

## Zápis z jednání Pracovní skupiny pro financování v SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová

- Datum a čas konání:** 12. 10. 2020 od 16:00 do 17:30 hodin.
- Místo konání:** Pedagogicko-psychologická poradna, Ústí nad Orlicí
- Přítomni:** Ing. Mgr. Marie Kršková (Obec Orlické Podhůří)  
Ing. Helena Dvorská (SŠ automobilní Ústí nad Orlicí)  
Mgr. Jana Endyšová, DiS. (DDM Kamarád, Česká Třebová)  
Pavla Poslušná (MŠ ÚO, Lentilka, Heranova)  
Mgr. Martin Falta (ZŠ ÚO Bratří Čapků)  
Alžběta Macková (MAS ORLICKO, z.s.)  
Mgr. Věra Stožická (MAS ORLICKO, z.s.)

Odborná manažerka přivítala všechny přítomné a zahájila jednání v 16:00. Nejprve představila program jednání, který byl následující:

1. Strategický rámec MAP, aktualizace, připomínky;
2. Aktualizace popisů potřeb škol;
3. Výstupy Evaluace;
4. Současná situace, projekt MAP.

### 1. Strategický rámec MAP, aktualizace, připomínky

- Odborná manažerka seznámila přítomné s novými projektovými záměry, které byly při podzimní aktualizaci Strategického rámce (verze 9.0) zařazeny do tohoto dokumentu. Jednalo se o 7 nových záměrů od 4 subjektů.
- Dále členy pracovní skupiny informovala o připomínkách ke Strategickému rámci, které byly spíše administrativního charakteru (vyznačení již zrealizovaných záměrů, změna e-mailové adresy).

## 2. Aktualizace popisů potřeb škol

- V dalším bodě jednání byl členům pracovní skupiny představen Dotazník k Popisu potřeb škol, který je rozdělen do 5 částí: Popis potřeb, Rovné příležitosti, On-line výuka, Evaluace MAP II a Evaluace SCLLD.
- V praktické části jednání se členové zamýšleli nad následujícími otázkami:
- Jaká je průměrná investice zákonných zástupců při vstupu do 1. ročníku ZŠ/MŠ?  
Zde dospěli členové pracovní skupiny k tomu, že tato otázka v sobě obsahuje 3 různé roviny:
  - ✓ Učebnice, sešity, základní pomůcky – vše poskytuje zpravidla škola zdarma; jediné, co rodič hradí je příp. paušální poplatek za kopírování materiálů/podkladů/listů pro žáka.
  - ✓ Adaptační pobyt/škola v přírodě, návštěvy divadel/kina/plaveckého bazénu/... - hradí rodič, jedná se každý rok o zhruba stejnou částku.
  - ✓ Věci do školy (aktovka, přezůvky, vybavení na tělocvik, ale i stůl, židli, počítač, ...) – hradí rodič, celková částka se může výrazně lišit.
- Jak hodnotíte v porovnání s ostatními ZŠ/MŠ nákladovost vzdělávání ve vaší škole?  
Zde se členové pracovní skupiny po kratší diskuzi na téma nákladovost (školy) x výdaje (rodičů) shodli na tom, že se otázka zaměřuje na nákladovost ze strany školy. Ale i tak je nejednoznačně položena – otázka zněla: na nákladovost čeho se vztahuje?:
  - školné a stravné (v MŠ)/školní družina a fond na kulturní program (ZŠ) nebo nákladovost na provoz školy (energie, topení,...).  
První oblast lze porovnat s ostatními školkami a školami v regionu, nákladovost na provoz však lze porovnat jen obtížně (záleží na velikosti školy, počtu žáků,...).
- Jak hodnotíte v porovnání s ostatními ZŠ/MŠ nákladovost volnočasových aktivit a doučování nabízených Vaší školou?  
Zde členové pracovní skupiny upozorňovali na 2 varianty zajišťování volnočasových aktivit: pro školu je zajišťuje DDM, příp. učitel z dané školy (levnější varianta) – více vytížené kroužky x škola si musí zajistit externího lektora (dražší varianta) – znamená zpravidla nižší počet účastníků se žáků.

## 3. Výstupy Evaluace

- Odborná manažerka informovala členy pracovní skupiny o tom, že byly vytvořeny dokumenty: Evaluační zpráva a Sebehodnotící zpráva. Stručně je seznámila s jejich obsahem s tím, že oba dokumenty budou předloženy ke schválení Řídicímu výboru, a to na jeho zasedání 27. 10.2020.
- K oběma dokumentům neměli členové pracovní skupiny žádné připomínky.

## 4. Současná situace, projekt MAP

- Následně odborná manažerka představila členům pracovní skupiny aktivity, které jsou naplánované do konce kalendářního roku s tím, že vzhledem k vyhlášenému nouzovému stavu, uzavření škol (vyjma MŠ) a situaci týkající se epidemie COVID-19 nemusí dojít k jejich realizaci. Některé naplánované akce by se tak odkládaly i opakovaně.

- Členové pracovní skupiny pak společně hledali odpovědi na otázky:
  - Jaké konkrétní aktivity může projekt MAP II realizovat v souvislosti s využitím volných prostředků tak, aby reagoval na aktuální situaci ve školství?
  - Co v tuto chvíli může projekt MAP II nabídnout školám, abychom účelně reagovali na aktuální situaci a potřeby škol v době COVID?

Navrhované možnosti vzešlé z diskuze:

- pořádání webinářů – nástroje on-line výuky,
- pořádání webinářů pro rodiče a žáky ZŠ, ale i pro pedagogy,
- finanční pomoc s nákupy licencí (Zoom, Microsoft,...),
- mapování „problémových“ dětí a situací,
- projekt Obědy pro děti – není prezenční výuka, nebudou tedy finančně podporovat obědy, ale poskytnou škole tytéž finance např. na nákup příslušenství k PC (sluchátka, kamery, mikrofony).

Odborná manažerka na závěr poděkovala všem členům za účast a náměty a ukončila jednání Pracovní skupiny pro financování v 17:30 hodin.



**Příští jednání Pracovní skupiny pro financování proběhne v lednu/únoru 2021**

**(konkrétní termín ještě bude upřesněn).**

Zapsala: Mgr. Věra Stožická