícího výboru MAP III pro SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová

Datum a čas konání: 13. 06. 2022, od 09:00 do 10:30 hodin

Místo konání: Pedagogicko-psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum Ústí nad Orlicí

Účastníci:

RNDr. Lucie Richtr (KAP Pardubického kraje)

Mgr. Pavel Svatoš (ORP Ústí nad Orlicí)

Bc. Zuzana Nejedlá, DiS. (ORP Česká Třebová)

Ing. Alica Hudečková (MěÚ Česká Třebová, Odbor školství, kultury a tělovýchovy)

Jana Hodovalová (obec Libchavy)

Mgr. Jan Kada (obec Řetová)

Mgr. Ing. Marie Kršková (Vedoucí Pracovní skupiny pro financování)

Mgr. Martin Falta (Základní škola Ústí nad Orlicí, Bratří Čapků 1332)

Mgr. Veronika Vaňousová (Základní škola a mateřská škola Libchavy)

Mgr. Andrea Tenenková, DiS. (Mateřská škola Česká Třebová, U Koupaliště)

Mgr. Jana Endyšová, DiS. (DDM Česká Třebová)

PaedDr. Jiří Tomášek (Základní umělecká škola Jaroslava Kociana, Ústí nad Orlicí)

Ing. Ivana Vanická (MAS ORLICKO, z.s.)

Ing. Pavlína Pitrmucová (Realizační tým MAP)

Zastoupeni plnou mocí: Mgr. Martin Kiss (Krajský úřad Pardubického kraje)

PhDr. Petra Novotná (Pedagogicko-psychologická poradna a SPC Ústí nad Orlicí)

Omluveni:

Lenka Elblová (ZŠ Česká Třebová, Habrmanova ulice – školní družina)

Ing. Jan Stránský (obec Přívrat)

Bc. Pavlína Břeňová (NADĚJE Česká Třebová)

Silvie Serbousková (MAS ORLICKO, z.s.)

Renata Hanusová (Zástupce rodičů)

| | |
|-----------------------------|--|
| Realizátorky: | Ing. Pavlína Pitrmucová (Hlavní manažerka MAP III) |
| | Bc. Šárka Šmídová (Odborná manažerka MAP III) |
| Zapisovatelka: | Bc. Lucie Osuská |
| Ověřovatelka zápisu: | Ing. Ivana Vanická |

Hlavní manažerka MAP III, Ing. Pavlína Pitrmucová, přivítala přítomné, informovala o usnášeníschopnosti tohoto jednání a dvou členech ŘV, kteří zde byli zastoupeni plnou mocí. Následně zahájila jednání Řídícího výboru pro SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová (dále je ŘV) v 9:00 hod. Zapisovatelkou zápisu byla Bc. Lucie Osuská, ověřovatelkou zápisu byla zvolena Ing. Ivana Vanická.

Na začátku jednání byli členové ŘV seznámeni s programem tohoto jednání:

Program jednání:

1. Řízení procesu MAP – aktualizace
2. Sborník neinvestičních aktivit
3. Strategický rámec MAP (verze 4.0)
4. Vyhodnocení Akčního plánu
5. Výběr aktivit k rozpracování do formy logického rámce nebo projektové fiche
6. Akční plány na roky 2024, 2025 (implementační část MAP)
7. MAP OP JAK

1. Řízení procesu MAP – aktualizace

K prvnímu bodu jednání obdrželi členové Řídícího výboru (dále jen ŘV) následující dokumenty:

- Řízení procesu MAP
- 1.2. Aktualizované složení členů ŘV
- 1.3. Aktualizovaný seznam relevantních aktérů

Tyto dokumenty představila Ing. Pavlína Pitrmucová a informovala o aktualizovaných údajích. Přičemž byl přivítán nový člen ŘV pan Mgr. Jan Kada, který zastupuje obec Řetovou. Dále byli členové ŘV informováni o změně názvu Pedagogicko-psychologické poradny, která je od nového roku rovněž speciálně pedagogickým centrem. V seznamu relevantních aktérů byly odstraněny již neexistující organizace a organizace, které již nepracují s mládeží, dále byla do seznamu přidána nově vznikající škola s názvem Základní škola zítřka, která by měla zahájit činnost od 1. 9. 2023 a u některých organizací se měnil název či e-mailový kontakt.

