

Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Žamberk a Králíky II, CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008610

Čtvrtá evaluační zpráva projektu Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Žamberk a SO ORP Králíky

Sledované období: 1. 5. 2021 - 30. 4. 2022, 1. 5. 2018- 30. 4. 2022

Manažerské shrnutí

Předložená Čtvrtá evaluační zpráva reflektuje výsledky jednotlivých aktivit projektu MAP II. Aktivity jsou rozděleny do dvou částí. První část se týká aktivit 2 (2.1-2.14) a druhá představuje aktivity 4 (4.1-4.6). V rámci těchto oddílů je nejdříve prezentována věcná a časová evaluace, vč. posledního sledovaného období 1.5.2021-30.4.2022 a za celý projekt MAP II (2018-2022). Následují výsledky provedené závěrečné evaluace, jejímž cílem bylo zhodnocení naplnění definovaných cílů aktivit a definování případných nedostatků a doporučení. Výsledky jednorázových vzdělávacích aktivit (2.12, 2.13, 2.14 a 4.4) jsou prezentovány hromadně na konci této zprávy.

Všechny aktivity a odvedená práce byly prezentovány na závěrečné konferenci: Veletrh úspěchů škol s podporou projektu dne 15. 2. 2022. Aktivita byla určena nejen zapojeným školám, ale i dalším partnerům projektu – zřizovatelům, ředitelům, pedagogům, členům pracovních skupin a Řídícího výboru aj.

V závěrečné fázi projektu došlo u některých implementačních aktivit k tvorbě „Rozvojového potenciálu“ (4.1, 4.2, 4.5). Jedná se o definování věcného směru aktivity tak, aby byly zúročeny znalosti a čtyřletá práce zapojených subjektů v případě, že by aktivita měla navazující finanční podporu. Rozvojový potenciál tvořil Odborný manažer společně s partnery v rámci dané aktivity a výsledkem jsou zprávy, které jsou doloženy k tomuto dokumentu formou přílohy.

2. Rozvoj a aktualizace MAP

Věcné a časové plnění aktivit

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivity	Vazba na indikátor
2.1	Řídící výbor	4x jednání (2x per rollam)	13x jednání (8x per rollam / distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	ne
2.1	Řídící pracovní skupina	5x jednání	16x jednání (3x distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	5 26 02, vykázáno
2.2	Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součástí komunikačního plánu	1x informativní setkávání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry, články ve zpravodajích	Články (min. 4x ročně), tisková zpráva k setkání s novináři, informativní setkání, zpracovávání dokumentace MAP – Řízení MAP, odkaz na sociální médium.	✓	ne	Články (min. 4x ročně), tisková zpráva k setkání s novináři, informativní setkání, zpracovávání dokumentace MAP – Řízení MAP, odkaz na sociální médium.	ne
2.3	Pracovní skupina pro financování	4x jednání (3x distančně / on- line)	16x jednání (6x distančně / on- line)	✓	ne	Jednotlivá jednání, definované zdroje financování.	5 26 02, vykázáno

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivity	Vazba na indikátor
2.4	Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	4x jednání	16x jednání, 1x připomínkování (4x distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání, místní lídři, definované aktivity.	5 26 02, vykázáno
2.5	Pracovní skupina pro rovné příležitosti	4x jednání	16x jednání, 1x připomínkování (4x distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání, definované aktivity naplňující rovné příležitosti.	5 26 02, vykázáno
2.7	Podpora škol v plánování	9x jednání strategického plánování s tutorem.	45x Popis potřeb škol (2x), 2x Agregovaný popis potřeb škol, 8x strategických plánů rozvoje školy	✓	ne	Popisy potřeb, Agregovaný popis potřeb, Strategický plán rozvoje školy.	5 08 10, bude vykázán v ZZoR
2.8	Místní akční plánování	Dokončení aktualizace Analytické části, Strategické části, Implementační části.	2x cyklus místního akčního plánování	✓	ne	Finální dokument MAP II.	5 49 01, bude vykázán v ZZoR

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivity	Vazba na indikátor
2.9	Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování v školách v územích (SRP)	3x jednání (2x on-line)	19x jednání (7x on-line)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	ne
2.12	Podpora znalostních kapacit Řídicího výboru	ne	1	✓	ne	Aktivita.	5 10 17, vykázáno
2.13	Podpora znalostních kapacit – workshopy, výměna zkušeností a další formy podpory kapacit v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	4x aktivita (2x on-line)	8x aktivita (3x on-line)	✓	ne	Jednotlivé aktivity.	5 10 17, zbytek vykázán v ZZoR
2.14	Podpora znalostních kapacit – workshopy s rodiči	ne	4x aktivita (2x on-line)	✓	ne	Jednotlivé aktivity.	5 10 17, vykázáno

Výsledky provedené závěrečné evaluace:

Aktivity pro podporu akčního plánování 2.1-2.5 (Řídící výbor – ŘV a pracovní skupiny – PS)

