

## 4. Evaluační zpráva projektu Místní akční plán vzdělávání pro SO ORP Ústí nad Orlicí a SO ORP Česká Třebová

Sledované období: 1. 5. 2021 - 30. 4. 2022, 1. 5. 2018- 30. 4. 2022

### Manažerské shrnutí

Předložená Závěrečná evaluační zpráva reflektuje výsledky jednotlivých aktivit projektu MAP II. Aktivity jsou rozděleny do dvou částí. První část se týká aktivit 2 (2.1-2.14) a druhá představuje aktivity 4 (4.2-4.9). V rámci těchto oddílů je nejdříve prezentována věcná a časová evaluace, vč. posledního sledovaného období 1.5.2021-30.4.2022 a za celý projekt MAP II (2018-2022). Následují výsledky provedené závěrečné evaluace, jejímž cílem bylo zhodnocení naplnění definovaných cílů aktivit a definování případných nedostatků a doporučení. Výsledky jednorázových vzdělávacích aktivit (2.12, 2.13, 2.14 a 4.1, 4.8) jsou prezentovány společně na konci této zprávy.

Všechny aktivity a odvedená práce byly prezentovány na závěrečné konferenci: Veletrh úspěchů škol s podporou projektu dne 17. 2. 2022. Aktivita byla určena nejen zapojeným školám, ale i dalším partnerům projektu – zřizovatelům, ředitelům, pedagogům, členům pracovních skupin a Řídicího výboru atd.

V závěrečné fázi projektu došlo u některých implementačních aktivit k tvorbě „Rozvojového potenciálu“ (4.2, 4.4, 4.5, 4.6). Jedná se o definování věcného směru aktivity tak, aby byly zúročeny znalosti a čtyřletá práce zapojených subjektů v případě, že by aktivita měla navazující finanční podporu. Rozvojový potenciál tvořil Odborný manažer společně s partnery v rámci dané aktivity a výsledkem jsou zprávy, které jsou doloženy k tomuto dokumentu formou přílohy.

## 2. Rozvoj a aktualizace MAP

### Věcné a časové plnění aktivit

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivity	Vazba na indikátor
2.1	Řídící výbor	3x jednání (1x per rollam)	12x jednání (7x per rollam / distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	ne
2.1	Řídící pracovní skupina	6x jednání	16x jednání (2x distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	5 26 02, vykázáno
2.2	Zpracování komunikačního plánu, zpracování a realizace konzultačního procesu jako součástí komunikačního plánu	1x informativní setkávání ke kvalitě vzdělávání s místními podniky, zastupiteli a dalšími aktéry, články ve zpravodajích	Články (min. 4x ročně), tisková zpráva k setkání s novináři, informativní setkání, zpracovávání dokumentace MAP – Řízení MAP, odkaz na sociální médium.	✓	ne	Články (min. 4x ročně), tisková zpráva k setkání s novináři, informativní setkání, zpracovávání dokumentace MAP – Řízení MAP, odkaz na sociální médium.	ne
2.3	Pracovní skupina pro financování	5x jednání (3x distančně / on- line)	16x jednání (3x distančně / on- line)	✓	ne	Jednotlivá jednání, definované zdroje financování.	5 26 02, vykázáno

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivit během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivit	Vazba na indikátor
2.4	Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka	5x jednání	17x jednání, (4x distančně)	✓	ne	Jednotlivá jednání, místní lídři, definované aktivity.	5 26 02, vykázáno
2.5	Pracovní skupina pro rovné příležitosti	5x jednání	17x jednání, (4x distančně) + 1x úvodní workshop	✓	ne	Jednotlivá jednání, definované aktivity naplňující rovné příležitosti.	5 26 02, vykázáno
2.7	Podpora škol v plánování	ne	39x Popis potřeb škol (2x), 2x Agregovaný popis potřeb škol	✓	ne	Popisy potřeb, Agregovaný popis potřeb.	5 08 10, bude vykázán v ZZoR
2.8	Místní akční plánování	Aktualizace analytické části, Strategické části, Implementační části.	2x cyklus místního akčního plánování	✓	ne	Finální dokument MAP II.	5 49 01, bude vykázán v ZZoR

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.2022 (z toho v jiném režimu)	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Výstupy aktivity	Vazba na indikátor
2.9	Spolupráce s individuálním projektem systémovým Strategické řízení a plánování v školách v územích (SRP)	3x jednání (2x on-line)	19x jednání (6x on-line)	✓	ne	Jednotlivá jednání.	ne
2.12	Podpora znalostních kapacit Řídicího výboru	ne	1x aktivita	✓	ne	Aktivita.	5 10 17, vykázáno
2.13	Podpora znalostních kapacit – workshopy, výměna zkušeností a další formy podpory kapacit v tématech rozvoje kvalitního inkluzivního vzdělávání	4x aktivita (3x on-line)	8x aktivita (4x on-line)	✓	ne	Jednotlivé aktivity.	5 10 17, zbytek vykázán v ZZoR
2.14	Podpora znalostních kapacit – workshopy s rodiči	1x aktivita (1x on-line)	4x aktivita (2x on-line)	✓	ne	Jednotlivé aktivity.	5 10 17, vykázáno

Výsledky provedené závěrečné evaluace:

## Aktivity pro podporu akčního plánování 2.1-2.5 (Řídící výbor – ŘV a pracovní skupiny – PS)

- Dle Odborného manažera (OM) a Hlavního manažera (HM) ŘV a PS plnily svou hlavní funkci, dlouhodobé i krátkodobé cíle byly plněny.
- Průměrná účast členů pracovních skupin se pohybuje okolo 75 %, v případě PSF 85–100 %.
- Min. 75 % členů ŘV a PS bude ve své práci pokračovat také v projektu MAP III.
- Každoroční evaluace členů PS přináší stejné výsledky:
  - Pro členy je účast přínosná nebo částečně přínosná.
  - Do chodu skupiny přispívají svými zkušenostmi z praxe, názory, pohledy ze svých oborů, připomínkami výstupových dokumentů.
  - Účast v PS jim nejvíce přináší sdílení zkušeností, komunikaci s kolegy z území, dále příklady dobré praxe od kolegů, případně zkušenost s procesem místního akčního plánování a možnost zvyšovat úroveň českého školství v území.
  - Doporučení od členů PS (pro budoucí projekt MAP III):
    - ✓ PSF: *Více zapojit pracovní skupinu "do práce.*
    - ✓ *Zkusit uskutečnit více sdílení zkušeností (třeba i k aktuálním záležitostem), příklady z praxe.*
    - ✓ *Sdílení praktických řešení aktuálních potíží (např. zvýšená závislost "generace Z" na inf. technologiích, zvýšené psych. potíže s covidem spojené, vyčerpání učitelů...).*
    - ✓ *Větší časový prostor na sdílení zkušeností – různých problémů z praxe.*
    - ✓ *Začít dříve než v 15 hodin (brát v potaz odpolední výuku).*

## Aktivity akčního plánování 2.7-2.8

- Dle Odborného manažera (OM) aktivity 2.7 a 2.8 plnily svou hlavní funkci, dlouhodobé i krátkodobé cíle byly plněny.
- S výstupy aktivity 2.8 bude kontinuálně pracováno v navazujícím projektu MAP III – budou aktualizovány. Popisy potřeb budou na dále sloužit jako podklad pro místní akční plánování a pro další zdroj informací (v navazujícím projektu nebudou realizovány).

## 4. Implementace

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.1 Budování znalostních kapacit a sdílení zkušeností	KA 01 - VZDĚLÁVÁNÍ	13x aktivit (5x on-line)	39x aktivit (11 on- line)	✓	Ano – zrušeno z důvodu pandemie 5x aktivit	5 10 17, zbytek vykázán v ZZoR
	KA 02 – ZPĚTBÁ VAZBA	13x aktivit (5x on-line)	39x aktivit (11 on- line)		Ano – zrušeno z důvodu pandemie 5x aktivit	
4.2 I mimo školu je zábava	KA 01 – SPOLUPRÁCE S RODIČI	2x setkání	6x setkání	✓	Časový posun aktivit z důvodu pandemie, přidáno setkání dětí před výjezdem (2x)	5 12 12, vykázáno
	KA 02 – VÍKENDOVÝ VÝJEZD	1x výjezd	3x výjezd			
	KA 03 – SETKÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	1x setkání	6x setkání			
4.3 Místně zakotvené učení z pohledu žáků a pedagogů a tvorba regionální učebnice	KA 01 – PŘEDSTAVENÍ PROCESU	ne	Metodické setkání, pracovní setkání	✓	Časový posun aktivity z důvodu pandemie, přidán zážitkový workshop	5 10 17, vykázáno; 5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 02 – ZAVÁDĚNÍ METODY	Dokončení 5. úkolů, ověřování úkolů	5x úkol, ověřování úkolů			
	KA 03 – SDÍLENÍ	2x sdílení (2x on-line)	4x (2x on- line)			5 10 17, vykázáno

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.4 Nové metody a formy práce v mateřských školách	KA 01 – VZDĚLÁVÁNÍ	ne	8x seminář, 10x setkávání	✓	Skutečný stav zrealizovaných setkání odráží počet setkání, která proběhla před uzavřením MŠ; díky pandemii zrušeno 2x sdílení	5 10 17, vykázán; 5 12 12, vykázán; 5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 02 – METODICKÉ VEDENÍ (TEORIE + PRAXE)	3x aktivita	6x aktivit			
	KA 03 – SDÍLENÍ	2x sdílení	7x sdílení			
4.5 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ	KA 01 - VZDĚLÁVÁNÍ	ne	8x osob proškoleny	✓	ne	5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 02 - TESTOVÁNÍ	ano, dotestování	326 testů			5 10 17, vykázán
	KA 03 - SDÍLENÍ	1x sdílení	6x sdílení			
4.6 A Prázdninové setkání s technikou a přírodními vědami	KA 1 a – KOMUNIKACE S RODIČI	2x komunikace s rodiči	6x komunikace s rodiči	✓	Setkání s rodiči před výjezdem probíhalo také distančně z důvodu pandemie	5 21 06, vykázán
	KA 2 a – PŘÍMĚSKÝ TÁBOT	1x tábor	3x tábor			
	KA 3 a – ZPĚTNÁ VAZBA (DO PS)	Výstupy předány do PS	Průběžná komunikace mezi koordinátorem a RT MAP			

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.6 B Spolupráce VOŠ SŠT Česká Třebová a základních škol v České Třebové	KA 1 b – KOMUNIKACE S RODIČI	ano	ano	✓	ne	5 21 06, bude vykázán v ZZoR
	KA 2 b – WORKSHOPY, VOLNOČASOVÉ AKTIVITY	1x příměstský tábor, 2x maraton s roboty, 3x workshop	Kroužek, 3x maraton, 1x tábor, 12x workshop		6x workshopy byly zrušeny z důvodu pandemie; realizace kroužku byla zastavena z důvodu pandemie – alokace přesunuta na maratony a příměstský tábor	
	KA 3 b – SDÍLENÍ A ZPĚTNÁ VAZBA	1x sdílení, výstupy předány do PS	4x sdílení		ne	