USNESENÍ:

Řídící výbor schvaluje aktualizovaný dokument A. Řízení procesu MAP, konkrétně obě jeho části: Organizační struktura včetně popisu rolí a odpovědnosti – verze 3.0 s účinností od 13. 06. 2023, Komunikační plán – verze 2.0 s účinností od 13. 6. 2023.

2. Sborník neinvestičních aktivit

V následujícím bodě jednání se slova ujala odborná manažerka MAP Bc. Šárka Šmídová a představila přítomným manažerské shrnutí a Sborník neinvestičních aktivit. U nových neinvestičních aktivit bylo Pracovní skupinou pro rovné příležitosti určeno, zda jsou aktivity v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání. Pracovní skupina pro financování navrhl u nových neinvestičních aktivit možné zdroje financování.

V rámci konzultačního procesu nebyly k tomuto dokumentu doručeny žádné připomínky.

USNESENÍ:

Řídící výbor schvaluje Sborník neinvestičních aktivit, který tvoří součást Strategické části MAP.

3. Strategický rámec MAP (verze 4.0)

Následně odborná manažerka představila Strategický rámec MAP verzi 4.0 (dále jen SR), který se skládá z textové a tabulkové části. Textová část Strategického rámce odráží prioritní oblasti a cíle a jejich vazbu na opatření MAP. V rámci aktualizace došlo pouze k formálním úpravám ve znění u cílů 6.1 a 6.4.

Tabulková část Strategického rámce je sborník investičních projektových záměrů škol, školských zařízení a organizací věnujících se práci s dětmi a žáky do 15 let. Aktualizace stávajících investičních záměrů a sběr nových záměrů probíhal od 10. 03. 2023 do 21. 04. 2023. V rámci tohoto procesu bylo celkem aktualizováno 15 investičních záměrů - 2 záměry MŠ, 11 záměrů ZŠ a 2 záměry neformálního a zájmového vzdělávání. A přibýlo 7 nových záměrů - 2 záměry MŠ a 5 záměrů ZŠ.

V rámci konzultačního procesu nebyly doručeny žádné připomínky a Pracovní skupina pro financování jej doporučila ke schválení ŘV.

USNESENÍ:

Řídící výbor schvaluje s účinností od 13. 6. 2023 Strategický rámec MAP pro správní obvod obcí s rozšířenou působností Ústí nad Orlicí a Česká Třebová do roku 2025 (verze 4.0), který tvoří součást Strategické části MAP.

4. Vyhodnocení Akčního plánu

K následujícímu bodu jednání obdrželi členové ŘV přílohu s názvem Vyhodnocení akčního plánu na období květen 2022 až srpen 2023. Odborná manažerka tento dokument představila a informovala o tom, že tento dokument představuje popis stavu realizace jednotlivých neinvestičních aktivit a naplňování jednotlivých cílů v prioritách SR MAP. Vyhodnocení Akčního plánu bylo zpracováno Realizačním týmem MAP III a výsledky byly prodiskutovány na jednání pracovních skupin. Na toto vyhodnocení navazují Akční plány na následující období.

Zároveň odborná manažerka informovala členy ŘV o tom, že aktuální akční plán na období květen 2022 až srpen 2023 byl v únoru 2022 schválen ŘV na období 18 měsíců a v době posledního jednání ŘV v prosinci 2022 byl akční plán v polovině svého období. Z tohoto důvodu bylo na stejném jednání ŘV schváleno, že akční plán je stále platný i pro období 2. pololetí školního roku 2022/2023 a nebylo potřeba ho aktualizovat.

USNESENÍ:

Řídící výbor schvaluje vyhodnocení Akčního plánu pro školní rok 2022/2023. Řídící výbor bere na vědomí, že Akční plán na období květen 2022 až srpen 2023 nebylo potřeba aktualizovat.