- Dle Odborného manažera (OM) a Hlavního manažera (HM) ŘV a PS plnily svou hlavní funkci, dlouhodobé i krátkodobé cíle byly plněny.
- OM definoval, že práci skupin zkomplikovala pandemie, hlavně přetížení a únava členů v důsledku dlouhotrvající a neustále se měnící situace.
- Průmětná účast členů pracovních skupin se pohybuje okolo 66 % (PSF) a 80 % (PS).
- Definovaným úskalím dle OM je Pracovní skupina pro financování (PSF) – povinná četnost setkání je vysoká, náplň práce, která souvisí s hledáním finančních zdrojů není natolik dynamická (finanční zdroje se nemění, možnosti zůstávají z velké části stejné). Doporučení OM: dobře definovat cíle a jednotlivá jednání, hledání kreativní náplně práce je obtížné, četnost setkání je vysoká a finanční zdroje jsou stále opakující, výstupy dokumentů MAP nejsou pro členy tak zajímavé.
- Min. 75 % členů ŘV a PS bude ve své práci pokračovat také v projektu MAP III.
- Každoroční evaluace členů PS přináší stejné výsledky:
 - Pro členy je účast přínosná nebo částečně přínosná.
 - Do chodu skupiny přispívají svými zkušenostmi z praxe, názory, pohledy ze svých oborů, připomínkami výstupových dokumentů.
 - Účast v PS jim nejvíce přináší sdílení zkušeností, dále příklady dobré praxe od kolegů, komunikaci s nimi, případně zkušenost s procesem místního akčního plánování a možnost zvyšovat úroveň českého školství v území.
 - Doporučení od členů PS (pro budoucí projekt MAP III):
 - ✓ PSF: *Myslím, že na systému práce není potřeba nic měnit, ten je efektivní. Ovšem celkové výsledky jsou vždy odvislé od toho, co v daném období je k dispozici – mám na mysli výše a zaměření zdrojů financí... A to neovlivníte – nebo jen málo.*
 - ✓ *Pokud není možné se pracovní skupiny zúčastnit v daném termínu, dát možnost připomínkovat on-line.*
 - ✓ *Zajistit více členů v pracovních skupinách (více hlav, více nápadů... a také s ohledy na vytížení členů a časté absence).*
 - ✓ *Forma spolupráce mi vyhovuje, rozšíření o další členy z jiných škol, organizací.*
 - ✓ *V případě velké absence členů PS nebo ŘPS přesunout schůzky do online prostoru nebo umožnit online připojení fyzicky nepřítomných členů (karantény apod.).*

Aktivity akčního plánování 2.7-2.8

- Dle Odborného manažera (OM) aktivity 2.7 a 2.8 plnily svou hlavní funkci, dlouhodobé i krátkodobé cíle byly plněny.
- S výstupy aktivity 2.8 bude kontinuálně pracováno v navazujícím projektu MAP III – budou aktualizovány. Popisy potřeb budou na dále sloužit jako podklad pro místní akční plánování a pro další zdroj informací (v navazujícím projektu nebudou realizovány).

4. Implementace

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.1 Rozvoj kompetencí pro pedagogickou diagnostiku předškolních dětí	KA 01 - VZDĚLÁVÁNÍ	ne, naplněno	8x seminář	✓	ne	5 10 17, vykázáno
	KA 02 – VYUŽÍVÁNÍ NÁTROJE	Metodická podpora tutora	Metodická podpora tutora		ne	5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 03 – SDÍLENÍ / UH	5x ukázková hodina	10x ukázková hodina		Časový posun z důvodu pandemie.	5 10 17, vykázáno
4.2 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ	KA 01 - VZDĚLÁVÁNÍ	ne, naplněno	10x osob proškoleno	✓	ne	5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 02 - TESTOVÁNÍ	ano, dotestování	500 testů		ne	
	KA 03 - SDÍLENÍ	1x sdílení	6x sdílení		ne	5 10 17, vykázáno
4.3 A Agroenvironmentální výchova	KA1 – PŘÍPRAVA A NÁBOR	ne, naplněno	3x nábor	✓	Změna místa realizace po prvním roce – z Masarykovy ZŠ Kláštec n. Orlicí do Strom života Lesní klub; časový posun projektových dnů; změna formy realizace kroužku v době pandemie – on- line a distančně, exkurze za dobu pandemie nejsou nahrazovány	5 210 6, vykázáno
	KA2 – REALIZACE KROUŽKU	Doběh školního roku 2020/2021	3x školní rok			
	KA3a – EXKURZE	2x exkurze	12x exkurze			
	KA3b – PROJEKTOVÉ DNY	2x projektový den	6x projektový den			
	KA4 – SDÍLENÍ	1x sdílení	4x sdílení			

