

## Zápis ze společného jednání Pracovních skupin (PS ČG, PS MG a PS RP) v SO ORP Žamberk a Králíky

**Datum konání:** 19.01.2022; 15:00 – 16:30 hod.

**Místo konání:** zasedací místnost MAS ORLICKO, z. s.;

**Přítomny:** Mgr. Květoslava Stejskalová (ZŠ a MŠ Písečná) – PS ČG  
Bc. Iva Pražáková (MŠ Čtyřlístek Žamberk) – PS ČG  
Mgr. Veronika Peteráčová (Lesní MŠ Letokvítek Letohrad) – PS MG  
Mgr. Yvona Franková (Masarykova ZŠ Klášterec nad Orlicí) – PS MG  
Lucie Malá (Cesta pro rodinu z.ú.) – PS RP  
Mgr. Vendula Hovorková Hebrová (Gymnázium Žamberk) – PS RP  
  
Mgr. Veronika Šimková (MAS ORLICKO, z.s.)  
Mgr. Věra Stožická (MAS ORLICKO, z.s.)

**Omluveni:** Mgr. Bc. Hana Pavlíčková (ZŠ Letohrad, U Dvora) – PS ČG  
Mgr. Iva Nesvadbová (Speciální ZŠ Králíky) – PS ČG  
Mgr. Jitka Moskvová (ZŠ a MŠ Mistrovice) – PS ČG  
PhDr. Simona Mikysková (ZŠ Jablonné nad Orlicí) – PS MG  
Mgr. Věra Říčařová (Střední škola a základní škola Žamberk) – PS MG  
Mgr. Roman Nožka (ZŠ Letohrad, U Dvora) – PS MG  
Mgr. Markéta Sychrová (PPP Ústí nad Orlicí) – PS RP  
Bc. Lenka Ševčíková (Obec Klášterec nad Orlicí) – PS RP  
Mgr. Dagmar Ducháčková (Městský úřad Žamberk) – PS RP

Odborná manažerka, Mgr. Veronika Šimková, přivítala všechny přítomné a zahájila společné prezenční jednání všech pracovních skupin (PS ČG, PS MG a PS RP) v 15:00 hodin. Členy pracovních skupin nejprve seznámila s programem jednání:

**Program jednání:**

- **Informace z projektu MAP II, informace z projektu MAP III**
- **Strategický rámec**
- **Akční plán na nové období (03/2022–08/2023)**
- **Implementační část MAP – revize aktivit**
- **Tvorba implementační části MAP – tvorba projektové fiche – pracovní část**
- **Evaluace projektu MAP II**

**1. Informace z projektu MAP II, informace z projektu MAP III**

Odborná manažerka připomenula členům pracovních skupin informaci, že se projekt MAP II nachází ve své závěrečné fázi. Ukončení projektu bude k datu 30. 4. 2022. Pracovní skupiny se ještě setkají na jednom společném jednání, a to v dubnu 2022 (součástí bude podpis nových DPP pro MAP III).

Momentálně probíhá postupné ukončování činnosti v jednotlivých aktivitách, evaluace projektu a jednotlivých implementačních aktivit, tvorba rozvojového potenciálu (se zapojenými osobami a cílovými skupinami bude probíhat zhodnocení stávajících implementačních aktivit – tj. jakým způsobem by se v nich dalo pokračovat tak, aby byly přínosné pro rozvoj území, kdyby na ně v budoucnu byly finance), pořádání posledních jednorázových vzdělávacích aktivit (pozvánky jsou k dispozici na webu) a tvorba Implementační části MAP II.

Na MAP II pak naváže projekt MAP III, a to od 1. 5. 2022 do 30.11.2023 (žádost u řídicího orgánu momentálně čeká na vydání Právního aktu) – MAP III bude bez implementačních aktivit, obsahem bude pouze strategické plánování.

Dále odborná manažerka informovala členy pracovních skupin o termínech nejbližších jednorázových vzdělávacích aktivit, kterých se lze zúčastnit:

26.01.2022 – Odborná stáž – ZŠ T.G. Masaryka Náchod

02.02.2022 – Workshop: Triády v MŠ

22.02.2022 – Ukázková hodina: Čtenářské lekce u žáků na 2. stupni ZŠ

Členové pracovních skupin byli rovněž pozváni na Závěrečnou konferenci – Veletrh úspěchů škol s podporou MAP II: termín konání pro SO ORP Žamberk a Králíky je **15. 02. 2022, od 14:00 do 17:00 hod., v Divišově divadle v Žamberku.**

## 2. Strategický rámec

- Nová aktualizace Strategického rámce (2021–2027), verze 2.0, proběhne až v rámci projektu MAP III s tím, že pro konec sběru nových investičních záměrů přes elektronický dotazník je stanoven termín: **15. 4. 2022.**
- Originál podepsaného formuláře pak bude nutné doručit (osobně nebo poštou) na adresu MAS ORLICKO, z.s., Zemědělská 1004, Žamberk, a to nejpozději **do 29.04.2022.**
- Strategický rámec (2021–2027), verze 2.0, bude schvalován v rámci ŘV, který bude probíhat na začátku června 2022.