K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.7 A Od semínka po sklizeň – zvyšování sociálních a praktických dovedností u dětí a žáků do 15 let	KA 1 a – VYBUDOVÁNÍ ZAHRADY	ano – práce koordinátora	Vybudování zahrady, návrh úpravy, sadba, práce koordinátora	✓	ne	5 210 6, bude vykázán v ZZoR; 5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 2 a – PÉČE O ZAHRADU	1x letní tábor, 2x exkurze, 1x on-line soutěž, 2x workshop	24x aktivita		Změna formy workshop – on-line soutěž, letní tábor (z důvodu pandemie), 3x workshopy zrušeny z důvodu pandemie	
	KA 3 a – SETKÁVÁNÍ	3x aktivita	5x aktivita		1x setkávání zrušeno z důvodu pandemie	
	KA 4 a + b – SDÍLENÍ	1x sdílení, výstupy předány do PS	3x sdílení		ne	

K.A.	K.A.	Přímá práce 1.5.2021- 30.4.2022	Přímá práce CELKEM - 1.5.2018- 30.4.	Naplnění aktivity během MAP II (k 30.4.2022)	Věcné změny v projektu (schváleno ŘO)	Vazba na indikátor
4.7 B Od semínka po sklizeň – zvyšování sociálních a praktických dovedností u dětí a žáků do 15 let	KA 1 b – ROZVOJ KOMPETENCÍ	2x aktivita	13x aktivita	✓	Exkurze realizovány formou individuální návštěvy	5 21 06, bude vykázán v ZZoR; 5 08 10, bude vykázán v ZZoR
	KA 2 b – ÚPRAVA ZAHRADY	ne	6x aktivita		Workshop proběhl v každé MŠ	
	KA 3 b – SETKÁVÁNÍ	6x aktivita	24x aktivita		6x zrušeno z důvodu pandemie	
	KA 4 a + b – SDÍLENÍ	1x sdílení, výstupy předány do PS	3x sdílení		ne	
4.8 Zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků předškolního vzdělávání ze SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová	KA č. 1 - VZDĚLÁVÁNÍ	3x aktivita	9x aktivita	✓	3x zrušeno z důvodu pandemie	5 2602, bude vykázán v ZZoR
	KA č. 2 – SDÍLENÍ, PŘÍKLADY DOBRÉ PRAXE	2x	3x aktivita		ne	
	KA č. 3 – SPOLUPRÁCE, SÍŤOVÁNÍ	ne	6x aktivita		ne	
	KA č. 4 - ZHODNOCENÍ	evaluace	evaluace		ne	
4.6 Sdílený ICT odborník	KA 1 -ANALÝZA POTZŘEB ŠKOLY	ne	5x analýza	✓	ne	ne
	KA 2 – PŘÍMÁ PODPORA ŠKOLY	Přímá podpora škol	Přímá podpora škol		ne	ne
	KA 3 - EVALUACE	Ano – realizováno	Ano – realizováno		ne	ne

**Výsledky provedené závěrečné evaluace:**

## 4.2 I mimo školu je zábava

**Cíl aktivity:** Cílem projektu je zvýšit kompetence pedagogických pracovníků v osobnostně-sociálním rozvoji a rozvoj jejich kompetencí pro práci s heterogenní skupinou dětí a žáků. Dílčím cílem projektu je podpora dětí a žáků, kteří jsou potenciálně ohroženi školním neúspěchem. U těchto dětí a žáků je nutné rozvíjet jejich sociální kompetence, jak v procesu socializace a přijetí společenských norem, tak i v procesu navazování zdravých vrstevnických vztahů.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle tutora):
  - *Vytvoření prostoru pro sdílení potřeb dětí, rozvoj vzájemné tolerance, zvýšení sociálních kompetencí.*
- Přínos pro cílovou skupinu – rodiče dětí a žáků (dle tutora):
  - *Spolupráce s pedagogickými pracovníky, propojení se školským zařízením.*
- Přínos pro cílovou skupinu – pracovníci Pedagogicko-psychologické poradny (dle tutora):
  - *Rozvoj dovedností a posílení schopnosti fungování v týmu, rozvoj kompetencí pro práci s heterogenní skupinou, zlepšení podpory speciálně vzdělávacích potřeb dítěte, zvyšování kompetencí v oblasti skupinové práce, zvyšování kompetencí pro práci s dětmi s žáky ohroženými školním neúspěchem.*
- Tutor nedefinuje problémy, které by se v průběhu aktivity vyskytly během metodické podpory.
- Zvýšení kompetencí zapojených pedagogických pracovníků (PP) pedagogicko-psychologické poradny (dle zapojených PP):
  - *Zvýšení kompetencí kompetence pedagogické; interpersonální, v oblasti práce se žáky a s dětskou skupinou; spolupráce s kolegy i s okolím; nebo organizační.*
  - *Zvýšení kompetencí organizační, komunikační, improvizací, adaptační, kooperativní.*
  - *Zvýšení kompetencí komunikační kompetence, organizační kompetence, zvýšila jsem si i pedagogické zkušenosti v rámci přímé práce s dětmi.*
  - *50 % (2 ze 4 PP) definuje jako komplikaci situaci, kterou přinesla pandemie – nutná opatření.*
- Jakým způsobem docházelo k rozvoji sociálních kompetencí u dětí a žáků (váže se k třetímu cyklu aktivity) dle PP:
  - *Skrze komunitní formu pobytu, podílení se na společné přípravě jídla, aktivity apod.*
  - *Zejména prostřednictvím aktivit – individuálních, skupinových, reflex.*
  - *Skrze předem připravené a promyšlené aktivity.*
  - *Vzájemným soužitím po dobu víkendového pobytů, trénink tolerování ostatních v rámci pobytu i výletu. Díky realizaci výletu na zámek došlo i posílení socializace v rámci jízdy vlakem, prohlídce zámku i návštěvy minizoo.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):

- OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
- OM hodnotí jako definované problémy pouze časový posun aktivit v důsledku pandemie.