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivit během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.3 B Dědečkova dílna	KA1 – PŘÍPRAVA A NÁBOR	ne, naplněno	3x nábor	✓	změna formy realizace kroužku v době pandemie – on-line, exkurze za dobu pandemie nejsou nahrazovány	5 210 6, vykázáno
	KA2 – REALIZACE KROUŽKU	Doběh školního roku 2020/2021	3x školní rok			
	KA3 – EXKURZE	ne	3x exkurze			
	KA4 – SDÍLENÍ	1x sdílení	4x sdílení			
4.3 C Vznik interaktivního centra pro popularizaci oboru dopravního stavitelství při PSŠ Letohrad	KA1 – PŘÍPRAVA A NÁBOR	ne, naplněno	3x nábor	✓	Změna formy realizace kroužku a burzy v době pandemie – on-line, distančně, přidáno letní sekání (2x), z důvodu pandemie zrušena 1x dílny a 1x burza	5 210 6, vykázáno
	KA2 – REALIZACE KROUŽKU	Doběh školního roku 2020/2021	3x školní rok			
	KA3a – EXKURZE / PRACOVNÍ DÍLNY PRO ZŠ	1x pracovní dílny	2x pracovní dílny			
	KA3b – REALIZACE BURZY PRACOVNÍHO UPLATNĚNÍ	ne	2x burza			
	KA4 – SDÍLENÍ	1x sdílení	4x sdílení			

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivit během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.3 D Robotika	KA1 – PŘÍPRAVA A NÁBOR	ne, naplněno	3x nábor	✓	V době pandemie kroužek uzavřen, přidán příměstský tábor (2x), exkurze za dobu pandemie nejsou nahrazovány	5 210 6, vykázáno
	KA2 – REALIZACE KROUŽKU	Doběh školního roku 2020/2021	3x školní rok			
	KA3 – EXKURZE	1x exkurze	4x exkurze			
	KA4 – SDÍLENÍ	1x sdílení	4x sdílení			
4.4 Budování znalostních kapacit a sdílení zkušeností	KA 01 - VZDĚLÁVÁNÍ	14x aktiva	44x aktivita	✓	ne	5 10 17, zbytek vykázán v ZZoR
	KA 02 – ZPĚTNÁ VAZBA	14x aktivity	44x aktivita		ne	
4.5 Cesta k otevřené škole	KA 01 – ŽÁKOVSKÉ PARLAMENTY	1x fórum, metodická podpora, 2x zážitkový workshop	2x fórum, 2x výcvik, metodická podpora, 2x zážitkový workshop	✓	2. výcvik ŽP se konal v prostorách školy, časový posun fóra z důvodu pandemie, pro zájemce přidán zážitkový workshop	5 12 12, vykázáno; 5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 02 – KOMUNITNÍ AKTIVITY	1x sadba dřevin, 1x festival, metodická podpora	2x festival, 3x sadba, metodická podpora	✓	Časový posun aktivit z důvodu pandemie	5 12 12 - vykázáno
	KA 03 – KRITICKÉ MYŠLENÍ	ne, naplněno	1x workshop pro celý pedagogický sbor	✓	ne	5 10 17 - vykázáno

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.6 Sdílený ICT odborník	KA 1 - ANALÝZA POTŘEB ŠKOLY	ne, naplněno	3x analýza	✓	ne	ne
	KA 2 – PŘÍMÁ PODPORA ŠKOLY	Přímá podpora škol	Přímá podpora škol		ne	ne
	KA 3 - EVALUACE	Ano	Evaluace aktivity		ne	ne

Výsledky provedené závěrečné evaluace:

4.1 Rozvoj kompetencí pro pedagogickou diagnostiku předškolních dětí

Cíl aktivity: zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků v předškolním vzdělávání ve využívání pedagogické diagnostiky a práce s jejími výstupy.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle tutorů):
 - *Děti a žáci jsou více cíleně rozvíjeni v oblastech, které potřebují zvýšenou pozornost. Učitelé se u některých dětí a žáků přesvědčili, že obraz chování a rozvoje žáka ve třídě (kolektivu) nemusí odpovídat jeho reálnému rozvoji.*
 - *Kvalitnější diagnostika měla za následek cílenější a efektivnější rozvoj.*
- Přínos pro cílovou skupinu – pedagogický pracovníci škol (dle tutorů):
 - *Učitelé, kteří s diagnostickým materiálem pracovali, poukazují na fakt, že některé aktivity již rozvíjejí v rámci řízené i neřízené (deskové hry a jiné pomůcky) aktivity s dětmi. Uvědomili si skutečnost, že diagnostikovat mohou v průběhu celého dne, ne pouze cíleně, když se posadí s dítětem a dělají konkrétní diagnostický materiál.*
 - *Orientace v diagnostice, diagnostika s přesahem do činností, sledování všech oblastí, které mají být u dětí předškolního věku rozvíjeny.*
- Definované problémy v průběhu aktivity (dle tutorů):
 - *Zprvu to byla zvýšená časová dotace na jednotlivé aktivity z kufrů. Nyní sami učitelé přiznávají, že příprava i vlastní realizace diagnostiky jednotlivých oblastí je již rychlejší. Lépe se již orientují v záznamovém archu apod. Zprvu jsem vnímala i jako potíže sníženou motivaci pro učení se novému diagnostickému materiálu.*
 - *Distanční výuka, jak zvládnout diagnostiku ve skupině.*
- Zvýšení kompetencí zapojených pedagogických pracovníků (PP) v předškolním vzdělávání (dle zapojených PP):
 - 80 % (4 PP z 5) hodnotí nejvyšší možnou známku (5) zvýšení svých kompetencí a 20 % (1 PP z 5) známkou 3 (0 – nejméně spokojený, 5 – nejvíce spokojený).
 - 100 % (5 PP z 5) hodnotí, že nic nebránilo zvyšování jejich kompetencí.
 - 100 % (5 PP z 5) předávalo své získané znalosti dál ostatním kolegům – formou konzultací, porad, konzultací, školeních, praktickými ukázkami.
 - 100 % (5 PP z 5) hodnotí, že budou s pomůckou pracovat i dále po ukončení projektu MAP II.
- Doplnění (dle pedagogických pracovníků):
 - *Přála bych všem školám, aby se mohli o tuto pomůcku opřít, je to velký přínos pro pochopení diagnostiky.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
 - *OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).*
 - *OM hodnotí jako definované problémy pouze časový posun aktivit v důsledku pandemie, v zásadě bez problémů.*