5. Výběr aktivit k rozpracování do formy logického rámce nebo projektové fiche

Dále odborná manažerka představila výstupy z jednání odborných pracovních skupin. Pracovní skupiny dlouhodobě pracovaly na aktivitách spolupráce, které jsou v území potřebné, a které mají potenciál být dále rozpracovány do logického rámce nebo projektové fiche. Činnost pracovních skupin probíhala kontinuálně od stanovení prioritních oblastí, cílů a dlouhodobých opatření, přes prostudování aktivit uvedených ve sborníku neinvestičních aktivit po seznámení se s vyhodnocením akčního plánu na období květen 2022 až srpen 2023. Na základě toho každá pracovní skupina navrhla jednu z aktivit, kterou vyhodnotila jako nejpotřebnější a nejpřínosnější pro naše území. Zároveň jsou tyto aktivity připraveny na pilotní ověření v MAP financovaném z OP JAK.

- Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti navrhla aktivitu s názvem „Podpora metod pro rozvoj čtenářských gramotností“.
- Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti navrhla aktivitu s názvem „Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků“.
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti navrhla aktivitu s názvem „Tematické dílny“.

Odborná manažerka tyto aktivity podrobněji představila přítomným členům ŘV a informovala, že členové Pracovní skupiny pro financování během svých jednání definovali zdroje financování u jednotlivých aktivit. Ing. Ivana Vanická vznesla dotaz, zda budou aktivity zapojovat více subjektů a pokud budou schváleny, zda to znamená, že budou následně rozpracovány a použity. Bc. Šárka Šmídová tuto informaci potvrdila a Ing. Pavlína Pitrmucová doplnila, že 21. 06. 2023 proběhne sdílejší schůzka k nově vytvořeným akčním plánům pro všechny školy v území.

USNESENÍ:

Řídící výbor rozhodl, že všechny představené aktivity budou rozpracovány do formy logického rámce nebo projektové fiche. Řídící výbor pověřuje RT MAP k rozpracování a následnému předložení těchto aktivit do konce projektu MAP III (listopad 2023). Rozpracované aktivity budou prezentovány na dalším řádném jednání Řídícího výboru.

6. Akční plány na roky 2024, 2025 (implementační část MAP)

Následně Bc. Šárka Šmídová představila Akční plány na roky 2024 a 2025. Tyto akční plány byly členům ŘV také zaslány již před jednáním, aby si je mohli detailně prostudovat. Akční plány navazují na Sborník neinvestičních aktivit a obsahují přehled aktivit, které jsou zasazeny do časového rámce na období 1.9.2023 – 31.8.2024 a 1.9.2024 – 31.8.2025. Akční plány obsahují aktivity škol a aktivity spolupráce, aktivity spolupráce navržené pracovními skupinami a také aktivity, které byly navrženy v rámci projektu MAP II tzv. aktivity s rozvojovým potenciálem.

V rámci konzultačního procesu nebyly k výše uvedeným Akčním plánům doručeny žádné připomínky. Zároveň byly Akční plány konzultovány s Pracovní skupinou pro financování, která je doporučila ke schválení ŘV.

ŘV byly předloženy akční plány ke schválení, které budou platné od 13.6.2023, s účinností od 1.9.2023.

USNESENÍ:

Řídící výbor schvaluje Implementační část MAP, která obsahuje Akční plán na období září 2023 až srpen 2024 a Akční plán na období září 2024 až srpen 2025.

7. MAP OP JAK

Posledním bodem jednání bylo představení nového projektu MAP, který nyní bude v rámci OP JAK. O tomto projektu informovala členy ŘV hlavní manažerka Ing. Pavlína Pitrmucová.

Výzva z OP Jan Amos Komenský (OP JAK) bude vyhlášena během června 2023. Délka realizace projektu MAP OP JAK bude od 1. 12. 2023 do 31. 12. 2025 (25 měsíců) a bude tak navazovat na MAP III OP VVV. Hlavní manažerka také informovala, že projekt by měl být v podobném rozsahu jako předchozí projekt – MAP II (tedy i včetně oblíbených implementačních aktivit).

Informace o pokračování projektu byla předána do území, a to všem členům ŘV, školám (ředitelům), obcím městům i zřizovatelům a nyní bude projednána i na VH svazků obcí.

Do škol již byly rozeslány souhlasy se zapojením do nového projektu.