### 4.3 Místně zakotvené učení z pohledu žáků a pedagogů a tvorba regionální učebnice

**Cíl aktivity:** Hlavním cílem projektu je rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků pro rozvoj znalostí žáků základních škol o specifikách místního regionu, zvýšení zájmu žáků o region, ve kterém vyrůstají a podpořit zapojení subjektů zájmového a neformálního vzdělávání do výukového procesu.

- Přínos aktivity pro cílové skupiny (dle zapojených pedagogických pracovníků):
  - Nejvíce přínosný – označeno stupněm 5: pro žáky a školu (1 – nebyl přínosný, 5- byl velmi přínosný).
  - Označeno stupněm 4: pro pedagogy (1 – nebyl přínosný, 5- byl velmi přínosný).
- Naplněné cíle aktivity (dle zapojených pedagogických pracovníků – PP):
  - 100 % (3 PP ze 3): rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků pro rozvoj znalostí žáků ZŠ; zvýšení zájmu žáků o region.
- Definované problémy (dle zapojených pedagogických pracovníků – PP):
  - 67 % (2 PP ze 3): jako překážku ve zvyšování svých kompetencí uvedli pandemii a distanční výuku.
- Využití výstupu – regionálního materiálu na prvních stupních (dle zapojených pedagogických pracovníků první stupně – PP):
  - 100 % (4 PP ze 4): se chystají vytvořený regionální materiál využívat jako součást vyučovacích pomůcek i v budoucnu.
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
  - OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
  - OM hodnotí jako definované problémy přetížení učitelů v některých fázích projektu, které se podařilo vyřešit, např. adaptace na on-line výuku, přesun do distančního vzdělávání.

### 4.4 Nové metody a formy práce v mateřských školách

**Cíl aktivity:** Cílem projektu je rozvoj a posílení kompetencí pedagogických pracovníků v předškolním vzdělávání v nových metodách a formách práce.

- Posílení kompetencí zapojených pedagogických pracovníků (dle zapojených pedagogických pracovníků – PP):
  - 67 % (2 PP ze 3) definuje, že zvýšili své kompetence v: komunikaci s dětmi; komunikaci s rodiči; v práci s předškolními dětmi.
- Definované problémy (dle zapojených pedagogických pracovníků – PP):

- 67 % (2 PP ze 3): jako překážku ve zvyšování svých kompetencí uvedli pandemií a nutné uzavření MŠ.
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
  - OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
  - OM hodnotí jako definované problémy pandemií, která uzavřela mateřské školy a díky tomu nemohly být v plném rozsahu uspořádány edukativně stimulační skupiny, od školního roku 2020/2021 došlo k přesunu aktivit do on-line prostředí a tím pádem došlo k uspořádání všech naplánovaných aktivit.

#### 4.5 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ

**Cíl aktivity:** hlavním cílem je rozvoj kompetencí výchovných poradců základních škol, zavedení a ověření nových metod. V konečném důsledku zamezení předčasného odchodu žáků a studentů ze vzdělávání a zvýšení jejich kompetencí pro volbu vlastní kariéry a orientaci na trhu práce v regionu.

- Přínos pro cílovou skupinu – děti a žáci (dle tutorů):
  - *Pomoc při rozhodování.*
  - *Žáci se mohli zamyslet nad volbou svého povolání v některých případech dříve, než by učinili bez tohoto projektu. Museli se sami nad sebou zamyslet, začít přemýšlet o budoucí škole. Dostali určitý "nástřel" oblastí, kam by mohli po základní škole směřovat. A při rozhovorech s výchovnými poradci i určitá doporučení ohledně jejich kompetencí a schopností.*
  - *Žáky osobně neznám dle slov výchovné poradkyně jim to pomohlo při rozhodování, který obor SŠ nebo UO si vybrat.*
- Přínos pro cílovou skupinu – rodiče (dle tutorů):
  - *Možnost nezávislého pohledu na dítě.*
  - *S rodiči jsem se osobně nesetkávala, dle slov výchovné poradkyně byly výsledky comdi a následný rozhovor pro rodiče přínosné.*
  - *Rodiče se mohli s dětmi zamýšlet nad volbou povolání také v některých případech dříve, než kdyby neměli možnost zapojit se do projektu. Dostali informace o schopnostech, osobnostních charakteristikách svých dětí i možné oblasti, kam mohou jejich děti směřovat.*
- Přínos pro cílovou skupinu – výchovní poradci (dle tutorů):
  - *Rozvoj dovedností, jiný způsob práce.*
  - *Výchovní poradci dostali nástroj, který jim může pomoci nabízet žákům obory, které mohou vycházet z jejich schopností i zájmové oblasti.*
  - *Rozšíření možností kariérového poradenství díky comdi.*
- Definované problémy v průběhu aktivity (dle tutorů):
  - *Méně osobních setkání s ostatními tutory a výchovným poradci při sdílení zkušeností z důvodu covid situace.*
- Zvýšení kompetencí zapojených výchovných poradců (VP) v oblasti kariérového poradenství (dle zapojených VP):

- 100 % (3 VP ze 3) hodnotí nejvyšší možnou známku (5) zvýšení svých kompetencí (0 – nejméně spokojený, 5 – nejvíce spokojený).
- 75 % (2 VP ze 3) hodnotí, že nic nebránilo zvyšování jejich kompetencí, 25 % (1 VP ze 3) definuje, že to byl nedostatek času.
- 100 % (3 VP ze 3) předávalo své získané znalosti dál ostatním kolegům – referencí během pedagogické rady, rozhovory s třídními učiteli.
- 100 % (3 VP ze 3) chtějí s COMDI pracovat i dál (po ukončení projektu MAP II).
- Doplnění (dle pedagogických pracovníků):
  - *Když mohou existovat Šablony I, II, III, může existovat COMDI II.*
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
  - OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
  - OM nedefinuje problémy pro tuto aktivitu.