4.2 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ

Cíl aktivity: hlavním cílem je rozvoj kompetencí výchovných poradců základních škol, zavedení a ověření nových metod. V konečném důsledku zamezení předčasného odchodu žáků a studentů ze vzdělávání a zvýšení jejich kompetencí pro volbu vlastní kariéry a orientaci na trhu práce v regionu.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle tutorů):
 - *Potvrzení nebo nalezení výběru studia.*
 - *Nabídla jim možnost se podívat na osobnostní charakteristiky, předpoklady ke studiu a také jim ukázat, kam by se mohli směřovat na základě svých postojů, zájmů a motivace.*
- Přínos pro cílovou skupinu – rodiče (dle tutorů):
 - *Možnost konzultace volby vzdělávací cesty.*
 - *Ukázat možné obory, celkový náhled na jejich dítě bez ohledu jen řešení školních výsledků.*
- Přínos pro cílovou skupinu – výchovní poradci (dle tutorů):
 - *Rozvoj jejich kompetencí ve vedení rozhovorů, interpretaci metody.*
 - *Posílit kompetence pro výkon funkce VP včetně kariéerního poradenství a dát jim nástroj pro další žáky školy, pokud seženou finanční prostředky.*
- Definované problémy v průběhu aktivity (dle tutorů):
 - *Spíše komplikace spojené s online prostředím.*
 - *Zhoršení podmínek pro osobní konzultace.*
- Zvýšení kompetencí zapojených výchovných poradců (VP) v oblasti kariérového poradenství (dle zapojených VP):
 - *100 % (4 VP ze 4) hodnotí nejvyšší možnou známku (5) zvýšení svých kompetencí (0 – nejméně spokojený, 5 – nejvíce spokojený).*
 - *75 % (3 VP ze 4) hodnotí, že nic nebránilo zvyšování jejich kompetencí, 25 % (1VP ze 4) definuje, že to byla asi velká časová náročnost aktivity.*
 - *75 % (3 VP ze 4) předávalo své získané znalosti dál ostatním kolegům – formou konzultací, setkávání nebo informativně.*
 - *100 % (4 VP ze 4) chtějí s COMDI pracovat i dál (po ukončení projektu MAP II), ale někteří řeší financování.*
- Doplnění (dle pedagogických pracovníků):
 - *Děkuji za možnost se do projektu zapojit.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
 - *OM hodnotí běh implementační aktivity známku 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).*
 - *OM hodnotí jako definované problémy způsobené v důsledku pandemie – výchovní poradci museli často měnit připravené skupiny k testování (nepřítomnosti dětí, karantény...) Přechod na online formu testování naopak přinesl nový pohled a definoval možná úskalí pro tuto formu – nastavení mobilních zařízení, ochrana soukromí při online testování.*