## 3. Akční plán na nové období (03/2022-08/2023)

- součástí AP je Sborník neinvestičních aktivit škol s konkrétním časovým určením
- aktivity podle akčního plánu budou realizovány v období: 1.3.2022 až do 31.8.2023. Některé aktivity z něj jsou detailněji rozpracovány v navazující Implementační části MAP.
- **Žádný ze členů pracovních skupin neměl k AP připomínky nebo doplnění, členové pracovních skupin doporučili AP ke schválení členům ŘV.**

## 4. Implementační část MAP – revize aktivit

Pracovním skupinám byly předloženy vybrané neinvestiční aktivity z Akčního plánu/Sborníku neinvestičních aktivit, které definovali v minulém období (během prvního cyklu místního akčního plánování). Cílem bylo aktivity ověřit a doplnit. Členové pracovních skupin pak v nich měli za úkol vyznačit, co by změnili, příp. doplnili; a také diskutovali, zda je tato aktivita stále platná/potřebná v území MAP a zda dostatečně naplňuje priority a cíle MAP.

Návazné otázky:

- **1. Co byste na aktivitě změnili?**
- **2. Co byste do aktivity doplnili?**
- **3. Je aktivita stále platná – potřebná v území MAP / naplňuje dostatečně prioritu a cíl MAP?**

U této aktivity nenavrhli členové pracovních skupin žádné změny nebo doplnění a označili ji jako stále platnou/potřebou v území MAP:

Priorita 1	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.		
Cíl 1.3	Rozvoj neziskového sektoru a podpora jeho pracovníků za účelem kvalitnějšího propojení a případného doplnění kapacity škol a rozšíření stávající nabídky neformálního a zájmového vzdělávání a vzdělávání dětí s SVP, zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání vč. ZUŠ v kontextu dopravní obslužnosti spádových obcí.		
Další cíle MAP	1.2, 2.4		
Typ aktivity	AKTIVITA SPOLUPRÁCE, příležitost	Zapojené subjekty	k řešení, záleží na rozsahu
Popis aktivity	<b>Poskytnutí bezpečného prostoru od zapojených škol, resp. jejich zřizovatelů nebo spolků pro využití trávení volného času pro děti a žáky. Možnost neformální a neorganizovaného setkávání ("Klub bez klíče") Prostory by byly otevřené min. 3 h v odpoledních hodinách, min. jednou týdně, dozoruje koordinátor. Součástí může být i meziročníková spolupráce - doučování od starších žáků (tvorba domácích úkolů). Sdílení zkušeností a vzdělávání zúčastněných v této oblasti, příklad dobré praxe od již fungující Klubu bez klíče.</b>	Cíl aktivity	Rozvoj a zajištění dostupnosti neřízeného neformálního vzdělávání, podpora efektivního trávení volného času. Dále - <u>meziročníková spolupráce</u> a zvyšování vzdělávací kompetencí pracovníků v neformálním vzdělávání.
Realizátor	MAS ORLICKO, z.s.	Odpovědná osoba	RT MAP II, Pracovní skupina pro rovné příležitosti
Cílová skupina	ZŠ a MŠ, zřizovatelé, zapsané spolky, žáci ZŠ, rodiče	Stav realizace, časový plán	příprava - 2020-2022
Finanční zdroj	MAS ORLICKO, z.s., k řešení	Interní indikátor	počet zapojených subjektů

U těchto aktivit byly vyznačeny tyto změny a doplněno následující:

<b>Priorita 3</b> <b>Priorita 1</b>	Vytvoření kvalitního a dostupného systému pro inkluzivní vzdělávání v PV, ZV a neformálním a zájmovém vzdělávání.		
<b>Cíl 3.2</b> <b>Cíl 1.2</b>	Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci škol (asistent pedagoga, školní asistent, chůva a jiné) se budou vzdělávat v nových metodách práce s heterogenní skupinou, v oblasti využití kompenzačních pomůcek, využívány budou i formy rozvoje jako sdílení, stáž, supervize, mentoring. Školy se budou scházet mezi sebou navzájem i s dalšími aktéry (neziskové organizace, veřejnost, další obory) za účelem zvýšení spolupráce a sjednocení požadavků na klíčové kompetence dětí a otevření dialogu s rodiči dětí a žáků, odborníky a širší veřejností.		
Další cíle MAP	1.4, 3.1, 3.2		
Typ aktivity	AKTIVITA SPOLUPRÁCE, příležitost	Zapojené subjekty	ZŠ Králíky, k řešení
Popis aktivity	<b>Realizace zájmového kroužku, který bude zaměřen na polytechnické vzdělávání a na činnosti běžného života (manuální činnosti, vaření, šití, opravy, starání se o prostor) s důrazem na praktickou výuku - zapojení místních podnikatelů.</b>	Cíl aktivity	Posilování kompetencí zapojených pedagogů v práci s heterogenní skupinou v rámci zájmové činnosti, kdy se propojuje mezioborová spolupráce a smysluplné trávení volného času. Dále - jejich podpora a pomoc ze strany kouče a psychologa, propojování komunitních složek a podpora polytechnického vzdělávání. <b>Vytvoření místa pro setkávání a sdílení.</b>
Realizátor	MAS ORLICKO, z.s.	Odpovědná osoba	RT MAP II, Pracovní skupina pro rovné příležitosti
Cílová skupina	zaměstnanci ZŠ, žáci ZŠ	Stav realizace, časový plán	příprava - 2020-2022
Finanční zdroj	MAS ORLICKO, z.s., k řešení	Interní indikátor	počet zapojených subjektů

Priorita 5	Výchova ke zdravému životnímu stylu a rozvoj zájmu a nadání dětí a žáků ve školní i mimoškolní činnosti vzdělávání.		
Cíl 5.3	Podpora školské primární prevence (specifická a nespecifická) – osobnostní rozvoj pedagogů a vzdělávání, spolupráce s neziskovým sektorem.		
Další cíle MAP	1.2, 1.4		
Typ aktivity	AKTIVITA SPOLUPRÁCE, příležitost	Zapojené subjekty	k řešení, záleží na rozsahu
Popis aktivity	<b>Pro zapojené školy by byly připravené klíčové aktivity, které by se soustředily na oblast osobnostně sociálního rozvoje a psychohygieny pedagogů - psycholog, mentoring a koučing, sdílení a neformální setkávání (venkovní aktivity, team buiding v přírodě), sebereflexe, atd.</b>	Cíl aktivity	Prevence syndromu vyhoření, supervize ze strany kouče nebo psychologa, péče o duševní hygienu zapojených škol, které vedou k zvyšování a posilování kompetencí v práci s heterogenní skupinou.
Realizátor	MAS ORLICKO, z.s.	Odpovědná osoba	RT MAP II, Pracovní skupina pro rovné příležitosti
Cílová skupina	zaměstnanci ZŠ, MŠ	Stav realizace, časový plán	příprava - 2020-2022
Finanční zdroj	MAS ORLICKO, z.s., k řešení	Interní indikátor	počet uspořádaných aktivit

Priorita 2	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, jazyková) v předškolním i základním školství		
Cíl 2.1	Modernizace vybavení škol a školských zařízení vč. ICT a konektivity škol za účelem zkvalitnění výuky napříč gramotnostmi. Zlepšení materiálních podmínek pro rozvoj gramotností (vybavení, pomůcky v dostatečném počtu, organizace exkurzí ...).		
Další cíle MAP	2.2		
Typ aktivity	AKTIVITA SPOLUPRÁCE	Zapojené subjekty	k řešení, záleží na rozsahu
Popis aktivity	<b>Soubor školení při kterém se pedagogové zapojených škol seznámí s různými pomůckami - prezentace pomůcek od dalších zkušených pedagogů (příp. lektorů / prodejců) – více firem/prodejců současně, po absolvování si můžou za určitou finanční částku (např. 20 tis.) některou z pomůcek zakoupit. Pak své zkušenosti předávat dál (např. formou ukázkových hodin). Součástí může být i vytvoření intranetového portálu (databáze) pro předávání a sdílení zkušeností, reflexe ověřených informací nejen k pomůckám, ale také k výukovým metodám.</b>	Cíl aktivity	<b>Zlepšení materiálního vybavení škol pomůckami a výukovými materiály. Předávání kvalitních a ověřených informací, sdílení pomůcek (knihovna pomůcek, půjčovna pomůcek). Praktické ukázky (ideálně přímo s dětmi).</b>
Realizátor	MAS ORLICKO, z.s.	Odpovědná osoba	RT MAP II, Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost
Cílová skupina	zaměstnanci ZŠ	Stav realizace, časový plán	příprava - 2020-2022
Finanční zdroj	MAS ORLICKO, z.s., k řešení	Interní indikátor	Počet vzdělávacích aktivit