#### 4.6 Rozvoj spolupráce v oblasti polytechniky

**Cíl aktivity:** Cílem projektu je podpořit rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti polytechnické výchovy a zároveň podpořit rozvoj motorických a praktických dovedností u dětí a žáků do 15 let.

- Konkrétní zvýšení kompetencí zapojených pedagogických pracovníků (PP) (dle zapojených PP):
  - *Pracovat a rozšiřovat znalosti a pracovní dovednosti i malým dětem.*
  - *Výuka nižších věkových skupin dětí.*
  - *Prohloubení komunikativních a kooperativních schopností.*
  - *Práce se skupinou mladších dětí.*
  - *Zvýšení organizačních schopností, zkušenosti realizace projektu v různorodé věkové skupině.*
  - *Praktické použití základního programování na konkrétním modelu.*
  - *Užití nových metod výuky, práce s motivací žáků.*
  - 100 % (5 PP z 5) hodnotí, že se v nižší i vyšší míře se zvýšily jejich kompetence v oblasti: pro práci s heterogenní skupinou a sdílení zkušeností a příkladu dobré praxe – aktivita příměstský tábor.
  - 80 % (4 PP z 5) hodnotí, že se v nižší i vyšší míře zvýšily jejich kompetence v oblasti: rozvoj kompetencí v oblasti polytechnického a přírodovědného vzdělávání – aktivita příměstský tábor.
- Zaměření mimoškolní činnosti dle pedagogických pracovníků (PP):
  - 100 % (2 PP z 2) hodnotí, že mimoškolní činnost byla zaměřena na: rozvoj technického a přírodovědného vzdělávání, širší podporu praktických činností a na popularizaci technického vzdělávání – aktivita maraton s roboty, letní setkání.
  - 100 % (3 PP ze 3) hodnotí, že činnost byla zaměřena na: popularizaci technického vzdělávání – aktivita workshopů pro ZŠ.

- Podpoření spolupráce ZŠ a SŠ v České Třebové dle pedagogických pracovníků (PP):
  - 100 % (3 PP ze 3) hodnotí, že byl zcela naplněn cíl podpoření spolupráce.
  - Konkrétně: *Setkání, výměny názorů, zapojení žáků do kroužků a aktivit; obohacení hodin technické výchovy, rozvoj tech. myšlení a tech. dovedností; návštěva dílen a učeben na "VDA".*
- Konkrétní zvýšení kompetencí koordinátora (dle koordinátora příměstského tábora):
  - *Zlepšila jsem své organizační a komunikační schopnosti, schopnosti řešení problémů.*
- Definované problémů (dle koordinátora příměstského tábora, zapojených pedagogických pracovníků):
  - Vládní opatření ohledně situace s Covid-19, pandemie a následná opatření.
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
  - OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
  - OM nedefinuje problémy pro část aktivity A (příměstské tábory), pro aktivitu B: nemožnost realizovat volnočasový kroužek na základě opatření – hledali se jiné cesty, jak aktivitu naplnit (maraton, příměstský tábor).

## 4.7 Školní zahrady jako prostor k polytechnickému a přírodovědnému vzdělávání

**Cíl aktivity:** Cílem projektu je využití zahrad školských zařízení k rozvoji kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti přírodovědného a polytechnického vzdělávání a k podpoře manuálních činností u dětí a žáků do 15 let.

- Konkrétní zvýšení kompetencí zapojených pedagogických pracovníků (dle pedagogických pracovníků – PP):
  - *Digitální kompetence, práce s různorodou skupinou dětí, příprava a organizace workshopů, plánování úprav, komunikace s dětmi, jejich zákonnými zástupci a ostatními pedagogy, možnost sdílení zkušeností.*
  - *Cílila jsem na skupinu rodičů, kteří byli ochotni se s námi do projektu pustit. Ve finále jsme dospěli k úspěšné spolupráci s dětmi i ostatními účastníky.*
  - *Podílení se na týmové práci, řídicí i sebe řídicí schopnosti, monitorování a hodnocení pokroků, nové praktické dovednosti, hodnotový systém.*
  - *Pedagog zahradník :-).*
  - *Větší přehled o nabízených aktivitách.*
  - *Projekt umožnil rozšířit prostor pro realizaci polytechnických a přírodovědných vzdělávacích aktivit s dětmi na školní zahradě, s využitím didaktických pomůcek pořízených z prostředků projektu.*
  - *Prostřednictvím sdílení zkušeností docházelo k získávání nových námětů pro pedagogickou praxi. Přínosná byla také stáž (konkrétně MŠ Chleny), kde bylo možné načerpat informace, jak se určité aktivity dají realizovat v praxi.*
  - 71 % (5 ze 7 PP) definuje jako překážku ve zvyšování kompetencí situaci spojenou s pandemií a covidem.



- Naplnění definovaných cílů aktivity (dle pedagogických pracovníků):
  - 100 % (6 ze 6 PP) hodnotí, že byl naplněn cíl: využití školních zahrad – zahrada jako prostor setkávání místní komunity.
  - 83 % (5 ze 6 PP) hodnotí, že byl naplněn cíl: rozvoj kompetencí v oblasti přírodovědného vzdělávání a podpora zdravého životního stylu a aktivního trávení volného času.
- Hodnocení (dle Odborného manažera – OM):
  - OM hodnotí běh implementační aktivity známkou 5 (1- velmi špatně, 5 -velmi dobře).
  - OM definuje jako problémy pro část aktivity A: hygienická opatření – hledání jiných způsobů realizace workshopů (např. on-line soutěže), pro aktivitu B: OM nedefinuje problémy.