4.3 Spolupráce škol a firem v regionu na podporu technického a přírodovědného vzdělávání

Cíl aktivity: Rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání a širší podpora praktických činností, popularizace technického a přírodovědného vzdělávání, navázání udržitelných kontaktů a spolupráce mezi školami, neformálním vzděláváním a místními firmami. Zvýšení kompetencí pedagogů, pracovníků ve vzdělávání pro oblast polytechnického vzdělávání, předání získaných kompetencí dětem a žákům, podnícení zájmu o polytechnické obory.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle vedoucích kroužků):
 - *On-line řešení: děti i přes pandemickou situaci si zkusili spoustu aktivit, se kterými někteří nepřijdou v normálním životě do styku. Při fyzické realizaci kroužku jsme si oblíbili mlýnek na obilí a s dětmi jsme pekli různé dobroty. Při pracovních činnostech na zahradě se děti učí výborně spolupracovat a učí se nápodobu. S dětmi jsme se podívali i za včelařkou. Spojení na dálku on-line bylo zajímavé, ale zjistili jsme, že to v rámci možností jde, ale jiným způsobem.*
 - *Rozvoj dovedností a znalostí v oblasti robotiky a programování.*
 - *Podpora praktických činností, seznámení s oborem.*
 - *Osobní setkávání dětí ve volném čase, navazování vztahů a smysluplné trávení volného času – získávání praktických, ale i teoretických znalostí poutavou formou – bavím se, tvořím a ani nevím, že se učím a rozvíjím :), budování mezigeneračních vztahů a předávání zkušeností – z "dědečka" na děti, ale i obráceně.*
- Přínos pro cílovou skupinu – rodiče (dle vedoucích kroužků):
 - *On-line prostředí: na aktivitách se museli spolupodílet i rodiče, což kladlo větší nároky na spolupráci a celkově jsme obsah museli ladit pro celou rodinu, což nakonec vedlo i k celkové edukaci celé rodiny. Samotní rodiče nám říkali, že jsou rádi, že mohou být součástí. Zapojovali jsme i prarodiče a různé aktivity inspirovali i průzkumem v okolí bydliště samotného dítěte a navazovali na možnosti rodiny.*
 - *Kvalitní trávení volného času dětí, nasměrování k technickým oborům návazného studia.*
 - *Bezpečný prostor a zajištění péče o děti v době, kdy rodič je v práci; podpora a rozšíření obzorů v oblasti výběru budoucího karierního a studijního zaměření; příležitost finančně dostupné zájmové aktivity; lektor "dědeček Jirka" jako chybějící článek/prarodič/mužský vzor v rodině.*
- Přínos pro cílovou skupinu – veřejnost (dle vedoucích kroužků):
 - *Kvůli covidu jsme prezentovali fotky a další informace na společném on-line prostoru s rodiči-WhatsApp a platforma Zoom, na FB, kde jsme do té doby hodně fungovali, jsme v době pandemie nic nepostovali. Vše kvůli bezpečí nás všech.*
 - *Popularizace oboru, školy.*
 - *Při dnu otevřených dveří, seznámení s oborem.*

- *Osvěta důležitosti a potřebnosti praktických činností s polytechnickým zaměřením v životě dětí; rukodělná a řemeslná činnost jako cenná dovednost pro jednotlivce i společnost; upozornění na přínos dobrovolnictví (jak pro dobrovolníka, tak i pro ty kterým se věnuje) a pro komunitu.*
- Zvýšení kompetencí zapojených vedoucích kroužku v oblastech (dle zapojených vedoucích kroužku):
 - *Spolupráci s rodiči, technické vybavení pro přenos aktivity k dítěti a jeho rodině, hledání cesty i v době covidu. Výběr aktivit pro dítě předškolního věku.*
 - *Vlastní vzdělávání v oboru, navázání kontaktů.*
 - *Komunikaci, plánování, vedení.*
 - *Organizační schopnosti, plánování, spolupráce, komunikace, propojování různých aktérů (dětí, rodiče, lektori, firmy, spolupracující organizace), práce v online prostředí.*
 - *100 % (4 vedoucí kroužku ze 4) hodnotí, že ve zvyšování kompetencí bránila situace spojená s pandemií a následnými opatřeními.*
 - *100 % (4 vedoucí kroužku ze 4) uvedlo, že kroužek realizují ve školním roce 2021/2022 – bez podpory projektu.*
- Doplnění (dle zapojených vedoucích kroužku):
 - *Moc děkujeme za podporu, a pokud by byla možnost další spolupráce, budeme moc rádi. Zvláště výuka v reálném životě je pro děti velmi důležitá. Dítě do 8. roku získává obraz života a ten se dá získat obyčejnými aktivitami, které se vytrácí z předškolního věku a jsou tak důležité v dospělosti (vaření, práce, společné stolování, pěstování, péče o tělo, o prostor, o emoce, komunikace, ...).*
 - *Děkuji za spolupráci.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
 - *OM hodnotí běh implementační aktivity A: známkou 3; B: známkou 4; C: známkou 3; D: známkou 4 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).*
 - *OM hodnotí jako definované problémy:*
 - ✓ *A: Po prvním roce slabší participace – neochota ke změně cílové skupiny ze žáků ZŠ na předškoláky, což znamenalo hledání nového partnera. Omezení COVID – dotklo se jak exkurzí, tak realizace kroužku. Opět se ukázalo, že lze pro omezený časový úsek využít online formu, což přináší nové aspekty (v případě předškolních dětí zejména větší zapojení rodičů apod.)*
 - ✓ *B: Covidová opatření znamenala omezení počtu exkurzí a přesunutí části aktivity do online formy.*
 - ✓ *C: Covidová opatření znamenala omezení prezenčních schůzek – v konečném důsledku to znamenalo ohrožení výstavby modelu železnice – v tomto případě se nedalo efektivně pracovat na jednotlivých modulech, děti většinou doma skládaly pouze domky, vyráběly stromečky. Aktivity (burza, dílny pro ZŠ) byly založeny na vzájemném setkávání*

více subjektů a osob, což nebylo možné (částečně zrušeno, částečně přesunuto do online, částečně vyřešeno změnou termínu).