Priorita 2	Rozvoj základních gramotností (čtenářská, matematická, jazyková) v předškolním i základním školství		
Cíl 2.4	Využití potenciálu škol – propojení neformálního a zájmového vzdělávání – kroužky, kluby, vč. péče o nadané děti a žáky.		
Další cíle MAP	2.1, 2.2		
Typ aktivity	AKTIVITA SPOLUPRÁCE	Zapojené subjekty	k řešení, záleží na rozsahu
Popis aktivity	<b>Podpora a rozvoj čtenářských dílen, rozvoj jazykové a matematické gramotnosti žáků (prakticky + prožitkově) zapojených škol jako zájmového vzdělávání. Zapojení knihoven a rodičů. Součástí – vzdělávání pedagogů v této oblasti a společné sdílení zkušeností zapojených škol.</b>	Cíl aktivity	Rozvoj a podpora čtenářských dílen (čtenářských kaváren) – vzdělávání pedagogů v této oblasti, sdílení zapojených subjektů, zapojení rodičů, materiální podpora, popularizace a podpora zájmového vzdělávání
Realizátor	MAS ORLICKO, z.s.	Odpovědná osoba	RT MAP II, Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost
Cílová skupina	ZŠ, knihovny, rodiče	Stav realizace, časový plán	příprava - 2020-2022
Finanční zdroj	MAS ORLICKO, z.s., k řešení	Interní indikátor	Počet účastníků

## **5. Tvorba implementační části MAP – tvorba projektové fiche – pracovní část**

V rámci pracovní části jednání měli členové pracovních skupin za úkol konkretizovat projektovou fichi. Zaměřit se měli zejména na frekvenci společného setkávání v rámci pedagogického sboru, definovat dobu/zavádění jednoho tématu a stanovit 5 komplexních témat, kterých by se „Vzdělávání celých sboroven v komplexních tématech a zavádění nových poznatků do praxe“ mělo týkat. A průběžně s konkretizací probíhala živá diskuze o probíraných tématech.

Návazné otázky:

### **1. Frekvence společného setkání v rámci pedagogického sboru**

### **2. Doba / zavádění jednoho tématu?**

### **3. Pět komplexních témat**

### **4. Doplnění k aktivitě – poznámky, postřehy**

Členové pracovních skupin se po kratší diskuzi usnesli, že společná setkání s tutorem a celým pedagogickým sborem (např. v rámci porad školy) za účelem podpoření komunikace budou probíhat jednou za měsíc.

U definování doby/zavádění jednoho tématu se mezi členy pracovních skupin rozvířila velká diskuze – část členů pracovních skupin zastávala názor, že celé jedno kolo (absolvování teorie a praxe k jednomu tématu) bude trvat max. jedno pololetí (5 měsíců), ostatní členové se domnívali, že přesnou dobu nelze takto stanovit (každé téma je jinak obsáhlé a náročné – záleželo by tedy na tom, jak moc do hloubky by se probíralo, další otázkou je časové vytížení pedagogů, kdy i setkávání ve frekvenci 1x za měsíc může být nereálné a harmonogram vzdělávání celé sborovny by se nestihl dodržet...). Celá diskuze pak byla ukončena s tím, že se

tento bod ponechá otevřený a bude předán do Řídící pracovní skupiny k dořešení.

Členové pracovních skupin se naopak velmi rychle shodli na následujících 5 komplexních tématech pro vybranou fichi:

- komunikace s rodiči;
- teorie typů;
- formativní hodnocení vč. sebehodnocení (vč. práce s chybou dítěte);
- psychohygienu (nastavení hranic, time management aj.);
- metoda aktivního učení (naučit dítě se učit).

Otevřené sdílení zkušeností v rámci škol by mělo probíhat 1x za projekt (optimálně na konci) – z každé zapojené školy určený zástupce a tutor by sdíleli své zkušenosti, co jim to přineslo, kam je to posunulo, ... Sdílení zkušeností by bylo otevřené i pro další školy z území.

## **6. Evaluace projektu MAP II**

Na závěr jednání pracovních skupin byli přítomní členové požádáni o vyplnění evaluačního dotazníku k projektu MAP II. Tento dotazník si klade za cíl zhodnotit čtvrtý rok fungování Pracovních skupin (ČG, MG, RP) projektu MAP II. Nepřítomní členové pracovních skupin byli po skončení jednání osloveni s žádostí o vyplnění evaluačního dotazníku distanční formou.



**Příští společné jednání Pracovních skupin proběhne 4. dubna 2022, od 15:00 hod.  
v zasedací místnosti MAS ORLICKO, z.s. v Žamberku.**

Zapsala: Mgr. Věra Stožická