#### 4.9 Sdílený ICT odborník

**Cíl aktivity:** Cílem projektu je zlepšit úroveň vzdělávání v území SO ORP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová v oblasti informační výchovy na úrovni celých škol. Projekt je zaměřen na poskytování ICT podpory školám, rozvoj IT techniky na školách a zmapování potřeb školy v oblasti ICT. Základem této aktivity je spolupráce mezi školou a ICT odborníkem, na základě této spolupráce budou definovány a řešeny problémy škol v oblasti ICT, nebo bude navrhováno jejich řešení ve formě Investičního plánu.

- Přínos aktivity pro zapojené školy (dle zapojených škol):
  - *Možnost aktuálního a bezplatného řešení problémů. Doporučení, které vedlo ke zlepšení a využívání konkrétních programů (aplikací, cloudové uložení apod.). Pomoc při výběru a nákupu IT techniky.*
  - *Pan Voříšek je zodpovědný, spolehlivý a erudovaný člověk na pravém místě. Jsme za něj moc vděční.*
- Jak konkrétně došlo ke zlepšení úrovně informační výchovy ve škole (dle zapojených škol):
  - *V rámci MŠ došlo k aktualizaci stávajících zařízení (10x tablet), které využívají děti pod vedením a dohledem učitelky.*
  - *Modernizace hardware v NTB, aktualizace software, rekonstrukce počítačové sítě.*
- Definovaný problém aktivity (dle RT MAP):
  - Definujeme riziko u podobných typu aktivit – pokud zapojené školy dostanou přidělenou jednu alokaci a podporu, kterou můžou dle definovaných potřeb a požadavků svobodně využít a čerpat z ní. Všechny školy nejsou schopné definovat své požadavky, cíle, potřeby v dané oblasti a krátkodobé problémy k řešení. Výsledek: do aktivity se primárně zapojí pouze aktivnější školy, kterých je hrstka. Ty, které neumějí pojmenovat své potřeby a nejsou tak aktivní, se nezapojí. Opatření: Ze strany RT MAP potřebují pomoc (např. v pojmenování potřeb, motivaci, větší vedení v rámci aktivity) nebo musí být aktivita jinak postavená.



## Jednorázové vzdělávací aktivity (2.12, 2.13, 2.14, 4.1 a 4.8)

- Jednorázové vzdělávací aktivity jsou hodnoceny vždy po aktivitě od samotných účastníků a prostřednictvím Oborného manažera formou Hodnotící zprávy.
- Hodnotící zprávy jsou odevzdávány Řídícímu orgánu průběžně prostřednictvím Zpráv o realizaci.
- Naprostá většina účastníků hodnotila všechny uspořádané aktivity velmi kladně, např. že pro ně získané informace byly relevantní.
- Odborní manažeři hodnotí aktivity jako bezproblémové, některé proběhly online v reakci na situaci, bez dopadu na cíle aktivity. Jediným úskalím byla realizace aktivity 4.8, kdy bylo obtížnější najít a oslovit mateřskou školu, která by byla ochotná realizovat stáž.

### Přílohy – Rozvojový potenciál

Rozvojový potenciál	
<b>Název aktivity</b>	<b>4.2 I mimo školu je zábava</b>
<b>Odborný manažer jméno</b>	Adéla Bednářová
<b>Cílová skupina aktivity</b>	Pedagogičtí pracovníci pedagogicko-psychologické poradny, děti do 15 let
<b>Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?</b>	Děti a žáci – sociální kompetence skrze připravené aktivity, vzájemného soužití během pobytů, skrze individuální i skupinové aktivity a skrze běžné činnosti (např. příprava jídla) – dle evaluace
<b>Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?</b>	Zachování stávajících cílových skupin (pedagogičtí pracovníci pedagogicko-psychologické poradny, děti do 15 let), širší zapojení zákonných zástupců
<b>Co by nová cílová skupina úpravou získala?</b>	<p>Aktivita by byla rozšířena na celoroční dlouhodobou kontinuální práci se stejnou skupinou dětí. Každá cílová skupina by měla zachovánu svoji linii projektu.</p> <p>Linie děti do 15 let – pravidelné schůzky 2 pedagogů (pracovníků pedagogicko-psychologické poradny) a skupiny 6-10 dětí, které jsou klienty pedagogicko-psychologické poradny a jsou ohroženy školním neúspěchem. Jednalo by se o kontinuální skupinu 6-10 dětí pro jeden školní rok, která by se scházela 1x za měsíc a na závěr by byl uspořádán víkendový výjezd. V rámci těchto setkání by docházelo k cílené práci s dětmi na jejich specifických potřebách.</p> <p>Linie zákonných zástupců – pravidelná setkávání zákonných zástupců dětí a 2 pedagogů (pracovníků pedagogicko-psychologické poradny) s frekvencí 1x za</p>