- ✓ D: Omezení prezenčních schůzek – vzhledem k vysokým pořizovacím nákladům robotických stavebnic jsme místo zapůjčení domů zvolili formu letního setkání (ve 2 ze 3 školních let). Omezení exkurzí zapříčiněné covidem.

4.5 Cesta k otevřené škole

Cíl aktivity: Vytvořit v Červené Vodě otevřenou školu komunitního typu, která se podílí na obecních rozvojových aktivitách a komunitním životě obce a zároveň rozvíjí otevřenou spolupráci v širším území.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle tutorů):
 - Děti se naučily pracovat v týmu na plnění konkrétního zadání, které přišlo zvnějšku školy. Potřeba kooperace celého ŽP byla nutná pro výstupy projektu. Žáci se naučili formulovat svoje myšlenky, zvýšila se jejich schopnost komunikace. V neposlední řadě došlo k posílení jejich rétorických a prezenčních schopností při zapojení do konferencí projektu.
 - Vznik nové zahrady při ZŠ (práce na ní, práce ve skleníku, sadba), podpořená aktivita Putování za písničkou na KH, instalace maňáskové scény – hraní pohádek a divadla = komunitní aktivity, které umožňují efektivní trávení volného času i zpestření stávajících vyučovacích předmětů na ZŠ.
- Přínos pro cílovou skupinu – pedagogický pracovníci a pracovníků působící ve vzdělávání (dle tutorů):
 - Pedagogové se posílili svoji schopnost stanovování cílů, jejich rozložení v čase, formulování problému, definování zadání pro děti, vyhodnocování dětských výstupů, stanovování metod práce. Posilovala se kompetence empatie, autonomie a autenticity.
 - Možnost spolupráce v týmu, vytváření zajímavých komunitních akcí a možnost participace na nich.
- Přínos pro cílovou skupinu – rodiče dětí a žáků a pro širší veřejnost (dle tutorů):
 - Rodiče a širší veřejnost se díky plnění projektu mohla dovědět o návrzích dětí k řešení problémů, které se týkali zlepšování prostředí školy, obce a vztahů. Dětský hlas se stal slyšitelným a partnerským. Rodiče, tak mohli práci dětí vyhodnotit a došlo k jejímu zviditelnění.
 - Stejně jak pro děti a žáky byla pro rodiče a širší veřejnost přínosná možnost účastnit se komunitních veřejných akcí – efektivní trávení volného času, široká škála možností a aktivit.
- Přínos pro cílovou skupinu – zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice (dle tutorů):
 - V průběhu projektu se stalo 2x, že zřizovatelé reagovali na návrhy dětských parlamentů.

- *Pomohli jsme s organizací některých komunitních aktivit, poskytli jsme metodickou pomoc pro podpoření a rozvoj komunitních aktivit, již v zaběhlé komunitě jsme byli novým, nezávislým prvkem, který udává jiný pohled.*
- Definované problémy v průběhu aktivity (dle tutorů):
 - *Zatížení covidovou situací, bylo potřeba vedoucí parlamentů více aktivovat, protože byli příliš zahlceni distanční výukou.*
 - *Již vzniklá struktura - "komunita", která v ČV funguje – změny se těžko prováděly. Dále covid a pandemická situace, která dost ovlivňovala komunitní život v obci během druhé poloviny projektu. Hodně akcí bylo zrušeno, některé byly přesunuty, dlouhou dobu se nic nerealizovalo.*
 - *Návrh: Zadat úkol zřizovatelům, na čem by měli ŽP participovat – mohlo by to být inspirující pro všechny.*
- Podpoření vzniku otevřené školy komunitního typu v Červené Vodě (dle zástupců komunity):
 - *100 % (2 zástupci ze 2) hodnotí, že projekt určitě přispěl ke vzniku otevřené školy komunitního typu.*
 - *Domnívám se, že aktivity v rámci projektu přispěly k možnosti participace žáků, učitelů i veřejnosti na životě nejen ve škole, ale i v celé obci. Aktivizovaly dění a povědomí o společném soužití. Rozhodně přispěly ke zkvalitnění života v obci.*
 - *Práce byla velmi užitečná a naplňující. Osobně si myslím, že jsme na komunitní úrovni vyčerpali všechny možnosti spolupráce a více dalších spolků / lidí už se do našich aktivity nezapojí. Do budoucna bych chtěl, abychom festival Putování za písničkou přenesli do více nadregionální úrovně a zapojili zajímavé lidi a spolky z celého Mikroregionu Orlicko.*
- Jaké aktivity přispěly ke zvyšování kompetencí vedoucích žákovských parlamentů (dle vedoucích žákovských parlamentů):
 - *Zavedení adaptačních kurzů pro žákovský parlament, spolupráce a proškolení v CEDU, častější setkávání parlamentáků, účast na konferencích žákovských parlamentů, navázání a spolupráce se školní jídelnou, Diecézní charitou v Hradci Králové.*
 - *Pravidelné schůzky v rámci ŽP, během distanční výuky, pomocí on-line schůzek.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
 - *OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 4 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).*
 - *OM hodnotí jako definované problémy způsobené v důsledku pandemie – časový posun aktivit, bez dopadu na cíle projektu.*

4.6 Sdílený ICT odborník

Cíl aktivity: Cílem projektu je zlepšit úroveň vzdělávání v území SO Žamberk Králíky v oblasti informační výchovy na úrovni celých škol. Projekt je zaměřen na poskytování ICT podpory školám, rozvoj IT techniky na školách a zmapování potřeb školy v oblasti ICT. Základem této aktivity je spolupráce mezi školou a ICT odborníkem, na základě této spolupráce budou definovány a řešeny problémy škol v oblasti ICT, nebo bude navrhováno jejich řešení ve formě Investičního plánu.