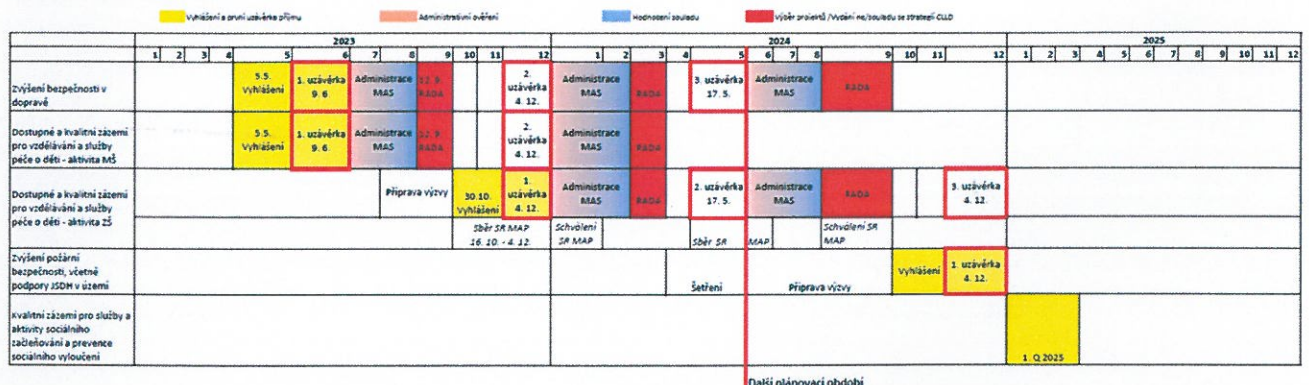
Nositелеm projektu by mělo zůstat MAS ORLICKO, z.s. – Řídící orgán doporučuje stejný subjekt jako v předchozí výzvě, a to v zájmu zachování kontinuity, usnadnění pokračování nastavených procesů, efektivity již získaných zkušeností a udržení fungujícího partnerství.

Ing. Pavlína Pitrmucová informovala o harmonogramu příprav projektu, přičemž přípravy na straně realizačního týmu již probíhají a vrcholit budou během léta 2023. Žádost by měla být podána během září 2023.

Dále představila také harmonogram týkající se Strategického rámce MAP. Sběr investičních záměrů bude probíhat od 16. 10. 2023 do 4. 12. 2023 přičemž schválení proběhne až v navazujícím projektu MAP OP JAK v lednu 2024.

A následně zmínila také výhled harmonogramu IROP, který vypadá následovně:

Výhled harmonogramu IROP 2023 a 2024



Ing. Ivana Vanická doplnila informaci, že v říjnu 2023 bude k výše uvedeným výzvám naplánována schůzka pro školy, kde se budou mít možnost dozvědět více informací.

Dále také informovala, že i když podáme žádost v září 2023, počítáme s tím, že v rámci nového projektu obdržíme finance až někdy během února 2024. Proto bude nutné projekt MAP OP JAK předfinancovat, s čímž RADA MAS již počítá.

USNESENÍ:

Řídící výbor projednal záležitosti týkající se pokračování procesu akčního plánování a podpory území prostřednictvím projektů MAP (MAP OP JAK).

Řídící výbor schvaluje jako žadatele výzvy č. 02_23_017 Akční plánování v území - MAP z OP JAK pro sloučené území působnosti ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová, MAS ORLICKO, z.s.

Řídící výbor bere na vědomí plánovaný harmonogram přípravy a podání žádosti o dotaci.

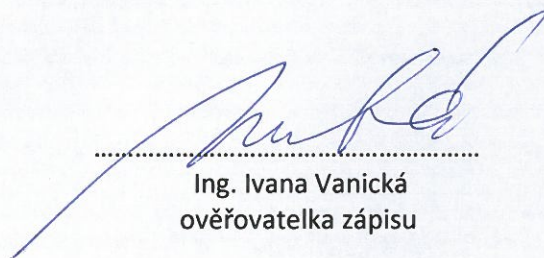
Na závěr hlavní manažerka připomněla, že veškeré informace a aktuality jsou uvedeny na našich webových stránkách a na našem Facebooku.

- <https://www.maporlicko.cz/>
- <https://www.facebook.com/MAP.Orlicko/>

Ing. Pavlína Pitrmucová poděkovala všem přítomným, informovala o posledním jednáním ŘV v tomto projektu, který proběhne na podzim 2023 a pravděpodobně bude probíhat formou per rollam. Následně ukončila jednání v 10:30 hodin.



Ing. Pavlína Pitrmucová
hlavní manažerka MAP III



Ing. Ivana Vanická
ověřovatelka zápisu