	<p>měsíc. Cílem těchto setkání by bylo zvyšování rodičovských kompetencí a dovedností při péči o dítě ohrožené školním neúspěchem.</p> <p>Linie pedagogických pracovníků – 2 supervizní setkání s tutorem/supervizorem jejichž cílem by bylo průběžné vyhodnocení průběhu aktivit, osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků při dlouhodobější práci se stabilní skupinou dětí</p>
<b>Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci</b>	6-10 klientů pedagogické poradny a jejich zákonných zástupců pro 1 cyklus aktivity (předpoklad školní rok)
<b>Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.</b>	Pedagogicko-psychologická poradna Ústí nad Orlicí - ANO
<b>Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?</b>	Koordinátor aktivit, tutor/supervizor, 4 pedagogové (2 pro práci s dětmi, 2 pro práci se zákonnými zástupci)
<b>Jaké vybavení bude potřeba pořídit?</b>	Spotřební materiál, jízdné, ubytování, občerstvení, odměna pro děti
<b>Co dalšího bude potřeba vyřešit?</b>	Nutnost, případný rozsah zapojení poskytovatelů neformálního vzdělávání
<b>Kdo nám může pomoci?</b>	
<b>Koho dalšího potřebujeme k realizaci?</b>	Pokud bude ve výzvě, pro kterou bude námět tohoto projektu využit, stanovena potřeba zapojit další složku (např. poskytovatele neformálního vzdělávání, jak tomu bylo u MAP II) je nutné sehnat poskytovatele neformálního vzdělávání, který je ochoten se do projektu zapojit.
<b>Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?</b>	Vytvořit mechanismus pro mapování poskytovatelů neformálního vzdělávání

Rozvojový potenciál	
<b>Název aktivity</b>	<b>4.4 Nové metody a formy práce v MŠ</b>
<b>Odborný manažer jméno</b>	Adéla Bednářová
<b>Cílová skupina aktivity</b>	Pedagogičtí pracovníci předškolního vzdělávání
<b>Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?</b>	Pedagog zapojené ZŠ – praktické zkušenosti, sdílení zkušeností, praktická ukázka metody (dle evaluace)
<b>Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?</b>	Zákonní zástupci, pedagogičtí pracovníci 1. stupně ZŠ, rozšíření stávající cílové skupiny o nové mateřské školy
<b>Co by nová cílová skupina úpravou získala?</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zapojení pedagogů z 1. stupně – např. účast učitele ZŠ při edukativní skupinách, následně metodický rozbor mezi učitelem MŠ a učitelem ZŠ, přenos informací mezi stupni vzdělávání, předání informací o jednotlivých dětech, mapování rodinných vztahů, monitoring potencionálních dětského kolektivu pro 1. ročník ZŠ</li> <li>- Vytvoření „tutorských školek“ – možnost pro nově zapojené školky jet na náslech do mateřských škol, kde edukativně stimulačně skupiny už fungují a podpora nově zapojených škol (konzultace, sdílení zkušeností, vzájemné návštěvy, ...)</li> <li>- Konzultační hodiny (s představením práce dětí) a „kuchařka pro rodiče“ mimo systém edukativně stimulačních hodin – vytvoření složek pro rodiče s cílenými úkoly, kde bude názorně ukázáno, jak lze pracovat v domácím prostředí s běžnými pomůckami a materiály (např. vaření knedlíků – pracovní postup a seznámení co se dítě při vaření knedlíků všechno dozví a rozvíjí).</li> </ul>
<b>Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci</b>	3-5 mateřských škol, oslovení všech školek v zájmovém území s představením základní vize projektu. Schůzka, kde by byly představeny podmínky ke spolupráci (obdobně jako před MAP II).
<b>Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího</b>	MŠ Hnátnice – ANO, ZŠ a MŠ Sopotnice – ANO,

<b>navazujícího projektu? Vyjmenujte.</b>	ZŠ a MŠ Libchavy – ANO, MŠ Česká Třebová, Vinohrady - ANO
<b>Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?</b>	U velkých mateřských škol zapojení pedagogických pracovníků, které mají na starosti předškolní děti, ředitele nebo vedoucí učitelky, u menších školek pedagogické pracovníce, které mají na starosti předškoláky.
<b>Jaké vybavení bude potřeba pořídit?</b>	Pomůcky pro rozvoj grafomotoriky (např. pískovnička), Klokanův kufr, Klokanovy kapsy,
<b>Co dalšího bude potřeba vyřešit?</b>	
<b>Kdo nám může pomoci?</b>	PPP, SPC – horká linka v případě potřeby konzultace
<b>Koho dalšího potřebujeme k realizaci?</b>	Pokud by se zrealizoval nákup didaktických pomůcek Klokanova kufru a Klokanových kapes, tak kontakt na mateřskou školu, kde intenzivně tyto pomůcky využívají a jsou ochotni dále sdílet své zkušenosti s prací s těmito pomůckami.  Pozitivní klima ve školce, podpora od vedení školek, chápaní rodiče.
<b>Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?</b>	Šíření myšlenky projektu do ostatních mateřských škol, předávání pozitivní zpětné vazby od stávajících realizátorů do zájmového území.

<b>Rozvojový potenciál</b>	
<b>Název aktivity</b>	<b>4.5 Rozvoj kompetencí výchovných poradců ZŠ (MAP Ústí nad Orlicí a Česká Třebová)</b>
<b>Odborný manažer jméno</b>	Adéla Bednářová
<b>Cílová skupina aktivity</b>	Výchovní poradci ZŠ