- Přínos aktivity pro zapojené školy (dle zapojených škol):

- Úspora nákladů na správu IT techniky.
- Jak konkrétně došlo ke zlepšení úrovně informační výchovy ve škole (dle zapojených škol):
 - Aktivita neměla vliv na úroveň informační výchovy. Iniciativa přišla v době, kdy online výuka musela být vyřešena.
- Definovaný problém aktivity (dle RT MAP):
 - Definujeme riziko u podobných typu aktivit – pokud zapojené školy dostanou přidělenou jednu alokaci a podporu, kterou můžou dle definovaných potřeb a požadavků svobodně využít a čerpat z ní. Všechny školy nejsou schopné definovat své požadavky, cíle, potřeby v dané oblasti a krátkodobé problémy k řešení. Výsledek: do aktivity se primárně zapojí pouze aktivnější školy, kterých je hrstka. Ty, které neumějí pojmenovat své potřeby a nejsou tak aktivní, se nezapojí. Opatření: Ze strany RT MAP potřebují pomoc (např. v pojmenování potřeb, motivaci, větší vedení v rámci aktivity) nebo musí být aktivita jinak postavená.

Jednorázové vzdělávací aktivity (2.12, 2.13, 2.14, 4.4)

- Jednorázové vzdělávací aktivity jsou hodnoceny vždy po aktivitě od samotných účastníků a prostřednictvím Oborného manažera formou Hodnotící zprávy.
- Hodnotící zprávy jsou odevzdávány Řídícímu orgánu průběžně prostřednictvím Zpráv o realizaci.
- Naprostá většina účastníků hodnotila všechny uspořádané aktivity velmi kladně, např. že pro ně získané informace byly relevantní.
- Odborní manažeři hodnotí aktivity jako bezproblémové, některé proběhly online v reakci na situaci, bez dopadu na cíle aktivity.

Přílohy – Rozvojový potenciál

Rozvojový potenciál	
Název aktivity	4.1 Rozvoj kompetencí pro pedagogickou diagnostiku předškolních dětí
Odborný manažer jméno	Michaela Boková
Cílová skupina aktivity	Učitelé MŠ
Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?	Zapojení pedagogové: samostudium a DVPP (diagnostické procesy), komunikace s ostatními pedagogy a tutory, ukázkové hodiny – dle evaluace
Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?	CS stejně jako v MAP II učitelé MŠ Další možná CS: učitelé 1. tříd ZŠ, přípravných tříd, případně vychovatelé ŠD, pracovníci ve vzdělávání (neziskové organizace), asistenti pedagoga Rodiče – představení rodičům, možnosti pro procvičování slabších míst Noví zaměstnanci již proškolených MŠ pro zajištění kontinuity
Co by nová cílová skupina úpravou získala?	Rozvoj kompetencí pro práci s dětmi předškolního věku, případně pro podporu oslabených oblastí rozvoje v mladším školním věku
Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci	Oslovit mateřské školy v území. Pro zajištění kvalitní tutorské podpory je ideální skupina 4-5 škol. Pokud by se pracovalo i 1. stupněm ZŠ, přizpůsobit skupinu podle toho (pro vzájemné sdílení alespoň 2 ZŠ). V případě zapojení ZŠ se zaměřit i na posouzení vývoje žáka a příslušnou diagnostickou baterii.
Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.	Zapojené MŠ z Letohradu by měly zájem v případě zapojení místních ZŠ – spádovost s ohledem na zajištění přechodu dětí mezi stupni vzdělávání, ujasnění požadavků na nástup do ZŠ apod. Totéž platí pro spojené subjekty (ZŠ+MŠ)

Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?	Koordinátor v zařízení – osvědčila se dotace 10h/měsíc. Tutor – vyhovuje aktuálně nastavená dotace Lektor DVPP – pro představení metodiky
Jaké vybavení bude potřeba pořídit?	Pomůcka Klokánův kufr (dle počtu tříd/skupin), Záznamové archy, Testovací baterie pro ZŠ
Co dalšího bude potřeba vyřešit?	Oslovení ZŠ.
Kdo nám může pomoci?	Měli bychom mít vlastní kapacity pro zajištění
Koho dalšího potřebujeme k realizaci?	Ředitele ZŠ, MŠ
Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?	Vybrat k oslovení vhodné subjekty