<b>Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?</b>	Tutoři – konzultace se žáky, upevnění znalostí, praxe (dle evaluace) Výchovní poradci – v profesní diagnostice COMDI, využití v praxi, práce s žáky, sebevzdělávání, vyhodnocování výsledků (dle evaluace)
<b>Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?</b>	Výchovní poradci z jiných základních škol, které nebyly do stávajícího projektu zapojeny.
<b>Co by nová cílová skupina úpravou získala?</b>	Možnost proškolit svého výchovného poradce, příp. jiného pověřeného pracovníka v oblasti kariérového poradenství a práce s diagnostickými nástroji (COMDI, další jiné metody).
<b>Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci</b>	3-4 z jednoho regionu  Varianty: proškolení stávajících partnerů v další metodě, proškolení dalších ZŠ v metodě COMDI  V rámci společného sdílení hledat nejvhodnější nástroj pro žáky ZŠ (např. pro žáky s SVP, apod.)
<b>Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.</b>	Všichni ze stávajících tutorů a výchovných poradců projevili zájem pokračovat, ale pro absolutní rozhodnutí o zapojení záleží finální směr a podmínky zapojení.
<b>Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?</b>	Výchovný poradce, tutor, odborný manažer (koordinátor administrativní části).
<b>Jaké vybavení bude potřeba pořídit?</b>	Financování testování žáků, případné proškolení v metodice další metody
<b>Co dalšího bude potřeba vyřešit?</b>	Zmapovat diagnostické nástroje pro kariérové poradenství a rozhodnout, které by mohly být využity
<b>Kdo nám může pomoci?</b>	Kariérové centrum Pardubického kraje
<b>Koho dalšího potřebujeme k realizaci?</b>	Pedagogicko-psychologickou poradnu (poskytnutí tutorů, možnosti konzultace sporných případů, metodická podpora výchovných poradců)

<b>Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?</b>	Oslovení škol z regionu z možností zapojení, předávání zkušeností z dosavadní realizace v regionu,
---	--

<b>Rozvojový potenciál</b>	
<b>Název aktivity</b>	<b>4.6 Rozvoj spolupráce v oblasti polytechniky</b>
<b>Odborný manažer jméno</b>	Adéla Bednářová
<b>Cílová skupina aktivity</b>	Pedagogičtí pracovníci ZŠ a SŠ, žáci do 15 let
<b>Co se cílová skupina naučila, jakou dovednost rozvíjela?</b>	Vedoucí zájmového vzdělávání – organizační schopnosti Děti a žáci – praktická ukázka, propojování teoretických a praktických znalostí (dle evaluace)
<b>Pro jakou další cílovou skupinu by šlo aktivitu upravit?</b>	Zástupci místních firem, zachování stávajících cílových skupin, (žáci do 15 let, pedagogičtí pracovníci SŠ), zástupci zájmového a neformálního vzdělávání
<b>Co by nová cílová skupina úpravou získala?</b>	<p>Zapojení firem do příměstských táborů ve formě exkurzí (část programu kroužku/příměstského tábora realizována v prostředí zapojených firem).</p> <p>Zapojení poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání v oblasti polytechnického vzdělávání – rozšíření programu kroužku/příměstského tábora o exkurze, které budou cílit na polytechnické vzdělávání (např. VIDA Brno, IQ park Pardubice, pevnostní muzea na Králicku).</p> <p>Stávající cílové skupina Pracovníci SŠ úpravou získávají prostor pro rozvoj kompetencí pro práci s heterogenní skupinou žáků do 15 let v oblasti polytechnického vzdělávání.</p> <p>Stávající cílová skupina Žáci do 15 let - prostor pro rozvoj manuálních a technických dovedností v rámci volnočasových aktivit, prostor pro sociální rozvoj (socializace v nově vzniklém dětském kolektivu). Rozšíření o nové formáty volnočasových aktivit – např. víkendový elektrotechnický maraton, víkendový robotický maraton, elektrotechnický příměstský tábor</p> <p>Zachování stávajících volnočasových aktivit – kroužek, příměstský tábor.</p> <p>Všechny zde navržené možnosti realizace jsou vztaženy k volnočasovým aktivitám a vychází ze zkušeností z realizace projektu v rámci MAP II, kdy by docházelo</p>

	k navázání na zkušenosti z dosavadní realizace např. v oblasti propagace aktivit či koncepce programu jednotlivých aktivit.
<b>Kolik aktérů by se mohlo zapojit? Vyjmenujte školy i subjekty, které bychom mohli přizvat ke spolupráci</b>	Dlouhodobě spolupracující firmy se středními školami. Poskytovatelé neformálního vzdělávání
<b>Kdo z realizátorů aktuálního projektu by byl ochoten či schopen se zapojit do dalšího navazujícího projektu? Vyjmenujte.</b>	SŠ technická a dopravní Gustava Habrmana Česká Třebová – ANO  SŠ uměleckoprůmyslová Ústí nad Orlicí – změna ve vedení školy – rozhodnutí bude na novém vedení  Blanka Vomáčková (koordinátor v MAP II) – ANO
<b>Jaké pracovní pozice (vč. rozsahu práce) bude zapotřebí pro rozvoj aktivity?</b>	Zachování stávajících pracovních pozic – koordinátor, vedoucí kroužku/příměstského tábora, pomocník z řad studentů
<b>Jaké vybavení bude potřeba pořídit?</b>	Spotřební materiál, případná doprava na exkurze, materiál a stavebnice pro robotiku, spotřební materiál pro elektrotechniku, budget na nákup materiálů pro programování – Arduino, Raspberry Pi
<b>Co dalšího bude potřeba vyřešit?</b>	Zahájení diskuze s novým vedením SŠUP o možnosti realizace polytechnických volnočasových aktivit v rámci projektu MAS.
<b>Kdo nám může pomoci?</b>	Firmy v oblasti propagace volnočasových aktivit (např. zveřejnění letáku ve firmách, rozesílka letáků zaměstnancům)
<b>Koho dalšího potřebujeme k realizaci?</b>	Základní školy v regionu jako prostředníka v komunikaci se zákonnými zástupci ohledně volnočasových aktivit
<b>Jaké úkoly z toho plynou pro pracovní skupiny?</b>	Připravit plán pro propagaci volnočasových polytechnických aktivit v zájmovém území