Rozvojový potenciál

Název aktivity	4.2 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ (MAP Žamberk a Králíky)
Odborný manažer jméno	Michaela Boková
Cílová skupina aktivity	Výchovní poradci ZŠ
Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?	Tutoři – konzultace se žáky, upevnění znalostí, praxe (dle evaluace) Výchovní poradci – v profesní diagnostice COMDI, využití v praxi, práce s žáky, sebevzdělávání, vyhodnocování výsledků (dle evaluace)

Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?	Výchovní poradci z jiných základních škol, které nebyly do stávajícího projektu zapojeny.
Co by nová cílová skupina úpravou získala?	Možnost proškolit svého výchovného poradce, příp. jiného pověřeného pracovníka v oblasti kariérového poradenství a práce s diagnostickými nástroji (COMDI, další jiné metody).
Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci	3-4 z jednoho regionu Varianty: proškolení stávajících partnerů v další metodě, proškolení dalších ZŠ v metodě COMDI V rámci společného sdílení hledat nevhodnější nástroj pro žáky ZŠ (např. pro žáky s SVP, apod.)
Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.	Všichni ze stávajících tutorů a výchovných poradců projevili zájem pokračovat, ale pro absolutní rozhodnutí o zapojení záleží finální směr a podmínky zapojení.
Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?	Výchovný poradce, tutor, odborný manažer (koordinátor administrativní části).
Jaké vybavení bude potřeba pořídit?	Financování testování žáků, případné proškolení v metodice další metody
Co dalšího bude potřeba vyřešit?	Zmapovat diagnostické nástroje pro kariérové poradenství a rozhodnout, které by mohly být využity
Kdo nám může pomoci?	Kariérové centrum Pardubického kraje
Koho dalšího potřebujeme k realizaci?	Pedagogicko-psychologickou poradnu (poskytnutí tutorů, možnosti konzultace sporných případů, metodická podpora výchovných poradců)

Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?	Oslovení škol z regionu z možností zapojení, předávání zkušeností z dosavadní realizace v regionu,
---	--

Rozvojový potenciál	
Název aktivity	4.5 Cesta k otevřené škole, KA Dětské parlamenty
Odborný manažer jméno	Michaela Boková
Cílová skupina aktivity	Vedoucí žákovských parlamentů Žáci ZŠ (členové ŽP)
Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?	CS: vedoucí dětských parlamentů: Zejména práce se skupinou dětí, sdílení a výměna zkušeností, rozvíjení dovedností formou náslechu v době výcviků Vedoucí ŽP: adaptační kurz, proškolení v CEDU, účast na konferencích, spolupráce se školní jídelnou aj. (dle evaluace)
Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?	CS stejné jako v MAP II Doplnit o vedoucí ŽP v širším území Pedagogové ZŠ Úprava aktivit: <ul style="list-style-type: none"> - Výcviky parlamentů 1x ročně vícedenní výcvik společně 3 parlamenty, 1x ročně setkání parlamentů v jedné ze zapojených ZŠ - Aktivita Školní fórum – všechny zš chtějí aktivitu realizovat (2 nově), při přípravě projektu bude třeba oslovit a jednat s místními samosprávami – NUTNÁ PARTICIPACE - Rozvoj kompetencí vedoucích DP <ul style="list-style-type: none"> • dvpp zaměřené na rozvoj dovedností při práci s parlamentem (přizvat i další zš v regionu)

	<ul style="list-style-type: none"> • podpora rozvoje DP prostřednictvím práce s pedagogickým sborem školy, kde DP působí, zejména získat třídní učitele ke spolupráci - Dále pokračovat v práci s výstupy činnosti (zvážit četnost a zaměřit se na prezentaci výstupů) - Doprovodné aktivity jako Post Bellum jsou určitě žádoucí doplnění a propojení DP a ostatních žáků školy
Co by nová cílová skupina úpravou získala?	Zvýšení povědomí o činnosti ŽP, pochopení
Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci	<p>Vedoucí žákovských parlamentů v širším území by mohli být přizváni k aktivitám rozvíjejících dovednosti při práci s dětskou skupinou.</p> <p>Pedagogové škol, kde parlamenty působí, by byli přizváni k aktivitám, které podporují rozvoj parlamentu uvnitř školy.</p>
Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.	<p>ZŠ Jablonné nad Orlicí</p> <p>ZŠ a MŠ Červená Voda</p> <p>ZŠ U Dvora Letohrad</p>
Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?	<p>Vedoucí žákovských parlamentů (zapojený učitel ZŠ)</p> <p>Koordinátor pro vedoucí žákovských parlamentů</p> <p>Službou zajistit dodavatele výcviků a workshopů (CEDU se velmi osvědčila)</p> <p>Facilitátor pro aktivitu školních fór</p>
Jaké vybavení bude potřeba pořídit?	Ubytování, strava a doprava na výcviky
Co dalšího bude potřeba vyřešit?	Oslovení místní samosprávy pro aktivitu školních fór

Kdo nám může pomoci?	Měli bychom mít vlastní kapacity pro zajištění
Koho dalšího potřebujeme k realizaci?	Dodavatele služeb Spolupráce s místními samosprávami
Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?	žádné